

RSA - Entidades no lucrativas

Empresa evaluada

FUNDACION SANESVAL

CIF:G22371256

C/San Luis s/n

22423 - Estadilla

Huesca

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

Denominación de la organización

FUNDACION SANESVAL

Forma jurídica

FUNDACION - ADMINISTRADORES SOLIDARIOS

Número de socios (en caso de asociaciones)

3 SOCIOS : MARIA CARMEN ESCOFET SOLANO, ANA PIÑOL JANÉ, ROSA MARIA CUGAT FATAS

Número de miembros Junta/Patronato

PRESIDENTA: ANA PIÑOL JANÉ

VICEPRESIDENTA: ROSA MARIA CUGAT FATAS

SECRETARIO: JOSE MANUEL PINA SALVADOR

Dirección - CP - Población

C/ SAN LUIS S/N - ESTADILLA

Sector/Ámbito de actuación.

La fundación desarrollará sus actividades principalmente en la Comunidad Autónoma de Aragón.

Actividad principal

SOCIOSANITARIA

Colectivo principal atendido

TERCERA EDAD Y PERSONAS DEPENDIENTES

Año comienzo actividad.

2005 Nace SANESVAL. Ayuda a Domicilio.

2009 Gestión Residencia Municipal de Mayores de Estadilla (Huesca). Actualmente en vigor

2010 Gestión Centro de Día y Pisos Tutelados del Ayuntamiento de Alcampell (Huesca)

2015 Renovación gestión Centro de Día y Pisos Tutelados del Ayuntamiento de Alcampell (Huesca)

2011 Gestión Servicio de Ayuda a Domicilio Comarca de La Litera/Llitera

2015 Renovación gestión Servicio de Ayuda a Domicilio Comarca de La Litera/Llitera

2015-2016 Gestión Servicio de Ayuda a Domicilio por Dependencia. Comarca Somontano de Barbastro

2015-2017 Gestión Servicio de Ayuda a Domicilio por Dependencia. Comarca de La Litera/Llitera

2017 ? Actualidad Gestión del Servicio de Fisioterapia de las Residencias Comarcales de La Litera/Llitera (Binéfar y Tamarite de Litera).

2017 Ejecución del proyecto ?Prevención de la Dependencia y Promoción de la Autonomía personal en un entorno rural: Comarca del Somontano de Barbastro?, cofinanciado por I.A.S.S.

2017 ? Actualidad. Gestión del Servicio de Ayuda a Domicilio por Dependencia en Comarca del Somontano de Barbastro (Huesca)

Número de personas empleadas - media anual

47 personas

Número de personas empleadas estables (contrato indefinido)

38

Número de voluntarios

0. Hemos tenido anteriormente, pero actualmente no tenemos ninguno

Persona contacto

MARIA CARMEN ESCOFET SOLANO

E-mail contacto

sanesval@sanesval.com

Página web

www.fundacionsanesval.com

GENERAL

Tendencias Globales

- 1- **Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:**
- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento

de la legalidad)

- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc.)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc.)

2.- ¿Cree que las organizaciones pequeñas o medianas pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

2.1. Información adicional

Se puede intentar afrontar algún aspecto de manera individual, pero nos dimos cuenta que juntos somos más fuertes y por ello formamos parte de ARADE (Asociación Aragonesa para la Dependencia) así estamos al día de las novedades de nuestro sector, cambios en normativa y tenemos una comunicación más fluida con el IASS. También disponemos de un convenio con proveedores que nos permite reducir costes

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se diferencian los planes a corto y a largo plazo?

3.1. Información adicional

Se planifican a corto y largo plazo, pero sin una actuación estratégica concreta.

4.- La organización se preocupa de ser rentable (económica- y socialmente) y optimizar los recursos de los que dispone

4.1 Información adicional

Es una preocupación actual y hemos empezado a trabajar sobre ello

5. En caso de ser positivo el resultado del año ¿cómo se define el destino de estos fondos?

5.1. Información adicional

Se toma la decisión y si que hacemos un plan de actuación a principios de año

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

6.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, cliente/usuarios, familias, voluntarios, proveedores,

financiadores y donantes, aliados y colaboradores públicos y privados, medios de comunicación, otros.

6.1. Información adicional

Nuestro grupo de interés son nuestros usuarios de la residencia y los trabajadores del centro.

7.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

7.1. Información adicional

Hacemos reuniones periódicas con nuestros trabajadores para detectar si cumplimos con nuestra misión o si detectamos algunos puntos en los que debemos mejorar. También nos reunimos con los familiares de nuestros usuarios habitualmente.

Transparencia, rendición de cuentas y buen gobierno de la organización

8.- En cuanto a los miembros del órgano de gobierno, con independencia de si ejercen su cargo a nivel particular o en calidad de representantes jurídicos de otros organismos/organizaciones públicas o privadas, ¿cómo desempeñan de su cargo?

8.1. Información adicional.

La fundación del patronato se reúne trimestralmente para aprobar las cuentas. El patronato además son trabajadores del centro y concedores del funcionamiento

9.-Respecto a la rendición de cuentas, ¿cómo actúa la organización?

9.1.- Información adicional.

Si, se reúne trimestralmente el patronato.

10.- ¿Se proporciona información clara, honesta y fiel sobre la propia organización, su composición, estrategia y funcionamiento, sus redes y acuerdos y sus fuentes de financiación y obtención de recursos?

11.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

11.1.- Información adicional

Este código de conducta se entrega a cada trabajador al principio de la relación laboral y se expone en el tablón.

12.- ¿Conocen las personas que trabajan y las que colaboran como voluntarias la

misión, la cultura (razón de ser de la organización, valores,...) y los objetivos propios y distintivos de la organización?

12.1. Información adicional

Estan colgadas en el tablon del centro, pero solo patronato y personal administrativo son concedores.

Plan de Responsabilidad Social

13.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

13.1. Información adicional

Queremos conseguir la UNE en un futuro y el sello de responsabilidad social. Creemos que es muy importante en nuestro sector

14.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

14.1. Información adicional

Queremos ofrecer unas garantías y una calidad a nuestros clientes y diferenciarnos un poco en este sector

CLIENTES

Satisfacción de cliente

15.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes/usuarios/beneficiarios?

15.1. Información adicional

Hablamos a menudo con ellos y atendemos las quejas cuando las hay.

16. ¿Disponen de mecanismos para conocer la satisfacción de sus organismos financiadores y donantes?

16.1. Información adicional

Alguna vez hemos realizado alguna encuesta, estamos trabajando para hacerlas de manera anual

17.- ¿Cómo identifica las posibles mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

17.1. Información adicional

A través de las conversaciones con el representante sindical conocemos las necesidades del mismo. Y nuestros usuarios nos hacen llegar sus inquietudes en las conversaciones que tenemos con ellos de manera informal.

Innovación en los productos y servicios

18.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación e innovación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los diferentes clientes/usuarios/beneficiarios y el sector de la actividad?

18.1. Información adicional

Intentamos que nuestro centro ofrezca la mejor atención a nuestros residentes y para ello intentamos trabajar con los mecanismos o productos más adecuados. Siempre estamos al día de los avances que van saliendo en el mercado e intentando adecuarnos en la medida que el factor económico nos deja.

Calidad de los productos y servicios

19.- ¿Cómo realiza su entidad la puesta a disposición del producto o servicio?

19.1. Información adicional

Nuestros productos son ofrecidos de manera automática a nuestros clientes

20.- ¿Cuáles son las características del sistema de evaluación y seguimiento de los servicios/productos de su organización?

20.1. Información adicional

Se prueba y si no funciona se retira. No tenemos un proceso exacto.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

21.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

21.1. Información adicional

Tenemos unos folletos con la información de nuestro centro, que es una Residencia y con los servicios y tarifas que tenemos para los usuarios.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

22.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas y voluntarias?

22.1. Información adicional

Hacemos una reunión por semestre con la plantilla y dialogamos muy a menudo con el personal para conocer sus inquietudes

Igualdad de oportunidades y no discriminación

23.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, cultura...)?

23.1. Información adicional.

En nuestra empresa no se tiene en cuenta la raza ni el sexo a la hora de contratar al personal. La empresa ofrece formación para aquellas personas que lo necesiten.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

24.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

24.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

Se facilita el cambio de turno en los casos que se solicite o llevar un turno fijo, siendo que la política de la empresa es de turnos rotativos.

Formación y desarrollo profesional

25.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias?

25.1. Información adicional.

Cuando entran a trabajar rellenan una ficha y somos concedores así y por la titulación que nos aportan del nivel formativo que tienen y cada año se ofrecen diferentes cursos.

26.- ¿Cómo se gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Seguridad y Salud

27. ¿Tiene implantado en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

27.1. Información adicional.

Tenemos un plan de calidad con unos protocolos que algunos se siguen desde hace mucho y otros los estamos implantando.

PROVEEDORES

Compras responsables

28.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

28.1. Información adicional.

Formamos parte de una asociación ARADE, para ser más competitivos y junto a otras residencias ser más fuertes y obtener mejores precios en proveedores, ya que tenemos una gerente en la asociación que se encarga de velar por los intereses de los centros, que individualmente somos pequeños, pero juntos somos grandes.

Además en el producto fresco nos abastecemos de proveedores de nuestra zona.

Clasificación y evaluación de proveedores

29.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales, ambientales y de proximidad?

29.1. Información adicional.

Tenemos conversaciones con nuestro personal para valorar los productos de nuestros proveedores, pero sin seguir un plan específico.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

30.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

30.1. Información adicional.

Intentamos que nuestros productos lleguen a todo el mundo y alguna vez hemos tenido que ofrecerlos y darlos a personas que no nos podían abonar los mismos. Pero nuestra filosofía nuestra forma de ver la vida nos impide no ayudar a esas personas.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

31.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con los fines y la estrategia de su organización?

31.1. Información adicional.

Colaboramos con personas de nuestro sector que necesitan de nuestra ayuda o consejo. También nos implicamos en proyectos locales que no tienen que ver con nuestra misión, pero que nos da visibilidad

Transparencia con el entorno social de la organización

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas, voluntarias y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

32.1. Información adicional

En las reuniones con el personal se dan a conocer para que la gente se implique

Comunicación y fomento de buenas prácticas

33.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

AMBIENTAL

Impacto ambiental

34.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

34.1. Información adicional.

Estamos intentando formarnos más en este aspecto. Pero cumplimos estrictamente con el reciclado y su clasificación y hemos cambiado el sistema energético. Ahora estamos trabajando mucho con Ozono en limpieza y desinfección

Compromiso frente al cambio climático

35.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

35.1. Información adicional.

De momento solo las actividades básicas de reciclado. Ahora estamos en una fase de prueba de utilizar ozono para limpiar y evitar los productos químicos.

Economía circular

36.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Comunicación ambiental

37.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los diferentes grupos de interés?

37.1. Información adicional

Se informa de los beneficios de una buena practica medioambiental en nuestras charlas.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

38.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

-

Valoración Global

39.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

Puntos fuertes y áreas de Mejora

40.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Queremos un cambio, estamos concienciados, pero no hemos hecho nada al respecto aun, si que nos encargamos de reciclar bien y no contaminar mas de lo necesario, pero nos queda mucho por aprender.

41.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Debemos planificar mejor nuestras actuaciones y llevar a cabo encuestas para evaluar el grado de satisfacción de nuestros usuarios

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?