

## RSA - Entidades no lucrativas

---

### Empresa evaluada

#### **RESIDENCIA BETANIA**

CIF:R5000029H

Avd. General Militar nº:80

50015 - Zaragoza

Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### Denominación de la organización

RESIDENCIA BETANIA ? ESCOLAPIOS EMAÚS -

RESIDENCIA BETANIA

CIF:R500029H

AVENIDA GENERAL MILITAR 80 -50015 ZARAGOZA

#### Forma jurídica

La comunidad Escolapia es fundada en 1731 por los PP. Escolapios. Desde entonces la acción principal ha sido la educativa se desarrolla desde la más tierna infancia hasta la adolescencia, pero el objetivo principal de la residencia Betania es la atención de personas mayores.

La Residencia de Mayores Betania Escolapios, es una entidad sin ánimo de lucro que surge en 2012 como proyecto de la Comunidad Escolapia para acompañar, cuidar y garantizar el bienestar de las personas mayores.

Nuestro objetivo es que las personas que viven en Betania se sientan como en casa, para ello nos apoyamos en el modelo de atención centrada en la persona, ACP y el modelo de ocupación humana, MOHO. En ambos, la persona es el centro de intervención, y buscan facilitar al residente una vida significativa, primando por encima de toda la dignidad de la persona y oportunidades de desarrollar un proyecto vital significativo.

Betania cuenta con amplios jardines exteriores y con un diseño arquitectónico que permite la movilidad independiente de los residentes por un patio interior ajardinado en forma de claustro. Betania es un centro libre de sujeciones.

#### Número de socios (en caso de asociaciones)

No aplica

#### Número de miembros Junta/Patronato

El equipo local de titularidad está compuesto por cinco personas

#### Dirección - CP - Población

RESIDENCIA BETANIA. ESCOLAPIOS EMAÚS

AVENIDA GENERAL MILITAR 80 -50015 ZARAGOZA

#### Sector/Ámbito de actuación.

Asistencial . Sociosanitario

#### Actividad principal

Atención asistencial de personas mayores.

**Colectivo principal atendido**

Personas mayores

**Año comienzo actividad.**

2012

**Número de personas empleadas - media anual**

55

**Número de personas empleadas estables (contrato indefinido)**

38

**Número de voluntarios**

En periodo escolar 30-40

En periodo estival 10-15

**Persona contacto**

Jesús Marta Moreno.

**E-mail contacto**

Jesús Marta Moreno.

jesusmarta@escolapiosemaus.org

**Página web**

<https://residenciabetania.es>

**GENERAL**

**Tendencias Globales**

**1- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:**

**-Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)**

**-Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)**

**-Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc.)**

**-Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**

**-Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc.)**

**1.1 Información adicional**

Planificamos y proponemos acciones dentro de nuestra entidad en la línea de la sostenibilidad. Económicos, sociales y ambientales.

## **2.- ¿Cree que las organizaciones pequeñas o medianas pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

### **2.1. Información adicional**

Consideramos que los resultados son más sostenibles y más eficaces cuando se trabaja en red, sin embargo, también entendemos que las acciones de una entidad pequeña como la nuestra pueden ayudar a la consecución de los objetivos de sostenibilidad ODS. Toda pequeña acción puede formar o ser parte de un todo.

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

### **3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se diferencian los planes a corto y a largo plazo?**

#### **3.1. Información adicional**

Estamos en estos años inmersos en un proceso de cambio en nuestra metodología de planificación. Está constituido dentro de la entidad un equipo de gestión en el que se trabaja un plan estratégico, se diseña un plan general anual, se planifican en las programaciones por áreas. Social, sanitaria, asistencial y administrativa.

### **4.- La organización se preocupa de ser rentable (económica- y socialmente) y optimizar los recursos de los que dispone**

#### **4.1 Información adicional**

La entidad analiza, planifica, aplica sistemas de control y posteriormente evalúa e implanta mejoras con objeto de aumentar su rentabilidad y optimización de recursos. Estamos en estos años inmersos en un proceso de cambio en nuestra metodología de planificación.

### **5. En caso de ser positivo el resultado del año ¿cómo se define el destino de estos fondos?**

#### **5.1. Información adicional**

El control financiero corre a cargo del equipo administrativo de la entidad el cual realiza una propuesta e informa mensualmente a la oficina provincial de la Congregación.

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

**6.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, cliente/usuarios, familias, voluntarios, proveedores, financiadores y donantes, aliados y colaboradores públicos y privados, medios de comunicación, otros.**

## **6.1. Información adicional**

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica y diferenciada de cada uno de ellos. Residentes, familias, plantilla y proveedores. Un área a potenciar sería la del voluntariado.

## **7.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

### **7.1. Información adicional**

Se han establecido mecanismos para favorecer la comunicación e interrelación con los cuatro grupos de interés principales. Residentes, familias, plantilla y proveedores.

## **Transparencia, rendición de cuentas y buen gobierno de la organización**

## **8.- En cuanto a los miembros del órgano de gobierno, con independencia de si ejercen su cargo a nivel particular o en calidad de representantes jurídicos de otros organismos/organizaciones públicas o privadas, ¿cómo desempeñan de su cargo?**

### **8.1. Información adicional.**

Las cuentas son presentadas mensualmente a la oficina provincial de la Congregación y también se realiza un resumen mensual general de lo sucedido en la entidad.

## **9.-Respecto a la rendición de cuentas, ¿cómo actúa la organización?**

### **9.1.- Información adicional.**

Se tiene previsto el articular e incorporar una memoria anual que permita comunicar a los cuatro grupos de interés principales nuestra planificación anual, memoria económica básica y las actividades realizadas

## **10.- ¿Se proporciona información clara, honesta y fiel sobre la propia organización, su composición, estrategia y funcionamiento, sus redes y acuerdos y sus fuentes de financiación y obtención de recursos?**

### **10.1. Información adicional**

La entidad se esfuerza en ser transparente. Se comunican los retos, los objetivos a los cuatro grupos de interés principal en particular y a la sociedad en general.

Se tiene previsto el articular e incorporar una memoria anual que permita comunicar a los cuatro grupos de interés principales nuestra planificación anual, memoria económica básica y las actividades realizadas

## **11.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

### **11.1.- Información adicional**

En estos momentos la residencia se encuentra en proceso de detección de necesidades de formación. Se está trabajando en la implementación de procesos formativos en atención centrada en la persona. Inicialmente con el equipo técnico sociosanitario pasando posteriormente al resto de la plantilla.

### **12.- ¿Conocen las personas que trabajan y las que colaboran como voluntarias la misión, la cultura (razón de ser de la organización, valores,...) y los objetivos propios y distintivos de la organización?**

#### **12.1. Información adicional**

Misión Ofrecer alojamiento y cuidado individualizado a los mayores, válidos y asistidos, de la congregación de religiosos escolapios de la provincia de Emaús, a sus familiares y al resto de personas que quieran vivir con ellos. Prestando una atención integral que engloba las necesidades físicas, mentales, sociales y espirituales de la persona. Atendemos a personas han servido a los demás, que han tenido una vida lo más plena posible y que en la etapa final de sus vidas se merecen los mejores cuidados y confort posible.

## **Plan de Responsabilidad Social**

### **13.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

#### **13.1. Información adicional**

Nos encontramos actualmente inmersos en un proceso de aplicación de nuevas formas de gestión en los que se trabaja y se planifican metas de forma voluntaria y diferenciando en el corto, medio y largo plazo. Entre nuestras nuevas líneas de trabajo están las dirigidas a una RS.

Hemos establecido varios microproyectos dentro de estos parámetros:

- Disminución del uso y adquisición de agua embotellada con tendencia a la eliminación.
  - Reducción en el uso y adquisición de productos de limpieza no sostenibles.
  - Promover la estabilidad en la plantilla.
  - Favorecer la formación.
  - Desarrollo de acciones con entidades afines.
  - Fomentar la participación en el entramado social de nuestro entorno.
  - Participar en foros profesionales de geriatría y de conocimientos afines.
  - Colaborar en la formación de futuros profesionales. Universidad y otras entidades formativas.
- Etc.

### **14.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

#### **14.1. Información adicional**

Estamos en estos años inmersos en un proceso de cambio en nuestra metodología de planificación.

La entidad analiza, planifica, aplica sistemas de control y posteriormente evalúa e implanta mejoras con objeto de aumentar su responsabilidad social.

Todos los microproyectos que ponemos en marcha tienen sus objetivos e indicadores de seguimiento.

## **CLIENTES**

### **Satisfacción de cliente**

**15.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes/usuarios/beneficiarios?**

#### **15.1. Información adicional**

Se ha implantado un sistema de encuestas de satisfacción y se establecen reuniones anuales para conocer las necesidades de nuestros grupos de interés.

**16. ¿Disponen de mecanismos para conocer la satisfacción de sus organismos financiadores y donantes?**

#### **16.1. Información adicional**

Todas las actividades realizadas en el Centro o cualquier propuesta de innovación se comunican a las familias, proveedores, plantilla etc a través de reuniones y de los medios propios de comunicación internos y externos.

**17.- ¿Cómo identifica las posibles mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

#### **17.1. Información adicional**

En los dos últimos años se han redefinido los ítems que conforman las encuestas de satisfacción (indicadores subjetivos) de familias, residentes y plantilla.

Se realizan encuesta por medio de cuestionarios forms con el objetivo de agilizar la detección de necesidades y recibir retro información sobre las diferentes acciones o proyectos emprendidos.

### **Innovación en los productos y servicios**

**18.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación e innovación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los diferentes clientes/usuarios/beneficiarios y el sector de la actividad?**

#### **18.1. Información adicional**

Parte del equipo técnico es profesor asociado en la Universidad de Zaragoza con lo que la metodología de investigación e innovación es parte de la planificación del centro. Desde el centro se colabora con la Universidad de Zaragoza y otras entidades formativas para la realización de prácticas en la residencia.

Se trabaja y planifica desde el enfoque de atención centrada en la persona ACP y el MOHO Modelo de ocupación humana. Ambos enfoques van en la línea de la adaptación permanente a las demandas y necesidades de los residentes y otros beneficiarios, familia.

## **Calidad de los productos y servicios**

### **19.- ¿Cómo realiza su entidad la puesta a disposición del producto o servicio?**

#### **19.1. Información adicional**

La principal estrategia de marketing es la transparencia en nuestro quehacer diario y la participación en foros profesionales por parte del equipo técnico de la residencia.

### **20.- ¿Cuáles son las características del sistema de evaluación y seguimiento de los servicios/productos de su organización?**

#### **20.1. Información adicional**

Servicio aragonés de arbitraje para la plantilla, proveedores y familias.

## **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

### **21.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

#### **21.1. Información adicional**

La evaluación de la promoción de nuestros productos y servicios se hace mediante las encuestas de satisfacción y la repercusión de la participación en foros profesionales y en el entramado social de nuestro entorno.

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

### **22.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas y voluntarias?**

#### **22.1. Información adicional**

Nos encontramos actualmente inmersos en un proceso de aplicación de nuevas formas de planificar en los que se trabaja y planifican metas de forma voluntaria y diferenciando en el corto, medio y largo plazo mediante el diseño e implementación de planificaciones que nos permitan valorar la satisfacción de las personas empleadas.

## **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

**23.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, cultura...)?**

### **23.1. Información adicional.**

Recientemente se ha implementado un plan de igualdad en la entidad.

## **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

**24.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

### **24.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

Se atienden a las peticiones personales a la hora de la organización de la residencia. Igualmente se atiende aquellas peticiones personales más allá de lo que indica el convenio colectivo y pueden ser atendidas desde la dirección del centro

## **Formación y desarrollo profesional**

**25.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias?**

### **25.1. Información adicional.**

Se lanzan desde la dirección del centro diferentes acciones formativas que se han visto reflejadas entre las necesidades de la plantilla. También se intentan programar aquellas que se ven interesantes para mejorar en nuestra labor asistencial.

La formación actualmente está dirigida y nos apoyamos en el modelo de atención centrada en la persona, ACP y el modelo de ocupación humana, MOHO. En ambos, la persona es el centro de intervención, y buscan facilitar al residente una vida significativa, primando por encima de toda la dignidad de la persona y oportunidades de desarrollar un proyecto vital significativo.

Se promueve la formación en el área sanitaria y sociosanitaria.

**26.- ¿Cómo se gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

### **26.1. Información adicional.**

Con la incorporación de cada persona trabajadora o voluntaria se realiza formación básica relacionada con el desempeño del puesto de trabajo o tareas y de la actividad de la organización.

## Seguridad y Salud

**27. ¿Tiene implantado en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

### 27.1. Información adicional.

Nuestra entidad cuenta con equipo de prevención de riesgos laborales. Seguridad y salud.

## PROVEEDORES

### Compras responsables

**28.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

### 28.1. Información adicional.

La residencia favorece y fomenta la compra responsable para la consecución de objetivos fundamentalmente sociales y éticos. Al practicar este tipo de compra, se pretende hacer un consumo local y de proximidad en todas aquellas ocasiones que se pueda.

Desde la entidad se trabaja en de mantener un diálogo fluido con los proveedores con el objetivo de favorecer la creación de sinergias considerando aspectos sociales, económicos y medioambientales.

### Clasificación y evaluación de proveedores

**29.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales, ambientales y de proximidad?**

### 29.1. Información adicional.

En aquellos casos que sea posible se valora la proximidad de la empresa y se prioriza su localización.

Se contemplan también elementos o características medioambientales.

Desde la entidad se trabaja en de mantener un diálogo fluido con los proveedores con el objetivo de favorecer la creación de sinergias considerando aspectos sociales, económicos y medioambientales.

## SOCIAL

### Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

**30.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

### 30.1. Información adicional.

Nos encontramos actualmente inmersos en un proceso de aplicación de nuevas formas de planificar en los que se trabaja y planifican metas de forma voluntaria y diferenciando en el corto, medio y largo plazo mediante el diseño e implementación de planificaciones que nos permitan participar de una forma más activa en el entramado social de nuestra comunidad más próxima. Barrio y otras entidades afines en lo que a objetivos se refiere.

### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

**31.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con los fines y la estrategia de su organización?**

#### **31.1. Información adicional.**

Nos encontramos actualmente inmersos en un proceso de aplicación de nuevas formas de planificar en los que se trabaja y planifican metas de forma voluntaria y diferenciando en el corto, medio y largo plazo.

Participar de una forma más activa en el entramado social de nuestra comunidad más próxima. Barrio y otras entidades afines en lo que a objetivos se refiere.

### **Transparencia con el entorno social de la organización**

**32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas, voluntarias y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

#### **32.1. Información adicional**

Se tiene previsto el articular una memoria anual que permita comunicar a los cuatro grupos de interés principales nuestra planificación anual, memoria económica básica y las actividades realizadas. Dicha memoria estará abierta al entorno.

### **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

**33.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

#### **33.1. Información adicional**

En el año 2019 se nos concedió el premio a la buenas prácticas desde LARES.

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

**34.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

### **34.1. Información adicional.**

Existen actualmente diferentes microproyectos enmarcados en la gestión ambiental y encaminados a minimizar los efectos medioambientales de nuestra entidad.

- Disminución en la adquisición y uso de agua embotellada.
- Reducción en el uso y la adquisición de productos de limpieza no sostenibles.
- Gestión de espacios y horarios con el objetivo de disminuir el gasto energético.
- Modificaciones de electrodomésticos y puntos de luz para reducir consumos y efectos medioambientales.

## **Compromiso frente al cambio climático**

**35.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

### **35.1. Información adicional.**

Se está avanzando en este tema y se llevan actuaciones encaminadas a la sostenibilidad medioambiental. Plan de cambio de proveedores de productos de limpieza, eliminación de agua embotellada, plantación de árboles.

Desde la dirección del centro se está especialmente sensibilizado con los aspectos medioambientales.

Se está intentando transmitir a la plantilla valores y conocimientos básicos en responsabilidad medioambiental.

Existen actualmente diferentes microproyectos enmarcados en la gestión ambiental y encaminados a minimizar los efectos medioambientales de nuestra entidad.

- Disminución en la adquisición y uso de agua embotellada.
- Reducción en el uso y la adquisición de productos de limpieza no sostenibles.
- Gestión de espacios y horarios con el objetivo de disminuir el gasto energético.
- Modificaciones de electrodomésticos y puntos de luz para reducir consumos y efectos medioambientales.

## **Economía circular**

**36.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

### **36.1. Información adicional**

Existe alguna iniciativa puntual en uso de productos reciclados, reutilización de materiales y reciclaje de los residuos generados.

## **Comunicación ambiental**

**37.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los diferentes grupos de interés?**

### **37.1. Información adicional**

Es un aspecto a mejorar. Transmitir aquellas acciones que se realizan y/o se han realizado encaminadas a la gestión ambiental.

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

**38.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

-

### **Valoración Global**

**39.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

### **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

**40.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Calidad del servicio y transparencia.

**41.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

Voluntariado.

### **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**