

RSA - Entidades no lucrativas

Empresa evaluada

**ASOCIACIÓN DE EMPRESARIOS DEL
POLÍGONO LA PAZ DE TERUEL - ASEMPAZ**
CIF:G44163848
Polígono Industrial La Paz. C/Atenas 15.
44195 - TERUEL
Teruel

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

Denominación de la organización

ASOCIACIÓN DE EMPRESARIOS DEL PARQUE EMPRESARIAL LA PAZ (ASEMPAZ)

Forma jurídica

ASEMPAZ es una Asociación empresarial, con plena personalidad jurídica y de la capacidad de obrar necesaria para el cumplimiento de sus fines, funcionando en régimen de autonomía administrativa y patrimonial propias.

Número de socios (en caso de asociaciones)

135

Número de miembros Junta/Patronato

8

Dirección - CP - Población

C/ Atenas, 15 Parque Empresarial La Paz 44195 Teruel

Sector/Ámbito de actuación.

ASEMPAZ desarrolla su actividad dentro del ámbito territorial de la Ciudad de Teruel, sin perjuicio de que pueda llegar a desarrollar actividades en otros ámbitos superiores, en razón de los acuerdos adoptados por la misma, o por su participación en otras Organizaciones Empresariales de ámbito provincial, regional o nacional.

Actividad principal

Principal actividad es la coordinación, representación, gestión, defensa y promoción de los intereses empresariales propios de las Empresas.

Colectivo principal atendido

Colectivo empresarial, grandes empresas, pymes y autónomos.

Año comienzo actividad.

1994

Número de personas empleadas - media anual

1

Número de personas empleadas estables (contrato indefinido)

1

Número de voluntarios

0

Persona contacto

Ana Belén Plumed Yuste - Gerente

E-mail contacto

info@asempaz.com

Página web

www.asempaz.com

GENERAL**Tendencias Globales**

1- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)**
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)**
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc.)**
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc.)**

1.1 Información adicional

Anualmente en Asempaz definimos la planificación estratégica definiendo los objetivos principales a desarrollar y definimos las metas para su consecución. Los objetivos van enfocados a temas de interés actual para nuestras empresas asociadas siempre teniendo en cuenta sus necesidades y la mejora continua para sus empresas.

La situación nos marca estar en continua actualización con los temas de interés global, ya que somos una entidad que representa al tejido empresarial nos afectan directamente estos temas.

Desarrollamos acciones de transformación digital, planes de igualdad, formación mediambiental (gestión residuos principalmente), acciones sociales (convenios ONGs), convenios con empresas mejorando el servicio para los asociados, formación en materia financiera...

2.- ¿Cree que las organizaciones pequeñas o medianas pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

2.1. Información adicional

Depende de la infraestructura de la organización, cuando no tienes suficiente capacidad se pueden subcontratar ciertos servicios para el desarrollo de estas acciones, como es nuestro caso, estos temas afectan directamente al tejido empresarial por tanto debemos ofrecer estos servicios desde nuestra entidad.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se diferencian los planes a corto y a largo plazo?

3.1. Información adicional

En Asempaz definimos la planificación estratégica anualmente dependiendo de las necesidades que marca la sociedad actual. Algunos de los objetivos se establecen a medio o largo plazo ya que se consideran continuos para el seguimiento del cumplimiento a diferencia de otros que requieren acciones inmediatas y se ejecutan con un corto plazo.

4.- La organización se preocupa de ser rentable (económica- y socialmente) y optimizar los recursos de los que dispone

4.1 Información adicional

Para cada acción que realizamos desde Asempaz, elaboramos un presupuesto y analizamos puntualmente el balance ya que somos una entidad voluntaria y dependemos de las cuotas de nuestros asociados.

5. En caso de ser positivo el resultado del año ¿cómo se define el destino de estos fondos?

5.1. Información adicional

Si el resultado del ejercicio es positivo, se analiza y queda como remanente para aplicar en acciones del año siguiente.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

6.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, cliente/usuarios, familias, voluntarios, proveedores, financiadores y donantes, aliados y colaboradores públicos y privados, medios de comunicación, otros.

6.1. Información adicional

Nuestra asociación es multisectorial, por tanto las acciones que desarrollamos las focalizamos según el sector que afectan, teniendo en cuenta las necesidades en el momento de cada sector. En nuestro listado de asociados están diferenciados por sectores

y grupos de interés.

7.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

7.1. Información adicional

Tenemos varios mecanismos para detectar las necesidades de cada grupo de interés, que nosotros definimos según sector empresarial. A través de formularios, encuestas y de forma personalizada, visitas, analizamos sus necesidades para establecer la mejor opción para cada uno.

Transparencia, rendición de cuentas y buen gobierno de la organización

8.- En cuanto a los miembros del órgano de gobierno, con independencia de si ejercen su cargo a nivel particular o en calidad de representantes jurídicos de otros organismos/organizaciones públicas o privadas, ¿cómo desempeñan de su cargo?

8.1. Información adicional.

La Junta Directiva de Asempaz, cumplen las funciones definidas en los Estatutos, además de participar activamente en todas las reuniones que se programan para consensuar cualquier de las acciones previstas por la asociación. Trimestralmente, de forma oficial, se realizan reuniones de Junta así como de forma extraordinaria también se programan según necesidad de tomar decisiones. La relación con Junta Directiva es muy cercana lo que facilita la ejecución de las acciones.

Anualmente se celebra una Asamblea General donde están participes el resto de empresas asociadas.

9.-Respecto a la rendición de cuentas, ¿cómo actúa la organización?

9.1.- Información adicional.

La presentación de cuentas se realiza previamente a Junta Directiva en las reuniones trimestrales y anualmente en la Asamblea General Ordinaria en el que están presentes todos los miembros asociados.

10.- ¿Se proporciona información clara, honesta y fiel sobre la propia organización, su composición, estrategia y funcionamiento, sus redes y acuerdos y sus fuentes de financiación y obtención de recursos?

10.1. Información adicional

Anualmente en Asamblea General se traslada las cuentas de la entidad a todos los asociados.

11.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

11.1.- Información adicional

Hasta la fecha de hoy no existe la ficha de competencia del puesto de Gerente, ya que es difícil plasmarlo por escrito por la diversidad de tareas que se realizan en este puesto.

De momento solo existe una persona que desempeña este perfil, por tano no ocasiona ninguna complicación en no tenerlo por escrito, pero si que es conocedor de las principales tareas en el momento de ingresar en el puesto de Gerente.

12.- ¿Conocen las personas que trabajan y las que colaboran como voluntarias la misión, la cultura (razón de ser de la organización, valores,...) y los objetivos propios y distintivos de la organización?

12.1. Información adicional

Como Gerente soy conocedora de toda la misión, visión y valores de nuestra entidad, es primordial para el desempeño de este puesto. Es totalmente transparente ya que esta en nuestra web. En la actualidad, de momento no trabajamos con voluntarios.

Plan de Responsabilidad Social

13.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

13.1. Información adicional

Estamos comenzando en las acciones de Responsabilidad Social, por ello consideramos importante adquirir este sello para continuar trabajando en la consecución de los ODS.

Desde Asempaz hemos ejecutado acciones de Responsabilidad Social para nuestros asociados a través de formación de ODS, de medioambiente y acciones sociales (donaciones). Queremos ofrecer este servicio de apoyo para que nuestras empresas asociadas también adquieran el sello de RSA a partir de esta formación.

14.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

14.1. Información adicional

No tenemos Plan de Responsabilidad Social estamos trabajando en ello.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

15.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes/usuarios/beneficiarios?

15.1. Información adicional

La satisfacción de los clientes (asociados) la medimos periódicamente a través de encuestas de satisfacción y visitas personalizadas a las empresas valorando el desempeño de del trabajo de Asempaz.

16. ¿Disponen de mecanismos para conocer la satisfacción de sus organismos financiadores y donantes?

16.1. Información adicional

Asempaz solamente optamos a una subvención de DGA y Ayuntamiento con la misma base, para dinamización comercial y empresarial. Es una subvención que nos conceden desde hace varios años por DGA y dos años continuos por Ayuntamiento, lo que nos hace presuponer que la valoración como entidad es positiva ya que cada año el importe de concesión se ha incrementado según las acciones/proyectos que hemos desarrollado.

Plantearémos un mecanismo de valoración por estos organismos que son nuestros financiadores para el próximo año.

17.- ¿Cómo identifica las posibles mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

17.1. Información adicional

Se detectan las mejoras inmediatamente por la comunicación activa que mantenemos con nuestros asociados. Cualquier propuesta de mejora se implanta en nuestra planificación, siempre y cuando sea factible para llevarla a cabo.

Las encuestas también nos ayudan a la detección de estas mejoras y establecemos las acciones correspondiente en cada caso.

Innovación en los productos y servicios

18.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación e innovación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los diferentes clientes/usuarios/beneficiarios y el sector de la actividad?

18.1. Información adicional

En Asempaz estamos en mejora continua, tenemos diferentes vías de información para detectar cualquier novedad en cuanto a productos y servicios que afectan directamente a nuestros clientes. Informamos e intentamos rentabilizar estos servicios a través de firma de convenios que benefician a las empresas asociadas.

Calidad de los productos y servicios

19.- ¿Cómo realiza su entidad la puesta a disposición del producto o servicio?

19.1. Información adicional

Desde Asempaz, se ofrece el producto/servicio y realizamos un asesoramiento personalizado tanto a potenciales clientes como a nuestros usuarios, incluso dependiendo de acciones damos un acompañamiento durante un tiempo definido en caso que sea necesario, esto solo para los propios asociados.

El asesoramiento personalizado lo valoran muy positivamente.

20.- ¿Cuáles son las características del sistema de evaluación y seguimiento de los servicios/productos de su organización?

20.1. Información adicional

A través de encuestas de valoración del servicio se detentan reclamaciones y establecen las acciones para su resolución. La mayoría de ocasiones, como la comunicación con los asociados es de forma directa y cercana, estas incidencias nos las trasladan generalmente de forma telefónica o vía mail y nosotros las intentamos solucionar en la mayor brevedad posible, dando siempre el feedback a las empresas.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

21.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

21.1. Información adicional

Se traslada la información de todos los productos/servicios que ofrecemos de forma detallada a todos asociados por varias vías, RRSS, web, mailing... dando todas las facilidades para su entendimiento. Damos un servicio muy personalizado.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

22.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas y voluntarias?

22.1. Información adicional

No evaluamos la satisfacción del personal empleado ya que solamente estoy yo como Gerente de la asociación por tanto todas las acciones que desempeño son las planificadas por mí.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

23.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, cultura...)?

23.1. Información adicional.

No se puede evaluar esta acción ya que solo existe el puesto de Gerencia en la Asociación no hay oportunidad de promocionar en otro puesto. Eso sí, no existe ningún tipo de discriminación para el desempeño de este puesto .

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

24.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

24.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

Existe total flexibilidad para la conciliación familiar, no existe ningún tipo de restricción y se puede adaptar perfectamente el trabajo a la vida tanto personal como familiar.

No he tenido ningún problema para atender a mi hijo en caso necesario y cualquier otra acción personal .

Formación y desarrollo profesional

25.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias?

25.1. Información adicional.

Tenemos un plan de formación anual que vamos completando según necesidades de formación aplicadas al puesto de trabajo. Se facilita todo tipo de formación con total flexibilidad de horarios para poder llevarlo a cabo, incluso en horario laboral si es necesario.

26.- ¿Cómo se gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

26.1. Información adicional.

la organización dispone de un programa de formación adaptado a las competencias de trabajo a desempeña que ayuda a adquirir las habilidades necesarias para lograr sus objetivos estratégicos y obtener una ventaja competitiva según el mercado laboral.

Seguridad y Salud

27. ¿Tiene implantado en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

27.1. Información adicional.

Tenemos el Plan de Seguridad y Salud a través del Servicio de Prevención Ajeno MAS

PREVENCIÓN, con un seguimiento anual del puesto de trabajo y vigilancia de la salud.
Total libertad para cualquier propuesta en materia de Seguridad y Salud.

PROVEEDORES

Compras responsables

28.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

28.1. Información adicional.

Desde Asempaz tenemos establecido realizar las compras o adquirir servicios, en primer lugar siempre a nuestros asociados y en caso de no ser posible, se realizarán de forma local en cualquier empresa de la capital y provincia.

Clasificación y evaluación de proveedores

29.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales, ambientales y de proximidad?

29.1. Información adicional.

La clasificación de proveedores se valora en primer lugar que formen parte de la asociación y en segundo lugar por cercanía y buenas prácticas medioambientales como requisitos principales.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

30.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

30.1. Información adicional.

Tenemos convenios de colaboración con diferentes entidades de acción social como son CEPAIM, Cruz Roja, Fundación San Ezequiel... establecemos líneas de trabajo para inserción laboral y en materia formativa.

De forma puntual realizamos acciones sociales, como son donaciones en materia de salud y de alimentos. Colaboración directa por parte de las empresas asociadas.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

31.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con los fines y la estrategia de su organización?

31.1. Información adicional.

Están alineados los proyectos sociales, en caso de la inserción laboral de personas en riesgo de exclusión social ya que uno de los servicios que ofrecemos desde Asempaz es una bolsa de trabajo y así establecemos línea de conexión entre estos organismos y nuestras empresas.

También colaboramos con las empresas asociadas, que puntualmente participan en acciones sociales. Como es el caso de un concesionario de vehículos que pone a disposición una furgoneta para reparto de alimentos en las zonas más despobladas de la provincia, donde no tienen suministros.

Transparencia con el entorno social de la organización

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas, voluntarias y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

32.1. Información adicional

Siempre hacemos participación de cualquier acción social que planteamos desde la asociación, solicitando la colaboración. Damos la mayor difusión posible en todos los medios que disponemos, RRSS, web, mailing, radio...

Comunicación y fomento de buenas prácticas

33.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

33.1. Información adicional

En la asociación hemos reforzado la comunicación para dar una mayor visibilidad de todas las acciones que desempeñamos en Asempaz, entre las que se encuentran las acciones sociales planificadas. Estamos presentes en todas las RRSS: facebook, instagram, twitter, linkedín y en web. Tenemos una estadísticas de visitas en la web así como de impactos en RRSS que han aumentado notablemente durante este último año.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

34.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

34.1. Información adicional.

Estamos trabajando en esta materia medioambiental. :

- Vamos a desarrollar una mancomunidad de residuos para realizar la gestión conjunta de

gestión de residuos de las empresas asociadas, así reducimos notablemente el impacto ambiental.

- En consumos, también trabajamos buscando la mejor opción para la reducción del consumo eléctrico, ahora mismo el más importante por el alto incremento de su coste, así como el consumo de carburantes.
- Hemos llegado a un acuerdo con Ayuntamiento para el cambio de toda la luminaria del Parque Empresarial por luz led, así reducir el impacto ambiental.
- También con el Ayuntamiento colaboramos para definir más zonas verdes en el Parque Empresarial para facilitar el control climático mediante la disminución de la contaminación atmosférica y acústica. Mantienen el drenaje natural del terreno. Pueden minimizar el ruido mediante las pantallas vegetales.
- Establecemos un plan de movilidad para reducir el impacto de ruidos y tránsito de vehículos.

Compromiso frente al cambio climático

35.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

35.1. Información adicional.

Todas las medidas que se adoptan en la asociación, en materia de evaluación de impactos, se traslada tanto a los asociados como a los organismos que pueden participar en la ejecución de algunas de estas acciones.

Desde la asociación, se establecen todos los medios posibles para la reducción de los impactos ambientales detectados y se definen las acciones para reducir estos impactos.

Economía circular

36.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

36.1. Información adicional

La organización ha integrado ODS dentro de su planificación estratégica para desarrollar en un período continuo y que aplican a la mejora medioambiental y sostenible de las empresas asociadas. Ya se están realizando las acciones sobre estos dos objetivos:

- Desarrollo y ejecución de un programa de Autoconsumo colectivo de energía
- Desarrollo y ejecución de una mancomunidad de residuos para el Parque Empresarial La Paz

Comunicación ambiental

37.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los diferentes grupos de interés?

37.1. Información adicional

Se comunica a todos los asociados el Plan ambiental y las acciones que vamos a desarrollar desde la Asociación:

- Estamos trabajando en una mancomunidad de residuos para establecer una gestión conjunta para las empresas asociadas y así reducir el impacto de gestión de residuos.
- A través del Ayuntamiento reforzamos la limpieza viaria del Parque Empresarial.
- En colaboración con Ayuntamiento definimos más zonas verdes en el Parque Empresarial para facilitar el control climático mediante la disminución de la contaminación atmosférica y acústica. Mantener el drenaje natural del terreno y minimizar el ruido mediante las pantallas vegetales.
- Trasladamos toda la información necesaria en cuanto al consumo eléctrico y de combustible para la reducción de costes, informando al detalle y dando facilidades para las empresas asociadas puedan acogerse a beneficios en la medida de lo posible. Formación en fotovoltaicas y energías renovables.
- En colaboración con Ayuntamiento se va a modificar toda la luminaria del Parque Empresarial La Paz por luces led.
- Estamos elaborando un Plan de movilidad para la reducción de impacto del ruido por el tránsito de vehículos.
- Mejora de viales a través de nuevo asfaltado.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

38.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

-

Valoración Global

39.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

Puntos fuertes y áreas de Mejora

40.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

La mejora continua ofreciendo a nuestros asociados las mejores ventajas para aplicar en sus negocios siempre teniendo en cuenta sus necesidades. Comunicación activa, directa y personalizada con las empresas asociadas aportando un valor añadido a la asociación.

Tenemos muy bien definido nuestro objetivo principal por el que trabajamos, de representar, defender y promocionar, los intereses empresariales propios de los asociados del Parque Empresarial de Teruel.

41.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

- Reforzar nuestras acciones en materia social. Definir más acciones sociales para desarrollar desde la entidad e intentar una mayor implicación, en estas acciones por las

empresas asociadas.

- Establecer indicadores mediambientales para medir la reducción de impactos en cada uno de los objetivos medioambientales que hemos definido.
- Definir un Protocolo de buenas practicas medioambientales y comunicar.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?