

RSA - Entidades no lucrativas

Empresa evaluada

ASOCIACIÓN DESARROLLO MAESTRAZGO - ADEMA

CIF:G44189033

C/Pueyo nº:33.

44556 - Molinos

Teruel

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

Denominación de la organización

Maestrazgo Asociación de desarrollo

Forma jurídica

Entidad no lucrativa/ Grupo de Acción Local

Número de socios (en caso de asociaciones)

Actualmente la asociación cuenta con un total de 24 socias de diferentes colectivos públicos y privados del territorio.

Número de miembros Junta/Patronato

La junta esta representada por 11 miembros (6 privados/5 públicos)

Dirección - CP - Población

C/Pueyo 33 44556 Molinos (Teruel)

Sector/Ámbito de actuación.

Ámbito de actuación la Comarca del Maestrazgo (Teruel). Sectores todos los presentes en el territorio.

Actividad principal

Gestión de fondos LEADER.

Punto de información europeo (Europe Direct)

Proyectos de innovación y cooperación.

Asesoramiento y apoyo al emprendimiento.

Actividades enmarcadas en la Carta Europea de Turismo Sostenible.

Colectivo principal atendido

Emprendedores y empresarios consolidados.

Año comienzo actividad.

Maestrazgo Asociación de Desarrollo fue fundada en 2002, tras fusionar otras asociaciones y entidades previas con trayectoria desde 1991, siendo uno de los primeros grupos de acción local gestionando LEADER.

Número de personas empleadas - media anual

2

Número de personas empleadas estables (contrato indefinido)

2 personas contratadas de manera estable e indefinida

Número de voluntarios

Actualmente no cuenta con voluntarios.

Persona contacto

Jorge Abril Aznar

E-mail contacto

coordinacion@maestrazgo.org
cooperacion@agujama.org
leader@maestrazgo..org

Página web

<http://www..maestrazgo.org>

GENERAL

Tendencias Globales

1- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc.)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc.)

1.1 Información adicional

Nuestra entidad refleja en sus estatutos los principios de desarrollo rural sostenible de nuestro territorio y para cumplir tal fin se tejen alianzas entre el sector privado y publico representado en la junta directiva de la Asociación

2.- ¿Cree que las organizaciones pequeñas o medianas pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

2.1. Información adicional

Para nuestra entidad cercana al ciudadano es importante el valor las tendencias globales, analizarlas y tratarlas desde lo cercano, haciendo frente así a los diferentes retos a los que

la ciudadanía se enfrenta (económicos, social y medioambiental, entre otros). Tras la situación provocada por la pandemia nos hemos reafirmado para estar más cerca del pequeño emprendedor/empresario.

Del mismo modo, la entidad adquiere el compromiso de trabajar con los principios del desarrollo rural sostenible aplicados a nuestro ámbito de actuación.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se diferencian los planes a corto y a largo plazo?

3.1. Información adicional

La entidad tiene un plan estratégico anual y en el marco del programa LEADER- uno de los ejes importantes de nuestra entidad- hay redactado un PROGRAMA DE DESARROLLO RURAL PDR con una proyección a cinco años vista.

4.- La organización se preocupa de ser rentable (económica- y socialmente) y optimizar los recursos de los que dispone

4.1 Información adicional

La entidad realiza acciones puntuales para controlar la aplicación adecuada del dinero que emplea, realiza balance periódico para valorar gasto e impacto.

5. En caso de ser positivo el resultado del año ¿cómo se define el destino de estos fondos?

5.1. Información adicional

Las cuentas se presentan en la correspondiente Asamblea, y determinados fondos propios se destinan a determinados objetivos, dependiendo de la evolución del año. Desde cofinanciar proyectos concretos a generar provisiones o financiar gastos extraordinarios finalistas

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

6.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, cliente/usuarios, familias, voluntarios, proveedores, financiadores y donantes, aliados y colaboradores públicos y privados, medios de comunicación, otros.

6.1. Información adicional

Los actores principales son promotores LEADER que han recibido financiación y del mismo modo, actores prioritarios del territorio. Están identificados pero se necesita una metodología concreta y específica para poder mejorar la cadena de valor y comunicación

entre la entidad y los grupos de interés

7.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

7.1. Información adicional

Si de manera informal se han recogido y se conocen las diferentes necesidades de los grupos de interés.

Transparencia, rendición de cuentas y buen gobierno de la organización

8.- En cuanto a los miembros del órgano de gobierno, con independencia de si ejercen su cargo a nivel particular o en calidad de representantes jurídicos de otros organismos/organizaciones públicas o privadas, ¿cómo desempeñan de su cargo?

8.1. Información adicional.

Se requiere incrementar el compromiso activo de los organos de gobierno. Al capitalizar la mayor parte de los debates el programa LEADER, su representacion es institucional y hay que mejorar la capacidad de compromiso de los organos de gobierno con el dia a dia de la entidad.. Cabe destacar que el contexto del covid 19 no ha ayudado.

9.-Respecto a la rendición de cuentas, ¿cómo actúa la organización?

9.1.- Información adicional.

Cumple con su obligación de transparencia, rendición de cuentas y buen gobierno.

10.- ¿Se proporciona información clara, honesta y fiel sobre la propia organización, su composición, estrategia y funcionamiento, sus redes y acuerdos y sus fuentes de financiación y obtención de recursos?

10.1. Información adicional

Se ha intentado trabajar a través de la Web de la entidad la transparencia, rendición de cuentas y debates en el organo de gobierno conrespondiente..

11.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

11.1.- Información adicional

Existe un reglamento de régimen interno de la entidad a disposición de la junta directiva

12.- ¿Conocen las personas que trabajan y las que colaboran como voluntarias la misión, la cultura (razón de ser de la organización, valores,...) y los objetivos propios y distintivos de la organización?

12.1. Información adicional

El personal de la entidad conoce la implicación de la entidad, y luego la junta directiva estrechamente implicada también es conocedora de la información.

Plan de Responsabilidad Social

13.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

13.1. Información adicional

En particular, la Asociación ha apostado por difundir los valores asociados a los ODS y en la localidad de Cañada de Benatanduz, se ha instalado un Mirador ODS que tiene como objetivo poder dinamizar el municipio receptor y del mismo modo, promover y concienciar sobre la necesidad de proteger los bosques mediterráneos

14.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

14.1. Información adicional

Se encuentran establecidos los indicadores, pero queda pendiente la identificación de objetivos, definición de líneas y otros valores.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

15.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes/usuarios/beneficiarios?

15.1. Información adicional

Actualmente no se dispone de mecanismo de satisfacción, si es cierto que tras ciertas acciones concretas se envía un formulario de google para valorar, detectar y mejorar las deficiencias que los participantes de las acciones han detectado. Nos ayuda a mejorar.

16. ¿Disponen de mecanismos para conocer la satisfacción de sus organismos financiadores y donantes?

16.1. Información adicional

En la actualidad no se dispone de mecanismo, pero si se han empleado con anterioridad.

17.- ¿Cómo identifica las posibles mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

17.1. Información adicional

Se identifican a través de los cuestionarios de algunas acciones/actividades desarrolladas.

Innovación en los productos y servicios

18.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación e innovación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los diferentes clientes/usuarios/beneficiarios y el sector de la actividad?

18.1. Información adicional

No se lleva a cabo investigación

Calidad de los productos y servicios

19.- ¿Cómo realiza su entidad la puesta a disposición del producto o servicio?

19.1. Información adicional

Se ofrece el nuevo producto/servicio en el lugar donde se va a realizar y se proporciona información básica cuando esta es requerida por el cliente.

20.- ¿Cuáles son las características del sistema de evaluación y seguimiento de los servicios/productos de su organización?

20.1. Información adicional

En concreto, la Asociación tiene unos criterios de evaluación del impacto del programa LEADER en el sector productivo y no productivo del territorio. Del mismo modo, a través del área Europe Direct- Maestrazgo dotamos de información práctica sobre la UE y los principios del desarrollo rural sostenible .

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

21.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

21.1. Información adicional

La Asociación dispone de diferentes webs con las líneas de trabajo que desempeña, donde se detallan los servicios y las líneas de trabajo de la entidad.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

22.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas y

voluntarias?

22.1. Información adicional

Actualmente esta en plantilla de la Asociación dos personas contratadas a tiempo completo, con lo cual, el sistema de coordinación o satisfacción se desarrolla de manera continua

Igualdad de oportunidades y no discriminación

23.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, cultura...)?

23.1. Información adicional.

La plantilla es de dos personas un hombre y una mujer y en todo momento la empresa no desarrolla ninguna discriminación salarial o personal por razón de sexo, raza o condición. De manera paralela, se establecen medidas de conciliación con la vida personal y familiar aportando flexibilidad laboral.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

24.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

24.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

Flexibilidad horaria para poder compaginar adecuadamente vida personal y laboral.

Formación y desarrollo profesional

25.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias?

25.1. Información adicional.

Se integra en todo momento la formación continua del trabajador para mejorar sus capacidades laborales y motivacionales.

26.- ¿Cómo se gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

26.1. Información adicional.

Se han desarrollado varias actividades de formación a través de la Fundación Tripartita,

bonificables al desarrollarlos a petición de la asociación para sus empleados.

Seguridad y Salud

27. ¿Tiene implantado en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

27.1. Información adicional.

La organización está en proceso de redacción de un plan de seguridad y salud, en este caso, en coordinación con AGUJAMA(entidad hermana)

PROVEEDORES

Compras responsables

28.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

28.1. Información adicional.

Se fomenta la compra responsable de productos y servicios de proveedores vinculados al territorio y que tienen integrados los principios de desarrollo local sostenible.

Clasificación y evaluación de proveedores

29.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales, ambientales y de proximidad?

29.1. Información adicional.

A la hora de trabajar con proveedores se busca proximidad (invertir en la población local y fomentar le km 0), utilización de materiales reciclados, y por último el coste económico.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

30.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

30.1. Información adicional.

La entidad tiene entre sus representantes de la junta a asociaciones de un carácter fuertemente marcado con las que existe establecida una relación estrecha y de colaboración por ello de forma informal se trabaja en acciones conjuntas y se valoran los impactos entre ellas.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

31.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con los fines y la estrategia de su organización?

31.1. Información adicional.

Se plantea la integración de los proyectos sociales, entre las líneas establecidas por la entidad en sus fines.

Transparencia con el entorno social de la organización

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas, voluntarias y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

32.1. Información adicional

Aunque en este momento no se están ejecutando actuaciones con un claro carácter social, si que en el momento de aplicación/ejecución de actividades sociales se tienen en cuenta de forma adecuada a todos los agentes implicados, o que puedan ser susceptibles de alto interés.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

33.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

33.1. Información adicional

Existe un plan de comunicación para todas las acciones que se desarrollan independientemente del carácter de estas, si es cierto que en algunas ocasiones se mide su impacto en redes sociales, medios de comunicación...etc. criterio que no se desarrolla siempre y debería implementarse con cierta continuidad.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

34.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

34.1. Información adicional.

La entidad como tal no dispone de un plan de análisis de impacto ambiental, pero si se aplican criterios en la medida que la entidad tiene competencia para valorar el impacto ambiental de las diversas actividades promoviendo su menor afección.

Compromiso frente al cambio climático

35.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

35.1. Información adicional.

La entidad se encuentra comprometida y fuertemente concienciada para hacer frente contra el cambio climático, para ello dentro de sus líneas ejecuta siempre que es posible voluntariado ambiental, información de políticas contra el cambio climático establecidas por la UE, como actualmente difundiendo el Pacto Verde Europeo entre la población local, participa activamente en las acciones enmarcadas dentro de la Carta Europea de Turismo Sostenible.

No existe como tal, un informe detallado pero si se aplican criterios para hacer frente en las diferentes acciones que se organizan.

Economía circular

36.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

36.1. Información adicional

La asociación tiene un proyecto para instalar en el tejado de su sede paneles solares, con el objetivo de reducir y hacer más eficiente el gasto energético.

Comunicación ambiental

37.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los diferentes grupos de interés?

37.1. Información adicional

Todo el equipo, así como los miembros de la junta directiva, conocen los criterios ambientales establecidos, así como las propuestas de implantación futura para contribuir a la frenar el cambio climático en nuestra entidad.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

38.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

-

Valoración Global

39.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión

socialmente responsable que actualmente realiza?

Puntos fuertes y áreas de Mejora

40.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Somos una entidad próxima al territorio y con principios vinculados a la filosofía LEADER, que se basan en el enfoque endógeno (de abajo a arriba) en la gestión de los programas e iniciativas de desarrollo local. Bajo este principio, desde la Asociación podemos "filtrar" los valores de la responsabilidad social en el tejido productivo y la sociedad rural del Maestrazgo.

41.- ¿Podría enunciar un área de mejora?

La ausencia de recursos humanos y la gestión cotidiana de los programas y proyectos encomendados por las diferentes administraciones dificulta en ocasiones un seguimiento detallado del plan de actuación. Como propuesta de mejora, desde la Asociación se está trabajando en la línea de crear sinergias con otras entidades para fomentar prácticas y voluntariado en nuestra Asociación. Esta acción posibilitará mejoras en la aplicación real del plan.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?