RSA - Entidades no lucrativas

Empresa evaluada

RESIDENCIA SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS
CIF:R2200502I
C/Pio Baroja nº:2.-
22520 - Fraga
Huesca

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

Denominación de la organización

FUNDACIÓN JAIME VERA MONCLUS - RESIDENCIA SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS

MISIÓN

LA RESIDENCIA SAGRADO CORAZON DE JESÚS ? FUNDACIÓN JAIME VERA MONCLUS TIENE COMO MISIÓN CONTRIBUIR AL BIENESTAR INTEGRAL DE LAS PERSONAS MAYORES, A QUIENES CUIDAMOS, CON UN ESTILO PROPIO DESDE NUESTRO SER HOSPITALIDAD, CON UNA DEDICACIÓN ESPECIAL A LOS MÁS NECESITADOS.

VISIÓN

SER REFERENTE EN CALIDAD Y HUMANIZACIÓN EN EL ACOMPAÑAMIENTO A QUIENES CUIDAMOS, COMPARTIENDO NUESTRO PROYECTO DE HOSPITALIDAD.

VALORES
LA HOSPITALIDAD:

Que nos exige realizar un servicio diligente, sencillo, humilde, y desinteresado, una actitud de acogida, bondad de trato y fortaleza de ánimo, disponibilidad y responsabilidad en el trabajo.

Nuestro compromiso ético: atención a todas las personas defendiendo la privacidad, la intimidad, la dignidad, el respeto a la diferencia y a la libertad personal.

Espiritualidad: La comprensión de la edad adulta como una situación especialmente propicia para la apertura a la trascendencia.

Justicia y paz: trabajamos en la edificación de una sociedad mas equitativa buscando el bien común como conjunto de condiciones sociales que permiten a las personas desarrollar sus capacidades.

Forma jurídica

FUNDACIÓN

Número de socios (en caso de asociaciones)

-

Número de miembros Junta/Patronato

5

Dirección - CP - Población

C/ PIO BAROJA 2
22520 FRAGA (HUESCA)

Sector/Ámbito de actuación.

Sector sociosanitario

Actividad principal

Atención residencial a personas mayores

Colectivo principal atendido

Personas mayores

Año comienzo actividad.

1945

Número de personas empleadas - media anual

67

Número de personas empleadas estables (contrato indefinido)

63

Número de voluntarios

1

Persona contacto

Natalia Fortón Soldevilla

E-mail contacto

direccion@residenciasagradocorazon.com

Página web

www.residenciasagradocorazon.com

GENERAL

Tendencias Globales

1- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
-Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
-Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)

-Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc.)
-Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
-Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc.)

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren la sostenibilidad de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos.

1.1 Información adicional

Actualmente contamos con un equipo directivo y un Patronato con inquietudes de mejorar las tendencias globales. Iniciamos un nuevo proyecto de mejora del Centro en el cual se incluyen mejoras económicas, medioambientales, tecnológicas y sociales por lo cual se ha realizado el plan estratégico 2021-2025 enlazado con los ODS de la agenda 2030.

2.- ¿Cree que las organizaciones pequeñas o medianas pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

Si

2.1. Información adicional

Sí, cada Entidad por muy pequeña que sea puede aportar grandes beneficios a nivel global.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se diferencian los planes a corto y a largo plazo?

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización.

3.1. Información adicional

Seguimos poniendo en práctica el Plan Estratégico 2021-2025 en el cual se diferenciaran los objetivos a corto y largo plazo, pero no solo los de obligado cumplimiento, sino todas las estrategias establecidas en las que se establecerá metodología de seguimiento de dichos objetivos.

4.- La organización se preocupa de ser rentable (económica- y socialmente) y optimizar los recursos de los que dispone

La organización analiza, planifica, aplica sistemas de control y posteriormente evalúa e implanta mejoras con objeto de aumentar su rentabilidad y optimización de recursos

4.1 Información adicional

Le entidad aplica la estrategia definida en el plan estratégico 2021-2025 y aunque ya existe un sistema de control y evaluación de los recursos que utiliza, el objetivo es realizar un plan de mejora continua.
Como novedad se ha implantado desde este año un plan financiero.

5. En caso de ser positivo el resultado del año ¿cómo se define el destino de estos fondos?

Sin respuesta

5.1. Información adicional

No es positivo desde hace varios años, pero estamos implantando mecanismos de mejora que está dando resultados y se están reduciendo el déficit, además de aumentando la calidad de los servicios y mejorando la atención a nuestros usuarios.
Las modificaciones puestas en marcha para conseguir la viabilidad económica desde 2018 empiezan a dar sus frutos y existe previsión que 2024 tenga resultado positivo.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

6.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, cliente/usuarios, familias, voluntarios, proveedores, financiadores y donantes, aliados y colaboradores públicos y privados, medios de comunicación, otros.

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica y diferenciada de cada uno de ellos.

6.1. Información adicional

Tenemos diferenciados los grupos de interés, analizados y establecido el %peso que supone para la organización y tenemos definido la comunicación entre cada uno de ellos, además tenemos implantada la norma de gestión de calidad UNE 158.101:2015 en la cual se establece dicha diferenciación.

7.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Existen mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés que se analizan de forma diferenciada y se integran en los procesos de la organización..

7.1. Información adicional

Planificamos reuniones periódicas con los grupos de interés, encuestas que posteriormente analizamos, además del conocimiento personal de los diferentes grupos de interés el cual se tiene muy en cuenta para tomar decisiones.
Mantenemos reuniones individualizadas con nuestros grupos de interés, donde se establece feedback de todos los intereses relacionados con la organización y se establecen los mecanismos de mejora asociados a sus criterios.
Como novedad en 2023 se realizo una sesión de trasparencia con nuestro personal, y como el resultado fue muy positivo se prevé en 2024 realizarla conjunta con todos nuestros grupos de interés.

Transparencia, rendición de cuentas y buen gobierno de la organización

8.- En cuanto a los miembros del órgano de gobierno, con independencia de si ejercen su cargo a nivel particular o en calidad de representantes jurídicos de otros organismos/organizaciones públicas o privadas, ¿cómo desempeñan de su cargo?

- Ejercen su cargo de forma activa y responsable, conocen a fondo la organización, participan activamente en la planificación estratégica y anual y colaboran estrechamente con el órgano de dirección. Sus datos son públicos y establecen mecanismos que evitan situaciones de conflicto de intereses.

8.1. Información adicional.

Los miembros del patronato de la fundación se implican activamente en la mayoría de asuntos de dicha fundación.
El patronato junto con la dirección del centro fueron los que realizamos conjuntamente la sesión de trasparencia celebrada en noviembre de 2023.

9.-Respecto a la rendición de cuentas, ¿cómo actúa la organización?

Expone y transmite activamente información de gestión y resultados de forma clara y accesible a los diferentes grupos de interés. En caso de no estar obligada, aplica voluntariamente la Ley 19/2013 de transparencia y se somete voluntariamente a auditoría anual de cuentas.

9.1.- Información adicional.

Existe trasparencia de las cuentas de la entidad a todas las personas que están implicadas en dicha fundación y se exponen en la memoria anual enviada a nuestros grupos de interés, además se organiza una reunión anual con los trabajadores para explicar los resultados económicos.

Se realiza auditoria de cuentas anual y además el informe de auditoria se encuentra expuesto en el portal de trasparencia de nuestra página web www.residenciasagradocorazon.com.

10.- ¿Se proporciona información clara, honesta y fiel sobre la propia organización, su composición, estrategia y funcionamiento, sus redes y acuerdos y sus fuentes de financiación y obtención de recursos?

La organización es transparente y comunica de forma activa, permanente, actualizada y detallada en relación a su esencia, composición, funcionamiento y estrategia a sus grupos de interés y a toda la sociedad por diferentes medios.

10.1. Información adicional

La vía de comunicación de información con los grupos de interés es mediante reuniones, comunicaciones por email, tablón de anuncios y exposición de la memoria de actividades y auditoria de cuentas en nuestra web.

11.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un código de conducta a disposición de todas las personas de la organización.

11.1.- Información adicional

Referente a las actuaciones del patronato esta especificado en los estatutos de la fundación, modificados en 2020.
De acuerdo a los trabajadores existe un código de conducta que se ha redactado

recientemente y se va a comunicar a las personas de nuestra organización antes de finalizar le segundo trimestre del año.

12.- ¿Conocen las personas que trabajan y las que colaboran como voluntarias la misión, la cultura (razón de ser de la organización, valores,...) y los objetivos propios y distintivos de la organización?

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización.

12.1. Información adicional

Existen mecanismos para que todos los grupos de interés conozcan la misión, visión, valores y los objetivos que se van estableciendo, además de incluirla en los documentos que reciben cuando inician su relación con la entidad.

Plan de Responsabilidad Social

13.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Nos encontramos inmersos en el desarrollo de distintas actuaciones de Responsabilidad Social

13.1. Información adicional

Estamos iniciando el plan de responsabilidad social, aunque ya se toman acciones referentes a nuestros valores. Algunas de estas acciones son:
- Modificar turnos de trabajo en función de las cargas familiares que los empleados tienen.
- conocimiento de sus opiniones para ir mejorando, tanto a empleados como a usuarios.
- Se proporciona flexibilidad de horarios a aquellas personas que no cubren un puesto de atención directa.
- Se ofrece teletrabajo a aquellas personas que su puesto se puede desempeñar telemáticamente.

Realizamos actuaciones de difusión en empresas para mostrarnos como entidad colaboradora con la Responsabilidad social empresarial.
Colaboramos con otras organizaciones y entidades no lucrativas de la zona.

14.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

No existe Plan de RS ni acciones concretas, por tanto, no se plantean objetivos ni indicadores

14.1. Información adicional

En el plan estratégico que estamos iniciando la Responsabilidad social es una linea de actuación, en la cual se establecen objetivos específicos, líneas de actuación e indicadores de seguimiento, pero por el momento no existe un plan de Responsabilidad Social.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

15.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes/usuarios/beneficiarios?

Sí, conocemos la satisfacción de clientes/usuarios/beneficiarios a través de una recogida sistemática y periódica de información

15.1. Información adicional

Encuadrado en nuestro sistema de gestión de calidad realizamos recogida sistémica de información de nuestros clientes.
- Encuesta anual a los usuarios y a sus familiares, que luego se analiza y valoran sus respuestas para aplicar los cambios que sean necesarios.
-Entrevistas personales a nuestros usuarios/as y familias.
-Al finalizar el servicio mediante una pequeña encuesta de satisfacción.

16. ¿Disponen de mecanismos para conocer la satisfacción de sus organismos financiadores y donantes?

Conocemos la satisfacción de nuestros organismos financiadores y/o donantes de manera informal por la relación cercana que tenemos con ellos

16.1. Información adicional

Actualmente no disponemos de ningún mecanismo para conocer la satisfacción de nuestros donantes y financiadores.
La mayoría de estos organismos son a través de la administración pública, que ella misma establece las normativas que cada entidad tiene que cumplir, además de las inspecciones favorables en las cuales nos trasmiten su impresión.

17.- ¿Cómo identifica las posibles mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Disponemos de mecanismos definidos para la identificación de mejoras, su implantación y evaluación

17.1. Información adicional

En base a la norma de calidad mediante los mecanismos de satisfacción del cliente, se establecen cambios en base a las sugerencias o no conformidades y mediante su implantación se establecen mecanismos de evaluación de dichos cambios.
Disponemos de planes de mejora concretos, los cuales tiene una fase de análisis, implantación e evaluación de resultados.

Innovación en los productos y servicios

18.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación e innovación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los diferentes clientes/usuarios/beneficiarios y el sector de la actividad?

Se investigan nuevos productos /servicios con metodología y planificación. Existe un procedimiento para diseñar actuaciones innovadoras que den respuesta a necesidades nuevas o emergentes.

18.1. Información adicional

Si se han realizado varios cambios para ajustarnos a las expectativas de los clientes, e incluimos mejoras en el servicio con la incorporación de nuevos profesionales y el ofrecimiento de nuevos servicios.
Por ejemplo:
- Construcción de 6 habitaciones nuevas.
- Incorporación del servicio de estancias diurnas.
- Incorporación de un nueva fisioterapeuta y psicóloga.
- Estamos implantando el modelo de atención centrada en la persona que ellos conlleva actuaciones como eliminación de sujeciones y atención basada en la historia de vida de la persona.
- Se implantan actividades no muy comunes como hidroterapia en los usuarios, teniendo un resultado muy positivo en la movilidad de las personas mayores.
- hemos establecido la nueva figura para mejorar la comunicación con el personal.
- Plan de readaptación del centro al modelo de cuidados mediante unidades de convivencia.

Calidad de los productos y servicios

19.- ¿Cómo realiza su entidad la puesta a disposición del producto o servicio?

La organización cuenta con un proceso normalizado que engloba el análisis sistemático de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o de prestación del servicio, y el seguimiento de la eficiencia de las actividades relacionadas, incluida la comercialización.

19.1. Información adicional

Se han establecido acciones de difusión del servicio:
- información en el lugar donde se lleva a cabo el servicio.
- Creación de la pagina web.
- Difusión de videos del servicio a clientes y población en general a través de redes de ayuntamiento.
- Revista local.
- Charlas formativas a las poblaciones cercanas.
- Redes sociales.

Se han incorporado nuevos servicios:
- servicio de orientación e información.
- servicio de ayuda a domicilio.

20.- ¿Cuáles son las características del sistema de evaluación y seguimiento de los servicios/productos de su organización?

Disponemos de un proceso normalizado de evaluación integral y proactiva en el que la organización mide su impacto social y se plantea objetivos en un sistema de mejora continua.

20.1. Información adicional

De acuerdo a la norma UNE 158.101:2015, existe un mecanismo de evaluación integral de forma proactiva en que se evalúa individualmente a cada usuario, su familia el que

llamaríamos también cliente y no solamente al finalizar el servicio sino de forma periódica.
Se establecen mecanismos de acción a cada queja, sugerencia o incidencia que pueda surgir al proporcionar el servicio y se establece un seguimiento de las acciones puestas en práctica.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

21.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos/servicios ofertados se proporciona y difunde información detallada de sus características, particularidades, requisitos de acceso y beneficios de uso.

21.1. Información adicional

Se informa a los/as usuarios/as o a las personas que acceden al servicio de todas las condiciones antes de aceptar el servicio, se les proporciona un folleto informativo con todos los servicios, además de ayudarles a tramitar todas las prestaciones y ayudas de la administración para su beneficio.

Cuando están ya en el centro y se ofertan nuevos servicios se les proporciona información detallada.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

22.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas y voluntarias?

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica, se identifican mejoras y se implantan.

22.1. Información adicional

En personas empleadas si hacemos una encuesta anual y se valoran sus respuestas con el objetivo de mejorar.
Se valora también mediante encuestas y el reporte de los/as trabajadoras/es el clima laboral.
También mantenemos contacto mediante reuniones con las personas empleadas en las cuales nos trasmiten su satisfacción.
Tenemos contactos individualizados donde nos trasmiten sus impresiones y su satisfacción, en intentamos mejorar todas sus inquietudes.
En 2023 se ha realizado un estudio psicosocial de todas las personas empleadas.
Actualmente no tenemos personas voluntarias.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

23.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, cultura...)?

La organización se ha comprometido con los 10 principios de la Carta de la Diversidad (o similar) y realiza una gestión activa de la diversidad, con planes específicos que se comunican, implantan y evalúan, analizando su impacto en las personas.

23.1. Información adicional.

Se ha realizado y registrado el plan de igualdad de la organización en 2022 donde se contemplan todos los factores de igualdad de oportunidades y no discriminación.

Se pone en práctica diariamente las acciones contempladas en dicho plan.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

24.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

24.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de concilación personal, familiar y laboral especificarlas.

En este centro se modifican turnos en base a la solicitud de sus trabajadores priorizando todas aquellas personas que tienen niños/as menores de 12 años y en los puestos que se pueden organizar sin estar cubiertos por otras personas existe flexibilidad de horarios adaptados en función de las necesidades de cada trabajador.
También el centro pone a disposición de los/as trabajadores/as una semana libre tras la baja de maternidad para disponer de mayor tiempo del cuidado del menor y adaptarse a la nueva situación.
Se establecen medidas de conciliación familiar y laboral en base a las solicitudes recibidas por el personal.

Formación y desarrollo profesional

25.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias?

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla y voluntariado planteando sus necesidades y propuestas formativas.

25.1. Información adicional.

Establecemos un plan de formación pero antes de crearlo se tienen en cuenta las necesidades y las propuestas del personal, además se identifican las necesidades de formación en base a la evaluación de la actividad funcional y se establece formación interna o externa en base a dichas necesidades.
Se establece formación común para todo el personal y especifica por departamentos.

26.- ¿Cómo se gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Además de realizar acciones formativas para mejorar las competencias técnicas, se realiza

formación en competencias personales y formación orientada a la promoción y desarrollo profesional y personal de las personas empleadas y voluntarias.

26.1. Información adicional.

La empresa da oportunidad a sus empleados para continuar con su desarrollo profesional

Seguridad y Salud

27. ¿Tiene implantado en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Se dispone de un Plan de Organización Saludable o similar, en el que se incorporan todas las medidas de prevención de riesgos laborales y las medidas adicionales para favorecer la salud de las personas empleadas y voluntarias, con planificación, indicadores y sistema de evaluación.

27.1. Información adicional.

Existe un plan de seguridad y salud subcontratado a la mutua de prevención de riesgos laborales, en la cual se establece un plan anual, se evalúan los riesgos, se revisan y el personal realiza un curso de formación especifico al incorporarse al puesto de trabajo.

Recientemente en abril de 2024 se ha actualizado toda la formación en prevención de riesgos laborales de toda la plantilla.

PROVEEDORES

Compras responsables

28.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Existen unos criterios de compra concretos que integran aspectos ambientales y sociales específicos para la mayoría de los productos, bienes y servicios que adquiere la organización.

28.1. Información adicional.

La selección de los proveedores se establece en base al precio, la calidad, el servicio que ofrece y la proximidad para obtener productos de km 0, de la población de Fraga y Comarca del Bajo/Baix Cinca.
En 2023 se han cambiado proveedores con el objetivo de mejorar el gasto energético y consumo de productos no contaminantes en lavandería.

Clasificación y evaluación de proveedores

29.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales, ambientales y de proximidad?

Los criterios de clasificación y selección de proveedores contemplan aspectos ambientales, sociales y de proximidad asociados a la actividad.

29.1. Información adicional.

Realizamos una clasificación de los proveedores teniendo en cuenta otros factores además de la calidad, el precio y el servicio y durante el año 2023 se han iniciado evaluación en base a otros aspectos como impacto medioambiental, proximidad y aspectos sociales.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

30.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Existe un plan de colaboración en proyectos sociales con una metodología, objetivos e indicadores establecidos que permiten a la organización medir su impacto social.

30.1. Información adicional.

Nuestro Centro por su misión, visión y valores acoge a personas mayores que mediante sus recursos no pueden acceder a una plaza residencial privada, son usuarios que no tienen familia y se encuentran en exclusión social. Mantenemos colaboración directa con los/as Trabajadoras/es Sociales de las diferentes Entidades tanto públicas como privadas para ayudar a este colectivo.

Nuestro Centro también colabora con Caritas para la integración de mujeres en el mundo laboral, dando la oportunidad de realizar prácticas laborales y ofreciéndoles una oportunidad para trabajar.

Colaboramos y participamos con otras asociaciones de la zona como Valentía, Asociación contra el Cancer...

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

31.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con los fines y la estrategia de su organización?

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, dotados de presupuesto y con planes de acción específicos.

31.1. Información adicional.

La estrategia de la Entidad es de carácter social y todas las estrategias van encaminadas en conseguir una mejora en la calidad de vida de las personas mayores que atendemos, además de poder acoger a un mayor número de personas en situación de exclusión social.

Todos los proyectos constan de un presupuesto y una evaluación.

Transparencia con el entorno social de la organización

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas, voluntarias y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Sí, se comparten con las personas empleadas, voluntarias y grupos de interés, fomentando

la colaboración activa en todas sus fases, incluida la evaluación y medición de impacto y la comunicación sistematizada.

32.1. Información adicional

Se realizan algunos proyectos de colaboración con entidades que han sido publicados a los empleados y familiares mediante correo electrónico, además de difundir comunicaciones en nuestra página web y recientemente en redes sociales.

Nuestra web tiene un portal de transparencia en el que se puede consultar, cuentas, memoria y otros datos.

Anualmente se realiza una sesión de transparencia con todo el personal y el patronato de la Fundación para mostrar las actividades anuales y las cuentas del año anterior, en 2024 se va a extender a todos los grupos de interés.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

33.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Se comunican las actividades y proyectos a través de la web y RRSS de forma sistemática

33.1. Información adicional

Siempre como Fundación se comunica periódicamente información formal al protectorado de fundaciones del Gobierno de Aragón, además de remitir cualquier información solicitada al departamento de sanidad y ciudadanía y derechos sociales.
Hasta el momento a la comunidad se han comunicado los proyectos o situaciones que nos hemos encontrado mediante radio y revistas locales y página web.
En redes sociales @residenciasagradocorazon se comunican los proyectos y actuaciones encaminadas a conseguir nuestra misión y visión, alineados con los valores de la organización.
Estamos en proceso de confección de un plan de comunicación y recientemente hemos cambiado la imagen corporativa de la Fundación.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

34.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización y se ha llevado a cabo alguna iniciativa de forma puntual e informal.

34.1. Información adicional.

No tenemos ningún plan de actividades de gestión ambiental, en los últimos años si se han realizado actividades funcionales en cuanto al ahorro de papel, reciclaje, ahorro de suministros, pero no tenemos un plan establecido, analizado, con un seguimiento y evaluación.

En el plan estratégico 2021-2025 si existe una linea de actuación para poner en práctica actuaciones de impacto medioambiental que ya estamos poniendo en práctica..

Durante el año 2023 se esta realizando un estudio de ahorro energético donde se nos marcaran la líneas de actuación a seguir, pero entre ellas se encuentra la implantación de placas fotovoltaicas que se pretenden incorporar a finales de 2024.

Compromiso frente al cambio climático

35.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

35.1. Información adicional.

Estamos en proceso de diseñar estrategias para hacer frente al cambio climático, por el momento se incluyen acciones a nivel interno.

Economía circular

36.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

36.1. Información adicional

Estamos pendientes de adherirnos a la Declaración Aragón Circular.

Comunicación ambiental

37.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los diferentes grupos de interés?

Se comunica a todos los grupos de interés a través de la web y/o RRSS.

37.1. Información adicional

Se han realizado comunicaciones internas a los empleados y al resto de grupos de interés se han comunicado acciones mediante redes sociales, además hemos colaborado con colegios para la concienciación del consumo del agua.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

38.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

1 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunicad Local

2 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
3 - Emplear prácticas de gestión abiertas y transparentes
4 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
5 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
6 - Ofrecer productos y servicios de calidad
7 - Capacitar a las personas de la organización.
8 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
9 - Disponer de presupuesto
10 - Ser una organización rentable y sostenible en el tiempo

Valoración Global

39.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

7

Puntos fuertes y áreas de Mejora

40.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Nuestro punto fuerte es que nuestra organización cuenta con unos valores encaminados a una acción social, por lo que el fin de nuestra entidad no es el beneficio económico sino el beneficio de las necesidades de la sociedad.

41.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Como área de mejora es seguir implantando el plan estratégico ya confeccionado y como meta en 2025 conseguir todos los objetivos expuestos.
Además durante el año 2024 se han mejorado las instalaciones del centro, e incorporado nuevos servicios para personas mayores.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Sí

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.

- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 13. Acción por el clima.
- ODS 16. Paz, justicia e instituciones sólidas.