RSA - PYMES

Empresa evaluada

ELECTRICIDAD AMARO, S.A.
CIF:A50077700
Ctra. Aeropuerto Km. 5,3.-
50190 - Zaragoza
Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

ELECTRICIDAD AMARO, S.A.

02 - Dirección - CP - Población

Carretera del aeropuerto, km. 5,300
50.190 - ZARAGOZA

03 - Sector. Actividad

Instalaciones eléctricas en general.

04 - Año comienzo actividad.

1982

05 - Número de personas empleadas

4

06 - Persona contacto

Óscar Amaro Arceiz

07 - E-mail contacto

oscar@eamaro.com

08.- Página web

www.eamaro.com

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)

- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren el negocio de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos

1.1 Información adicional

ELECTRICIDAD AMARO, S.A. nos hemos ido adaptando a los cambios económicos y políticos y hemos tratado de ajustar nuestros procedimientos a temas medioambientales.
Desde el año 1998 tenemos implantado un Sistema de Gestión de la Calidad, actualizando las versiones hasta la actual Certificación UNE-EN ISO 9001:2015, Asimismo estamos comprometidos con las realidades sociales de este siglo y promovemos la utilización de los recursos naturales disponibles a cambio de generar calidad de vida: dando cumplimiento a los requisitos legales y reglamentación ambiental que son de aplicación; identificando y evaluando periódicamente los aspectos ambientales que generan o pueden generar impacto sobre el medio ambiente; previniendo y minimizando dicho impacto donde sea realizable; orientando nuestros esfuerzos hacia la prevención de la contaminación; gestionando adecuadamente los recursos para reducir la generación y las fuentes de residuos y asegurándonos que todo residuo generado es transportado y eliminado de acuerdo con las prácticas de una buena gestión ambiental; revisando periódicamente y difundiendo nuestra Política Ambiental entre nuestros empleados y poniéndola a disposición de partes interesadas externas; sensibilizando a todo nuestro personal sobre la necesidad de mantener un comportamiento respetuoso con el medio ambiente.
Tenemos implantado un Sistema de Gestión de la Prevención de Riesgos Laborales, para lo cual nuestro personal está debida y periódicamente formado. La continua formación y el reciclaje de nuestro personal, no solamente en materia de prevención, es una aspecto importante en nuestra empresa.
En referencia a la conciliación de la vida personal, desde el año 2013, se cambió el horario a jornada intensiva para que nuestro personal pueda disfrutar de más tiempo para estar con su familia, o de la manera que crean oportuna.

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

Si

2.1. Información adicional

Es más complicado, ya que generalmente no disponemos de tantos recursos como las grandes empresas: no se dispone de personal especializado en un solo aspecto, Por ello, debemos suplirlo con más ganas y, en algunos casos, más creatividad, iniciativa y compromiso.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Sin respuesta

3.1. Información adicional

Sin respuesta

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

4.1. Información adicional

ELECTRICIDAD AMARO, S.A. destina al plan medioambiental medidas para conseguir ahorro de recursos, comenzando con nuestras instalaciones, con la sustitución en las oficinas del sistema de climatización, y a la iluminación, con la instalación de iluminación led en nuestras instalaciones.
En cuanto a planes sociales se han realizado aportaciones económicas puntuales.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

5.1. Información adicional

De acuerdo a nuestro Sistema de Gestión de la Calidad, tenemos identificadas la cuestiones internas (Aspectos humanos: competencia y comportamiento de las personas; Capacidad de suministro de productos y servicios; Seguimiento de la satisfacción del cliente) y externas relevantes.

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Tenemos mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés y se analizan en cada uno de los casos de forma individualizada

6.1. Información adicional

Anualmente realizamos encuestas de satisfacción de clientes, analizando los resultados con el propósito de mejorar continuamente.
Disponemos de un procedimiento de homologación de todos nuestros principales proveedores y se realiza un seguimiento anual.
En cuanto a nuestro personal, se realizan reuniones diarias de gerencia con el responsable técnico y éste, a su vez, con los encargados y resto de personal. Al ser una empresa familiar procuramos que el trato entre todos los componentes sea lo más cercano y transparente posible,

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un código de conducta a disposición de todas las personas de la organización

7.1. Información adicional

Existe un plan de acogida que se entrega a cada trabajador. En él se incluye información de ELECTRICIDAD AMARO, S.A. (cartera de productos, líneas de negocio, métodos de trabajo interno/externo, tipos de cliente y organigrama); los principios básicos de la empresa (misión, visión, valores y competencias); descripción de cada uno de los diferentes puestos de trabajo, con sus funciones a realizar, horario, tipo de contrato, vacaciones, permisos de trabajo, presentación de objetivos, normativa interna, código de vestimenta, cuidado de las instalaciones y material de trabajo, confidencialidad, plan de comunicaciones in terna y plan de formación (interno-externo).
Además de esto, disponemos de unas política de calidad y medioambiental, de acuerdo a nuestro sistema de gestión de la calidad y funcionamiento de la empresa.

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y se establecen planes específicos para su conocimiento

8.1. Información adicional

Tal y como se ha explicado en la anterior cuestión, existe el Plan de acogida entregado a cada trabajador.

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Nos encontramos inmersos en el desarrollo de distintas actuaciones de Responsabilidad Social.

9.1. Información adicional

Se están realizando formaciones en esta materia, por parte de la Dirección de la empresa.
Por su parte, se están incluyendo propuestas para nuestro sistema de gestión de la calidad.

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se plantean objetivos e indicadores a nivel general

10.1. Información adicional

Como se ha explicado anteriormente, está incluido en nuestro sistema de gestión de la calidad.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de

los clientes

11.1. Información adicional

Anualmente se realizan y revisan cuestionarios de satisfacción de clientes, tal y como tenemos incluido en nuestro sistema de gestión de la calidad, además de que existe una comunicación directa con cada cliente, para comprobar el estado de satisfacción del mismo.
Asimismo, recibimos de cada obra un Certificado de Buena Ejecución, ya que debemos presentarlos para la renovación de nuestro Expediente de Clasificación de Contratistas del Estado, por parte del Ministerio de Hacienda, el cual disponemos desde hace más de 40 años.

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y saber si son exitosas

12.1. Información adicional

Tal y como hemos indicado anteriormente, nuestro sistema de gestión de calidad incluye procedimientos para identificar mejoras en el servicio de nuestros clientes.
El Responsable Técnico es la persona encargada de planificar los trabajos de cada una de las obras, desde su desarrollo inicial, ejecución planificación de trabajos y controles a realizar. Existe un procedimiento de identificación y tratamiento de las no conformidades, el cual incluye cualquier queja recibida por parte de nuestros clientes.

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se investiga y se desarrollan mejoras en el producto/servicio de forma no planificada

13.1. Información adicional

Para cada obra adjudicada, se realiza un replanteo previo de los trabajos a realizar, para asegurarnos de que los mismos se realizan para cumplir sus demandas.
Por otro lado, nos informamos a través de investigación vía Internet y en asistencia a Ferias profesionales de nuestro sector, de las novedades que van saliendo, para informar a nuestros clientes de las mismas. A ello le unimos la formación de nuestro personal, para, de esta manera, estar al día y cubrir las necesidades de nuestros clientes.

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Sin respuesta

14.1. Información adicional

Sin respuesta

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Se ofrece un servicio postventa que atiende las consultas o incidencias con los productos / servicios.

15.1. Información adicional

ELECTRICIDAD AMARO, S.A. ofrece garantía de la instalación realizada, En las obras para la Administración Pública, la garantía incluye un aval.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

16.1. Información adicional

ELECTRICIDAD AMARO, S.A. informa desde el primer momento de los materiales que va a instalar en cada obra, proporcionando al cliente ficha técnica de productos, en el caso de que no fueran los prescritos previamente por el cliente el los proyectos licitados.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Sí, formalmente alguna vez hemos realizado alguna iniciativa puntual (reuniones específicas, encuestas, etc...)

17.1. Información adicional

ELECTRICIDAD AMARO, S.A. somos una empresa familiar, con personal que llevan trabajando juntos durante muchos años, lo cual facilita un trato personal muy cercano. De esta manera, la comunicación interna es muy directa y sencilla. Asimismo disponemos de un buzón de sugerencias, para mejorar cualquier aspecto de la empresa.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

Se realizan acciones de sensibilización y formación en materia de equidad y principio de no discriminación dirigidas al departamento de personas y al personal directivo

18.1. Información adicional.

En ELECTRICIDAD AMARO, S.A. no existe discriminación alguna de género, nacionalidad, religión, ideas políticas, edad, discapacidad, orientación sexual,... A lo largo de toda nuestra historia, hemos tenido contratados a empleados de diferentes nacionalidades, edades, discapacitados y no tenemos en cuenta a la hora de contratar sus orientaciones sexuales, ideas políticas ...

Como ejemplo de desarrollo profesional, con el personal de obra, se han contratado a personas que han comenzado siendo peones y actualmente son oficiales de primera.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de concilación personal, familiar y laboral especificarlas.

Desde hace más de 5 años tenemos jornada continua, lo cual facilita conciliación personal y familiar, ya que todo el personal dispone de prácticamente el horario de tarde libre, con las excepciones de las obras que puntualmente requieran un horario diferente.
Atendemos cada caso de manera individualizada, por situaciones de enfermedad común, personales (mudanzas, ...), maternidad-paternidad,
Asimismo, se ha facilitado la prejubilación del personal que lo ha necesitado y/o solicitado.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Existe un canal formal por el que se recogen las necesidades de formación de las personas empleadas y se analizan las propuestas

20.1. Información adicional.

Para ELECTRICIDAD AMARO, S.A. la formación del personal es fundamental, ya que debemos reciclarnos periódicamente. Desde un primer momento, con nuestro Plan de acogida, se forma al personal internamente y se fomenta la realización de cursos externos, en todas las áreas de la empresa.Se trata de uno de nuestros procedimientos del sistema de gestión de la calidad. Las necesidades formativas en nuestra empresa viene a garantizar que: existen cauces necesarios para la detección de las necesidades formativas del personal; el personal de nueva incorporación es adiestrado previamente en la ejecución de las tareas que le sean asignadas; el personal que desempeña actividades que afectan a la calidad recibe formación continua en la correcta ejecución de dichas actividades; se determinan aquellas actividades, que, por su especialización y repercusión sobre la calidad, requieren una cualificación de personal que las desempeña; el personal de ELECTRICIDAD AMARO, S.A. es motivado en la calidad mediante la concienciación en las ventajas individuales y colectivas que reporta el trabajo bien realizado, y la información periódica de los resultados obtenidos en materia de calidad; se incrementa de forma continuada el potencial de la empresa a través del perfeccionamiento profesional y humano de las personas.
La empresa informa al personal de las ofertas formativas que existen en cada momento, a la vez que atiende a formaciones que les sugiere el personal.
Todo nuestro personal de obra ha realizado y se recicla con cursos requeridos en materia

de prevención de riesgos laborales, además de los propios de sus puestos de trabajo (instalaciones, trabajos en tensión, carretilleros, carnet de conducir,.... En administración el personal se recicla con cursos en ofimática u otros informáticos.

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Sin respuesta

21.1. Información adicional.

Sin respuesta

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Sin respuesta

22.1. Información adicional.

Sin respuesta

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Sin respuesta

23.1. Información adicional.

Sin respuesta

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

Sin respuesta

24.1. Información adicional.

Sin respuesta

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en algunos proyectos de forma puntual

25.1. Información adicional.

ELECTRICIDAD AMARO, S.A. colabora puntualmente con alguna asociación o entidad.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se realizan algunas iniciativas sociales relacionadas con algún aspecto de la organización o de las personas que trabajan en ella

26.1. Información adicional.

Contestado en el punto anterior.

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Se comunican a las personas empleadas de manera puntual y no sistematizada

27.1. Información adicional

Se comunica verbalmente a todos los empleados cuando se producen.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso

28.1. Información adicional

Contestado en el punto anterior

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización y se ha llevado a cabo alguna iniciativa de forma puntual e informal.

29.1. Información adicional.

ELECTRICIDAD AMARO, S.A. está comprometida con las realidades sociales de este siglo y promueve la utilización de los recursos naturales disponibles a cambio de generar calidad de vida:

? Dar cumplimiento a los requisitos legales y reglamentación ambiental que le son de

aplicación Identificar y evaluar periódicamente sus aspectos ambientales que generan o pueden generar impactos sobre el medio ambiente.
? Prevenir y minimizar dichos impactos donde sea realizable, orientando sus esfuerzos hacia la prevención de la contaminación.
? Gestionar adecuadamente los recursos para reducir la generación y las fuentes de residuos y asegurarse que todo residuo generado, es transportado y eliminado de acuerdo con las prácticas de una buena gestión ambiental.
? Revisar periódicamente y difundir su Política Ambiental entre sus empleados y a ponerla a disposición de partes interesadas externas.
? Sensibilizar a todo el personal de la organización de ELECTRICIDAD AMARO, S.A., sobre la necesidad de mantener un comportamiento respetuoso con el medio ambiente

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

30.1. Información adicional.

IMPACTOS PRODUCIDOS DURANTE LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS
Durante la ejecución de las obras proyectadas, podemos distinguir los siguientes impactos:
- Impacto sobre la composición atmosférica
Consecuencia de la producción de polvo que se produce por el paso de los vehículos y de la maquinaria pesada en las vías y caminos, o cuando se transita a campo través, para tener acceso hasta los puntos de emplazamiento de la obra.
También debemos considerar los gases emitidos por los tubos de escape de las máquinas que funcionan habitualmente mediante motores de combustión interna.
Este impacto es localizado en el tiempo, pues el paso indicado de vehículos se produce solo en la fase de la obra.
- Impacto acústico
Producido asimismo por la maquinaria que interviene en el desarrollo de los trabajos.
Los ruidos y vibraciones generadas por la actividad constructiva y de transporte de materiales puede afectar a la fauna tanto terrestre como a las aves propias de este hábitat.
Dado el carácter excepcional y con un plazo de ejecución relativamente breve, puede calificarse como mínimo, siempre que se tomen las necesarias precauciones de conservación y manejo de la maquinaria.
Como medidas correctoras.
Se reducirá la velocidad de circulación en el entorno de la obra.
Deberán utilizarse en la medida de lo posible equipos accionados por motores eléctricos, y cuando se puedan utilizar equipos que admitan protecciones contra el ruido deberán ser utilizadas.
Se realizará periódicamente un mantenimiento preventivo y adecuado de la maquinaria, tanto pesada como ligera, que intervenga en los trabajos.

- Impacto por contaminación externa de suelos
La contaminación de suelos puede ocasionarse por vertidos accidentales o intencionados

de aceites y gasóleos de la propia maquinaria de construcción, así como por el abandono de escombros o de algunos materiales de construcción o de sus embalajes.
A tal fin deberán de acondicionarse playas de recepción y acopio de materiales, aprovechando explanadas ya existentes, en las que se pueda realizar una adecuada vigilancia y posterior limpieza una vez terminadas las obras.
Como medidas correctoras:
Deberán adoptarse medidas respecto a los aceites usados por los vehículos y por la maquinaria, recogiéndose y transportándolos hasta instalaciones autorizadas para su recogida y manipulación.
Como medida preventiva debemos aludir nuevamente a la conservación periódica de la maquinaria que intervenga en la obra.
Se deberán habilitar playas de acopio de material en zonas de servicio o aprovechando explanadas ya existentes, evitando en todo momento la apertura de nuevas áreas de almacenaje.

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Sin respuesta

31.1. Información adicional

Sin respuesta

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunican, pero exclusivamente a grupos de interés implicados

32.1. Información adicional

Respondido en puntos anteriores.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

1 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunicad Local
2 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
3 - Ofrecer productos y servicios de calidad
4 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
5 - Capacitar a las personas de la empresa
6 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
7 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
8 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan

ejemplarmente
9 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
10 - Disponer de presupuesto

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

7

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Empresa con más de 50 años de experiencia
Disposición total por parte de todos los componentes de la empresa.

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Desarrollar más acciones sociales.
Debemos mejorar continuamente en todos los aspectos para no conformarnos nunca con lo conseguido.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

No

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

Sin respuesta