RSA - PYMES

Empresa evaluada

DINAMK TECHNOLOGIES, S.L.L.
CIF:B99564338
Conde Aranda 32
50003 - Zaragoza
Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

DINAMK, TECHNOLOGIES, SLL

02 - Dirección - CP - Población

C/ CONDE ARANDA, 32, PLANTA 1ª, OFICINA 2
50003 - ZARAGOZA

03 - Sector. Actividad

DESARROLLO DE SOFTWARE

04 - Año comienzo actividad.

2020

05 - Número de personas empleadas

Cuatro empleados

06 - Persona contacto

Pilar Rodrigo López

07 - E-mail contacto

pilar.rodrigo@dinamk.com

08.- Página web

WWW.DINAMK.COM

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)

- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)

Se conocen de forma general pero no se tienen en cuenta a corto plazo en la gestión de la organización

1.1 Información adicional

Son temas importantes tanto a nivel individual (personal) como a nivel colectivo (social, empresarial).
Pero, acabamos centrándonos en la actividad laboral, la vorágine diaria, y es en momentos puntuales, cuando más se aprecian ciertos aspectos a la marcha de la empresa.

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

No

2.1. Información adicional

Enfrentarse de forma individual, pienso que no.
Actuaciones y pequeñas aportaciones por supuesto que sí. Y cuantas más aportaciones, mayor será el impacto, mayores los logros y más efectivas las actuaciones.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Se incluyen aspectos sociales y/o ambientales motivados casi siempre por temas de cumplimiento legal (exigencia por sector de actividad)

3.1. Información adicional

Partiendo del cumplimiento tradicional y reglamentario a nivel económico, social y medioambiental; en nuestra organización procuramos aportar pequeñas actuaciones como Compras de ordenadores reacondicionados, así como asesoramiento a clientes y fomentar la compra de reacondicionados. Procurar el arreglo y prolongar la vida de los mismos, cambiar su uso en función de su estado...., reciclar todo lo posible a todos los niveles. Los recursos no son ilimitados.

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

No existe presupuesto ni se destina parte de los beneficios a proyectos sociales y/o medioambientales

4.1. Información adicional

Ya nos gustaría disponer de presupuesto para poder realizarlos. En estos momentos sólo podemos actuar a con pequeños granos de arena, a nivel ético, reciclando, a través de readaptaciones de usos, ayudas entre compañeros, a la espera de encontrarnos en mejor posición y proponer actuaciones y mejoras a todos los niveles.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización

5.1. Información adicional

Conocemos y realizamos reuniones con los empleados con la finalidad de detectar posibles dificultades y problemática, expectativas y plantear diferentes actuaciones.
Respecto a los clientes, visitas de forma periódica, así como a través del contacto telefónico.
También entidades públicas y privadas para informarnos de actuaciones, formación, reuniones, etc.

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Conocemos las necesidades y expectativas de los grupos de interés de manera informal.

6.1. Información adicional

Las conocemos de manera informal, puesto que no disponemos de herramientas específicas todavía como por ejemplo las encuestas.

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Se comenta verbalmente la forma de trabajar en la organización al iniciar la relación laboral

7.1. Información adicional

Sí, se conocen las normas de actuación por los responsables de la organización.
Todos y cada uno tienen sus responsabilidades en cada departamento y normas de actuación. Así como canales establecidos (normalmente reuniones) para ampliación, modificación incluso ayuda en los diferentes procesos

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, si bien exclusivamente los más implicados

8.1. Información adicional

Sí, somos conocedores los cuatro empleados y socios fundadores. De momento, somos pequeños.

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Estamos actualmente abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

9.1. Información adicional

Estamos abordando estas cuestiones actualmente, de hecho por este motivo nos hemos apuntado a esta acción formativa.

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

No existe Plan de RS ni acciones concretas, por tanto, no se plantean objetivos ni indicadores

10.1. Información adicional

No disponemos de un plan, pero sí estamos dispuestos a realizarlo, de hecho tenemos interés y confianza en desarrollarlo gracias a esta formación.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Conocemos la satisfacción de los clientes de manera informal por la relación cercana que tenemos con ellos

11.1. Información adicional

Creemos que conocemos la satisfacción de nuestros clientes por el trato cercano con ellos, no obstante no disponemos de encuestas de satisfacción, estamos en el proceso de comunicarles si estarían dispuestos a realizarla, puesto que a veces se tiene la idea de una carga burocrática e incluso de pérdida de tiempo.

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

12.1. Información adicional

Sí se identifican e implantan medidas de mejora; incluso a veces de forma casual. A veces visitando a clientes, detectamos necesidades que comentamos con ellos e incluso las planteamos en reuniones internas porque vemos factible la implantación de mejora y extrapolamos al resto de clientes, e incluso creamos un nuevo servicio.
Consideramos que es una fuente de mejora constante.

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se investiga y se desarrollan mejoras en el producto/servicio de forma no planificada

13.1. Información adicional

A veces de forma no planificada, fruto de la interacción con los propios clientes, solucionando necesidades que los propios clientes tienen detectadas y otras veces

ofrecemos soluciones que les resultan interesantes y no las tenían detectadas.
También sucede que disponemos la planificación en función de las necesidades específicas del cliente.

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Se incorporan aspectos ambientales y/o sociales en la producción y prestación del servicio y se analizan sistemáticamente estos aspectos en la gestión.

14.1. Información adicional

En nuestra organización, nos preocupamos y ocupamos de ofrecer servicios con la garantía de solución de posibles incidencias que pudieran producirse.
Eligiendo proveedores socialmente responsables, por ejemplo Dinahosting, en cuestión de servidores y posibles incidencias en el ámbito de internet con atención veinticuatro horas los siete días de la semana. Así como los servicios que nosotros proporcionamos utilizando herramientas que controlan el perfecto funcionamiento, alertando de posibles incidencias.

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Se ofrece un servicio postventa que atiende las consultas o incidencias con los productos / servicios.

15.1. Información adicional

Se ofrece a todos los clientes un servicio postventa en general. Y en determinados casos solucionamos las incidencias que pudieran producirse, por ejemplo: a causa de actualizaciones, al disponer de sistemas de alerta continua. E informamos al cliente de la incidencia producida, la causa y la solución implementada.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

16.1. Información adicional

Sí, Proporcionamos información clara y honesta, de las características de los servicios, asesorando según el tamaño, posibilidad de uso, ofreciendo paquetes para adaptar los servicios lo máximo posible a las necesidades del cliente; así como la posibilidad de ampliarlos, para aprovechar lo máximo posible lo que ya tiene el cliente.
Informando por supuesto del precio, condiciones y plazos tanto de entrega como de pago de los servicios.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Sí, formalmente alguna vez hemos realizado alguna iniciativa puntual (reuniones específicas, encuestas, etc...)

17.1. Información adicional

Si, realizamos reuniones periódicas - semanales - en las que se comentan las diferentes opiniones, situaciones y se plantean soluciones de mejora y se implementan.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

No se han desarrollando actividades en esta materia

18.1. Información adicional.

Respecto a este tema, a pesar de no desarrollar acciones específicas, debido a la idiosincrasia de nuestra empresa, una sociedad limitada laboral, somos cuatro socios trabajadores, la mayoría (3/4) con idéntico puesto de trabajo, horas, y sueldo. El resto (1/4), es un puesto de trabajo diferente y con menor carga de trabajo; por tanto media jornada. Personalmente, somos muy sensibles respecto a la igualdad de oportunidades y de no discriminación, digamos que está en el ADN de nuestra organización.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Existen iniciativas formales para facilitar el equilibrio entre vida laboral, familiar y personal

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de concilación personal, familiar y laboral especificarlas.

Independientemente del horario específico de los empleados, tenemos en cuenta la flexibilidad ante casos puntuales, por ejemplo si los niños enferman, existe la opción de atenderlos y cumplir con los objetivos del trabajo en otro horario, a través del teletrabajo - Existen varias opciones, y dado que los empleados son responsables - cumplen con los objetivos, incluso se adelantan - y presentan los resultados antes de tiempo.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Cada responsable de departamento identifica y solicita las necesidades de formación en los puestos de trabajo que gestiona

20.1. Información adicional.

En primer lugar, cada responsable de departamento detecta las necesidades de formación específicas con información en todo momento al resto de responsables de la organización,

para el logro conjunto de los objetivos personales y de la organización.

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Además de realizar acciones formativas para mejorar las competencias técnicas, se realiza formación en competencias personales y formación orientada a la promoción y desarrollo profesional y personal de las personas empleadas

21.1. Información adicional.

Los empleados y responsables de cada departamento también somos los socios de la organización. por tanto a todos y cada uno de los integrantes nos interesa tanto el buen funcionamiento de la empresa, como de contar con la formación específica técnica para el buen logro de los objetivos previstos, como del propio desarrollo personal en cuanto a competencias y mejora de conocimientos y formación a nivel personal, digamos que confluyen en armonía.

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Se ha realizado la evaluación de riesgos laborales y planificado la acción preventiva

22.1. Información adicional.

Se ha realizado la evaluación de riesgos y se ha presentado a todos los empleados, informando de la seguridad y posibles riesgos.
Dadas las características específicas de nuestra actividad que no presenta grandes riesgos, pero sí tenemos presente y cumplimos con las condiciones adecuadas al prolongado tiempo de exposición a las pantallas de los ordenadores, y procurar pausas para descansar la vista y levantarse, cambios posturales y estiramientos, etc.

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Existen unas indicaciones de compra de índole general para considerar los aspectos ambientales y sociales en la selección de los productos, bienes y servicios.

23.1. Información adicional.

Existen criterios generales enfocados a buscar proveedores que concuerden con nuestra forma de hacer y trabajar, socialmente responsables, preocupados por el medio ambiente y sobre todo responsables a la hora de prestar las soluciones adecuadas a nuestras necesidades, que al mismo tiempo son las necesidades de nuestros clientes,
que compartan nuestros valores, de esta forma todos nos entendemos mejor y la comunicación fluye de una forma adecuada para que todos podamos cumplir nuestros objetivos, y si surgen inconvenientes solucionarlos de forma rápida y eficaz.

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

Los criterios de clasificación y selección de proveedores contemplan aspectos ambientales y sociales asociados a la actividad.

24.1. Información adicional.

Si, efectivamente tenemos criterios que valoramos más que el precio. Evidentemente el precio es importante; pero no obstante anteponemos la calidad del servicio prestado, proveedores que sean social y medioambientalmente responsables. Como en anteriores preguntas, anteponemos la elección de proveedores como Dinahosting, socialmente responsables. Y procuramos comprar para nosotros máquinas reacondicionadas, así como aconsejamos comprarlas a nuestros clientes y amigos. Nos preocupa el medio ambiente y sobre todo somos conscientes de la limitación de recursos

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en algunos proyectos de forma puntual

25.1. Información adicional.

Hemos colaborado en el desarrollo de la aplicación Pensumo.
Nos hemos implicado en el desarrollo la aplicación Recicla y Suma.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se realizan algunas iniciativas sociales relacionadas con algún aspecto de la organización o de las personas que trabajan en ella

26.1. Información adicional.

Se desarrollan a nivel personal, implicación a nivel personal por ejemplo con Pensumo (Pensión por consumo) y Recicla y suma. Y también con entidades como la Hermandad del Refugio, Cofradía de Nuestra Señora de La Piedad.
Y a nivel corporativo estamos en fase creativa, previa a contactar con el banco de alimentos para plantearles una iniciativa, (Está en una fase muy primaria)- pero nos parece muy interesante.

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Se comunican a las personas empleadas de manera puntual y no sistematizada

27.1. Información adicional

En nuestra organización, nos preocupa la salud y bienestar para todas las personas y edades, ámbito que cuidamos o procuramos atender en nuestro entorno, comenzando por nuestros empleados, sus familias y en especial las personas más vulnerables como por ejemplo, nuestros niños y nuestros mayores.
También nos resulta muy interesante a nivel de relación con parte de nuestros clientes dedicados a estos sectores, como por ejemplo: psicólogos, nutricionistas, veterinarios, autoescuelas, academias, abogados, arquitectos y en la actualidad estamos en contacto inicial con una empresa dedicada a la publicación de libros de medicina.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso

28.1. Información adicional

Considero que en esta cuestión, estamos en fase embrionaria, pero con expectativas claras y mucho entusiasmo por comenzar a llevarlas a cabo.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización y se ha llevado a cabo alguna iniciativa de forma puntual e informal.

29.1. Información adicional.

Sí se tienen en cuenta, evitamos el uso de papel lo máximo posible: utilizando medios digitales, correos, facturas, comunicados, etc.
Respecto a la maquinaria utilizamos reacondicionados y los referenciamos siempre a clientes, familiares y amigos facilitándoselos en momentos puntuales.
Procuramos utilizar el transporte público lo máximo posible, etc. Somos cuidadosos y respetuosos con el medio ambiente, reciclando lo máximo posible.

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

30.1. Información adicional.

Todos los integrantes de la organización somos conscientes y a nivel interno hacemos lo

posible, en cuanto al reciclaje, utilización de luz natural, frente a la artificial, en este supuesto utilización de leds, evitamos lo máximo posible el uso de calefactores, por norma utilización de ropa de más abrigo y aprovechar la luz y calor solar cuando nos entra en la oficina.

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

31.1. Información adicional

Somos una empresa de servicios, pero utilizamos ordenadores, que procuramos en primer lugar repararlos, si nos es posible, si se quedan obsoletos, les buscamos otra utilidad que requiera menos prestaciones, compramos reacondicionados. Nos preocupamos de generar pocos residuos electrónicos, aprovechando componentes y dándoles una segunda, tercera o cuarta vida.

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunican, pero no de manera sistemática u organizada

32.1. Información adicional

Se comunica a nivel interno a los empleados, entre nosotros únicamente.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

1 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
2 - Ofrecer productos y servicios de calidad
3 - Capacitar a las personas de la empresa
4 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
5 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
6 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
7 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
8 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
9 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunicad Local
10 - Disponer de presupuesto

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

5

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Considero que la responsabilidad, la transparencia en nuestras actuaciones, la ética y el respeto y cuidado de los empleados, así como con los clientes y sus necesidades podría decirse que es un punto fuerte.

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

La verdad es que considero que deberíamos mejorar en muchas, pero desde mi punto de vista el área de mejora más importante es la de alinear o aportar a proyectos sociales.
El proyecto que llevamos en mente en fase embrionaria, que he comentado anteriormente con respecto al banco de alimentos, podría ser un camino ideal.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 7. Energía asequible y no contaminante.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 15. Vida y ecosistemas terrestres.