

RSA - Entidades no lucrativas

Empresa evaluada

**ASOCIACIÓN DE INTERVENCIÓN SOCIAL
OSZAGALES**
CIF:G99167314
Urbanización Parque Roma Local 12 H
50010 - Zaragoza
Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

Denominación de la organización

OsZagales

Forma jurídica

Asociación de Intervención Social

Número de socios (en caso de asociaciones)

3

Número de miembros Junta/Patronato

3

Dirección - CP - Población

Calle Juan Jose Lorente n 57-59, local 50005. Zaragoza

Sector/Ámbito de actuación.

Intervención social y educación no formal

Actividad principal

Gestión y dirección de proyectos de intervención socio-educativa

Colectivo principal atendido

Colectivos en riesgo de exclusión social e Infancia y juventud

Año comienzo actividad.

2007

Número de personas empleadas - media anual

45

Número de personas empleadas estables (contrato indefinido)

40

Número de voluntarios

34

Persona contacto

Carolina Casas

E-mail contacto

ccasas@oszagales.com

Página web

www.oszagales.com

GENERAL**Tendencias Globales**

1- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)**
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)**
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc.)**
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc.)**

1.1 Información adicional

En Os Zagales somos conscientes de la evolución de las necesidades sociales (IMV, subida salario mínimo, económicas (Guerra de Ucrania y Gaza), medioambientales (Agenda 2030) y laborales (reforma laboral) y tras la realización de un diagnóstico formal; también detallado en los Estatutos (fines y actividades de la Entidad), se plantean medidas contribuir a la reducción de las desigualdades, tanto a nivel micro como macro. Esta intervención se realiza tanto a través de convocatorias públicas, como a través de medidas tomadas desde la misma entidad, así como la Adhesión a Redes, Planes y/o Acuerdos globales de cooperación para establecer alianzas y trabajo en Red

2.- ¿Cree que las organizaciones pequeñas o medianas pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

2.1. Información adicional

Desde las entidades no lucrativas es importante que se tenga en cuenta la situación en la que se encuentra la sociedad, a nivel mundial, y también en el entorno más cercano (la ciudad o el barrio) así como la tendencia de las ya conocidas y las nuevas problemáticas que van surgiendo para poder intervenir, aunque sea a pequeña escala. Si bien es cierto, que es necesario la cooperación entre Entidades para ganar en representación y visibilidad. También son importantes estas alianzas para realizar incidencia política y destacar y traer a la acción política aquellos aspectos que pasan desapercibidos

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se diferencian los planes a corto y a largo plazo?

3.1. Información adicional

El Plan Estratégico (2022-2024) se encuentra en vigor y se va realizando un seguimiento semestral de las acciones y líneas de intervención detalladas en el mismo. Este Plan Estratégico se realizó tras la evaluación del anterior; por todas las personas que forman parte de la estructura de OSZAGALES.

Con carácter anual, se realizan Planes Operativos, vinculados a los objetivos estratégicos, que se evalúan anualmente y se realiza un seguimiento mensual.

4.- La organización se preocupa de ser rentable (económica- y socialmente) y optimizar los recursos de los que dispone

4.1 Información adicional

Se lleva a cabo un control económico detallado de manera mensual, diferenciado por servicios. Se realiza otro más general, diferenciado por áreas y por Proyectos, con seguimiento trimestral del presupuesto ejecutado y sus desviaciones. Se realiza un análisis de la rentabilidad de las líneas de negocio con carácter trimestral

5. En caso de ser positivo el resultado del año ¿cómo se define el destino de estos fondos?

5.1. Información adicional

Como Entidad sin ánimo de lucro no puede existir reparto de beneficios, por lo que todo el excedente del ejercicio anterior (en el caso de que lo haya) se destina a Proyectos/inversiones/recursos de la misma Entidad; de forma acordada y consensuada

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

6.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, cliente/usuarios, familias, voluntarios, proveedores, financiadores y donantes, aliados y colaboradores públicos y privados, medios de comunicación, otros.

6.1. Información adicional

Se ha realizado un análisis específico de los grupos de interés, así como sus necesidades y demandas. Estos grupos de interés se han diferenciado por Áreas, Proyectos y Servicios. Se mantienen reuniones de inicio de actividad, de seguimiento y de evaluación por cada Proyecto. En estas reuniones se analizan demandas, necesidades y expectativas para adaptar la gestión de la actividad/proyecto a estas.

7.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

7.1. Información adicional

Cada responsable de área y/o proyecto analiza la información obtenida por parte de los grupos de interés en cada una de las reuniones mantenidas. Esta información se obtiene, bien a través de las encuestas de satisfacción, de las incidencias, de las necesidades, demandas y expectativas planteadas en las reuniones de inicio, seguimiento y evaluación. Esta información se registra y se toma en consideración para impulsar acciones de mejora en cada uno de los Proyectos/actividades que se realizan.

Transparencia, rendición de cuentas y buen gobierno de la organización

8.- En cuanto a los miembros del órgano de gobierno, con independencia de si ejercen su cargo a nivel particular o en calidad de representantes jurídicos de otros organismos/organizaciones públicas o privadas, ¿cómo desempeñan de su cargo?

8.1. Información adicional.

Los cargos Directivos son parte activa en la Entidad, siendo también parte activa en la Dirección de cada una de las Áreas, por lo que la toma de decisiones es cotidiana, responsable y reflexionada. Se mantienen reuniones con carácter semanal/quincenal desde las que se toman las decisiones de forma consensuada. Los datos básicos del Equipo Directivo son públicos.

9.-Respecto a la rendición de cuentas, ¿cómo actúa la organización?

9.1.- Información adicional.

Dentro de la página Web de la Entidad (www.oszagales.com) se ha desarrollado un canal ético, donde se ha publicado el Organigrama de la Entidad, un canal de denuncias público y anónimo y se publican anualmente todas las subvenciones concedidas a la Entidad

10.- ¿Se proporciona información clara, honesta y fiel sobre la propia organización, su composición, estrategia y funcionamiento, sus redes y acuerdos y sus fuentes de financiación y obtención de recursos?

10.1. Información adicional

La entidad transmite información acerca de su estructura, proyectos, actores implicados, etc. de forma periódica y programada a través de la página web y las RRSS

11.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

11.1.- Información adicional

Dentro del Plan de Protección a la Infancia elaborado por la Entidad se ha diseñado un Código de Conducta que se ha compartido con todas las personas que tienen algún tipo de relación con la Entidad (personas voluntarias, personas trabajadoras, personal auxiliar, etc). El código de conducta, dentro del Plan de Protección se revisará con carácter anual, según queda definido en el mismo

12.- ¿Conocen las personas que trabajan y las que colaboran como voluntarias la misión, la cultura (razón de ser de la organización, valores,...) y los objetivos propios y distintivos de la organización?

12.1. Información adicional

A todas las personas relacionadas con la entidad se les ha informado de la misión, visión y objetivos estratégicos de la entidad, que también se encuentran en la pagina web y se encuentra en un lugar visible al publico en general, en la sede de OsZagales

Plan de Responsabilidad Social

13.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

13.1. Información adicional

Se han evaluado las primeras acciones desarrolladas de RSC y se han establecido objetivos a medio y largo plazo para continuar avanzando en esta linea

14.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

14.1. Información adicional

Se han evaluado las primeras acciones desarrolladas del Plan de RSC y se han establecido objetivos a medio y largo plazo para su consecución

CLIENTES

Satisfacción de cliente

15.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes/usuarios/beneficiarios?

15.1. Información adicional

En todos los servicios se realizan encuestas/cuestionarios de satisfacción a personas destinatarias, clientes, personal técnico y de contacto; así como la Administración Publica; que son revisados por los responsables del servicio. Estos se resultados se analizan de forma trimestral/semestral/anual y se establecen objetivos de mejora continua o

seguimiento de incidencias

16. ¿Disponen de mecanismos para conocer la satisfacción de sus organismos financiadores y donantes?

16.1. Información adicional

Se realizan diferentes reuniones de seguimiento de servicio, donde se conoce de forma informal la satisfacción por parte de los financiadores/responsables. En la mayoría de las ocasiones, al finalizar la gestión se pregunta, en contexto informal, sobre la satisfacción de cliente. En la actualidad, se han comenzado a realizar encuestas de satisfacción a los principales agentes. Al terminar un servicio, se solicita certificado de buena ejecución

17.- ¿Cómo identifica las posibles mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

17.1. Información adicional

La satisfacción de todos los agentes (clientes incluidos) forma parte de los objetivos definidos de mejora continua, de acuerdo con la norma ISO 9001, por lo que se realiza un análisis trimestral/semestral/anual de los mismos y se establecen objetivos de mejora continua o de resolución de incidencias y de establecimiento de mecanismos de control y supervisión, si es necesario.

Innovación en los productos y servicios

18.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación e innovación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los diferentes clientes/usuarios/beneficiarios y el sector de la actividad?

18.1. Información adicional

La educación no formal y la intervención social requieren de constante innovación, adaptación y cambio por lo que las novedades y la investigación son la característica propia de la entidad

Calidad de los productos y servicios

19.- ¿Cómo realiza su entidad la puesta a disposición del producto o servicio?

19.1. Información adicional

Se difunde la información a través de RRSS, listas de difusión y canales de difusión específicos según el servicio (email, reuniones con técnicos sobre nuevos proyectos, nuevas características en servicios antiguos, etc.); aclarando todas las dudas y cuestiones que puedan surgir

20.- ¿Cuáles son las características del sistema de evaluación y seguimiento de los

servicios/productos de su organización?

20.1. Información adicional

De acuerdo con la norma ISO 9001, en la que la entidad esta certificada. Además de contar con objetivos de mejora continua en cada una de las áreas de OsZagales, se lleva control, seguimiento y planificación de mecanismos de corrección de las incidencias que se detectan en cada uno de los proyectos/actividades que se desarrollan.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

21.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

21.1. Información adicional

De todas las Actividades, Proyectos y Servicios que se realizan se definen destinatarios, objetivos, metodología, así como requisitos y beneficios de la participación. Para ello, se utilizan diferentes medios: RRSS, Internet, Cartelería tradicional, reuniones con Técnicos/Responsables de proyectos y los Proyectos en si mismos

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

22.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas y voluntarias?

22.1. Información adicional

Se realiza sesiones de formación al inicio de la actividad, sesiones de formación interna para los/as trabajadores (según resultados encuesta de necesidades formativas), se realizan sesiones de análisis de trabajo de carácter anual. De forma periódica, se envían encuestas de satisfacción a las personas empleadas y voluntarias para conocer cuales son sus necesidades, demandas y preocupaciones, en relación al ámbito laboral con la entidad. Se realiza un análisis de las respuestas y se plantean mecanismos de acción, de forma coordinada.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

23.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, cultura...)?

23.1. Información adicional.

En la entidad contamos con un Plan de Igualdad de oportunidades y no discriminación

bianual pero aun no se han evaluado los resultados. Se ha formado una Comisión de seguimiento y evaluación. Se han desarrollado planes de actuación ante situaciones de acoso laboral, violencia sexual y en el momento actual se esta desarrollando una Política propia de Protección a la Infancia,

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

24.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

24.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

Existen actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral: jornada continua en periodo estival y en Navidad); posibilidad de teletrabajo; flexibilidad en horarios de entrada y salida; días libres (adicionales a los 22 días laborales/año) que coincide con vacaciones escolares

Formación y desarrollo profesional

25.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias?

25.1. Información adicional.

Anualmente se realiza el Plan de Formación de la entidad que emana de las propuestas realizadas por los trabajadores a través de las reuniones iniciales de servicio así como de la encuesta que se les envía de manera anual por correo electrónico

26.- ¿Cómo se gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

26.1. Información adicional.

En el momento de la incorporación a la Entidad, se realiza una presentación global de la misma; se realiza formación específica en el área de incorporación; se realiza un análisis conjunto de necesidades de formación (cuando la persona ya se ha incorporado y tiene un mayor dominio de las competencias requeridas y necesarias). Se favorece y fomenta, a través de reuniones de equipo y conversaciones informales la necesidad de la formación permanente. La propia Entidad se hace cargo del coste de esta. En relación con el balance de competencias, a todas las personas con contrato indefinido o con un contrato de una duración de mas de 6 meses se les realiza una evaluación de competencias.

Seguridad y Salud

27. ¿Tiene implantado en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

27.1. Información adicional.

Como consecuencia de la importancia otorgada desde la Entidad a las personas trabajadoras; y en concreto, a la seguridad y Salud en el trabajo; la Entidad se encuentra certificada con la norma ISO45001 de Seguridad y Salud en el Trabajo; lo que ha supuesto la sistematización de Planes, objetivos e indicadores; así como su seguimiento y evaluación

PROVEEDORES

Compras responsables

28.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

28.1. Información adicional.

Los proveedores habituales son evaluados y reevaluados con carácter anual, en base a criterios de calidad, sociales y ambientales.

Clasificación y evaluación de proveedores

29.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales, ambientales y de proximidad?

29.1. Información adicional.

Los criterios se encuentran definidos en el Sistema de gestión de calidad ISO 9001 y 140001

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

30.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

30.1. Información adicional.

Existe colaboración sistemática y planificada con diferentes proyectos y entidades de acción social dentro del mismo contexto de intervención

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

Transparencia con el entorno social de la organización

Comunicación y fomento de buenas prácticas

AMBIENTAL

Impacto ambiental

34.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

34.1. Información adicional.

La entidad cuenta con la certificación medioambiental ISO 14001

Compromiso frente al cambio climático

35.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

35.1. Información adicional.

En la actualidad la entidad cuenta con la certificación ISO 14001 de medio ambiente

Economía circular

36.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

36.1. Información adicional

La Entidad se encuentra certificada en ISO 14001 y, en lo que refiere a su ámbito de intervención, se han comenzado a desarrollar acciones de economía circular; especialmente la reutilización y reciclaje

Comunicación ambiental

37.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los diferentes grupos de interés?

37.1. Información adicional

El plan de certificación ISO 14001 se han definido objetivos, grupos de interés, indicadores, etc. de forma conjunta con todos los agentes implicados directa e indirectamente. Se realiza una evaluación mensual/trimestral/semestral/anual de las acciones implementadas y definidas y se comunica a todas las partes interesadas

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

38.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

-

Valoración Global

39.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

Puntos fuertes y áreas de Mejora

40.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

La entidad tiene una gran compromiso social y eso es transmitido a todas las personas que colaboran en ella (internos, externos, directos e indirectos), lo que nos permite realizar la gestión y el diseño de nuestras intervenciones desde una visión adaptada al contexto real, con trabajo colaborativo y cooperativo a través de un alto grado de compromiso y responsabilidad

41.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

La Entidad ha realizado verdaderos esfuerzos por sistematizar mecánicas de trabajo y no responder de forma reactiva ante los incidentes diarios; sino que los/as profesionales (tanto veteranos como noveles conocen de antemano como actuar). En el momento actual, la Entidad necesita realizar una reflexión acerca de lo que quiere comunicar y transmitir, tanto de forma interna como externa.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?