Calle Valenzuela, 9
50071 Zaragoza
Telf.: 976 702 100
info@iaf.es

RSA - PYMES

Empresa evaluada

ARVENSIS AGRO, S.A.
CIF:A50774884
Polígono PRYDES. Ctra. Castellón Km 226,9
50720 - La Cartuja
Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

ARVENSIS AGRO S.A.

02 - Dirección - CP - Población

Ctr. Castellón km 226,9 Polígono Industrial PRYDES 50720 La Cartuja Zaragoza

03 - Sector. Actividad

Fabricantes de abonos, fertilizantes, bioestimulantes, fitofortificantes, protectores ecológicos y otros productos para la agricultura.

04 - Año comienzo actividad.

1998

05 - Número de personas empleadas

34 trabajadores a 31.08.2024

06 - Persona contacto

María Jesús Pérez Esteban

07 - E-mail contacto

mjperez@arvensis.com

08.- Página web

www.arvensis.com

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)

- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)

Se consideran importantes si bien no existe un análisis estructurado de los mismos

1.1 Información adicional

Existe la inquietud y motivación para cuidar de estas tendencias en el futuro, si bien algunas cosas se trabajan solo puntualmente en el corto plazo, con horizonte máximo un año, por el propio tamaño y disponibilidad de recursos, sobre todo tiempo, en la empresa:
- Económicos: tratamos de propiciar un ambiente de estabilidad en la empresa, lo que implica creación de valor añadido suficiente para ir afianzando empleos de forma paralela al crecimiento de las ventas y la necesidad de reforzar departamentos
- Políticos: se valora la relación con las administraciones públicas más cercanas, con el objetivo de trabajar la comunidad
- Medioambientales: en nuestras instalaciones de La Cartuja tratamos de minimizar residuos y reutilizar aguas tal y como figura en nuestra Licencia medioambiental, además tenemos una gama de producto ecológica que tratamos de potenciar y reforzar. En el 2023 se obtuve el sello ISO14001.
- Tecnológicos: propiciamos acceso y comunicación tecnológica
- Sociales: se tienen en cuenta la interculturalidad, la igualdad de género, la conciliación de la vida personal y profesional, y cada año establecemos un pequeño plan de formación

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

No

2.1. Información adicional

Se necesita ayuda para formalizar y hacer seguimiento, al menos en las PYMES.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

No hay una planificación formal en la organización

3.1. Información adicional

Se planifica informalmente con horizonte anual

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

4.1. Información adicional

Se destinan pequeñas cantidades anuales.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se

relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización

5.1. Información adicional

Procuramos tener relación estrecha con nuestros clientes, valoramos la fidelidad y los tratamos como a partners.
Procuramos propiciar jornadas de convivencia entre los empleados, así como generar un buen ambiente de trabajo y líneas directas de comunicación.
Desde el año 2021 se hace una pequeña Memoria de actividades y Plan de actuación anual de Responsabilidad Social

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Conocemos las necesidades y expectativas de los grupos de interés de manera informal.

6.1. Información adicional

Entendemos que una estrecha comunicación es la base para conocer tanto a clientes como a empleados. Fomentamos contacto directo.
Hay jornadas de convivencia con los trabajadores, como mínimo dos veces al año: San Isidro y Navidad, pero aprovechamos aniversarios (de la empresa y el personal) para ampliar las oportunidades de conocernos mejor. Hay establecidas visitas a clientes en todo el mundo y les invitamos a que nos hagan visitas inversas a nuestras instalaciones para propiciar una comunicación directa y fluida.
Contactamos con colegios del entorno para pequeñas colaboraciones y también con el Ayuntamiento de barrio (La Cartuja) para pequeñas intervenciones de reforestación o para recogidas solidarias para su banco de alimentos.

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un documento con normas o pautas de actuación, -manual de bienvenida o similar- que se difunde a todos los trabajadores cuando se incorporan a la organización

7.1. Información adicional

Las pautas básicas figuran en el Manual de Bienvenida, resto de la información se aprende verbalmente como cultura de la empresa, en el día a día.
Se está empezando a protocolizar por escrito las principales interacciones.

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización del propósito, visión y valores de la organización

8.1. Información adicional

Al menos una vez al año compartimos resultados, logros del año anterior y proyectos para

el año que empieza con todo el personal.
En dichas jornadas se recuerdan los valores Arvensis.
Todos los años se hace un proyecto solidario con los trabajadores de Arvensis donde la solidaridad y el equipo son protagonistas.

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Estamos actualmente abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

9.1. Información adicional

Todos los años afrontamos algún pequeño proyecto social pero lo tenemos poco sistematizado.

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se plantean indicadores si bien no se establecen objetivos

10.1. Información adicional

Vamos valorando actuaciones comparando con ejercicios anteriores, pero nos gustaría establecer mejores indicadores a revisar anualmente..

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Conocemos la satisfacción de los clientes de manera informal por la relación cercana que tenemos con ellos

11.1. Información adicional

Directamente: Además de recoger información de la satisfacción del clientes directamente de la interacción de nuestros clientes con nuestro equipo comercial, propiciamos reuniones con la Dirección, para tener una segunda visión / opinión.
Indirectamente: Tenemos un sistema de registro de las no calidades o no conformidades para controlar las incidencias de cliente para resolver su queja lo antes posible e investigar causas, enfocado a la mejora continúa. Este sistema permite feedback sobre el sentimiento de satisfacción / insatisfacción de nuestros clientes.

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y saber si son exitosas

12.1. Información adicional

En el propio sistema de calidad hay acciones correctoras y acciones de mejora, que se implementan bien a sugerencia de clientes o empleados, bien motivados por una

incidencia. Se hace seguimiento del éxito de la acción correctora o de mejora.

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se investigan nuevos productos con metodología y planificación específica.

13.1. Información adicional

Hay dos focos que hacen de motor de I+D:
* nuestros clientes que, por un lado, requieren una continúa adecuación de producto a los cultivos que les son propios, al terreno, al clima, etc., y por otro sugieren ideas que muchas veces se materializan en proyectos de I+D
+ nuestro dpto técnico que siempre tiene en marcha diversos proyectos innovadores, se en técnica, en producto, o incluso de investigación más pura, de hecho tenemos el sello de PYME INNOVADORA

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Se tienen en cuenta aspectos sociales y/o ambientales para ofrecer a los clientes un producto o servicio responsable

14.1. Información adicional

Tenemos una gama ecológica que intentamos siempre ampliar.
Estamos en proceso de reflexión sobre envases y embalajes.

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Se ofrece un servicio postventa integral

15.1. Información adicional

Por un lado está nuestro sistema de calidad para las eventuales no calidades o no conformidades de producto.
Pero además hacemos feedback directo, sobre todo las primeras veces que un producto es adquirido por un distribuidor.
Se facilitan muestras para pruebas y nuestro dpto. técnico hace seguimiento de las mismas.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

16.1. Información adicional

Las fichas de producto y de seguridad son documentación habitual que se suministra a

distribuidores. En 2022 por volumen de documentos fue necesario poner en marcha un software específico para gestionar todo la información técnica (T.I.M.).
Muchos de nuestros productos requieren registros sanitarios y en esos caso, la información que se facilita es muy detallada para la obtención de dicho registro, previo a la exportación
Las condiciones de suministro no solo figuran en las facturas proforma sino que en muchas ocasiones van respaldadas por contratos internacionales.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Sí, formalmente alguna vez hemos realizado alguna iniciativa puntual (reuniones específicas, encuestas, etc...)

17.1. Información adicional

Además de recoger sus opiniones informalmente, hay buzón de sugerencias y reuniones periódicas y puntuales.
Se valora mucho "hacer equpo" por lo que hay algunas acciones para la convivencia.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

Se realizan acciones de sensibilización y formación en materia de equidad y principio de no discriminación dirigidas al departamento de personas y al personal directivo

18.1. Información adicional.

Se prima la promoción interna y carrera profesional dentro de la empresa.
Se forma a los puestos.
Se valora la interculturalidad y hay mujeres en los distintos departamentos.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Existen iniciativas formales para facilitar el equilibrio entre vida laboral, familiar y personal

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de concilación personal, familiar y laboral especificarlas.

La Dirección está implicada en la conciliación aunque no está sistematizada. Por ello se implantó un horario de verano pensando precisamente en ello, 6 semanas de jornada reducida, se facilita la conciliación en acuerdos individuales y existe opción de teletrabajo parcial para aquellos puestos en los que es posible.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Existe un canal formal por el que se recogen las necesidades de formación de las personas empleadas y se analizan las propuestas

20.1. Información adicional.

Anualmente se lanza un plan de formación con las necesidades que ve la empresa para sus empleados y con las sugerencias que ellos mismos han formulado.
Este es un desglose del Plan Formación 2024, son cursos ofrecidos a distintos departamentos:
Inglés online
Otros idiomas
Formulación
Microbioma
Uso de fitosanitarios
Primeros auxilios
Tratamiento avanzado datos empresariales
CBAM
Carretilleros
Gestiones aduaneras e incoterms
ISO14001
Nóminas

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada puesto de trabajo.

21.1. Información adicional.

Se ha empezado a llevar a cabo en los últimos años una jornada formativa vinculada a algún tema de interés del personal: superación, motivación, prevención accidentes de tráfico, etc., para crecimiento personal de la plantilla Arvensis

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Se ha realizado la evaluación de riesgos laborales y planificado la acción preventiva

22.1. Información adicional.

Parte de la plantilla se formó también en extinción de incendios cuando nos trasladamos a la nueva nave.
Se han realizado para todo el personal formaciones para evitar accidentes de tráfico y primeros auxilios.
Los primeros auxilios se van a reforzar anualmente: 6 personas de distintos departamentos refrescarán la información.

Se va a hacer formación para toda la empresa con Educatrafic, concienciación para evitar accidentes itinere y tips para vuelcos, deslizamientos, etc.

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

En algunos casos, se tiene en cuenta la procedencia de los productos, y se ha considerado algún criterio ambiental para la compra de algún producto, bien o servicio.

23.1. Información adicional.

Desde el año 2023 cuando se disfrutó de un mentoring hacia una mejor y más responsable gestión de compras, se valoran las adquisiciones teniendo en cuenta criterios económicos, pero también de huella de carbono.

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

En la clasificación y evaluación de proveedores se tiene en cuenta el precio fundamentalmente y la calidad del servicio.

24.1. Información adicional.

Tras mentoring compras 2023 queremos implementar también clasificaciones por cercanía, teniendo en cuenta la huella de carbono.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización con una planificación formal

25.1. Información adicional.

Se establecen pequeñas colaboraciones con la comunidad más próxima (visita de las instalaciones por colegios de la zona, pequeñas intervenciones de reforestación, fomentar participación del personal en carreras populares del entorno más cercano).
Se hacen pequeñas intervenciones en algunos de los mercados que nos compran (guardería Ecuador, pozo Kenia, donación ONG Brasil).
Como novedad este año nos gustaría poner en marcha una recogida de basuraleza.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el

negocio de su organización?

No, no están unidos con el negocio

26.1. Información adicional.

Las pequeñas acciones no se ven como parte vinculada al negocio sino como un pequeño retorno a mercados que tanto nos aportan.

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Sí, se comunican formalmente y se fomenta la participación, como puede ser en proyectos de voluntariado corporativo, colaboración con campañas, participación en actividades de asociaciones, etc.

27.1. Información adicional

Además de los pequeños proyecto que realiza la empresa directamente, cada año se fomenta entre el personal una obra solidaria a su elección donde la empresa puede ayudar pagando un porte o simplemente coordinando la acción.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso

28.1. Información adicional

Publicamos en nuestras redes sociales.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización y se ha llevado a cabo alguna iniciativa de forma puntual e informal.

29.1. Información adicional.

Se diseñó el proyecto para la licencia medioambiental teniendo en cuenta la reutilización de aguas de lavado, el almacenamiento independiente de distintos tipos de aguas, minimizando residuos
Se pusieron en marcha en el 2022 protocolos hacia el Papel Cero, en los distintos departamentos de la empresa.

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Se ha participado en alguna iniciativa de forma puntual.

30.1. Información adicional.

Ahorro de agua y energía, reutilización forman parte de la cultura Arvensis.
Se potencia nuestra línea de productos ecológicos, con residuo cero, como gama estrella.

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

31.1. Información adicional

Reducción y reutilización cuando es posible de aguas de lavado.
Reutilización de contenedores propios y compra de reciclados.
Instalación de placas solares para energía más limpia.
En fase de reflexión sobre proyectos de I+D que implican valorizar residuos de otras actividades.

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunican, pero exclusivamente a grupos de interés implicados

32.1. Información adicional

En las reuniones con trabajadores suelen destacarse los registros ecológicos obtenidos u otros puntos reseñables.
Los logros en registros ecológicos se comunican a clientes.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

1 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
2 - Ofrecer productos y servicios de calidad
3 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
4 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
5 - Capacitar a las personas de la empresa
6 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes

7 - Disponer de presupuesto
8 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
9 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
10 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunicad Local

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

6

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Pensamos que nuestros puntos fuertes son:
I+D
Interacción con clientes
Conciencia social y respeto a los trabajadores

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Trabajar con la comunidad
Ampliar conciencia mediambiental
Estamos empezando a trabajar una Memoria de Sostenibilidad para medir los avances, aunque por tamaño no tenemos obligación de tener Memoria publicada.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

No

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.