Calle Valenzuela, 9
50071 Zaragoza
Telf.: 976 702 100
info@iaf.es

RSA - Entidades no lucrativas

Empresa evaluada

TRANVIASER, S.L.
CIF:B50832542
C/Gascón y Marín nº:5 Local.
50002 - Zaragoza
Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

Denominación de la organización

TRANVIASER,S.L.

Forma jurídica

SOCIEDAD LIMITADA

Número de socios (en caso de asociaciones)

2

Número de miembros Junta/Patronato

CUATRO

Dirección - CP - Población

CALLE GASCÓN Y MARÍN, 5 LOCAL

Sector/Ámbito de actuación.

SERVICIOS/ ZARAGOZA CAPITAL

Actividad principal

RECOGIDA, RESTAURACIÓN Y ENTREGA DE AYUDAS SOCIALES DE MOBILIARIO DOMÉSTICO

Colectivo principal atendido

Personas en riesgo de exclusión social

Año comienzo actividad.

2000

Número de personas empleadas - media anual

7

Número de personas empleadas estables (contrato indefinido)

2

Número de voluntarios

4

Persona contacto

Ivonne Cuenca / Cristina Gómez

E-mail contacto

tranviaser@tranviaser.org / orientacion@tranviaser.org

Página web

http://tranviaser.org

GENERAL

Tendencias Globales

1- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
-Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
-Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
-Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc.)
-Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
-Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc.)

Se realiza un análisis formal periódico, que permite tener en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la organización y, cuando es necesario, se ponen en marcha planes a medio / largo plazo.

1.1 Información adicional

En Tranviaser, identificamos y abordamos los temas de mayor impacto para nuestra actividad, implementando planes a medio y largo plazo para resolverlos y continuar desarrollándonos de manera eficiente. Nos preocupan especialmente los problemas económicos, medioambientales y sociales, ya que nuestra plantilla está compuesta mayoritariamente por personas en situación de vulnerabilidad que buscan integrarse en un entorno laboral normalizado. Las dificultades económicas complican su acceso a estos empleos. Además, nuestros servicios están dirigidos a personas con recursos limitados, lo que incrementa la demanda, aunque esto no afecta negativamente nuestra operación. También damos gran importancia a los temas medioambientales, pues parte de nuestra labor consiste en recoger muebles en desuso, restaurarlos y darles una segunda vida, minimizando así la generación de residuos y respetando el medio ambiente.

2.- ¿Cree que las organizaciones pequeñas o medianas pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

No

2.1. Información adicional

Las pequeñas empresas enfrentamos mayores dificultades para abordar de manera individual situaciones económicas, políticas, medioambientales, entre otras, principalmente

porque disponemos de menos recursos para hacerles frente.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se diferencian los planes a corto y a largo plazo?

Se incluyen aspectos sociales y/o ambientales motivados casi siempre por temas de cumplimiento legal (exigencia por sector de actividad).

3.1. Información adicional

La empresa se distingue por establecer objetivos a corto, medio y largo plazo, utilizando diferentes estrategias metodológicas en los ámbitos financiero, social y laboral, que son exigidas para asegurar el cumplimiento de nuestra actividad.

4.- La organización se preocupa de ser rentable (económica- y socialmente) y optimizar los recursos de los que dispone

La organización cumple correctamente con su objetivo social.

4.1 Información adicional

La empresa cumple eficazmente con su objetivo social, priorizando la rentabilidad tanto económica como social. Mantenemos un equilibrio financiero (beneficio cero) que nos permite seguir enfocándonos en nuestro propósito social, no solo proporcionando empleo a personas en situación de riesgo de exclusión social y laboral, sino también apoyando a otras personas en situación de vulnerabilidad a través de nuestros servicios.

5. En caso de ser positivo el resultado del año ¿cómo se define el destino de estos fondos?

Se asigna a determinadas partidas o proyectos en función de los planes que se pongan en marcha o para responder a alguna necesidad puntual y concreta de la organización.

5.1. Información adicional

Si el resultado anual es positivo, los fondos obtenidos se reinvierten en la empresa, asignándose a partidas específicas o proyectos según los planes en marcha o para atender alguna necesidad puntual. Todo esto se realiza cumpliendo siempre con los requisitos legales de una empresa sin ánimo de lucro.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

6.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, cliente/usuarios, familias, voluntarios, proveedores, financiadores y donantes, aliados y colaboradores públicos y privados, medios de comunicación, otros.

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización y los tenemos identificados de forma específica y diferenciada.

6.1. Información adicional

Tenemos claramente identificados a nuestros principales grupos de interés: empleados,

clientes/usuarios y voluntarios. Un grupo importante son los usuarios que donan muebles y enseres, fundamentales para nuestra actividad. Mantenemos contacto principalmente por teléfono para coordinar adecuadamente nuestra labor, y al finalizar el servicio, realizamos una llamada para conocer su grado de satisfacción. Durante el 2024 implementaremos un formulario para valorar la satisfacción clientes/ usuarios que sustituirá a la llamada telefónica que realizamos actualmente.

7.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Existen mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés que se analizan de forma diferenciada y se integran en los procesos de la organización..

7.1. Información adicional

Hemos identificado las necesidades de forma individual, tanto de empleados como de clientes/usuarios. Con los empleados, lo hacemos a través de tutorías personalizadas e itinerarios individualizados de inserción, donde se miden entre otros aspectos, las competencias personales, técnicas y profesionales con el objetivo de incrementarlas para facilitar su acceso a una empresa ordinaria. Con los clientes/usuarios, realizamos encuestas de satisfacción para evaluar su nivel de satisfacción con nuestros servicios.

Transparencia, rendición de cuentas y buen gobierno de la organización

8.- En cuanto a los miembros del órgano de gobierno, con independencia de si ejercen su cargo a nivel particular o en calidad de representantes jurídicos de otros organismos/organizaciones públicas o privadas, ¿cómo desempeñan de su cargo?

- Ejercen su cargo de forma activa y responsable, conocen a fondo la organización, participan activamente en la planificación estratégica y anual y colaboran estrechamente con el órgano de dirección. Sus datos son públicos y establecen mecanismos que evitan situaciones de conflicto de intereses.

8.1. Información adicional.

Contamos con un Consejo de Administración compuesto por personal voluntario que conoce en profundidad el funcionamiento de la empresa y toman decisiones en conjunto con la Junta Directiva. Están altamente comprometidos e involucrados en la dinámica de la empresa.

9.-Respecto a la rendición de cuentas, ¿cómo actúa la organización?

Cumple con sus obligaciones y rinde cuentas ante su órgano de gobierno al menos dos veces al año, presentando planificación anual previa y memoria económica y de actividades realizadas.

9.1.- Información adicional.

Se celebran reuniones mensuales a las que asisten los miembros del Consejo de Administración, el personal administrativo y la gerencia, durante las cuales se informa sobre las actividades actuales y planificadas de la empresa. Además, la empresa lleva a cabo auditorías internas económicas, cuyos informes se entregan anualmente al organismo competente.

10.- ¿Se proporciona información clara, honesta y fiel sobre la propia organización, su composición, estrategia y funcionamiento, sus redes y acuerdos y sus fuentes de financiación y obtención de recursos?

La organización es transparente y comunica de forma activa, permanente, actualizada y detallada en relación a su esencia, composición, funcionamiento y estrategia a sus grupos de interés y a toda la sociedad por diferentes medios.

10.1. Información adicional

Se realiza una auditoría anual social y económica que se hace pública para todas aquellas entidades con las que colaboramos y también se publica en la página web de la empresa.

11.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un código de conducta a disposición de todas las personas de la organización.

11.1.- Información adicional

Existe un manual de acogida en la empresa que se entrega a los trabajadores de la empresa y es actualizado anualmente con ellos, además en el 2024 se ha elaborado en la empresa un código ético.

12.- ¿Conocen las personas que trabajan y las que colaboran como voluntarias la misión, la cultura (razón de ser de la organización, valores,...) y los objetivos propios y distintivos de la organización?

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización.

12.1. Información adicional

Durante la sesión de acogida, se informa a los empleados y voluntarios sobre los objetivos y actividades de la empresa. Además del manual de acogida donde se detallan los valores, objetivos y otros aspectos relevantes de la empresa, contamos con un código ético que rige nuestras actuaciones.

Plan de Responsabilidad Social

13.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Nos encontramos inmersos en el desarrollo de distintas actuaciones de Responsabilidad Social

13.1. Información adicional

En nuestra empresa, llevamos a cabo una planificación integral que incluye formación en el puesto de trabajo y apoyo para que nuestros empleados obtengan la acreditación por competencias profesionales, con el objetivo de que al finalizar su período de tres años con nosotros, puedan acceder más rápidamente a empleos en empresa ordinaria. Además, el técnico de inserción elabora un itinerario individualizado para cada trabajador, evaluando sus competencias y reforzando aquellas que necesitan mejorar. También realizamos encuestas de valoración con nuestros donantes. Disponemos de un Plan de Igualdad y un protocolo frente a los conflictos, al acoso sexual y por razón de sexo, al trato discriminatorio

y al acoso laboral y la violencia física en el ámbito laboral. Los empleados reciben formación sobre violencia en el entorno laboral. Este año, además hemos elaborado un código ético.

14.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se plantean objetivos e indicadores a nivel general

14.1. Información adicional

Se han establecido unos indicadores con sus objetivos a nivel general.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

15.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes/usuarios/beneficiarios?

Sí, conocemos la satisfacción de clientes/usuarios/beneficiarios a través de una recogida sistemática y periódica de información

15.1. Información adicional

Conocemos la satisfacción de nuestros usuarios a través de un itinerario individualizado de inserción, que evalúa sus competencias y establece objetivos que pueden ajustarse según sus necesidades para garantizar su satisfacción y lograr el máximo éxito en el proceso de inserción. Además, nos aseguramos de que nuestros clientes reciban enseres completamente recuperados para su óptimo uso. Realizamos encuestas de satisfacción, que nuestros trabajadores entregan al momento de la recogida o entrega de la ayuda, y analizamos los resultados para evaluar el nivel de satisfacción con el servicio prestado.

16. ¿Disponen de mecanismos para conocer la satisfacción de sus organismos financiadores y donantes?

Sí, conocemos la satisfacción de nuestros organismos financiadores y/o donantes a través de una metodología y de forma periódica

16.1. Información adicional

El grado de satisfacción de los organismos financiadores se evalúa mediante encuestas elaboradas por nuestra propia entidad. Para medir la satisfacción de nuestros donantes y usuarios, realizamos encuestas voluntarias que completan después de que nuestros trabajadores hayan prestado el servicio.

17.- ¿Cómo identifica las posibles mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Disponemos de mecanismos definidos para la identificación de mejoras y su implantación

17.1. Información adicional

El técnico de inserción en la empresa se enfoca en evaluar las necesidades específicas de cada usuario-trabajador para integrarlos al proceso de la empresa lo más pronto posible.

Se lleva a cabo una valoración integral de cada usuario para asegurar que se cubran todas sus necesidades básicas, facilitando así la intervención y el proceso de integración.

Innovación en los productos y servicios

18.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación e innovación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los diferentes clientes/usuarios/beneficiarios y el sector de la actividad?

Se investigan nuevos productos /servicios con metodología y planificación. Existe un procedimiento para diseñar actuaciones innovadoras que den respuesta a necesidades nuevas o emergentes.

18.1. Información adicional

Cada año, nuestra empresa debe presentar una memoria explicativa sobre los proyectos subvencionados por el organismo financiador, en la que se incluye una sección dedicada a actividades innovadoras para la continuidad o ajustes de los proyectos de años anteriores. Identificamos las necesidades de nuestra empresa y realizamos las mejoras necesarias, como la adquisición de maquinaria o transporte, para brindar un mejor servicio a nuestros clientes.

Calidad de los productos y servicios

19.- ¿Cómo realiza su entidad la puesta a disposición del producto o servicio?

Se incorporan aspectos ambientales y/o sociales en la producción y prestación del servicio y se analizan sistemáticamente estos aspectos en la gestión.

19.1. Información adicional

Desde el momento en que un cliente se integra en el proceso de la empresa, se le proporciona información clara, transparente y detallada sobre el servicio que recibirá, y se aceptan sugerencias para mejorar.

20.- ¿Cuáles son las características del sistema de evaluación y seguimiento de los servicios/productos de su organización?

Se ofrece un sistema de evaluación integral y de manera proactiva, en el que la organización realiza seguimiento personalizado para valorar el impacto de sus productos o servicios y responde a las reclamaciones y sugerencias presentadas.

20.1. Información adicional

Nuestros usuarios tienen la oportunidad de hacer sugerencias, reportar incidencias o presentar reclamaciones de manera informal mediante conversaciones continuas con cada uno de ellos. Además, medimos la satisfacción de los clientes y usuarios a través de encuestas. Cualquier incidencia o reclamación que surja se aborda y resuelve con la mayor celeridad posible.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

21.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos/servicios ofertados se pone a disposición información detallada de sus características.

21.1. Información adicional

La información sobre los servicios que ofrecemos a los usuarios se proporciona verbalmente durante las conversaciones regulares con cada uno de ellos. Además, en nuestra página web y redes sociales, presentamos de manera clara y transparente los servicios y actividades de la empresa. También formamos parte de las plataformas AREI y REAS Aragón. en el 2024 hemos pasado a formar parte de AERESS (Asociación Española de Recuperadores de Economía Social y Solidaria) y de RAES (Red Aragonesa de Empresas Saludables).

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

22.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas y voluntarias?

Sí, formalmente alguna vez hemos realizado alguna iniciativa puntual (reuniones específicas, encuestas, etc...)

22.1. Información adicional

Además de obtener de forma informal e individual la satisfacción de nuestros empleados, organizamos reuniones regulares con ellos e implementamos un buzón de sugerencias disponible para todos los trabajadores. Las sugerencias que propongan mejoras para la empresa son premiadas, incentivando así a los empleados a participar activamente en la mejora continua de la empresa, lo que contribuye a su mayor satisfacción. Durante el 2024 se pretende también realizar encuestas de satisfacción de nuestros empleados de manera formal a través de un formulario.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

23.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, cultura...)?

La organización se ha comprometido con los 10 principios de la Carta de la Diversidad (o similar) y realiza una gestión activa de la diversidad, con planes específicos que se comunican, implantan y evalúan, analizando su impacto en las personas.

23.1. Información adicional.

Se implementan medidas en el Plan de Igualdad y contamos con un protocolo frente a los conflictos, al acoso sexual y por razón de sexo, al trato discriminatorio y al acoso laboral y la violencia física en el ámbito laboral que se actualiza conforme a la legislación vigente.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

24.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su

organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

24.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de concilación personal, familiar y laboral especificarlas.

Realizamos cursos de formación en horario laboral.
Los trabajadores de la empresa cuentan con flexibilidad horaria en cuanto a la entrada al trabajo y lo mismo para realizar la parada para café/almuerzo.

Formación y desarrollo profesional

25.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias?

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla y voluntariado planteando sus necesidades y propuestas formativas.

25.1. Información adicional.

El Técnico de Acompañamiento organiza la formación obligatoria en prevención de riesgos laborales para todos los empleados. Además, se les ofrece la opción de realizar formación externa en función de sus demandas. Dado que somos una empresa de inserción, el Personal Técnico de Producción es responsable de formar a los trabajadores en sus respectivos puestos. También seguimos apoyando a los empleados en el proceso de acreditación de competencias profesionales. A principios de año, los trabajadores solicitan la formación que desean, y el Técnico de Inserción se encarga de buscar y coordinar las acciones formativas que satisfagan sus solicitudes.

26.- ¿Cómo se gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Además de realizar acciones formativas para mejorar las competencias técnicas, se realiza formación en competencias personales y formación orientada a la promoción y desarrollo profesional y personal de las personas empleadas y voluntarias.

26.1. Información adicional.

Una parte crucial de la gestión es capacitar a los trabajadores, lo que no solo fomenta su crecimiento dentro de la organización, sino que también fortalece su lealtad y compromiso. Este enfoque les permite adquirir las habilidades necesarias para su desarrollo integral personal y profesional.

Seguridad y Salud

27. ¿Tiene implantado en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Además de desarrollar el sistema de prevención de riesgos laborales y de seguimiento de la siniestralidad y enfermedad laboral, se han introducido medidas adicionales para favorecer la salud laboral de las personas trabajadoras (por ejemplo, espacios de esparcimiento, salud psicológica, educación postural, medidas de apoyo a las víctimas de

violencia de género, etc.)

27.1. Información adicional.

Desde 2011, hemos implementado un sistema de prevención de riesgos laborales que incluye: reconocimientos médicos para el personal, evaluación de puestos de trabajo, análisis de riesgos, elaboración de memorias, informes sobre la vigilancia de la salud y epidemiología, un plan de medidas para emergencias, así como un informe técnico sobre la evaluación de riesgos y la planificación de actividades preventivas.

PROVEEDORES

Compras responsables

28.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Existen unas indicaciones de compra de índole general para considerar los aspectos ambientales y sociales en la selección de los productos, bienes y servicios.

28.1. Información adicional.

Nos esforzamos por que todos nuestros proveedores sean de Zaragoza. Además, nos aseguramos de que cumplan con criterios económicos, éticos, sociales, laborales y ambientales, prestando especial atención al uso, mantenimiento, reutilización y reciclaje de sus productos.

Clasificación y evaluación de proveedores

29.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales, ambientales y de proximidad?

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos de riesgos y/o ambientales.

29.1. Información adicional.

Se busca ante todo que la relación precio/y cumplimiento de los estándares de calidad, experiencia y capacidad de respuesta.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

30.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en algunos proyectos de forma puntual.

30.1. Información adicional.

Colaboramos con Harinera ZGZ, un espacio creativo ubicado en San José, al donar mobiliario reciclado por nuestros trabajadores para los talleres de reciclaje recreativo dirigidos a grupos de jóvenes. También somos miembros de AERESS (Asociación

Española de Recuperadores de Economía Social y Solidaria), REAS Aragón, que forma parte de la Red de Economía Alternativa y Solidaria y RAES (Red Aragonesa de Empresas Saludables)

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

31.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con los fines y la estrategia de su organización?

Se realizan algunas iniciativas que apoyan la actividad principal de la organización o con personas trabajadoras o voluntarias vinculadas.

31.1. Información adicional.

La actividad principal que la empresa presta a la ciudad de Zaragoza un servicio de recogida gratuita y recuperación de muebles ayudando así al medio ambiente. Durante el 2024 también se lleva a cabo la recogida de cartón que depositan los comercios ubicados en dos grandes calles de Zaragoza.

Transparencia con el entorno social de la organización

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas, voluntarias y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Sí, se comparten con las personas empleadas, voluntarias y grupos de interés, fomentando la colaboración activa en todas sus fases, incluida la evaluación y medición de impacto y la comunicación sistematizada.

32.1. Información adicional

En la actualidad, se llevan a cabo reuniones mensuales.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

33.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Se comunican las actividades y proyectos a través de la web y RRSS de forma sistemática

33.1. Información adicional

Formamos parte de: AERESS, AREI, REAS Y RAES
Realizamos una difusión directa mediante nuestra web, redes sociales, octavillas de servicios para promocionar nuestro servicio GRATUITO de Recogida de Voluminosos.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

34.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se evalúa el impacto ambiental y se llevan a cabo acciones para segregar y reciclar

residuos y para reducir el consumo de recursos naturales.

34.1. Información adicional.

Contamos con un plan de acción ambiental que se basa en un contrato de tratamiento de residuos. Para ello, hemos instalado contenedores en el lugar de trabajo destinados a la recolección de papel, chatarra, madera y textiles. Estos residuos son gestionados por una empresa especializada en el tratamiento de desechos.

Compromiso frente al cambio climático

35.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

35.1. Información adicional.

Formamos a nuestros empleados en gestión de residuos y colaboramos con entidades ambientales.

Economía circular

36.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existe alguna iniciativa puntual en uso de productos reciclados, reutilización de materiales y reciclaje de los residuos generados.

36.1. Información adicional

Además de recoger muebles y enseres, hemos ampliado nuestros servicios para incluir la reparación, desinfección, reciclaje y reutilización de colchones, tanto para la venta como para donaciones, con el objetivo de reducir la cantidad de residuos.

Comunicación ambiental

37.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los diferentes grupos de interés?

Se comunica a todos los grupos de interés a través de la web y/o RRSS.

37.1. Información adicional

En nuestra página web, destacamos nuestros servicios y nuestro compromiso con el medio ambiente. Los empleados y usuarios están informados sobre la ubicación de los contenedores, que están claramente señalizados con carteles. Además, proporcionamos formación interna sobre la gestión de residuos para que nuestros empleados sepan en qué contenedor deben depositar cada tipo de desecho.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

38.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

1 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
2 - Capacitar a las personas de la organización.
3 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
4 - Emplear prácticas de gestión abiertas y transparentes
5 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
6 - Ofrecer productos y servicios de calidad
7 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
8 - Ser una organización rentable y sostenible en el tiempo
9 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunicad Local
10 - Disponer de presupuesto

Valoración Global

39.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

7

Puntos fuertes y áreas de Mejora

40.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

La dedicación y el compromiso de nuestro personal hacen que nuestra empresa sea socialmente rentable. Para fomentar el cuidado y respeto por el medio ambiente, proporcionamos a nuestros trabajadores un documento que detalla el ahorro de CO2 logrado a través de nuestras prácticas de reutilización. Este año, toda esta información está disponible en nuestra página web.

41.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Implementar mas herramientas formales de medición.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Sí

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.

- ODS 12. Producción y consumo responsable.