

## RSA - Entidades no lucrativas

### Empresa evaluada

**CLUB MONTAÑEROS DE ARAGÓN  
BARBASTRO**  
CIF:G22007942  
C/Argensola nº:4, 1º  
22300 - Barbastro  
Huesca

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### Denominación de la organización

CLUB MONTAÑEROS DE ARAGÓN DE BARBASTRO

#### Forma jurídica

Club deportivo sin ánimo de lucro

#### Número de socios (en caso de asociaciones)

1500 socios

#### Número de miembros Junta/Patronato

11 miembros  
Presidente, vicepresidenta, secretario, tesorera y 7 vocales.

#### Dirección - CP - Población

c/Argensola, 4, 1º  
22300 Barbastro (Huesca)

#### Sector/Ámbito de actuación.

Club deportivo de montaña / Somontano y provincia de Huesca.

#### Actividad principal

Facilitar y propagar el conocimiento y estudio de las montañas aragonesas, procurando el fomento y desarrollo de la afición a la montaña y sus deportes.

En Montañeros de Aragón de Barbastro se practican diversas modalidades deportivas vinculadas a los deportes de montaña y aventura, incluyendo el montañismo, el esquí, (pistas y de montaña) el senderismo (adultos, juvenil e infantil), la marcha nórdica, la escalada, el barranquismo, el alpinismo, el trail y otras afines. La organización de las actividades se lleva a cabo por los Comités Deportivos que se agrupan en una Junta Deportiva, que es el órgano superior consultivo en materia deportiva de la Sociedad Montañeros de Aragón

En Montañeros de Aragón de Barbastro, una tarea siempre obligada? fue la de «hacer Barbastro». Conseguir que el nombre de Barbastro, como referencia del país pirenaico, sonara con fuerza en los foros deportivos y turísticos más prestigiosos..

#### Colectivo principal atendido

Socios del club Montañeros de Aragón de Barbastro.

**Año comienzo actividad.**

1949

**Número de personas empleadas - media anual**

Una secretaria

**Número de personas empleadas estables (contrato indefinido)**

Una secretaria

**Número de voluntarios**

15 voluntarios de forma permanente. Y puntualmente, otros socios colaboran con las actividades del club cuando se requiere o por propia iniciativa.

**Persona contacto**

Miren Arantzazu García Colinas. Social del club.

**E-mail contacto**

[marchanordica@clubmab.org](mailto:marchanordica@clubmab.org)

**Página web**

<http://www.clubmab.org/>

**GENERAL**

**Tendencias Globales**

- 1- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
  - Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
  - Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
  - Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc.)
  - Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
  - Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc.)

Se consideran importantes si bien no existe un análisis estructurado de los mismos

**1.1 Información adicional**

Montañeros de Aragón de Barbastro (MAB en adelante), desde 1949 ha sido una de las entidades no lucrativas más importantes de Barbastro, con un número de socios que supera los 1500 en una ciudad de 16000 habitantes; en la que la integridad (entendida como la honradez en el desempeño y la transparencia), el cumplimiento de la legalidad vigente, el cuidado medioambiental y un elevado impacto social forman parte de su esencia.

A nivel económico, en MAB, una tarea siempre obligada ha sido la de «hacer Barbastro». Conseguir que el nombre de Barbastro, como referencia del país pirenaico, suene con fuerza en los foros deportivos y turísticos más prestigiosos desde su fundación, y así se acredita en la multitud de publicaciones en las que participa y ha participado, desde prensa escrita, radio, televisión, redes sociales, ferias nacionales (invitados por el Gobierno de Aragón a FITUR 2022), 75 aniversario en 2024, etc.

Una de las capacidades de MAB ha sido la de saber innovar abriéndose con prontitud a los deportes tan evolutivos como el esquí de montaña, el barranquismo, senderismo o la promoción de instalaciones deportivas, refugios, escuelas, rocódromos, etc. Nuevos espacios y multitud de especialidades que una vez introducidas y adaptadas han sido aprovechadas por la iniciativa turística pública y privada, generando un gran valor añadido para los habitantes y profesionales del entorno.

A nivel medioambiental, el club MAB ha promocionado y colaborado en la recuperación y cuidado de nuestro entorno, bien a través de los valores inculcados a los socios, bien a través de iniciativas propias y/o colaboraciones en la limpieza, mantenimiento y regeneración del mismo. También adquiere y proporciona material técnico y deportivo en alquiler a los socios.

A nivel tecnológico, el club dispone de diversas redes sociales, web y otros medios de comunicación fluida tanto con los socios como con la comunidad en la que está integrada.

A nivel social, la directiva y socios de MAB tienen interiorizada la igualdad de oportunidades que se ve reflejada en la composición de la junta directiva y la conciliación de la vida personal/profesional como un aspecto inherente a la gestión responsable, realizándose la mayoría de las actividades en fin de semana, por ejemplo. Es un club en el que se llevan a cabo actividades formativas para todas las secciones de forma periódica fundamentalmente presenciales, y en la que invita continuamente a la población a participar. Es un club abierto a la comunidad.

## 2.- ¿Cree que las organizaciones pequeñas o medianas pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

Si

### 2.1. Información adicional

Sí, cada uno en la medida de sus posibilidades.

Montañeros de Aragón de Barbastro respeta y cumple con la legalidad vigente en materia económica.

Se ve afectada por los cambios de gobierno, respetando los mismos y ajustando su actuación a las situaciones actuales, como por ejemplo con la Ley 16/2018, de 4 de diciembre, de la actividad física y el deporte de Aragón y la Ley 1/2022, de 7 de abril, por la que se modifica la Ley 16/2018, de 4 de diciembre, de la actividad física y el deporte de Aragón.

Respeto, cuida y repara el medio ambiente controlando entre otros aspectos, el cuidado y limpieza del entorno en sus actividades, participando en acciones de recuperación de entornos, marcando caminos, cuidando refugios y a nivel de instalaciones propias. cuidando el consumo de agua y electricidad, contratando a empresas locales o del entorno, etc.

Hace uso de las comunicaciones existentes y las redes sociales.

Es de vital importancia la formación en todas las secciones del club y franjas de edad, que

se traduce en cursos y charlas a los socios en actividades propias de montaña de forma periódica y al público en general a través de las jornadas montañeras anuales. Luchamos por la conciliación entre la vida personal y profesional.

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

### **3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se diferencian los planes a corto y a largo plazo?**

Se incluyen aspectos sociales y/o ambientales motivados casi siempre por temas de cumplimiento legal (exigencia por sector de actividad).

#### **3.1. Información adicional**

MAB realiza una planificación estratégica y económica a 3-4 años con seguimiento mensual y anual.

MAB ha desarrollado en el corto y medio plazo un proyecto deportivo para todas las secciones que componen el club. Al tratarse de un club de montaña, los temas sociales y ambientales son inherentes a cualquier actividad, no por requerimiento legal, sino por la esencia misma del club. A esto se le suma la sostenibilidad económica, teniendo en cuenta que se trata de un club deportivo sin ánimo de lucro.

Algunos ejemplos: una parte de los miembros del club se dedican al deporte de competición y también se organiza/colabora de forma anual en pruebas de competición a nivel autonómico y nacional, como el trail de montaña Guara-Somontano, trail de Benasque, la cronoescalada memorial del recuerdo en Cerler y el 1er. Open Sprint Alto Aragón, etc.

En 2022, en colaboración con el área de turismo de la Comarca del Somontano se han creado e incluido 14 rutas de Marcha Nórdica por todo el territorio de la comarca, con diferentes niveles de dificultad. Fueron presentadas en Madrid -FITUR22 y actualmente se pueden descargar en la web Guara-Somontano, y las aplicaciones ZTRAILS y WIKILOC.

En 2023 el Club MAB ha creado la sección juvenil de senderismo, como propuesta de valor a corto-medio plazo para fomentar el conocimiento, la continuidad y el amor por la montaña con los jóvenes de 12-20 años como método de sostenibilidad a largo plazo.

En 2024 se está celebrando el 75 aniversario de la fundación del club, con actividades específicas por parte de todas las secciones, como por ejemplo, las 24h00 non stop de marcha nórdica. el reto Barbastro-Aneto, la expedición al Broad Peak, etc.

### **4.- La organización se preocupa de ser rentable (económica- y socialmente) y optimizar los recursos de los que dispone**

La organización aplica sistemas de control y análisis que le permiten optimizar el uso de recursos de los que dispone.

#### **4.1 Información adicional**

MAB realiza un seguimiento y evaluación periódica de su estrategia en todos los ámbitos, económico, social y ambiental.

La contabilidad es controlada por el personal de administración y presenta los resultados a la junta directiva.

En los estatutos se contempla la celebración de al menos una asamblea general anual y en sesión extraordinaria, cuando así lo considere la junta directiva o lo soliciten al menos un

10% de los socios, en la que poder informar de forma pormenorizada de todas las actividades llevadas a cabo por el club, las propuestas, las cuentas, así como para conocer las inquietudes y/o sugerencias que puedan llevarse a cabo en las mismas por los socios del club, o que se han recogido a través de comentarios, valoraciones, etc. generalmente por escrito.

## **5. En caso de ser positivo el resultado del año ¿cómo se define el destino de estos fondos?**

Se asigna íntegro a proyectos y/o partidas concretas, tras ser analizado y decidido por el órgano de gobierno.

### **5.1. Información adicional**

Con carácter anual natural, al presentar el balance de cuentas, se hace un presupuesto para el año siguiente, salvaguardando siempre la viabilidad del club. Este presupuesto se presenta en la asamblea general para su conocimiento y aprobación tanto por la junta directiva como por los socios.

En caso de que el balance de ingresos/gastos haya sido positivo, el remanente se utiliza para invertirlo en las actividades planificadas para el año siguiente, para fines sociales y para posibles imprevistos, en función de la procedencia de los fondos (de los socios, subvenciones u otras).

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

### **6.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, cliente/usuarios, familias, voluntarios, proveedores, financiadores y donantes, aliados y colaboradores públicos y privados, medios de comunicación, otros.**

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización y los tenemos identificados de forma específica y diferenciada.

### **6.1. Información adicional**

MAB tiene identificados sus grupos de interés. Se analizan las necesidades y expectativas a través de los vocales de las secciones, en relación a la estrategia y objetivos del club.

En 2023 estamos desarrollando un sistema de medición de nuestro impacto en redes sociales/comunicación, con la finalidad de orientar mejor la estrategia y objetivos de las secciones del club y del club en sí mismo hacia nuestros grupos de interés.

La forma de comunicación bidireccional con nuestros grupos de interés es a través de RSS, página web, grupos de whatsapp, oficina del club, teléfono, etc. todo ello de forma muy fluida.

## **7.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Conocemos las necesidades y expectativas de los grupos de interés de manera informal.

### **7.1. Información adicional**

En MAB disponemos de mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de nuestros grupos de interés, si bien, prevemos avanzar en el análisis de forma diferenciada de los mismos.

## **Transparencia, rendición de cuentas y buen gobierno de la organización**

### **8.- En cuanto a los miembros del órgano de gobierno, con independencia de si ejercen su cargo a nivel particular o en calidad de representantes jurídicos de otros organismos/organizaciones públicas o privadas, ¿cómo desempeñan de su cargo?**

- Ejercen su cargo de forma activa y responsable, conocen a fondo la organización, participan activamente en la planificación estratégica y anual y colaboran estrechamente con el órgano de dirección. Sus datos son públicos y establecen mecanismos que evitan situaciones de conflicto de intereses.

#### **8.1. Información adicional.**

En MAB la junta directiva son el órgano de gobierno. Son los responsables de todas las decisiones que se toman. Su implicación en la organización es total y actúan ante cualquier desviación y/o incidente, del tipo que sea.

### **9.-Respecto a la rendición de cuentas, ¿cómo actúa la organización?**

Va más allá de sus obligaciones y pone a disposición de los diferentes grupos de interés y de la sociedad información de gestión y resultados (plan anual, memoria anual, objetivos y grado de cumplimiento, indicadores clave, ingresos y gastos diferenciados, etc.).

#### **9.1.- Información adicional.**

En MAB, la contabilidad detallada, el registro de gastos e ingresos pormenorizado, la memoria de actividad, las actas de las asambleas, así como otros documentos de interés, están a disposición de los grupos de interés y se presentan en la asamblea general.

### **10.- ¿Se proporciona información clara, honesta y fiel sobre la propia organización, su composición, estrategia y funcionamiento, sus redes y acuerdos y sus fuentes de financiación y obtención de recursos?**

La organización es transparente y proporciona información detallada y amplia a sus grupos de interés a través de sus propios medios.

#### **10.1. Información adicional**

En MAB. se informa a los grupos de interés de los acuerdos de colaboración, alianzas o cualquier otra circunstancia referente al club. Además, esta información se presenta en la asamblea anual de socios.

### **11.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Existe un código de conducta a disposición de todas las personas de la organización.

#### **11.1.- Información adicional**

En nuestra web de MAB aparece publicado un resumen del código de régimen interno que se revisa y modifica puntualmente en caso de ser necesario.

También, en la junta directiva, se dispone de un órgano de control interno para la gestión de los expedientes.

MAB se rige por sus Estatutos y Reglamento de Régimen Interno, Ambos documentos, se revisan periódicamente y están a disposición de los socios.

Cualquier propuesta o modificación se lleva a cabo en la asamblea general anual.

**12.- ¿Conocen las personas que trabajan y las que colaboran como voluntarias la misión, la cultura (razón de ser de la organización, valores,...) y los objetivos propios y distintivos de la organización?**

Sí, pero no de manera sistemática o formal

**12.1. Información adicional**

MAB está trabajando en la definición formal de la misión, visión y valores. Los objetivos y valores propios sí están reflejados.

Los socios conocen las normas de actuación y la cultura del club desde que forman parte del mismo, a través de las actividades deportivas que se llevan a cabo y en las que se transmite esta información de manera informal,

**Plan de Responsabilidad Social**

**13.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Estamos abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

**13.1. Información adicional**

MAB, basándose en los principios de sensibilización, compromiso, formación y transparencia, nos hemos inscrito en este Plan de Responsabilidad Social, con el objetivo de avanzar en la RSA forma parte de nuestros valores, y que queremos compartir con nuestro entorno.

**14.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

No existe Plan de RS ni acciones concretas, por tanto, no se plantean objetivos ni indicadores

**14.1. Información adicional**

MAB no dispone de un plan de Responsabilidad Social en estos momentos. Nuestra idea es ir avanzando esta materia para poder realizar un Plan con objetivos e indicadores próximamente.

**CLIENTES**

**Satisfacción de cliente**

**15.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes/usuarios/beneficiarios?**

Conocemos la satisfacción de los clientes/usuarios/beneficiarios de manera informal por la relación cercana que tenemos con ellos

**15.1. Información adicional**

En MAB, conocemos la satisfacción de los socios y otros grupos de interés de manera

informal por la relación cercana que tenemos con ellos, a través de la recogida de datos e información, pero, no de manera sistemática.

No realizamos encuestas u otros actualmente, si bien, somos conscientes de la necesidad de abordarlo.

No disponemos de mecanismos o herramientas de evaluación de la satisfacción de clientes/usuarios/beneficiarios

Actualmente los socios y otros grupos de interés nos manifiestan su satisfacción/quejas/propuestas etc a través de conversaciones, whatsapp, asambleas, etc.

## **16. ¿Disponen de mecanismos para conocer la satisfacción de sus organismos financiadores y donantes?**

Conocemos la satisfacción de nuestros organismos financiadores y/o donantes de manera informal por la relación cercana que tenemos con ellos

### **16.1. Información adicional**

Al igual que en el punto anterior, en MAB somos conscientes de la necesidad de establecer mecanismos que analicen formalmente la satisfacción de estos organismos financiadores y donantes con nuestra actividad, si bien por el momento tan solo se obtiene dicha información de forma informal.

## **17.- ¿Cómo identifica las posibles mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

### **17.1. Información adicional**

En MAB se analizan todas las actividades/servicios que se prestan. Para ello nos servimos de la experiencia y opiniones de los socios. Esta información es evaluada y aprobada por la junta directiva mediante programas cada vez más completos, y se presenta a todos los socios.

## **Innovación en los productos y servicios**

## **18.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación e innovación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los diferentes clientes/usuarios/beneficiarios y el sector de la actividad?**

Se investiga y se desarrollan mejoras en el producto/servicio de forma no planificada, más allá de un diagnóstico previo y/o análisis de la realidad antes de comenzar a prestar el servicio.

### **18.1. Información adicional**

Las actividades que se desarrollan en MAB están basadas en la experiencia de 75 años del club, en la investigación sobre nuevas formas de trabajo y en las necesidades de nuestros socios, priorizando las más relevantes.

## **Calidad de los productos y servicios**

## **19.- ¿Cómo realiza su entidad la puesta a disposición del producto o servicio?**

Se incorporan aspectos ambientales y/o sociales en la producción y prestación del servicio y se analizan sistemáticamente estos aspectos en la gestión.

### **19.1. Información adicional**

En MAB el producto es la actividad deportiva de las diferentes secciones. Toda la información está publicada en la página web del club, que se actualiza de manera periódica. Cualquier persona, socia o no, dispone de un formulario de contacto y de la secretaría y teléfono para informarse, y de las redes sociales.

Se realizan jornadas de puertas abiertas para que los interesados puedan participar y conocer el club. Lo mismo cuando se inicia una nueva actividad.

### **20.- ¿Cuáles son las características del sistema de evaluación y seguimiento de los servicios/productos de su organización?**

Se ofrece un sistema de evaluación integral y de manera proactiva, en el que la organización realiza seguimiento personalizado para valorar el impacto de sus productos o servicios y responde a las reclamaciones y sugerencias presentadas.

### **20.1. Información adicional**

MAB está en contacto con sus socios y grupos de interés, tal y como hemos comentado a lo largo del cuestionario. Se evalúa la calidad de las actividades y se corrigen las posibles deficiencias de manera sistemática. Recogemos las opiniones informales de los socios sobre las actividades de las secciones.

## **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

### **21.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos/servicios ofertados se pone a disposición información detallada de sus características.

### **21.1. Información adicional**

En MAB, tanto en la página web (renovándose en 2024), redes sociales y en secretaría, se pueden consultar las actividades deportivas que se llevan a cabo y toda la información sobre las mismas.

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

### **22.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas y voluntarias?**

Conocemos la satisfacción por los comentarios que realizan

### **22.1. Información adicional**

En MAB por ahora no disponemos de mecanismos formales que evalúen la satisfacción de los empleados, aunque sí que nos preocupamos por reunir sus inquietudes de manera informal. No hay rotación de personal desde hace muchos años.

Además, se promueve que la relación profesional esté basada en el respeto, la dignidad,

colaboración, equidad, comunicación y conciliación de la vida personal.

### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

**23.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, cultura...)?**

Se realizan acciones formales de sensibilización y formación dirigidas al área de personas y se dispone de herramientas específicas para garantizar la equidad y el principio de no discriminación (protocolos de selección de personal, protocolos de promoción interna, política retributiva, ?) que se comunican a todos los trabajadores.

#### **23.1. Información adicional.**

En MAB la igualdad de oportunidades y no discriminación por ningún aspecto forma parte de nuestra esencia como club deportivo de montaña.

Tenemos una junta directiva paritaria, no siendo habitual en clubes de montaña.

### **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

**24.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Existen actuaciones formales para facilitar el equilibrio entre vida laboral, familiar y personal para algunos colectivos de personas empleadas

#### **24.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

En MAB se busca la conciliación de la vida personal, familiar y laboral de la empleada y voluntarios del club, buscando cubrir las necesidades de todos los implicados de manera consensuada.

### **Formación y desarrollo profesional**

**25.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias?**

Cada responsable de departamento/área identifica y solicita las necesidades de formación en los puestos de trabajo que gestiona o en relación a las funciones desempeñadas por voluntariado.

#### **25.1. Información adicional.**

MAB desarrolla cursos de formación para los grupos de interés del club de forma periódica. Algunos son impartidos por voluntarios/miembros del club y para otros se contrata a gente externa, según las necesidades.

### **26.- ¿Cómo se gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo o de las tareas asignadas, en función de las necesidades de cada

departamento/área y/o de cada función asignada.

#### **26.1. Información adicional.**

En MAB se analiza la formación que requieren tanto la empleada como los miembros de la junta directiva o determinados socios para el desarrollo de las actividades deportivas, con la finalidad de mejorar el desempeño y/o cumplir con la legislación vigente, cuando procede, adelantándonos en lo posible.

### **Seguridad y Salud**

#### **27. ¿Tiene implantado en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Además de la evaluación y prevención de riesgos laborales, se hace seguimiento periódico de los casos de enfermedad laboral y de accidentes de trabajo a través de un registro de los mismos segregado por sexos, por puestos de trabajo y funciones, con la finalidad de introducir nuevas medidas para reducir la siniestralidad y optimizar la salud laboral.

#### **27.1. Información adicional.**

En esta materia MAB dispone de un plan establecido con MC MUTUA de Huesca, que contempla todos estos parámetros.

### **PROVEEDORES**

#### **Compras responsables**

#### **28.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

Existen unas indicaciones de compra de índole general para considerar los aspectos ambientales y sociales en la selección de los productos, bienes y servicios.

#### **28.1. Información adicional.**

En MAB. para la contratación de suministros, servicios, actividades, material u otras, se prioriza una relación con los proveedores ética, responsable y de cercanía.

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

#### **29.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales, ambientales y de proximidad?**

Los criterios de clasificación y selección de proveedores contemplan aspectos ambientales, sociales y de proximidad asociados a la actividad.

#### **29.1. Información adicional.**

Al tratarse de un club deportivo de montaña, los criterios de clasificación y selección de proveedores contemplan aspectos ambientales, sociales y de proximidad asociados a la actividad, fomentando la economía local.

### **SOCIAL**

## **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

### **30.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización con una planificación formal

#### **30.1. Información adicional.**

En MAB colaboramos/fomentamos actividades relacionadas con los deportes de montaña que se llevan a cabo en nuestra comunidad/entorno.

Algunos ejemplos: una parte de los miembros del club se dedican al deporte de competición y también se organiza/colabora de forma anual en pruebas de competición a nivel autonómico y nacional, como el trail de montaña Guara-Somontano, trail de Benasque, la cronoescalada memorial del recuerdo en Cerler y el 1er. Open Sprint Alto Aragón, etc.

En 2022, en colaboración con el área de turismo de la Comarca del Somontano se han creado e incluido 14 rutas de Marcha Nórdica por todo el territorio de la comarca, con diferentes niveles de dificultad. Fueron presentadas en Madrid -FITUR22 por el Gobierno de Aragón y miembros de marcha nórdica del club y actualmente se pueden descargar en la web Guara-Somontano, y las aplicaciones ZTRAILS y WIKILOC.

En 2024, y con motivo del 75 aniversario del club, se están llevando a cabo numerosas actividades con un gran impacto en la comunidad, 24h00 non stop de marcha nórdica con asistentes de varias comunidades autónomas y clubes a nivel nacional (150 asistentes con pernoctaciones y 14 clubes); cursos y salidas de esquí en todas las modalidades; jornadas montañeras, etc

## **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

### **31.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con los fines y la estrategia de su organización?**

Se planifican y desarrollan proyectos y/o colaboraciones que están unidos con la actividad principal de la organización.

#### **31.1. Información adicional.**

Los proyectos sociales de MAB, van alineados con la estrategia y fundamento del club. Buscan conocer el entorno de forma segura, fomentar hábitos saludables y mejorar la salud de los socios y de la población del entorno que puede y se fomenta que participe en las actividades abiertas.

## **Transparencia con el entorno social de la organización**

### **32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas, voluntarias y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Sí, se comunican formalmente a las personas empleadas y voluntarias y se fomenta su participación, como puede ser en proyectos de voluntariado, colaboración con campañas, participación en actividades con otras asociaciones.

#### **32.1. Información adicional**

En MAB se desarrollan campañas de comunicación a través de medios off line (el cruzado aragonés, ronda somontano, radio, secretaría del club ...) y on line (página web, correo-e y redes sociales) para todas las actividades, con un marcado carácter social, por la propia esencia y espíritu del club.

### **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

#### **33.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Se comunican las actividades y proyectos a través de la web y RRSS de forma sistemática

##### **33.1. Información adicional**

En MAB se comunicación a través de medios off line (el cruzado aragonés, ronda somontano, radio, secretaría del club ...) y on line (página web, correo-e y redes sociales).

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

#### **34.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización y se ha llevado a cabo alguna iniciativa de forma puntual e informal.

##### **34.1. Información adicional.**

Por la propia esencia del club y por ser uno de sus valores principales, la minimización del impacto ambiental forma parte de todas las actividades y funcionamiento de MAB.

Además, como ya se ha comentado en un punto anterior, la junta directiva y los socios del club participan en numerosas actividades de limpieza, cuidado y mejora del entorno, desde la limpieza, marcado y cuidado de senderos, hasta refugios de montaña y otros.

### **Compromiso frente al cambio climático**

#### **35.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Existe un compromiso público junto con un plan de acciones que se comunica interna y externamente.

##### **35.1. Información adicional.**

Como ya se ha comentado en el punto anterior, por la propia esencia del club y por ser uno de sus valores principales, MAB está comprometida frente al cambio climático. Forma parte de todas las actividades y funcionamiento de MAB.

La junta directiva y los socios del club participan y fomentan numerosas actividades de limpieza, cuidado y mejora del entorno, desde la limpieza, marcado y cuidado de senderos, hasta refugios de montaña y otros de manera altruista. Estas actividades se planifican en función de las necesidades del entorno.

## **Economía circular**

### **36.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

#### **36.1. Información adicional**

En MAB se genera el mínimo de residuos de manera consciente y organizada, y se reciclan los residuos generados. Igualmente se tiene en cuenta el impacto medioambiental en la contratación de servicios y suministros. Se adquiere material técnico para ser utilizado por los miembros del club.

## **Comunicación ambiental**

### **37.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los diferentes grupos de interés?**

Se comunican, pero exclusivamente a grupos de interés implicados

#### **37.1. Información adicional**

La comunicación medioambiental se lleva a cabo a través de la página web, redes sociales, asamblea general y otros documentos a todos los grupos de interés.

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

#### **38.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 2 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 3 - Emplear prácticas de gestión abiertas y transparentes
- 4 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 5 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 6 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 7 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 8 - Capacitar a las personas de la organización.
- 9 - Ser una organización rentable y sostenible en el tiempo
- 10 - Disponer de presupuesto

### **Valoración Global**

#### **39.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

## Puntos fuertes y áreas de Mejora

### 40.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Club socialmente responsable muy asentado en su territorio y con fuertes valores. En MAB una tarea siempre obligada? fue la de «hacer Barbastro». Conseguir que el nombre de Barbastro, como referencia del país pirenaico, sonara con fuerza en los foros deportivos y turísticos más prestigiosos.

MAB siempre ha sabido innovar innovar abriéndose con prontitud a los deportes tan evolutivos como el esquí de montaña, el barranquismo, senderismo o la promoción de instalaciones deportivas, refugios, escuelas, rocódromos, etc. Nuevos espacios y multitud de especialidades que una vez introducidas y adaptadas han sido aprovechadas por la iniciativa turística privada, generando un jugoso valor añadido para los habitantes y profesionales del entorno.

Barbastro, se siente orgullosa de su Club. La continuada y sucesiva labor de los cinco presidentes, de su larga lista de directivos, de su numeroso y entusiasta cuerpo social, ha marcado una poderosa huella en la historia deportiva del montañismo aragonés.

### 41.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

La difusión de los valores del club MAB y sus proyectos de una manera transversal y universal; elaborar un cronograma de acciones de RSA.

## Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

### ¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

### En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

No