

RSA - Entidades no lucrativas

Empresa evaluada

CLUSTER NACIONAL DE PRODUCTORES DE GANADO PORCINO

CIF:G99539363

C/Mariade Luna 11. Edificio CEEI Aragón.

50018 - Zaragoza

Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

Denominación de la organización

i+Porc, CLÚSTER ESPAÑOL DE PRODUCTORES DE GANADO PORCINO

Forma jurídica

ASOCIACIÓN SIN ÁNIMO DE LUCRO

Número de socios (en caso de asociaciones)

87

Número de miembros Junta/Patronato

12

Dirección - CP - Población

C/ María de Luna 11, 50018 Zaragoza

Sector/Ámbito de actuación.

Ganadería/Producción de ganado porcino.

Actividad principal

Innovación

Colectivo principal atendido

Productores de ganado porcino

Año comienzo actividad.

2019

Número de personas empleadas - media anual

4

Número de personas empleadas estables (contrato indefinido)

4

Número de voluntarios

20

Persona contacto

Alba García Camprubí

E-mail contacto

agarcia@imasporc.com

Página web

www.imasporc.com

GENERAL**Tendencias Globales**

1- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)**
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)**
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc.)**
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc.)**

1.1 Información adicional

Los temas globales mencionados son claves en el desarrollo de nuestro sector y como tal son tratados en el Plan Estratégico de i+Porc aprobado para el periodo 2024-2027.

2.- ¿Cree que las organizaciones pequeñas o medianas pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

2.1. Información adicional

Son problemas globales que deben abordarse de forma colaborativa y participativa. Todos y cada uno de los agentes involucrados tienen su responsabilidad en cada uno de los apartados. Todos debemos sumar.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se diferencian los planes a corto y a largo plazo?

3.1. Información adicional

De acuerdo al Plan Estratégico a 4 años de la asociación. El primer Plan Estratégico de i+Porc finalizó en el año 2022-2023 y actualmente está vigente el Plan Estratégico para el

periodo 2024-2027.

4.- La organización se preocupa de ser rentable (económica- y socialmente) y optimizar los recursos de los que dispone

4.1 Información adicional

Análisis por parte del Comité Ejecutivo y la Junta Directiva.

5. En caso de ser positivo el resultado del año ¿cómo se define el destino de estos fondos?

5.1. Información adicional

De acuerdo con el modelo de gobernanza de la Asociación.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

6.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, cliente/usuarios, familias, voluntarios, proveedores, financiadores y donantes, aliados y colaboradores públicos y privados, medios de comunicación, otros.

6.1. Información adicional

Tenemos identificados tanto por tipología de socio o colaborador actual o futuro, según si son organismos proveedores de conocimiento, proveedores de servicios, fuentes de financiación público-privada, agentes de regulación, asesores, consumidores, compradores, etc.

Con cada uno de ellos se define una forma de trabajar, unas prioridades de acuerdo siempre con el Plan Estratégico de la Asociación.

7.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

7.1. Información adicional

No se sigue una metodología estandarizada de forma general.

Transparencia, rendición de cuentas y buen gobierno de la organización

8.- En cuanto a los miembros del órgano de gobierno, con independencia de si ejercen su cargo a nivel particular o en calidad de representantes jurídicos de otros organismos/organizaciones públicas o privadas, ¿cómo desempeñan de su cargo?

8.1. Información adicional.

De acuerdo con el Plan Estratégico y Reglamento de Régimen Interno de la asociación.

9.-Respecto a la rendición de cuentas, ¿cómo actúa la organización?

9.1.- Información adicional.

De acuerdo con el Plan Estratégico y Reglamento de Régimen Interno de la asociación.

10.- ¿Se proporciona información clara, honesta y fiel sobre la propia organización, su composición, estrategia y funcionamiento, sus redes y acuerdos y sus fuentes de financiación y obtención de recursos?

10.1. Información adicional

De acuerdo con el Plan Estratégico y Reglamento de Régimen Interno de la asociación.

11.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

11.1.- Información adicional

No están definidas

12.- ¿Conocen las personas que trabajan y las que colaboran como voluntarias la misión, la cultura (razón de ser de la organización, valores,...) y los objetivos propios y distintivos de la organización?

12.1. Información adicional

Se reflejan en las actividad de la asociación de forma recurrente.

Plan de Responsabilidad Social

13.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

13.1. Información adicional

En proceso de evaluación de potenciales iniciativas sociales y se están realizando labores de divulgación/formación en temas medioambientales dentro del sector.

14.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

14.1. Información adicional

No estamos en ese momento.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

15.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes/usuarios/beneficiarios?

15.1. Información adicional

A través de las asambleas y otros encuentros.

16. ¿Disponen de mecanismos para conocer la satisfacción de sus organismos financiadores y donantes?

16.1. Información adicional

No se dispone.

17.- ¿Cómo identifica las posibles mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

17.1. Información adicional

A través de los grupos de trabajo (Innovación, Medio Ambiente, Empleo y Formación) y de la colaboración con otras entidades AEI.

Innovación en los productos y servicios

18.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación e innovación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los diferentes clientes/usuarios/beneficiarios y el sector de la actividad?

18.1. Información adicional

De acuerdo con el Plan Estratégico de la asociación.

Calidad de los productos y servicios

19.- ¿Cómo realiza su entidad la puesta a disposición del producto o servicio?

19.1. Información adicional

Se aprueba y se comunica a través de los canales habituales de la asociación (correo electrónico, boletín, página web y redes, reuniones, congresos, etc.).

20.- ¿Cuáles son las características del sistema de evaluación y seguimiento de los servicios/productos de su organización?

20.1. Información adicional

Todavía no disponemos de este servicio.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

21.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

21.1. Información adicional

El modelo de gobernanza de la asociación recoge la total transparencia en relación con todas las acciones planteadas.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

22.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas y voluntarias?

22.1. Información adicional

No se evalúa.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

23.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, cultura...)?

23.1. Información adicional.

No se han desarrollado acciones todavía en esta materia.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

24.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

24.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

Teletrabajo, flexibilidad laboral (horaria).

Formación y desarrollo profesional

25.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias?

25.1. Información adicional.

Proactivo por parte del trabajador.

26.- ¿Cómo se gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

26.1. Información adicional.

No se dispone.

Seguridad y Salud

27. ¿Tiene implantado en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

27.1. Información adicional.

No se ha trabajado más en este sentido.

PROVEEDORES

Compras responsables

28.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

28.1. Información adicional.

No existe protocolo o reglamento definido al respecto pero se intenta velar por los criterios que se exponen.

Clasificación y evaluación de proveedores

29.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales, ambientales y de proximidad?

29.1. Información adicional.

No se ha definido formalmente un protocolo interno.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

30.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

30.1. Información adicional.

Colaboración directa con CRUZ ROJA NACIONAL.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

31.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con los fines y la estrategia de su organización?

31.1. Información adicional.

Totalmente alineados con los objetivos de la asociación y de acuerdo con el Plan Estratégico.

Transparencia con el entorno social de la organización

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas, voluntarias y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

32.1. Información adicional

Se comparte a través de los canales internos de la asociación: boletín, correo electrónico, reuniones de los grupos de trabajo, etc.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

33.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

33.1. Información adicional

Aún no disponemos de los recursos suficientes para tener un plan de comunicación actualizado, pero se está trabajando en la materia.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

34.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

34.1. Información adicional.

El impacto de la asociación es muy pequeño y se cuida el reciclado, el ahorro de recursos. Se trabaja mucho por la gestión ambiental de nuestros asociados. Se han promovido acciones divulgativas y formativas en materia medioambiental en el sector.

Compromiso frente al cambio climático

35.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

35.1. Información adicional.

A nivel de organización no se ha desarrollado programa específico en este sentido.

Economía circular

36.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

36.1. Información adicional

No se dispone.

Comunicación ambiental

37.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los diferentes grupos de interés?

37.1. Información adicional

No se trabaja en esta línea a nivel de asociación, pero promueve actividades divulgativas y formativas en el sector.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

38.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

-

Valoración Global

39.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

Puntos fuertes y áreas de Mejora

40.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Trabajo colaborativo, participativo, transparente.

41.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Planes de comunicación, de igualdad, de formación, de acción social.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?