

## RSA - Entidades no lucrativas

---

### Empresa evaluada

**ASOCIACIÓN ORQUESTA ESCUELA  
ZARAGOZA**

CIF:G99543969

C/Sanclemente nº:8, Esc. 1ª, 2ºE

50001 - Zaragoza

Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### Denominación de la organización

Asociación Orquesta Escuela Zaragoza

#### Forma jurídica

Asociación sin ánimo de lucro

#### Número de socios (en caso de asociaciones)

93

#### Número de miembros Junta/Patronato

3

#### Dirección - CP - Población

C/ Sanclemente nº8, esc. 1ª, 2ºE (50001) Zaragoza

#### Sector/Ámbito de actuación.

Ocio educativo y animación socio cultural

#### Actividad principal

Formación fuera de establecimiento permanente

#### Colectivo principal atendido

Infancia y juventud en riesgo de exclusión social

#### Año comienzo actividad.

2019

#### Número de personas empleadas - media anual

8

#### Número de personas empleadas estables (contrato indefinido)

8

#### Número de voluntarios

0

**Persona contacto**

Kira Rivarés

**E-mail contacto**

[hola@orquestaescuela.org](mailto:hola@orquestaescuela.org)

**Página web**

<https://www.orquestaescuela.org/>

**GENERAL****Tendencias Globales**

**1- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:**

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)**
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)**
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc.)**
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc.)**

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren la sostenibilidad de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos.

**1.1 Información adicional**

Nuestra entidad trabaja movilizand recursos para que la música se convierta en un derecho accesible para el conjunto de la población, independientemente de sus condiciones, trabajando en favor de los Objetivos de Desarrollo Sostenible 4 (educación de calidad) y 10 (reducción de las desigualdades).

En cuanto a la creación de empleo, nuestra entidad no trabaja con voluntarios si no que entre nuestros objetivos se encuentra la creación de empleo para jóvenes talentos locales, y aunque sabemos que nuestra entidad es pequeña, creemos que el impacto en el equipo que trabaja en la entidad es importante, dado que supone su principal fuente de ingresos estable.

**2.- ¿Cree que las organizaciones pequeñas o medianas pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

Si

**2.1. Información adicional**

Creemos que aunque los retos son globales, entidades pequeñas como la nuestra somos capaces de llegar con mayor facilidad a generar impacto y resolver los problemas sociales en nuestras comunidades de forma más profunda y ágil que las administraciones.

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

### **3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se diferencian los planes a corto y a largo plazo?**

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización.

#### **3.1. Información adicional**

En nuestra entidad trabajamos en la mayoría de ocasiones por pequeños proyectos a corto plazo, con una duración de entre 4 meses a 10 meses, debido a que muchos de los proyectos vienen financiados por convocatorias públicas y nos tenemos que adherir a estos plazos. Sin embargo, nuestros principales proyectos y programas son concebidos como iniciativas a largo plazo, que nacen con una motivación fundamentalmente social; aunque a nivel de financiación cada uno de estos programas se sustente a través de convocatorias más concretas y específicas.

### **4.- La organización se preocupa de ser rentable (económica- y socialmente) y optimizar los recursos de los que dispone**

La organización cumple correctamente con su objetivo social.

#### **4.1 Información adicional**

Desde nuestra entidad hemos conseguido a lo largo de nuestros 9 años trayectoria ser viables y sostenibles económicamente y cada año mantenemos un equilibrio positivo entre ingresos y gastos.

### **5. En caso de ser positivo el resultado del año ¿cómo se define el destino de estos fondos?**

Se destina a fondos propios sin darle un uso determinado

#### **5.1. Información adicional**

Normalmente el beneficio que se genera cada año pasa a ser un remanente para el siguiente, dado que en la mayoría de los casos, al presentar proyectos a través de subvenciones, es necesario adelantar la financiación.

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

### **6.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, cliente/usuarios, familias, voluntarios, proveedores, financiadores y donantes, aliados y colaboradores públicos y privados, medios de comunicación, otros.**

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica y diferenciada de cada uno de ellos.

#### **6.1. Información adicional**

Tenemos diferenciados nuestros diferentes perfiles de cara a la comunicación:

- empleados
- socios

- familias beneficiarias del programa
- beneficiarios directos de nuestros principales programas (niños y jóvenes entre 5 a 18 años)
- proveedores,
- financiadores
- aliados y colaboradores públicos y privados
- medios de comunicación

## **7.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Disponemos de mecanismos formales (encuestas, reuniones ad hoc, etc..) para conocer la opinión de los grupos de interés.

### **7.1. Información adicional**

Realizamos diferentes mediciones:

- Encuestas a nuestros beneficiarios y a sus familias
- Reuniones con el equipo de profesionales que realiza el proyectos
- Informes sociales y evaluaciones realizadas en colaboración con universitarios en prácticas

## **Transparencia, rendición de cuentas y buen gobierno de la organización**

## **8.- En cuanto a los miembros del órgano de gobierno, con independencia de si ejercen su cargo a nivel particular o en calidad de representantes jurídicos de otros organismos/organizaciones públicas o privadas, ¿cómo desempeñan de su cargo?**

- Su ejercicio de cargo es básicamente de representación y delegan sus funciones en el órgano de dirección.

### **8.1. Información adicional.**

Realmente sus cargos son representativos y delegan en el equipo profesional la toma de decisiones de la asociación.

## **9.-Respecto a la rendición de cuentas, ¿cómo actúa la organización?**

Va más allá de sus obligaciones y pone a disposición de los diferentes grupos de interés y de la sociedad información de gestión y resultados (plan anual, memoria anual, objetivos y grado de cumplimiento, indicadores clave, ingresos y gastos diferenciados, etc.).

### **9.1.- Información adicional.**

Publicamos en nuestra web tanto la memoria de la asociación como el plan anual de cuentas.

## **10.- ¿Se proporciona información clara, honesta y fiel sobre la propia organización, su composición, estrategia y funcionamiento, sus redes y acuerdos y sus fuentes de financiación y obtención de recursos?**

La organización es transparente y comunica de forma activa, permanente, actualizada y detallada en relación a su esencia, composición, funcionamiento y estrategia a sus grupos de interés y a toda la sociedad por diferentes medios.

### **10.1. Información adicional**

Todo esto lo comunicamos principalmente a través de nuestra página web.

**11.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Existe un código de conducta conocido por todas las personas de la organización que se revisa periódicamente.

**11.1.- Información adicional**

Tenemos publicada una política de salvaguarda que incluye toda la comunicación y las pautas de trabajo que está publicada en nuestra web.

**12.- ¿Conocen las personas que trabajan y las que colaboran como voluntarias la misión, la cultura (razón de ser de la organización, valores,...) y los objetivos propios y distintivos de la organización?**

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y voluntarias y se establecen acciones específicas para promover su compromiso y alineación con ellos.

**12.1. Información adicional**

Queremos mejor en este aspecto y estamos elaborando un documento para poder compartir y trabajar más en profundidad este aspecto y poder compartir con todos los empleados que se incorporen a la entidad.

**Plan de Responsabilidad Social**

**13.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

No hemos trabajado previamente en esta materia

**13.1. Información adicional**

Es la primera vez que abordamos un "Plan de Responsabilidad Social", si bien creemos que nuestra entidad, por su verticalidad, principios y modelo seguramente cumplirá con acciones concretas de responsabilidad social incluso mejor que otras entidades que ya hayan realizado este plan, aunque no hayamos reflexionado específicamente sobre ello ni lo hayamos plasmado en un documento específico.

**14.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

No existe Plan de RS ni acciones concretas, por tanto, no se plantean objetivos ni indicadores

**14.1. Información adicional**

Tenemos indicadores para la medición de impacto de nuestros programas, que obviamente son música social. Pero no sabemos si esto específicamente formaría ya parte de esos indicadores del Plan de Responsabilidad Social

**CLIENTES**

## **Satisfacción de cliente**

### **15.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes/usuarios/beneficiarios?**

Sí, conocemos la satisfacción de clientes/usuarios/beneficiarios a través de una recogida sistemática y periódica de información

#### **15.1. Información adicional**

Realizamos periódicamente encuestas emocionales tanto a los beneficiarios directos de nuestros programas como a sus familias.

### **16. ¿Disponen de mecanismos para conocer la satisfacción de sus organismos financiadores y donantes?**

No disponemos de mecanismos o herramientas de evaluación de la satisfacción de nuestros organismos financiadores y/o donantes

#### **16.1. Información adicional**

No tenemos conocimiento de cómo podríamos hacer esto, dado que en las convocatorias de nuestros financiadores, que son entidades públicas o fundaciones privadas, no existe forma de saber este feedback.

### **17.- ¿Cómo identifica las posibles mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Disponemos de mecanismos definidos para la identificación de mejoras, su implantación y evaluación

#### **17.1. Información adicional**

Realizamos informes de evaluación junto a estudiantes universitarios que recogen propuestas de mejora a través de informes SROI.

## **Innovación en los productos y servicios**

### **18.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación e innovación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los diferentes clientes/usuarios/beneficiarios y el sector de la actividad?**

Se planifica y se evalúa el resultado en la innovación con metodología y sistemática de forma responsable y sostenible en el tiempo y respondiendo a necesidades detectadas

#### **18.1. Información adicional**

Nuestra entidad está en constante investigación para la mejora de nuestros servicios sociales y culturales y esta medición se realiza a través de informes SROI y de reuniones periódicas con el equipo que implementa los proyectos y programas.

## **Calidad de los productos y servicios**

### **19.- ¿Cómo realiza su entidad la puesta a disposición del producto o servicio?**

Se evalúa la eficiencia de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o

de prestación del servicio, y se informa al cliente de los impactos sociales y/o ambientales.

#### **19.1. Información adicional**

La evaluación del impacto se realiza a través de encuestas emocionales y del informe SROI.

#### **20.- ¿Cuáles son las características del sistema de evaluación y seguimiento de los servicios/productos de su organización?**

Disponemos de un proceso normalizado de evaluación integral y proactiva en el que la organización mide su impacto social y se plantea objetivos en un sistema de mejora continua.

#### **20.1. Información adicional**

Como entidad social, la medición del impacto es imprescindible a lo largo de todos nuestros procesos.

### **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

#### **21.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos/servicios ofertados se proporciona y difunde información detallada de sus características, particularidades, requisitos de acceso y beneficios de uso.

#### **21.1. Información adicional**

En nuestro sector, la transparencia no es habitual y la formación musical es opaca en cuestiones como costes, tarifas... Nuestra opción ha sido siempre ser transparentes e informamos de las condiciones de nuestros servicios de forma precisa, accesible y fácil.

### **PERSONAS EMPLEADAS**

#### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **22.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas y voluntarias?**

Sí, formalmente alguna vez hemos realizado alguna iniciativa puntual (reuniones específicas, encuestas, etc...)

#### **22.1. Información adicional**

Realizamos reuniones de forma mensual en la que evaluamos la satisfacción con el empleo y las condiciones laborales del equipo.

#### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

#### **23.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, cultura...)?**

Se realizan acciones formales de sensibilización y formación dirigidas al área de personas

y se dispone de herramientas específicas para garantizar la equidad y el principio de no discriminación (protocolos de selección de personal, protocolos de promoción interna, política retributiva, ?) que se comunican a todos los trabajadores.

### **23.1. Información adicional.**

En nuestra entidad necesitamos incorporar a personal con una formación muy específica y si bien tenemos muy trabajado la igualdad de género, siendo una de las pocas entidades de nuestra comunidad si no la única que tiene empleada a una mujer directora de orquesta, y que el número de mujeres músicos supera en nuestra orquesta al de hombres, nos resulta difícil incorporar a personal de minorías étnicas o migrantes, dado que es mucho más difícil encontrar personal cualificado con esta formación. Sin embargo, 2 de nuestras trabajadoras cumplen este perfil, por lo que aunque no tengamos un plan publicado y unas pautas escritas, buscamos activamente favorecer la igualdad de oportunidades.

## **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

### **24.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Se aplican medidas específicas de conciliación ante necesidades puntuales y casos concretos.

#### **24.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

En cuanto a la conciliación, nuestro equipo es mayoritariamente joven (entre 25 y 35 años) y no tienen a su cargo el cuidado ni de niños ni de personas mayores. Lo que sí que nos sucede con frecuencia es que a nuestro equipo de profesionales les surgen conciertos, giras, exámenes... Y para facilitar el que puedan conciliar estas oportunidades con nuestro trabajo tenemos un protocolo para poder "cubrirnos" laboralmente entre nosotras para que no haya ningún inconveniente con la conciliación de estas actividades personales u otras oportunidades laborales.

## **Formación y desarrollo profesional**

### **25.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias?**

La organización programa acciones formativas y las comunica a la plantilla y las personas empleadas o voluntarias solicitan la formación necesaria a requerimiento de la organización.

#### **25.1. Información adicional.**

Nuestro trabajo es muy específico, la labor de formación musical de menores en riesgo de exclusión social a través de orquestas sociales. Por ello, las oportunidades de formación para el equipo son muy puntuales y específicas y en muchos casos, costosas, dado que implican viajes, etc. Procuramos ofrecer al menos a una persona cada año formación específica a través de las redes europeas en las que colaboramos. En algunos casos, también han surgido otras oportunidades más puntuales de formación, y se han ofrecido a la plantilla, como pueden ser pequeños talleres formativos, etc.



## **26.- ¿Cómo se gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo o de las tareas asignadas, en función de las necesidades de cada departamento/área y/o de cada función asignada.

### **26.1. Información adicional.**

De momento no tenemos un modelo de evaluación orientado al crecimiento personal y profesional de las personas trabajadoras.

## **Seguridad y Salud**

## **27. ¿Tiene implantado en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Se ha realizado la evaluación de riesgos laborales y planificado la acción preventiva.

### **27.1. Información adicional.**

Nos gustaría poder implementar medidas que vaya más allá de lo mínimo exigido, pero hemos consultado compañías que nos ofrecen estos servicios y no hemos tomado ninguna decisión al respecto aún por el coste del mismo.

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

## **28.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

Los criterios de compra integran aspectos ambientales y sociales específicos para todos los productos, bienes y servicios que adquiere la organización, y son revisados de forma periódica.

### **28.1. Información adicional.**

Todo el material que se adquiere se decide con criterios de sostenibilidad y ecológicos, buscando reducir el impacto medio ambiental.

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

## **29.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales, ambientales y de proximidad?**

Los criterios de clasificación y selección de proveedores valoran el desarrollo de la responsabilidad social en el proveedor y su actividad integrando aspectos ambientales, de proximidad, prácticas comerciales éticas, diversidad e inclusión, cumplimiento legal y aspectos sociales.

### **29.1. Información adicional.**

Trabajamos siempre con proveedores locales y nos importa a la hora de seleccionarlos su compromiso social y valores.

## **SOCIAL**

## **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

### **30.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Existe un plan de colaboración en proyectos sociales con una metodología, objetivos e indicadores establecidos que permiten a la organización medir su impacto social.

#### **30.1. Información adicional.**

Para la evaluación de nuestros proyectos sociales y siguiendo la metodología SROI con la colaboración de voluntarios estudiantes de la Facultad de Ciencias Sociales, habitualmente medimos los siguientes indicadores:

##### **Objetivos Específicos**

- Prevenir la exclusión social de menores y sus familias, desarrollándose juntos a través de la música en un ambiente de aprendizaje colaborativo y participativo, sin barreras

##### **Indicadores**

- Elevar las expectativas educativas de los beneficiarios del proyecto y de los familiares sobre los beneficiarios del proyecto. Este indicador se medirá a través de la evolución académica y educativa de los participantes en el programa, comparando su continuidad dentro del marco del sistema educativo y la reducción del índice de abandono escolar de los participantes en relación al resto de población en una situación socioeconómica similar.
- Elevar las expectativas de aprendizaje musical de los beneficiarios y de los familiares sobre los beneficiarios del proyecto. Este indicador se medirá a través de encuestas realizadas a las familias de los participantes después de la realización de actividades musicales relevantes por parte de la orquesta, valorando la percepción de los familiares de las aptitudes musicales de los participantes y su mejoría con el paso del tiempo.

- Promover el interés por la cultura en familias y sectores de escasos recursos que no tienen costumbre de participar activamente en eventos culturales de su comunidad, creando nuevos públicos

##### **Indicadores**

- Aumentar el interés por seguir aprendiendo música. Este indicador se medirá a través del número de participantes en los programas que pasan a seguir con sus aprendizajes musicales, alcanzando los grados musicales básico, profesional o superior.
- Aumentar la asistencia a conciertos, actividades culturales y de música clásica en los beneficiarios y sus familias. Este indicador se medirá a través de encuestas realizadas periódicamente a los participantes del programa, así como a sus familias, en las que se les consultará sobre el número de eventos culturales a los que asistieron desde la última encuesta, y comparando esos valores con aquellos anteriores a la entrada de los participantes en el proyecto.

Fortalecer una red de recursos sociales y culturales accesible a la población, acercando las ayudas necesarias a las personas en situaciones desfavorables, para promover una comunidad participativa y justa

##### **Indicadores**

- Búsqueda activa de un espacio que acoja nuestras interpretaciones musicales
- Aumentar la participación de los beneficiarios y sus familiares en organizaciones culturales. Este indicador se medirá a través de encuestas realizadas periódicamente a los

participantes del programa, así como a sus familias, en las que se les consultará sobre su participación en organizaciones socio-culturales en su entorno.

- Aumentar los niveles de auto confianza de los beneficiarios. Este indicador se medirá a través de encuestas realizadas periódicamente a los familiares de los participantes.
- Aumentar la conciencia sobre la importancia de la perseverancia colectiva: "si nos esforzamos, lo conseguimos". Este indicador se medirá de manera cualitativa durante las asambleas abiertas de organización del proyecto.

Crear conciencia sobre el poder transformador de la música en la sociedad Indicadores

Indicadores

- Cambios en la percepción de las características que definen a un músico entre los beneficiarios. Este indicador se medirá a través de encuestas realizadas periódicamente a los participantes del programa, así como a sus familias.
- Aumento del bienestar emocional al participar en las actividades de tiempo libre de la orquesta en los beneficiarios. Este indicador se medirá a través de encuestas realizadas periódicamente a los familiares de los participantes.

### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

#### **31.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con los fines y la estrategia de su organización?**

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, dotados de presupuesto, con planes de acción específicos y revisión de los resultados obtenidos y medición de impactos.

##### **31.1. Información adicional.**

Ofrecemos servicios musicales y culturales que están totalmente alineados con nuestros programas sociales, como son las extraescolares solidarias, o la biblioteca de instrumentos, que generan ingresos y son rentables económicamente a la vez que también en estas iniciativas medimos su impacto social.

### **Transparencia con el entorno social de la organización**

#### **32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas, voluntarias y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Sí, se comparten con las personas empleadas, voluntarias y grupos de interés, fomentando la colaboración activa en todas sus fases, incluida la evaluación y medición de impacto y la comunicación sistematizada.

##### **32.1. Información adicional**

Como entidad sin ánimo de lucro, es parte fundamental de nuestra entidad la comunicación de los proyectos y objetivos sociales de la entidad.

### **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

#### **33.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Existe un plan de comunicación de las actividades que se desarrollan y se evalúan los impactos en medios de comunicación y redes sociales.

### **33.1. Información adicional**

Nuestra entidad ha sido premiada en 2024 con el Premio Ebrópolis a las Buenas Prácticas, tanto por nuestra labor social a través de la música y las orquestas como a nuestro modelo de gestión y comunicación.

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

#### **34.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se evalúa el impacto ambiental y se ha desarrollado un plan de acciones en materia ambiental global para toda la organización, que cuenta con objetivos e indicadores en seguimiento cuyo resultado se mide periódicamente.

##### **34.1. Información adicional.**

Uno de los 3 principales proyectos de nuestra entidad es la Biblioteca de Instrumentos Musicales, una iniciativa que es una de las dos únicas bibliotecas de instrumentos musicales de todo nuestro país, que es totalmente gratuita y está enfocada a ofrecer un servicio para facilitar el acceso a la cultura de las personas con menos recursos, y que además es una iniciativa de economía circular, al poner de nuevo en servicio instrumentos musicales que no se utilizan y restaurarlos si es necesario para prestarlos a niños, jóvenes, o centro educativos y culturales que los necesiten.

### **Compromiso frente al cambio climático**

#### **35.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Existe un compromiso público junto con un plan de acciones que se comunica interna y externamente.

##### **35.1. Información adicional.**

Con respecto a nuestro compromiso con el cambio climático, el proyecto de la Biblioteca de Instrumentos Musicales es el que con más dificultades conseguimos financiar y el que menos comunicamos, pero es uno de los 3 pilares fundamentales de nuestra entidad. En función del año, también hemos realizado proyectos específicos con las orquestas sociales enfocados al medio ambiente: conservación de los ríos, cambio climático...

### **Economía circular**

#### **36.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

La organización ha iniciado su transición hacia la economía circular, con objetivos y un plan de acciones en seguimiento y una evaluación periódica de los resultados obtenidos.

### **36.1. Información adicional**

En el año 2018 se publicó por primera vez en el Ayuntamiento de Zaragoza una convocatoria de ayudas a la economía circular, siendo por aquel año nuestra entidad una de las primeras iniciativas que arrancaron con este proceso y de las mejor valoradas. Desafortunadamente, al año siguiente las entidades sin ánimo de lucro se excluyeron de la convocatoria y nos pudimos presentar más con el proyecto de la Biblioteca de Instrumentos.

En DGA, la convocatoria de ayudas a la economía circular es solo accesible para grandes empresas y proyectos empresariales de gran formato, por lo que estamos totalmente excluidas de estas ayudas. Sin financiación específica para la economía circular ni a nivel estatal ni local, es muy difícil impulsar estas iniciativas, si bien desde nuestra entidad mantenemos este proyecto a pesar de ser deficitario, destinando en torno al 2% del presupuesto anual de la entidad, a pesar de que por sí no se recibe financiación específica para esta iniciativa.

### **Comunicación ambiental**

#### **37.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los diferentes grupos de interés?**

Se comunica a todos los grupos de interés a través de la web y/o RRSS.

#### **37.1. Información adicional**

Comunicamos a través de nuestras redes sociales y web el impacto medio ambiental de nuestro programa de la Biblioteca de Instrumentos musicales de forma periódica.

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

#### **38.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 2 - Capacitar a las personas de la organización.
- 3 - Disponer de presupuesto
- 4 - Ser una organización rentable y sostenible en el tiempo
- 5 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 6 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 7 - Emplear prácticas de gestión abiertas y transparentes
- 8 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 9 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 10 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente

### **Valoración Global**

#### **39.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión**

**socialmente responsable que actualmente realiza?**

8

#### **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

**40.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Compromiso social en un área considerada elitista.

**41.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

Tenemos que seguir mejorando en cuestiones laborales como cuidado a la salud, planes de comunicación interna...

#### **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 y tiene un compromiso público con la consecución de los ODS.

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Sí

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles.