Calle Valenzuela, 9
50071 Zaragoza
Telf.: 976 702 100
info@iaf.es

RSA - PYMES

Empresa evaluada

EL MOLINO AUDIOVISUAL
CIF:B44244457
Calle Santo Cristo, 1
44200 - Calamocha
Teruel

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

El Molino Audiovisual, SL

02 - Dirección - CP - Población

Calle Santo Cristo, 1. - 44200 - Calamocha

03 - Sector. Actividad

Producción audiovisual, programas de tv, spots, creación y organización de eventos. Realización de streaming corporativos, deportivos, videos de empresa.

04 - Año comienzo actividad.

2012

05 - Número de personas empleadas

5

06 - Persona contacto

Sergio Martínez Romero

07 - E-mail contacto

facturacion@elmolinoaudiovisual.es

08.- Página web

https://www.elmolinoaudiovisual.es/

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)

- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren el negocio de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos

1.1 Información adicional

Actualmente el horario de mis trabajadores se adapta acorde a sus vidas personales, permitiendo que conciliación y trabajo sean totalmente compatibles.

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

No

2.1. Información adicional

Necesitan el respaldo económico de entidades más grandes.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Se incluyen aspectos sociales y/o ambientales motivados casi siempre por temas de cumplimiento legal (exigencia por sector de actividad)

3.1. Información adicional

.

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

4.1. Información adicional

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización

5.1. Información adicional

La empresa tiene identificados a sus grupos de interés prioritarios. Realiza una gestión específica de ellos, estableciendo canales de dialogo bidireccionales.

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Tenemos mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés y se analizan en cada uno de los casos de forma individualizada

6.1. Información adicional

Al tratarse de una pequeña pyme estamos en contacto con todos los grupos de interés de manera personal para identificar las necesidades de todos ellos y poder aplicar las distintas soluciones.

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Se comenta verbalmente la forma de trabajar en la organización al iniciar la relación laboral

7.1. Información adicional

Se comenta la forma de trabajar en la empresa al iniciar la relación laboral. Los trabajadores son conocedores de la forma en que se trabaja desde el comienzo del contrato.

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización del propósito, visión y valores de la organización

8.1. Información adicional

Las personas de la empresa conocen la trayectoria y el recorrido de la empresa, conociendo sus orígenes y sabiendo la proyección que esta tiene, y los objetivos que pretende alcanzar, para seguir creciendo.

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Estamos actualmente abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

9.1. Información adicional

Promover el uso responsable de recursos y fomentar la tarea del reciclaje, a través de spot publicitarios breves.

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se plantean objetivos e indicadores a nivel general

10.1. Información adicional

A corto y medio plazo nos planteamos la producción audiovisual de spot relacionados con la responsabilidad social, porque conocemos el poder de los medios de comunicación, y el alcance que estos mensajes pueden tener.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Alguna vez hemos hemos realizado alguna encuesta a clientes

11.1. Información adicional

Tras la realización de diferentes productos audiovisuales y eventos solicitamos vía correo electrónico y/o llamada telefónica el resultado del mismo. Hacemos una valoración de lo que ha salido bien y donde hemos fallado para poner soluciones al mismo para tenerlos satisfechos.

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

12.1. Información adicional

Los retos tecnológicos y humanos a la hora realizar los diferentes eventos y producciones audiovisuales nos hacen estar muy pegados al cliente (institucional, empresas, asociaciones, etc.) para poder ofrecerles los mejores recursos por nuestra parte.

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se investigan nuevos productos con metodología y planificación específica.

13.1. Información adicional

Periódicamente, cada 2 años aproximadamente, realizamos diferentes cursos de formación e investigación para renovar los equipos y procesos a la hora de generar diferentes productos audiovisuales y comunicaciones.

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Se evalúa la eficiencia de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o de prestación del servicio, y se informa al cliente de los impactos sociales y/o ambientales.

14.1. Información adicional

.

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Se ofrece un servicio postventa integral y de manera proactiva, en el que la organización informa a sus clientes de posibles defectos o errores en el producto o su comercialización

15.1. Información adicional

Llevamos a cabo un seguimiento de nuestras producciones audiovisuales, y en caso de que hubiera cualquier tipo de problema nos ponemos en contacto de manera inmediata con nuestros clientes.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información de las características del producto o servicio.

16.1. Información adicional

Disponemos de una web donde describimos nuestros servicios, y detallamos los pasos a seguir para poder llevarlos a cabo en cada uno de nuestros diversos clientes.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Conocemos la satisfacción por los comentarios que realizan

17.1. Información adicional

Nuestra empresa se caracteriza por la transparencia y la comunicación entre los empleados. Somos un equipo y cualquier problema, mejora o cambio se propone, se plantea, se valora, y si es viable se lleva a cabo. Consideramos que nuestros logros son el resultado del trabajo en equipo y la cooperación.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

Se realizan acciones de sensibilización y formación en materia de equidad y principio de no discriminación dirigidas al departamento de personas y al personal directivo

18.1. Información adicional.

se promueve la promoción interna. Cuando un trabajador está implicado y lleva a cabo su día a día con mucho interés y esfuerzo, se valora un aumento en la retribución salarial

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Se desarrolla un Plan de Conciliación y Corresponsabilidad con objetivos, medidas, indicadores y evaluación periódica que se comunica a todos los trabajadores.

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de concilación personal,

familiar y laboral especificarlas.

Se han adaptado los horarios de los trabajadores (favoreciendo el teletrabajo cuando éste lo ha necesitado) para que la conciliación familiar sea totalmente compatible con el desarrollo de la vida laboral. De hecho, se ha comprobado, que favoreciendo esta flexibilidad, los trabajadores responden mejor y trabajan más cómodamente que si el horario fuese rígido.

Principalmente, el horario es muy flexible, y se adapta a las necesidades tanto de conciliación como de priorizar la vida personal de cada uno de los miembros del equipo.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Cada responsable de departamento identifica y solicita las necesidades de formación en los puestos de trabajo que gestiona

20.1. Información adicional.

A menudo, recibimos ofertas formativas de diferentes entidades, que promueven la mejora continua en nuestro sector. Al tratarse de un sector muy ligado a la tecnología, ésta está constantemente evolucionando y mejorarando (en cuando a app, software, equipos, cámaras, diseño web, marketing digital, maquetación, edición de vídeos...)

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada puesto de trabajo.

21.1. Información adicional.

.

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Además de la evaluación y prevención de riesgos laborales, se hace seguimiento periódico de los casos de enfermedad laboral y de accidentes de trabajo a través de un registro de los mismos segregado por sexos, por categorías profesionales y por puestos de trabajo, con la finalidad de introducir nuevas medidas para reducir la siniestralidad y optimizar la salud laboral.

22.1. Información adicional.

.

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Existen unos criterios de compra concretos que integran aspectos ambientales y sociales específicos para la mayoría de los productos, bienes y servicios que adquiere la organización.

23.1. Información adicional.

..

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos ambientales o sociales como por ejemplo, favorecer la compra local.

24.1. Información adicional.

.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización sin planificación específica

25.1. Información adicional.

Colaboramos con Cruz Roja, y otras entidades sin ánimo de lucro.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se realizan algunas iniciativas sociales relacionadas con algún aspecto de la organización o de las personas que trabajan en ella

26.1. Información adicional.

Se realizan algunas iniciativas que apoyan la actividad económica de la empresa

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Sí, se comunican formalmente y se fomenta la participación, como puede ser en proyectos

de voluntariado corporativo, colaboración con campañas, participación en actividades de asociaciones, etc.

27.1. Información adicional

Se fomenta la participación de los empleados de manera activa.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Se informa únicamente cuando se demanda

28.1. Información adicional

Se comunica pero de forma reactiva a demanda

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización y se ha llevado a cabo alguna iniciativa de forma puntual e informal.

29.1. Información adicional.

Se comunica pero de forma reactiva a demanda

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

No existen actividades en marcha

30.1. Información adicional.

No existen todavía

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

31.1. Información adicional

.

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

No de una manera formal

32.1. Información adicional

no de una manera formal

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

1 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
2 - Capacitar a las personas de la empresa
3 - Ofrecer productos y servicios de calidad
4 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunicad Local
5 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
6 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
7 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
8 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
9 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
10 - Disponer de presupuesto

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

9

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

La capacitación de mi equipo, y la prioridad de la igualdad social, sin discriminación de género.

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Llevar a cabo acciones reales que lleven a cabo una concienciación con el medio ambiente, y el ahorro en el gasto energético.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 y tiene un compromiso público con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.