RSA - PYMES

Empresa evaluada

PANEL SANDWICH GROUP, S.L.
CIF:B99234833
Avda. del Rosario nº:10-12, Nave 8.-
50410 - Cuarte de Huerva
Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

Panel Sandwich Group

02 - Dirección - CP - Población

Calle Coso 46, entresuelo
50004 zaragoza

03 - Sector. Actividad

Venta materiales de construcción

04 - Año comienzo actividad.

2009

05 - Número de personas empleadas

49

06 - Persona contacto

Miguel López-Blanco Ezquerra

07 - E-mail contacto

mlopezblanco@panelsandwich.com

08.- Página web

www.panelsandwich.com

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)

- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren el negocio de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos

1.1 Información adicional

El mayor impacto sobre el negocio es el tecnológico , dedicando amplios recursos al seguimiento del mismo , modificando el modelo constantemente, en la actualidad la situación inestable del mercado por la pandemia , hace mas importante este punto. Los últimos acontecimientos mundiales de inestabilidad global hace que nos hayamos replanteado la estructura del negocio así como así como als fuentes de suministro

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

No

2.1. Información adicional

Es prácticamente imposible cambiar los criterios de las grandes empresas de forma aislada , la única forma sería aunar intereses con empresas crear una plataforma común.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Existe una planificación formal, pero no se incluyen aspectos sociales y/o ambientales de forma sistemática

3.1. Información adicional

Debido a la obtención de la iso 14000 los aspectos medioambientales de forma continuada

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

No existe presupuesto ni se destina parte de los beneficios a proyectos sociales y/o medioambientales

4.1. Información adicional

No es algo que estemos realizando hoy , pero si que nos gustaría hacerlo en un futuro no muy lejano.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

5.1. Información adicional

Tenemos identificados los grupos interés y delimitados según su actividad, en la actualidad se están generando importantes avances en la creación de grupos de trabajo internos , dando importantes resultados.

Desarrollo de software interno para poder dar respuesta a los intereses de los distintos grupos de interés y estrategia distinta en su tratamiento

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Disponemos de mecanismos formales (encuestas, reuniones ad hoc, etc..) para conocer la opinión de los principales grupos de interés

6.1. Información adicional

Identificación de las necesidades expuestas por los grupos de interés en reuniones de dirección y comercial , análisis y desarrollo de los planes de acción, seguimiento y planes de acción a corto y largo.

Creación de un departamento especifico de postventa para poder conocer la experiencia del cliente y identificación del grupo de interés al que pertenece

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un documento con normas o pautas de actuación, -manual de bienvenida o similar- que se difunde a todos los trabajadores cuando se incorporan a la organización

7.1. Información adicional

La formación es un elemento clave en nuestra organización , toda nueva incorporación tiene un periodo de formación de un mes , en este mes recorre todos los departamentos implicados en el futuro desempeño de su trabajo,

Obtencion de la ISO 9000 , entre los puntos que se han mejorado es la definicion de instrucciones de trabajoi

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y se establecen planes específicos para su conocimiento

8.1. Información adicional

A principio de año los objetivos generales de empresa y individuales son comunicados a todo el personal de la empresa , estableciendo un plan de éxito si son conseguidos y en función de la consecución. de los mismos.

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Estamos actualmente abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

9.1. Información adicional

Aunque no tenemos indicadores de nuestro cumplimiento de responsabilidad social, si que en materia de contratación solo nos basamos en la experiencia y valor de la persona independientemente de edad, sexo y raza, en el año 2020 b y año 2021 hemos dado prioridad a la contratación de personal con edades en riesgo de exclusión laboral, siendo una edad media de 48 años el personal contratado en el año 2021 ya que la experiencia es un valor que consideramos muy importante.

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se plantean indicadores si bien no se establecen objetivos

10.1. Información adicional

La inquietud por ser una empresa responsable socialmente y no solo orientada a resultados económicos , es una realidad en la organización, el consumo de agua, luz, gestión de residuos de forma adecuada, este año 2021 uno de nuestros objetivos ha sido de nuevo dar prioridad al personal en riesgo de exclusión por la edad

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Sí, conocemos la satisfacción de clientes a través de una metodología y de forma periódica

11.1. Información adicional

En nuestra empresa la satisfacción del cliente no se reduce únicamente al departamento comercial , cada departamento tiene contacto directo con el cliente en algún momento del proceso hasta que el producto llega al cliente, por lo que el contacto es directo , teniendo la oportunidad de conocer de forma instantánea sus impresiones del servicio, si la incidencia afecta a la calidad del producto en alguna parte del proceso, se abre una reclamación del cliente , esta información es transmitida al jefe de departamento que a su vez la expondrá en las reuniones del equipo directivo. Colaboración con una la plataforma de opiniones verificadas, a través de un proveedor de confianza homologado, donde los clientes pueden exponer sus impresiones si así lo desean.

Creación de un departamento especifico para atención del cliente en postventa

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y su implantación

12.1. Información adicional

Existen reuniones semanales del equipo directivo donde se tratan todos los temas relacionados con la empresa, las distintas direcciones de departamento formalizan en estas reuniones las inquietudes de los clientes, siendo prioritario la orientación que hay que dar, para poder satisfacer a los clientes a todos lo niveles , producto, calidad, precio y servicio, el análisis de estos epígrafes son base fundamental de estas reuniones. Debido a la incorporación de opiniones verificadas , cuando hay una opiniones consideradas no favorables se abre un protocolo de actuación para ver lo sucedido.

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se investiga y se desarrollan mejoras en el producto/servicio de forma no planificada

13.1. Información adicional

Estamos en un mercado cambiante donde estar al tanto de las necesidades del cliente y de identificación de sus necesidades actuales y previsión de futuras es una realidad, consideramos que es tan importante cubrir las necesidades actuales como las futuras.

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Se incorporan aspectos ambientales y/o sociales en la producción y prestación del servicio y se analizan sistemáticamente estos aspectos en la gestión.

14.1. Información adicional

Sin respuesta

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Se ofrece un servicio postventa que atiende las consultas o incidencias con los productos / servicios.

15.1. Información adicional

la relación con el cliente no termina en la acción de la venta, esta termina cuando el cliente no necesita mas asesoramiento del producto no habiendo un plazo determinado a priori, de esa forma aseguramos la continuidad de nuestra relación.

Existe la pòsibilidad de que den la opinión de todo el proceso desarrollado en la venta una vez terminado el proceso .

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

16.1. Información adicional

Cualquier oferta proporcionada por la empresa va acompañada de las fichas técnicas del producto, y auxiliares esta ficha incluye además de la requerida por el cliente distintas opciones sobre el mismo producto, para que tenga toda la información posible en su decisión de compra. En las facturas proforma, documento que se raliza con el producto finalmente seleccionado por el cliente , se especifica de forma clara y concreta la forma de pago , el producto contratado , el servicio de entrega contratado y las características del mismo.
Una vez fabricado y listo para su entrega el departamento de expediciones se pone de nuevo en contacto con el cliente para verificar si ha tenido una necesidad distinta en su requerimiento de expedición inicial, informándose por escrito de la fecha de salida

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica

17.1. Información adicional

La confianza por parte de Dirección General de recibir las inquietudes del personal es completa , la proximidad y confianza son una de las bases de nuestra empresa. Se han realizado encuestas de clima laboral y realizamos este año protocolos de acoso y riesgos psicosociales

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

Se realizan acciones formales de sensibilización y formación dirigidas al departamento de personas, y se dispone de herramientas específicas para garantizar la equidad y el principio de no discriminación (protocolos de selección de personal, protocolos de promoción interna, política retributiva, ?) que se comunican a todos los trabajadores.

18.1. Información adicional.

LA retribución salarial esta basada en el puesto desempeñado, no incide ningún otro factor, los procesos de selección el único factor que se tiene en cuenta es la experiencia y la valía personal de ahí la diversidad del personal que tenemos realizando las mismas funciones. Si existe una vacante interna , esta es conocida por todos y se oferta de forma interna primero, incluso se reciben primero los curriculums que el propio personal proporciona y una vez evaluados se saca al exterior de no cumplir los requisitos necesarios.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Existen iniciativas formales para facilitar el equilibrio entre vida laboral, familiar y personal

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de concilación personal, familiar y laboral especificarlas.

Siempre que una persona necesita en horas laborales ausentarse de la empresa para poder cubrir sus necesidades , estamos en condiciones de afirmar que nunca se ha puesto problema o impedimento alguno al respecto. En la situación actual de pandemia, se ofrece flexibilidad laboral al personal que tenga hijos menores a su cuidado y teletrabajo cuando su puesto lo permita.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Existe un canal formal por el que se recogen las necesidades de formación de las personas empleadas y se analizan las propuestas

20.1. Información adicional.

La formación es considerada como una inversión no como un gasto, por lo que promovemos el interés en que se realice.

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada puesto de trabajo.

21.1. Información adicional.

Sin respuesta

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Se ha realizado la evaluación de riesgos laborales y planificado la acción preventiva

22.1. Información adicional.

Todos los puestos estan evaluados

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Existen unas indicaciones de compra de índole general para considerar los aspectos ambientales y sociales en la selección de los productos, bienes y servicios.

23.1. Información adicional.

Las normativas de calidad obtenidas dan preferencia a los proveedores que las sustentan

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos ambientales o sociales como por ejemplo, favorecer la compra local.

24.1. Información adicional.

Las normativas existentes de calidad favorecen la selección de proveedores que tienen las certificaciones obtenidas tanto de calidad como medioambientales

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en algunos proyectos de forma puntual

25.1. Información adicional.

de forma no reglada se realizan colaboraciones

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se realizan algunas iniciativas sociales relacionadas con algún aspecto de la organización o de las personas que trabajan en ella

26.1. Información adicional.

Consideramos que cualquier iniciativa que se realice en proyectos sociales repercute directa o indirectamente y siempre de forma positiva en la empresa ya que genera lo mas importante para el éxito que es compromiso.

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Se comunican a las personas empleadas de manera puntual y no sistematizada

27.1. Información adicional

Todo el personal de la empresa y debido tanto a la cultura de la empresa como el compromiso existente por todos , saben puntualmente cualquier actividad que se piensa

realizar, metodología y parámetros de contratación, planes que se consideran y todo el mundo participa de forma activa.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Se informa únicamente cuando se demanda

28.1. Información adicional

Aunque el uso de los medios de comunicación , redes sociales, internet, es intrínseco a nuestro modelo de negocio, no hemos considerado el publicitar nuestras actividades , de forma masiva, si que es una aspecto que consideremos como una oportunidad de mejora .

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se evalúa el impacto ambiental y se ha desarrollado un plan de acciones en materia ambiental global para toda la organización, que cuenta con objetivos e indicadores en seguimiento cuyo resultado se mide periódicamente.

29.1. Información adicional.

La minimización de residuos es considerado a nivel medioambiental como económico , por eso esta dentro de la gestión de la empresa.

LA ISO 14000 marca las pautas en gestión medioambiental ya que la hemos obtenido

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

30.1. Información adicional.

Estamos realizando actividades dentro de nuestro alcance como electricidad , agua ... ,

Desarrollo de indicadores de medio ambiente que son comunicados al personal , normativa de recogida y reciclaje , la obtención de la ISO14000 nos ha facilitado el desarrollo de todo el proceso para ayudar a frenar el cambio climático .

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía

circular?

Existe alguna iniciativa puntual en uso de productos reciclados, reutilización de materiales y reciclaje de los residuos generados.

31.1. Información adicional

trabajamos para reducir todo lo posible la generación de residuos y poder aprovechar al máximo aquellos que se generan obligatoriamente

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunican, pero exclusivamente a grupos de interés implicados

32.1. Información adicional

Consideramos el Medioambiente como un recurso muy preciado y en muchas ocasiones olvidado, su conservación es necesario para un crecimiento sostenible y de futuro , por lo que siempre informamos mediante canales en ocasiones formales y otros informales de las actuaciones efectuadas.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

1 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
2 - Disponer de presupuesto
3 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
4 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
5 - Ofrecer productos y servicios de calidad
6 - Capacitar a las personas de la empresa
7 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
8 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
9 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
10 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunicad Local

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

6

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Compromiso con los empleados en intentar satisfacer sus necesidades a nivel personal Evolución notable de conciliación de vida laboral y personal , teniendo una fuerte adaptación a las necesidades que tienen.

Evolución en el desarrollo de normativas y el deseo de seguir creciendo en la obtención de nuevas normativas y la búsqueda del premio a la excelencia empresarial.

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Ahondar mas en la medida de la satisfacción de cliente , mejorar la identificación mas segmentada de clientes y grupos de interés.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 2. Hambre cero.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 6. Agua limpia y saneamiento.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 17. Alianzas para lograr los objetivos.