RSA - PYMES

Empresa evaluada

QUINTANUS CORPORATIVE, S.L. - AGRIGAN
CIF:B22387401
Ctra. Sariñena Km: 0.6
22005 - Huesca
Huesca

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

QUINTANUS CORPORATIVE S.L.
GRUPO AGRIGAN

02 - Dirección - CP - Población

CTRA. SARIÑENA KM. 0,6
22005 HUESCA

03 - Sector. Actividad

Comercializacion y relacion de actividades relacionas con abonos, fertilizantes, fitosanitarios, semillas y otros elementos destinados a la agricultura.
Comercialización y relacion de actividades relacionadas con productos veterinarios: medicamentos, desinfectantes, biocidas, así como productos para la nutrición animal.
Comercialización y actividades relacionadas con vallados, mallas y otros tipos de producción frente al granizo u otras inclemencias y posibles daños, así como actividades de jardineria.
Venta de alimentos para mascotas
Servicios de desinfección y desratización tanto industrial como doméstica.
Consultoría y Formación

04 - Año comienzo actividad.

1978

05 - Número de personas empleadas

25

06 - Persona contacto

Carlos Galicia - Responsable de Calidad
Pedro J. Gil - Gerente

07 - E-mail contacto

Carlos Galicia: cgalicia@agrigan.es
Pedro J. Gil: pedrojgil@agrigan.es

08.- Página web

www.agrigan.es

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)

Se realiza un análisis formal periódico, que permite tener en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la organización y, cuando es necesario se ponen en marcha planes a medio / largo plazo.

1.1 Información adicional

La organización con caracter anual realiza un análisis del contexto que le afecta y establece una estrategia con objetivos para cumplir a corto, medio y largo plazo.
La organización plantea la venta de productos pensando en la prevención en los diferentes sectores que le afectan, además de los cambios legislativos que se van a producir a medio plazo. (Reducción de medicamentos veterinarios, fitosanitarios en el 2030, óxido de zinc, etc.) para ello establece objetivos estraegicos para sustituir estos productos, por productos sostenibles y que favorezcan el medioambiente.
La organización tiene dentro de sus valores el Territorio: Sentir la empresa como parte de nuestro entorno.
Facilita el teletrabajo del personal, evitando desplazamientos innecesarios.
Disponemos de plan de formación anual y plan de motivvación departamental.

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

Si

2.1. Información adicional

La necesidad de tener que estar haciendo reenfoques de nuestro negocio siendo coherentes con la filosofia de la propiaempresa, por ello se ha empezado a trabajar soluciones de producción para una alimentacion sostenible, reduccion del uso de antibioticos, buscar alternativas al uso de fitosanitarios, PLantear elementos de protección que garantices la producción todo ello planteado desde el trabajo en prevención y teniendo en cuenta toda la cadena que hay entre el campo y la mesa.
Apostar por formación y el conocimiento en todo el sector primario para que este reto tenga un resultado favorable

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y

ambientales?

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización

3.1. Información adicional

Además de requisitos legales, la organización establece objetivos y acciones sociales y ambientales de manera voluntaria.
Cambio de iluminación
Renovación de flota a flota eléctrica
Colocación de postes para recarga de coches eléctricos
Calculo de huella de carbono y acciones para reducirla

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

4.1. Información adicional

Plan estrategico consensuado en la revisión por dirección realizado por el comité de dirección
Se realiza un presupuesto alimenta a los objetivos estrategicos de plan estrategico, que desciende a todos los empleados a través del plan de motivación.
Realizado cálculo de huella de carbono y se establecen acciones especificas para mejora y reducción del valor calculado.
En 2020 se cambio la instalación de la luz en toda la empresa a luz led.
Plan de Renovación de la flota de vehículos comerciales
Cambio de compañia electrica a empresa 100% verde.
Colaboramos con Aspanoa

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización

5.1. Información adicional

Tenemos Matriz de partes interesadas donde se reflejan las necesidades y expectativas de manera informal.

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Disponemos de mecanismos formales (encuestas, reuniones ad hoc, etc..) para conocer la opinión de los principales grupos de interés

6.1. Información adicional

Reuniones de equipo, visitas a clientes presenciales y virtuales para conocer sus necesidades.

Acción de propuesta de reuniones con los clientes para expectativas y seguimentos de resultados de ventas para ver la evolución.
Reuniones de estrategia con proveedores y valoración de los resultados obtenidos.
Proveedores estratégicos, tienen acceso a ventas y control de stock
Encuesta anual de los clientes
Encuesta específica de los clientes de tienda.
Encuesta de clima laboral para los empleados
Reuniones específicas con los socios inversores para presentar los resultados obtenidos, donde muestran sus expectativas.

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Se comenta verbalmente la forma de trabajar en la organización al iniciar la relación laboral

7.1. Información adicional

Al iniciar la relacion laboral con la empresa, se comenta dentro de la jornada de divulgación de politica de calidad de la organización y se realiza seguimiento en las diferentes reuniones anuales.

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización del propósito, visión y valores de la organización

8.1. Información adicional

Divulgación de política y de objetivos anual con todos los integrantes de la empresa
Reunión de resultados con el consejo de administración con evidencias en los diferentes planes estratégicos, su evolución.
Reuniones de seguimiento financiero mensual y en las de calidad.
Reuniones de equipo para el seguimiento de visitas a clientes semanales
Reuniones de seguimiento de ventas mensuales
Reuniones de estrategia con proveedores para el diseño de los presupuestos anuales, también reuniones periódicas de seguimiento

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Estamos actualmente abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

9.1. Información adicional

Existe un compromiso de la organizacion ya que dentro de los objetivos estrategicos de la organización se encuentra objetivos relacionados con la reduccion de la huella de carbono, establecer buenas practicas ambientales.

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se

establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se plantean objetivos e indicadores a nivel general

10.1. Información adicional

Objetivo de actuaciones para reducir la huella de carbono
Implantar buenas practicas ambientales.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Sí, conocemos la satisfacción de clientes a través de una metodología y de forma periódica

11.1. Información adicional

Anualmente se realiza encuesta de satisfacción de clientes, con diferentes criterios de valoración del servicio, de logistica, atención telefónica,calidad y satisfacción global. Además incluye campo de comentarios y de mejora. Se realiza estudio de las puntuaciones bajas para abrir acciones correctivas.
Anualmente se realiza encuesta de satisfacción de clientes de tienda, con diferentes criterios de valoración, de atención, de conocimientos técnicos, calidad y satisfacción global.
Se realiza estudio de tendencias de ventas de los clientes categorizados A.
Mensualmente se realiza seguimiento de presupuesto anual frente a historíco analizando los volumenes de venta de los clientes.

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

12.1. Información adicional

En las reuniones mensuales de los equipos técnicos y comerciales, se tienen en cuenta las necesidades de los clientes detectadas en las diferentes reuniones realizadas con los clientes.
Son tenidas en cuenta en la estrategia de la empresa, en la linea de innovación de productos.

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se investigan nuevos productos con metodología y planificación específica.

13.1. Información adicional

Dentro de plan estratégico de la organización, está contemplado el punto de innovación de productos y servicios.
Búsqueda de productos para dar respuesta a las necesidades de clientes y a la nueva

producción de alimentos, realizando pruebas en campo para analizar los resultados y plantear las mejores opciones que permitan dar respuesta a las necesidades detectadas. (Sustitución del oxido de zonc en la producción animal)
Dar respuesta a las nuevas tendencias de producción agrícola con propuestas de abonos sostenibles y tratamiento de plagas con control biológico, buscando el menor uso de fitosanitarios y potenciando abonos inorgánicos.
Propuesta de proyecto CEDETI basado en el conocimiento y experiencia del uso de estructuras antilluvia que sean capaces de soportar fenómenos metereologicos como viento muy frecuente en nuestra zona de influencia como es el Valle del Ebro. Las pruebas de campo se realizarían con un cliente objetivo y con la supervisión del CITA

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Se tienen en cuenta aspectos sociales y/o ambientales para ofrecer a los clientes un producto o servicio responsable

14.1. Información adicional

Se tienen en cuenta factores medioambientales a la hora de ofrecer productos. Hemos incorporado a nuestra cartera de productos, productos encaminados a la agenda 2030 como por ejemplo:
La producción animal libre de antibióticos a través de venta de aditivos.
La producción agrícola con abonos y fertilizantes ecológicos
Ayudar al cultivo de frutales con la huella hídrica a través de los plásticos anti lluvia que al final de su vida útil son reutilizados para fabricación de mangueras de riego por goteo.

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Se ofrece un servicio postventa que atiende las consultas o incidencias con los productos / servicios.

15.1. Información adicional

Disponemos de procedimiento de producto no conforme, donde se recogen las quejas y reclamaciones de los clientes.
Se establecen acciones correctoras y correctivas en caso necesario para evitar la repeticion de la reclamación.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De algunos productos se proporciona información sobre sus características

16.1. Información adicional

Disponemos de la opción en caso preciso de enviar presupuestos.
Disponemos de fichas tecnicas y de seguridad de los productos.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica

17.1. Información adicional

Se realiza cada 2 años, encuesta de clima laboral donde se evalua por criterios de organización, responsabilidades, dirección, etc.
En la encuesta se recoge campo de mejora y sugerencias
Anualmente se planifica formación para el personal, teniendo encuenta requisitos legales, requisitos del puesto de trabajo y formación encaminada a plan de carrera dentro de la organización.
Existe formulario para recoger sugerencias.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

Se realizan acciones de sensibilización y formación en materia de equidad y principio de no discriminación dirigidas al departamento de personas y al personal directivo

18.1. Información adicional.

Existe plan de motivacion de las personas orientado a la estrategia de la organización

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Existen iniciativas formales para facilitar el equilibrio entre vida laboral, familiar y personal

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de concilación personal, familiar y laboral especificarlas.

Existen diferentes calendarios laborales enn función del domicilio de los empleados.
Existe posibilidad de realizar teletrabajo y flexibilidad de horarios.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Existe un canal formal por el que se recogen las necesidades de formación de las personas empleadas y se analizan las propuestas

20.1. Información adicional.

Plan de formación anual elaborado en requisitos de puesto, requisitos legales y motivación personal.

Plan de carrera: La organización tiende a ellos cuando se planifica un cambio de persona en un perfil con responsabilidades relevantes.

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

La organización cuenta con un modelo de evaluación de desempeño que incluye el desarrollo de las personas en base a competencias.

21.1. Información adicional.

La organización dispone de una matriz de competencias, donde se evalúa continuamente las competencias del personal. Dentro de los criterios además de los requisitos del perfil de puesto de trabajo que incluye cumplimento legal, mejora del puesto se tiene en cuenta el crecimiento personal de los empleados.La organización facilita esto a través de P.I.F..

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Existe una evaluación de riesgos en la que han participado de manera activa las personas empleadas y se realizan acciones de concienciación y adquisición de competencias

22.1. Información adicional.

Existe un acuerdo con servicio de prevención de lo ajeno, donde se han elaborado análisis de peligros y riesgos de los puestos de trabajo. Se realizan las correspondientes coordinación de actividades, así como formación específica de PRL.
Con carácter anual se realizan los correspondientes reconocimientos médicos.
Así mismo se realizan 3 inspecciones relacionadas con PRL.
Por otro lado se dispone de unas acciones de días de fruta, que se ponen a disposición de los empleados. La fruta que se pone a disposición es obtenida de nuestros propios frutales, plantados en nuestras instalaciones.

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

En algunos casos, se tiene en cuenta la procedencia de los productos, y se ha considerado algún criterio ambiental para la compra de algún producto, bien o servicio.

23.1. Información adicional.

En la organización se tienen en cuenta factores como el medio ambiente, la agenda 2030 y ODS para las compras con nuevos proveedores. Así en los 2 últimos años se han establecido nuevas sinergias con nuevos proveedores por ejemplo:
Plásticos antilluvia que incluyen estudios que demuestran la mejora de la producción, así como la mejora de la huella hídrica del cultivo e incluyen un plan para realizar el reciclado del plástico cuando finaliza su vida útil
Abonos ecológicos
Control biológico de plagas

Hemos incorporado 2 vehículos 100% para la realización de servicios.

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos ambientales o sociales como por ejemplo, favorecer la compra local.

24.1. Información adicional.

Dentro del proceso de homologación a proveedores, además de calidad precio, se tienen en cuenta factores como disponer de sistemas de gestión ambiental, seguridad alimentaria, etc.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en algunos proyectos de forma puntual

25.1. Información adicional.

Se colabora con ASPANOA y la S.D. Huesca.
En la pandemia de la COVID 19, se han realizado donaciones de material al Ayuntamiento de Huesca, Gobierno de Aragón y al Centro de Salud Huesca Rural.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

No, no están unidos con el negocio

26.1. Información adicional.

Si bien dentro de nuestros valores está el Valor de territorio como seña de identidad y la búsqueda de nuevos productos encaminados a la sostenibilidad y la prevención como estrategia, las actuaciones llevadas a cabo con ASPANOA, SD Huesca y las donaciones durante la pandemia no están enfocadas dentro de nuestra area de negocio.

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Se comunican a las personas empleadas de manera puntual y no sistematizada

27.1. Información adicional

Los valores de la organización se encuentran dentro de la politica de calidad, y se realiza divulgación de manera anual. Esta se encuentra dentro de la web de la organización. Además las campañas realizadas han sido comunicadas a los miembros de la organización.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso

28.1. Información adicional

No existe un plan de divulgación de dichas acciones, pero han sido publicadas en la web de la organización y en prensa

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización y se ha llevado a cabo alguna iniciativa de forma puntual e informal.

29.1. Información adicional.

Se ha realizado estudio de huella de carbono y se han establecido acciones puntuales para reducir este impacto.
La organización ha realizado un cambio del 100% de los puntos de luz a tecnología led.
Existe un continnuo cambio de flota de vehiculos de la organización para reducir las emisiones.
La organización ha cambiado de compañia electrica, a una compañia que ofrece su energia 100% procedente de energias verdes.
Punto de recogida de envases contaminados (SIGFITO)
En el plan de renovación de flota de vehículos, este año se han adquirido 2 vehículos 100% electricos y se han colocados dos cargadores de uso publico

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

30.1. Información adicional.

Carteles de buenas practicas ambientales.

Seleccion en la recogida de residuos procedentes de la organización
Acciones establecidas para la reduccion de la huella de carbono
Utilización de vehículos eléctricos

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

31.1. Información adicional

En la organización existen diferentes contenedores para el reciclaje de todos los residuos. Somo punto SIGFITO para el reciclaje de envases que contienen Fitosanitarios. Nuestros plásticos antilluvia al final de su vida útil, son reutilizados para fabricar mangueras de riego. Los residuos generados en la colocación de mallas, vallados son gestionados como chatarra para su reutilización.
Disponemos de 2 puntos de recarga de vehículos eléctricos.

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunican, pero no de manera sistemática u organizada

32.1. Información adicional

Seguimiento de objetivos en las reuniones de divulgacióon de politica y objetivos de la organización.
Carteles informativos de buenas practicas ambientales, uso de energía, consumos de agua, gestión de residuos.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

1 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
2 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
3 - Disponer de presupuesto
4 - Ofrecer productos y servicios de calidad
5 - Capacitar a las personas de la empresa
6 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
7 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
8 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
9 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente

10 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunicad Local

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

5

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Acciones relacionadas con la reduccion de huella de carbono
Renovación de flota de vehículos, contando desde este año algún vehículo 100% eléctrico

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Elaborar un plan de concienciación de RSA para todos los miembros de la organización

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 6. Agua limpia y saneamiento.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.