RSA - PYMES

Empresa evaluada

AVALIA ARAGÓN, S.G.R.
CIF:A50101336
Plaza Aragón nº:1, Entreplanta
50004 - Zaragoza
Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

AVALIA ARAGON, SGR

02 - Dirección - CP - Población

Plaza de Aragón, 1, entreplanta
50004 ZARAGOZA

03 - Sector. Actividad

Entidades Financieras
CNAE 6610

04 - Año comienzo actividad.

1984

05 - Número de personas empleadas

19

06 - Persona contacto

JOSE CARLOS MONTES URIOL
BEATRIZ BRAGADO PARDOS

07 - E-mail contacto

jcmontes@avaliasgr.com
bbragado@avaliasgr.com

08.- Página web

http://www.avaliasgr.com

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)

- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren el negocio de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos

1.1 Información adicional

Disponemos de procesos que analizan la información externa para cada uno de los grupos de intereses identificados.

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

Si

2.1. Información adicional

Para hacer frente a todos los cambios que se producen por la globalización de la sociedad, las pymes disponen de mecanismos y medios que le facilitan su adaptación (el asociacionismo empresarial, la comunicación, la información, la concienciación individual y colectiva, la educación, etc.) haciendo factible su aplicación y adaptación.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Se plantea y planifica por exigencia legal (sectores específicos) el impacto de los aspectos sociales y ambientales en la actividad tanto en el corto como en el medio o largo plazo

3.1. Información adicional

Existe un proceso coordinado, participativo e interactivo de reflexiones y acciones para alcanzar objetivos económicos, ambientales y sociales de forma equilibrada e integradora

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

Existe un presupuesto específico anual para el desarrollo de proyectos sociales y/o medioambientales.

4.1. Información adicional

Están enfocados a las partes interesadas de la empresa (destrucción y reciclaje del papel en contenedores, reciclaje de pilas usadas, reciclaje del toner, adecuación de las instalaciones, etc.).

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se

relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

5.1. Información adicional

Se mantienen reuniones con grupos de interés y con otras sociedad afines para el intercambio de información.

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Disponemos de mecanismos formales (encuestas, reuniones ad hoc, etc..) para conocer la opinión de los principales grupos de interés

6.1. Información adicional

Se identifican y se recogen las inquietudes de los grupos de interés y de otras sociedades afines a través de las reuniones que se mantienen con ellos.

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un código de conducta conocido por todas las personas de la organización que se revisa periódicamente

7.1. Información adicional

La empresa esta sujeta a una estricta normativa y a la supervisión del Banco de España en todas sus actuacines.

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y se establecen planes específicos para su conocimiento

8.1. Información adicional

Avalia dispone de documentos donde se recogen los valores de la empresa, manteniendo reuniones para su difusión.

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Existe un plan de actuaciones en materia de Responsabilidad Social consolidado y en constante revisión

9.1. Información adicional

Con motivo de cambios en el accionariado de la empresa, estamos incluidos en el apartado de Pymes

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se plantean objetivos e indicadores específicos, teniendo en cuenta otras variables como plan de negocio, mercado y competencia, futuros requisitos legales, ?.

10.1. Información adicional

Hasta el año 2017 disponíamos de una Memoria de RSC, actualmente estamos en el aparatado de PYMES.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Sí, conocemos la satisfacción de clientes a través de una metodología y de forma periódica

11.1. Información adicional

La satisfacción del cliente es valorada por nuestros comerciales y trabajadores en las reuniones que periódicamente se mantienen.

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y su implantación

12.1. Información adicional

El trato con el cliente es directo y su opinión y demandas es recogida por los comerciales y los trabajadores a través de visitas que se realizan así como en conversaciones telefónicas.

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se investigan nuevos productos con metodología y planificación específica.

13.1. Información adicional

A través de diversos canales (CESGAR, CERSA, clientes, comerciales, entidades financieras, etc.) tenemos conocimiento de la situación del mercado financiero y de las necesidades de nuestros clientes y su aplicación dentro del ámbito empresarial, todo dentro de la normativa nos marca el Banco de España,

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

La organización cuenta con un proceso normalizado que engloba el análisis sistemático de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o de prestación del servicio,

y el seguimiento de la eficiencia de las actividades relacionadas, incluida la comercialización.

14.1. Información adicional

La sociedad se rige por dar el mejor servicio, asesoramiento y atención con la máxima información en cada momento y situación

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Disponemos de un proceso normalizado del servicio post venta integral que se revisa y mejora periódicamente

15.1. Información adicional

Nuestros productos se rigen por la normativa que marca el Banco de España y los organismos y entidades beneficiarios de nuestros productos.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

16.1. Información adicional

Toda la información de nuestros productos es facilitada por nuestros comerciales y analistas a nuestros clientes y la relación que se establece es intervenida por fedatarios públicos.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica

17.1. Información adicional

En la empresa existe un trato personal y cercano entre todos los trabajadores, esto facilita que la comunicación sea trasversal, permitiendo conocer su satisfacción, estudiando las situaciones que se pueden plantear individualmente.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

Disponemos e implementamos un Plan de Igualdad de Oportunidades y/o un Plan de Igualdad y Diversidad con objetivos, medidas, indicadores y sistema de evaluación, que contempla medidas para garantizar la equidad y el principio de no discriminación en la

organización.

18.1. Información adicional.

Se realizan iniciativas que promueven la igualdad de oportunidades. Ejemplos: Se comunican los puestos de trabajo vacantes, se promueve la promoción interna, existe una política de retribución salarial.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Se desarrolla un Plan de Conciliación y Corresponsabilidad con objetivos, medidas, indicadores y evaluación periódica que se comunica a todos los trabajadores.

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de concilación personal, familiar y laboral especificarlas.

Se facilita la asistencia a citas médicas, reuniones educativas, actividades familiares y necesidades personales.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla planteando sus necesidades y propuestas formativas

20.1. Información adicional.

Los trabajadores pueden proponer la formación que consideren necesaria para la realización de sus funciones.

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada puesto de trabajo.

21.1. Información adicional.

Se realizan acciones formativas continuamente para el desarrollo profesional de los empleados, actualización de información del sector y comunicación interna para las necesidades especificas de cada puesto.

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Se dispone de un Plan de Empresa Saludable o similar, en el que se incorporan todas las medidas de prevención de riesgos laborales y las medidas adicionales para favorecer la salud de las personas empleadas, con planificación, indicadores y sistema de evaluación.

22.1. Información adicional.

Existen controles activos para controlar el cumplimiento de las actividades establecidas en materia de prevención de riesgos laborales con la finalidad de que los trabajos se realicen con la máxima eficacia y seguridad

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

En algunos casos, se tiene en cuenta la procedencia de los productos, y se ha considerado algún criterio ambiental para la compra de algún producto, bien o servicio.

23.1. Información adicional.

A la hora de seleccionar a un proveedor, además de considerar las condiciones económicas se valora la gestión responsable de sus operaciones.

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos ambientales o sociales como por ejemplo, favorecer la compra local.

24.1. Información adicional.

Se aplican criterios para la evaluación y supervisión de proveedores externos, en función de su capacidad de proporcionar productos o servicios de acuerdo a las necesidades

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización con una planificación formal

25.1. Información adicional.

Dada la actividad de la empresa, se colabora en la elaboración de productos específicos para colectivos en situación especial (autónomos y pymes)

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, dotados de presupuesto y con planes de acción específicos

26.1. Información adicional.

La actividad de Avalia esta encaminada a cubrir las necesidades financieras de las pymes y autónomos, y tiene una incidencia positiva en el tejido empresarial de la comunidad.
Avales para el ejercicio de la actividad por el cambio de normativa aplicable.

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Se comunican a las personas empleadas de manera puntual y no sistematizada

27.1. Información adicional

La empresa no realiza actividades en materia social especifica, pero si que colabora en actuaciones dentro de su entorno (reciclado de pilas, de toner, de papel)

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso

28.1. Información adicional

A través de nuestra página web y visitas comerciales se comunica al colectivo empresarial los nuevos productos y las líneas de actuación.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización y se ha llevado a cabo alguna iniciativa de forma puntual e informal.

29.1. Información adicional.

La actividad de la empresa no tiene grandes repercusiones medioambientales, aunque se realizan acciones que ayudan a minimizar dicho impacto (reciclado toner, pilas, papel, etc.).

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

30.1. Información adicional.

Algunas de las acciones que se realizan son:
* Reciclado de pilas usadas
* Reciclado de papel
* Por traslado de oficina adecuación de las instalaciones a las normativas medioambientales.

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

31.1. Información adicional

Se sigue un proceso de reducción, reutilizacion, renovacion y reciclaje de materiales y productos existentes todas las veces que sea posible para extender el ciclo de vida de los productos.

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunican, pero no de manera sistemática u organizada

32.1. Información adicional

Son los propios trabajadores los que realizan las acciones encaminadas a minimizar las agresiones al medioambiente.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

1 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
2 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
3 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
4 - Ofrecer productos y servicios de calidad
5 - Capacitar a las personas de la empresa
6 - Disponer de presupuesto
7 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
8 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés

9 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
10 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunicad Local

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

6

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Conciencia de la empresa en aplicar las medidas necesarias para poner en marcha el Plan de Responsabilidad Social dentro de la experiencia del sector al que representa.

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Especificar medidas que mejoren la Responsabilidad Social de la empresa y su incidencia

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 y tiene un compromiso público con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 5. Igualdad de género.