Calle Valenzuela, 9
50071 Zaragoza
Telf.: 976 702 100
info@iaf.es

RSA - PYMES

Empresa evaluada

ANGEL CALAVERA, S.L.
CIF:B22202956
C/José Salarrullana nº:13
22520 - Fraga
Huesca

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

ANGEL CALAVERA S.L
Empresa dedicada a la consolidacion y preparacion de terrenos para la construccion.

02 - Dirección - CP - Población

Pol.Industrial Fraga Este SUP7 ,c/Europa ,13
22520 FRAGA (HUESCA)

03 - Sector. Actividad

Sector de la Construccion
Consolidacion y preparacion de terrenos para la construccion

04 - Año comienzo actividad.

04 de Abril de 1997

05 - Número de personas empleadas

en la actualidad la empresa tiene entre 15 y 20 personas empleadas, dependiendo de las obras y necesidades.

06 - Persona contacto

ADMINISTRADOR SOLIDARIO:
ANGEL MANUEL CALAVERA SORO

07 - E-mail contacto

administracion@angelcalavera.com

08.- Página web

http://www.angelcalavera.com/

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)

- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)

Se realiza un análisis formal periódico, que permite tener en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la organización y, cuando es necesario se ponen en marcha planes a medio / largo plazo.

1.1 Información adicional

Dentro de la organizacion de la empresa en el departamento correspondiente se aborda el tema o punto critico en el momento que surge y se ponen los medios necesarios para subsanarlo.

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

Si

2.1. Información adicional

Aunque los desafíos globales pueden ser significativos, las pequeñas empresas pueden implementar estrategias efectivas y adaptativas para navegar estos desafíos y encontrar oportunidades para crecer y prosperar.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Se incluyen aspectos sociales y/o ambientales motivados casi siempre por temas de cumplimiento legal (exigencia por sector de actividad)

3.1. Información adicional

Manténemos prácticas empresariales transparentes y éticas. Incluyendo una comunicación abierta con los empleados, clientes y la comunidad sobre las prácticas y políticas de la empresa.

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

No existe presupuesto ni se destina parte de los beneficios a proyectos sociales y/o medioambientales

4.1. Información adicional

Una vez ya implantadas y consolidadas las Certificaciones ISO 9001 y ISO 14001 nuestra empresa intenta adoptar un enfoque holístico que abarque todos los aspectos de nuestro negocio y paulatinamente ir integrando nuevos retos económicos,sociales y ambientales.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización

5.1. Información adicional

La empresa colabora con otras empresas del sector ,intercambiando servicios.
Pertenecemos a una asociacion de empresarios de la localidad INTERSECTORIAL BAIX BAJO CINCA, en dicha asociacion nos informan de todos las normas (sean de nuestro sector o de otro) meiante una NEWSLETTER y ponen a nuestra disposicion gran diversidad de cursos para realizar .

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Conocemos las necesidades y expectativas de los grupos de interés de manera informal.

6.1. Información adicional

Tras la obtencion de las Certificaciones ISO 9001 y de Medio ambiente seguimos con la elaboracion de encuestas , reuniones etc. para conocer con mayor profundidad las necesidades de las empresas con las que colaboramos.

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Se comenta verbalmente la forma de trabajar en la organización al iniciar la relación laboral

7.1. Información adicional

Antes de iniciar una relacion laboral , el encargado se reune con la persona responsable y le informa del funcionamiento y la politica .de nuestra empresa .
A si mismo todos los trabajadores antes de dar comienzo la obra, ademas de ser conscientes de las normas a seguir por parte de nuestra empresa ,tienen una reunion con el superior encargado de la Seguridad y Salud de la empresa contratista principal de las Obras donde se les explica con detalle el funcionamiento,reglas y normas que tienen que cumplir por parte de la Empresa Contratista Principal.

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización del propósito, visión y valores de la organización

8.1. Información adicional

Se les informa de la Politica de empresa , y tienen el documento a su disposicion colocado en el tablon de comunicaciones ubicado en las oficinas de la empresa.

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Estamos actualmente abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

9.1. Información adicional

aunque por el momento la empresa no ha hecho nada al respeto, al solicitar el Sello de Responsabilidad Social ya sea mediante la charla efectuada con anterioridad ,donde se nos explico el funcionamiento y el fondo de este Sello y contestando este cuestionario nos abre la mente en pensar el grado de importancia que tienen todos los temas sociales y el hecho de intentar por nuestra parte planificar un plan.

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

No existe Plan de RS ni acciones concretas, por tanto, no se plantean objetivos ni indicadores

10.1. Información adicional

No se planificaron porque en la actualidad no tenemos ningun Plan de responsabilidad Social

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes

11.1. Información adicional

Debido al servicio que ofrecemos ,tenemos que estar en continuo. contacto con el cliente o con las personas que este designe para el control o modificacion de cualquier punto en el trazado de la obra ,debido a esto podemos solucionar cualquier percance por pequeño que sea en el momento.
Se realizan y envian encuestas de satisfaccion a los clientes, de esta forma podemos estar mas informados de las posibles mejoras en un corto periodo de tiempo.
La información obtenida se puede utilizar para mejorar la experiencia del cliente y aumentar su la lealtad .

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y su implantación

12.1. Información adicional

Solicitamos comentarios de los clientes a través de encuestas realizadas por correo electrónico,por telefono o en persona. Consideramos que los comentarios obtenidos pueden ser una forma valiosa de obtener información sobre las experiencias específicas de los clientes.

Cualquier idea o o consejo que nos ayude a mejorar es bien recibida y no dudamos en implantarla en los procesos de nuestra empresa.

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se planifica y se evalúa el resultado en la innovación de forma responsable y sostenible en el tiempo

13.1. Información adicional

Exploramos nuevas tecnologías en maquinaria que puedan utilizarse para mejorar la eficiencia y la eficacia de nuestros servicios.
Utilizamos las redes sociales para conectar con el cliente y ofrecerle un mejor servicio.
Invertimos en maquinaria de construccion respetuosa con el medio ambiente.

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Se incorporan aspectos ambientales y/o sociales en la producción y prestación del servicio y se analizan sistemáticamente estos aspectos en la gestión.

14.1. Información adicional

Cuando relizamos un nuevo proyecto de obra se estudia la manera de llevarlo a termino ocasionando el menor impacto medioambiental posible, por ejemplo con la Reutilización de las tierras dentro de la misma obra.
Asignamos responsabilidades a los empleados.
Proporcionamos la formación y los recursos necesarios.
Realizamos Analisis del Ciclo de Vida para evaluar los impactos ambientales del servicio a lo largo de todo su ciclo de vida, desde la extracción de las materias primas hasta su disposición final.

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Se ofrece un servicio postventa que atiende las consultas o incidencias con los productos / servicios.

15.1. Información adicional

Una vez finalizadas las obras la empresa contratista tiene un año de garantia ,durante este periodo nos comprometemos a corregir los defectos existentes en los trabajos realizados.La Contrata Principal realiza un 5% de retencion en toda la facturacion, dicha retencion se devuelve en su totalidad una vez ha finalizado el plazo de garantia .
Mantenemos contacto con las empresas mediante conversaciones telefonicas, y visitas periodicas y de esta forma tener la posibilidad de ofrecer nuevamente nuestros servicios.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información de las características del producto o servicio.

16.1. Información adicional

El cliente suele pedir informacion de las caracteristicas de la maquinaria con la cual vamos a efecturar los trabajos ,CEE ,manual instrucciones de la maquina,Ficha tecnica ,permiso de Circulacion,Seguros y Pago de los mismos etc. documentacion que facilitamos normalmente mediante correo electronico facilitado por la empresa contratista.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica

17.1. Información adicional

Realizamos encuestas de satisfacción de los trabajadores de forma regular.
El departamento de Recursos Humanos atiende personalmete las peticiones ,estas son trasladadas a la direccion de la empresa ,son estudiadas y se ponen los medios correspondientes para satisfacerlas de manera justa y etica en la mayor brevedad posible .

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

Se realizan acciones formales de sensibilización y formación dirigidas al departamento de personas, y se dispone de herramientas específicas para garantizar la equidad y el principio de no discriminación (protocolos de selección de personal, protocolos de promoción interna, política retributiva, ?) que se comunican a todos los trabajadores.

18.1. Información adicional.

Nuestra empresa esta abierta a la incoporacion de toda persona sea cual sea su raza, color, sexo, origen nacional, religión, edad, discapacidad, orientación sexual o cualquier otra característica personal.
No se admiten discriminaciones para ello se crea un ambiente de trabajo inclusivo , promoviendo una cultura de respeto y tolerancia hacia la diversidad.
Garantizamos que todas los empleados tengan las mismas oportunidades para ascender en la empresa y reciban un trato justo.
Debido a las caracteristicas de nuestra actividad la mayoria de las veces los trabajadores deben convivir y pernoctar durante la semana fuera de sus domicilios, por ello la empresa facilita a sus empleados hospedaje , el cual tienen que compartir ,nunca hemos tenido ningun tipo de problema con ello ,consideramos que ha sido ventajoso ya que se ha logrado que los empleados de diferentes orígenes se conozcan y colaboren entre sí.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Se aplican medidas específicas de conciliación ante necesidades puntuales y casos concretos.

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de concilación personal, familiar y laboral especificarlas.

Se atienden todas las peticiones del trabajador referente a su vida personal ,familiar y laboral y se intenta dar solucion en la menor brevedad posible.
Se permite a los empleados disfrutar de sus vacaciones en cualquier momento del año con un unico condicionante que se avise con antelacion a la empresa , para poder realizar las gestiones pertinentes.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Cada responsable de departamento identifica y solicita las necesidades de formación en los puestos de trabajo que gestiona

20.1. Información adicional.

La empresa pone a disposicion de sus empleados la posibilidad de hacer cursos ya sea para ampliar curriculum o bien en algun caso para la renovacion de algunos documentos que tienen un periodo de caducidad y han de ser renovados .
Rotacion de los empleados en el manejo de maquinaria para que puedan desarrollar una gama más amplia de habilidades y conocimientos , de esta manera tambien pueden ellos identificar cuales son sus objetivos profesionales.
.

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada puesto de trabajo.

21.1. Información adicional.

Siempre que el empleado solicite la realización de un curso para mejorar sus competencias técnicas la empresa pone todos los medios a su alcance.
También estamos en contacto con empresas especializadas en Cursos de Formación las cuales nos envían por correo, los diferentes cursos que están a nuestra disposición , la infromacion que nos facilitan la transmitimos alos empleados y ellos son los que deciden si estan interesados en cursarlos.

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Se ha realizado la evaluación de riesgos laborales y planificado la acción preventiva

22.1. Información adicional.

Tenemos un Plan de Prevención de Riesgos Laborales y se ha elaborado una evaluación de riesgos laborales y planificado la acción preventiva
Se realizan recordatorios mediante charlas de los Riesgos Laborales a todos los trabajadores , Siempre que se incorpora un nuevo trabajador se le entrega la correspondiente Información de Riesgos laborales.

Antes de iniciar los trabajos por los que estamos contratados también se realiza una charla informativa de los Riesgos Laborales a todos los trabajadores que se encuentran inscritos en la obra . Charla realizada por los Responsables de Seguridad de la empresa Contratista.

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

En algunos casos, se tiene en cuenta la procedencia de los productos, y se ha considerado algún criterio ambiental para la compra de algún producto, bien o servicio.

23.1. Información adicional.

Cuando estamos interesados en la compra de un producto nuevo ,solicitamos al proveedor nos envié las Fichas técnicas y las Fichas de Seguridad del producto para poder estudiar sus características.

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos ambientales o sociales como por ejemplo, favorecer la compra local.

24.1. Información adicional.

Creemos firmemente que apoyar el comercio local es fundamental para el crecimiento y bienestar de nuestra comunidad. Al elegir productos y servicios de proveedores locales, no solo fortalecemos la economía local, sino que también fomentamos relaciones de confianza, aseguramos productos de alta calidad y promovemos prácticas sostenibles. Nuestro compromiso con el comercio local no solo nos permite ofrecer un mejor servicio a nuestros clientes, sino que también contribuye al desarrollo de una comunidad próspera y resiliente.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en algunos proyectos de forma puntual

25.1. Información adicional.

Consideramos que poder participar en estos segun que tipo de proyectos no solo beneficia a la comunidad, sino que también mejora la reputación y la imagen de nuestra empresa, demostrando un compromiso con el desarrollo y el bienestar social.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se realizan algunas iniciativas sociales relacionadas con algún aspecto de la organización o de las personas que trabajan en ella

26.1. Información adicional.

Actualmente, no hay grandes proyectos sociales en marcha donde podamos participar en nuestra comunidad.
Estamos comprometidos con el bienestar y desarrollo de nuestra comunidad. Como parte de este compromiso, colaboramos activamente con asociaciones no lúdicas locales para apoyar diversas causas sociales que impactan positivamente a nuestros vecinos,a través de donativos financieros y de recursos,

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Sí, se comunican formalmente y se fomenta la participación, como puede ser en proyectos de voluntariado corporativo, colaboración con campañas, participación en actividades de asociaciones, etc.

27.1. Información adicional

Compartimos y fomentamos la participació en actuaciones en materia social con nuestros empleados, para ello establecemos una comunicacion transparente y creamos oportunidades de participacion.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso

28.1. Información adicional

Para comunicar las buenas practicas que ponemos en funcionamiento ,utilizamos una comunicacion clara y transparente .

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización y se ha llevado a cabo alguna iniciativa de forma puntual e informal.

29.1. Información adicional.

se realizan las obras siguiendo las directrices que estable la empresa contratista principal ,basandonos en el plan medioambiental que ellos tienen suscrito,

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Se ha participado en alguna iniciativa de forma puntual.

30.1. Información adicional.

La empresa esta actualizando el inmovilizado material que disponemos ,con la adquisicion de maquinaria mas moderna y por consiguiente menos contaminante, los residuos peligrosos ,que puedan ocasionarse en el mantenimiento de la maquinaria , son recogidos y depositados en el lugar de almacenaje especifico para cada uno de ellos y una empresa autorizada para la recogida es la encargada de llevarselos.
Proporcionamos formación y sensibilización al personal sobre la importancia de prevenir la contaminación y cómo se puede contribuir a ello a través de sus actividades diarias.
Incluimos objetivos específicos, metas medibles y acciones concretas para reducir el impacto ambiental de las operaciones de la empresa, como por ejemplo el control de consumo de combustible /horas trabajadas/ maquinaria utilizada en la obra.
Tambien controlamos el conumo de agua ,papel y electricidad.

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existe alguna iniciativa puntual en uso de productos reciclados, reutilización de materiales y reciclaje de los residuos generados.

31.1. Información adicional

Con el fin reducir los residuos al mínimo, estamos la estamos poniendo en practica poco a poco .
En el campo administrativo por ejemplo :
Reutilizar todo el papel que haya sido impreso sólo por una cara para imprimir borradores,

Siempre que sea posible imprimir el folio por ambas caras.
Utilizar papel Reciclado etc.
Los materiales considerados Residuos no peligrosos que generamos en nuestra actividad son almacenados en nuestras instalaciones en contenedores especiales y a su vez son recogidos por una empresa externa que es la encargada de su reciclaje.

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunica a todos los grupos de interés a través de la web y/o RRSS

32.1. Información adicional

Comunicamos mediante charlas informativas a nuestros empleados los propositos de nuestra empresa para que ellos en su medida los lleven a cabo,.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

1 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
2 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
3 - Ofrecer productos y servicios de calidad
4 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
5 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
6 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
7 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunicad Local
8 - Capacitar a las personas de la empresa
9 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
10 - Disponer de presupuesto

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

7

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Nuestra empresa tiene una base solida de clientes y relaciones duraderas, dispone de un amplio abanico de servicios de alta calidad, que se adaptan a las necesidades de cada cliente, a su vez estamos bien relacionados con empresas del mismo sector ,tanto de nuestra comunidad ,como de la region , con las cuales colaboramos abiertamente.

Nuestro equipo esta cualificado y motivado.

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Invertir en energias renovables para potenciar el autoconsumo , ahorrar en electricidad y aportar un granito de arena en el cambio climatico.
Buscar oportunidades de reducción de costos y optimización de recursos para mejorar la rentabilidad y la sostenibilidad financiera.
Explorar oportunidades de crecimiento y expansión en nuevos mercados geográficos o segmentos de clientes.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 6. Agua limpia y saneamiento.
- ODS 7. Energía asequible y no contaminante.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 13. Acción por el clima.