

RSA - Entidades no lucrativas

Empresa evaluada

**ASOCIACIÓN PARA LA AUTOPROTECCIÓN Y
LA DEFENSA PERSONAL PROVINCIA DE
ZARAGOZA (AYDPZ)**

CIF:G10860989

Avda Montañana Nº 272 Planta 1 Casa 6

50059 - Zaragoza

Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

Denominación de la organización

Asociación para la protección y defensa personal provincia de Zaragoza (APDP)

Forma jurídica

Asociación sin ánimo de lucro

Número de socios (en caso de asociaciones)

5

Número de miembros Junta/Patronato

5

Dirección - CP - Población

Avenida de Montañana nº272 1º 6ª

CP: 50059 Zaragoza

Sector/Ámbito de actuación.

Acción social, Mujer, Juventud y Deporte.

Actividad principal

Transmitir conocimientos sobre defensa personal a la población en general.

Colectivo principal atendido

Mujeres y menores.

Año comienzo actividad.

2014

Número de personas empleadas - media anual

sin empleados.

Número de personas empleadas estables (contrato indefinido)

sin empleados.

Número de voluntarios

3

Persona contacto

Gustavo Herráiz Tomey

E-mail contacto

aydpzaragoza@gmail.com

Página web

En construcción.

GENERAL

Tendencias Globales

- 1- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
 - Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
 - Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc.)
 - Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
 - Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc.)

1.1 Información adicional

Las RRSS son un vehículo muy importante para darnos a conocer, así como la recomendación de entidades y personas que han sido o son, usuarias de nuestras actividades.

2.- ¿Cree que las organizaciones pequeñas o medianas pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

2.1. Información adicional

Consideramos muy importantes las alianzas estratégicas.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se diferencian los planes a corto y a largo plazo?

3.1. Información adicional

hacemos acciones para dar a conocer la entidad, a largo plazo, y acciones más concretas

en el corto plazo.

4.- La organización se preocupa de ser rentable (económica- y socialmente) y optimizar los recursos de los que dispone

4.1 Información adicional

evaluamos cada acción y con los resultados obtenidos planteamos las modificaciones necesarias para obtener rentabilidad, siendo conscientes de que es un proceso a muy largo plazo.

5. En caso de ser positivo el resultado del año ¿cómo se define el destino de estos fondos?

5.1. Información adicional

tienen opción de participar todas las personas asociadas y voluntarias

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

6.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, cliente/usuarios, familias, voluntarios, proveedores, financiadores y donantes, aliados y colaboradores públicos y privados, medios de comunicación, otros.

6.1. Información adicional

les remitimos información de nuestra entidad y de las actividades que ofrecemos

7.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

7.1. Información adicional

hemos hecho un trabajo previo de investigación

Transparencia, rendición de cuentas y buen gobierno de la organización

8.- En cuanto a los miembros del órgano de gobierno, con independencia de si ejercen su cargo a nivel particular o en calidad de representantes jurídicos de otros organismos/organizaciones públicas o privadas, ¿cómo desempeñan de su cargo?

8.1. Información adicional.

Hasta el momento se está haciendo de forma anual.

9.-Respecto a la rendición de cuentas, ¿cómo actúa la organización?

9.1.- Información adicional.

Hasta el momento se está realizando de forma anual.

10.- ¿Se proporciona información clara, honesta y fiel sobre la propia organización, su composición, estrategia y funcionamiento, sus redes y acuerdos y sus fuentes de financiación y obtención de recursos?

10.1. Información adicional

lo hacemos de forma interna

11.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

11.1.- Información adicional

al no tener trabajadores, lo aplicamos al personal voluntario

12.- ¿Conocen las personas que trabajan y las que colaboran como voluntarias la misión, la cultura (razón de ser de la organización, valores,...) y los objetivos propios y distintivos de la organización?

12.1. Información adicional

la conoce, la integran y la difunden

Plan de Responsabilidad Social

13.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

13.1. Información adicional

estamos al inicio

14.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

14.1. Información adicional

estamos estudiando que tipo de indicadores nos ayudarán a cumplir mejor con nuestra misión, visión y valores.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

15.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes/usuarios/beneficiarios?

15.1. Información adicional

Las entidades que contratan nuestros servicios nos hacen llegar su grado de satisfacción.

16.- ¿Disponen de mecanismos para conocer la satisfacción de sus organismos financiadores y donantes?

16.1. Información adicional

Las entidades con las que trabajamos nos hacen llegar el nivel de grado de satisfacción con los servicios prestados.

17.- ¿Cómo identifica las posibles mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

17.1. Información adicional

proponemos mejoras y las implementamos, y evaluamos

Innovación en los productos y servicios

18.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación e innovación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los diferentes clientes/usuarios/beneficiarios y el sector de la actividad?

18.1. Información adicional

nuestros monitores, monitoras y personal voluntario siguen procesos formativos muy intensos, para unificar formas de trabajar y crear una metodología propia e innovadora, a la vez que eficaz para conseguir los objetivos del alumnado.

Calidad de los productos y servicios

19.- ¿Cómo realiza su entidad la puesta a disposición del producto o servicio?

19.1. Información adicional

mediante evaluaciones periódicas

20.- ¿Cuáles son las características del sistema de evaluación y seguimiento de los servicios/productos de su organización?

20.1. Información adicional

mediante un protocolo establecido

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

21.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

21.1. Información adicional

cuando hacen la actividad con nuestra entidad, se recuerdan características, particularidades, requisitos de acceso y beneficios de uso, y se amplían a petición de las persona usuarias.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

22.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas y voluntarias?

22.1. Información adicional

Evaluamos con cuestionarios anonimizados y con reuniones periódicas

Igualdad de oportunidades y no discriminación

23.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, cultura...)?

23.1. Información adicional.

No tenemos personal. Estas acciones las realizamos con el personal voluntario.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

24.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

24.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

no las tenemos escritas

Formación y desarrollo profesional

25.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias?

25.1. Información adicional.

nuestros monitores y monitoras y las personas voluntarias están en constante formación, a cargo de la Entidad

26.- ¿Cómo se gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

26.1. Información adicional.

la formación es continua, a cargo de la Entidad

Seguridad y Salud

27. ¿Tiene implantado en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

27.1. Información adicional.

de momento no tenemos empleados. Estas acciones si las hacemos con el personal voluntario

PROVEEDORES

Compras responsables

28.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

28.1. Información adicional.

los criterios los revisamos anualmente. cuando se trata de proveedores nuevos, se evalúan al término de cada compra

Clasificación y evaluación de proveedores

29.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales, ambientales y de proximidad?

29.1. Información adicional.

trabajamos con proveedores que tomen acciones para preservar el clima, y que sean recomendados por entidades sociales con las que trabajamos, incluso con proveedores que pertenezcan a algún grupo vulnerable.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

30.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

30.1. Información adicional.

colaboramos con entidades de mujeres víctimas de violencia de género,y con entidades que trabajan con personas con discapacidad. El retorno que obtenemos es a través de encuestas a las personas usuarias, y/o a través de las entidades

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

31.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con los fines y la estrategia de su organización?

31.1. Información adicional.

los proyectos sociales que desarrollamos están integrados con los fines y la estrategia de nuestra organización

Transparencia con el entorno social de la organización

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas, voluntarias y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

32.1. Información adicional

a las personas voluntarias, una vez formadas, se les deja libertad para poner en práctica lo que han aprendido con el alumnado de las distintas actividades que organizamos, siempre bajo la supervisión de un monitor o monitora experimentados; y tenemos en cuenta sus aportaciones para mejorar

Comunicación y fomento de buenas prácticas

33.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

33.1. Información adicional

la comunicación de nuestras actividades, de nuestra visión y de nuestra misión es una oportunidad de mejora, que vamos a tener en cuenta en próximos meses

AMBIENTAL

Impacto ambiental

34.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el

impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

34.1. Información adicional.

tratamos de minimizar en cada acción el impacto ambiental que pueda suponer

Compromiso frente al cambio climático

35.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

35.1. Información adicional.

De forma interna, en cada actividad, se tienen en cuenta acciones por el clima.

Economía circular

36.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

36.1. Información adicional

Reciclamos los residuos que pueda dejar nuestra actividad

Comunicación ambiental

37.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los diferentes grupos de interés?

37.1. Información adicional

la hemos considerado una oportunidad de mejora

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

38.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

-

Valoración Global

39.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

Puntos fuertes y áreas de Mejora

40.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

La calidad del servicio que realizamos tras la formación en muchos de los mejores instructores a nivel mundial y aplicación de una pedagogía específica para cada persona.

41.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

comunicación de nuestras acciones y servicios.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?