

RSA - Entidades no lucrativas

Empresa evaluada

SOMOS MÁS, MUJERES SOBREVIVIENTES A LA VIOLENCIA MACHISTA

CIF:G99485088

BALTASAR GRACIÁN 25, 31 DCHA

50005 - Zaragoza

Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

Denominación de la organización

SOMOS MAS, MUJERES SOBREVIVIENTES A LA VIOLENCIA MACHISTA

Forma jurídica

ASOCIACION SIN ANIMO DE LUCRO

Número de socios (en caso de asociaciones)

SESENTA Y DOS (62)

Número de miembros Junta/Patronato

PRESIDENTA

VICEPRESIDENTA y TESORERA

SECRETARIA

VOCALES (2)

TOTAL MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA; CINCO (5)

Dirección - CP - Población

DON JUAN DE ARAGON 2

50001-ZARAGOZA

Sector/Ámbito de actuación.

MUJER/ACCION SOCIAL

Actividad principal

- ACOGIDAS A MUJERES QUE ESTÁN SALIENDO DE UNA RELACIÓN DE MALTRATO O QUE QUIEREN SALIR DE ELLA
- LAS AYUDAMOS A REINSERTARSE EN EL MUNDO LABORAL MEDIANTE LA FIRMA DE CONVENIOS CON EMPRESAS PARA LA CONTRATACIÓN PREFERENTE DE NUESTRAS SOCIAS, EN IGUALDAD DE CONDICIONES CON OTROS/AS CANDIDATOS/AS
- COLABORAMOS A EDUCAR EN IGUALDAD IMPARTIENDO CHARLAS EN COLEGIOS, INSTITUTOS, UNIVERSIDADES.....
- LUCHAMOS POR LOS MENORES Y LOS PROTEGEMOS
- COLABORAMOS CON EL LEGISLADOR EN LA MEJORA DE LAS LEYES

Colectivo principal atendido

MUJERES VICTIMAS DE VIOLENCIA DE GENERO Y VIOLENCIAS MACHISTAS

Año comienzo actividad.

EN EL AÑO 2013 COMENZAMOS CON UN GRUPO DE AUTOAYUDA, ORIGEN DE LA ASOCIACIÓN QUE SE CONSTITUYO LEGALMENTE EN 2016

Número de personas empleadas - media anual

1 PERSONA EMPLEADA EN 2024

Número de personas empleadas estables (contrato indefinido)

NO TENEMOS PERSONAS EMPLEADAS CON CONTRATO INDEFINIDO

Número de voluntarios

NO TENEMOS VOLUNTARIOS TAL COMO SE ENTIENDE LA ACEPCIÓN DE ESTA PALABRA
TENEMOS PERSONAS QUE DE FORMA ALTRUISTA COLABORAN CON LA ASOCIACIÓN SEGÚN PUEDEN

Persona contacto

NATALIA MORLAS SANJUAN (PRESIDENTA)

MARIA TERESA BALLESTER BARRIO (SECRETARIA)

E-mail contacto

asoc.somosmas@gmail.com

Página web

<http://asocsomosmas.es/>

GENERAL**Tendencias Globales**

- 1- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
 - Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
 - Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc.)
 - Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
 - Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc.)

1.1 Información adicional

Hay acciones que por su naturaleza deben ser contempladas a medio y largo plazo, pues de forma inmediata no es posible realizarlas con éxito (ej. conseguir una modificación legislativa)

2.- ¿Cree que las organizaciones pequeñas o medianas pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

2.1. Información adicional

Consideramos que todas las acciones tienen más probabilidad de éxito cuando se realizan de forma conjunta con otras Asociaciones o Entidades que luchan por los mismos, o similares, objetivos.

Nuestra actuación va dirigida a mujeres en situación de especial vulnerabilidad, a sus hijos y a sus hijas

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se diferencian los planes a corto y a largo plazo?

3.1. Información adicional

ESTAMOS IMPLANTANDO MÉTODOS PARA DIFERENCIAR LOS PLANES A CORTO, MEDIO Y LARGO PLAZO

4.- La organización se preocupa de ser rentable (económica- y socialmente) y optimizar los recursos de los que dispone

4.1 Información adicional

Solo podemos gastar lo que ingresamos, no nos podemos endeudar

5. En caso de ser positivo el resultado del año ¿cómo se define el destino de estos fondos?

5.1. Información adicional

Al ser una Entidad que se financia con subvenciones, donaciones privadas y cuotas de socias, los recursos que se generan se asignan a proyectos concretos en los que se puede cubrir el coste con los mismos.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

6.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, cliente/usuarios, familias, voluntarios, proveedores, financiadores y donantes, aliados y colaboradores públicos y privados, medios de comunicación, otros.

6.1. Información adicional

Socias, usuarios no socias, colaboradores y colaboradoras, donantes, Entidades y Administración Pública. Intentamos involucrar a toda la sociedad en la lucha contra la violencia de género

7.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

7.1. Información adicional

Firmamos convenios de colaboración con Empresas y otras Asociaciones, de los que damos publicidad, que pueden animar a otros grupos a interesarse en colaborar con la Entidad.

Transparencia, rendición de cuentas y buen gobierno de la organización

8.- En cuanto a los miembros del órgano de gobierno, con independencia de si ejercen su cargo a nivel particular o en calidad de representantes jurídicos de otros organismos/organizaciones públicas o privadas, ¿cómo desempeñan de su cargo?

8.1. Información adicional.

Los miembros de la Junta Directiva están identificados de forma pública. Son la cara visible de la Entidad, a la que representan ante terceros
Llevan la gestión íntegra de la Entidad

9.-Respecto a la rendición de cuentas, ¿cómo actúa la organización?

9.1.- Información adicional.

Llevamos nuestra contabilidad y sometemos las cuentas a la Asamblea

10.- ¿Se proporciona información clara, honesta y fiel sobre la propia organización, su composición, estrategia y funcionamiento, sus redes y acuerdos y sus fuentes de financiación y obtención de recursos?

10.1. Información adicional

DADA LA NATURALEZA DE LAS SOCIAS DE LA ENTIDAD HAY DATOS QUE NO SE PUEDEN HACER PÚBLICOS EN ARAS A LA SEGURIDAD DE LAS MISMAS

Si que se publican en nuestra pagina web y redes sociales todas las actuaciones que por su naturaleza es posible dar a conocer públicamente, así como reivindicaciones que hacemos y en las que tratamos de involucrar a la sociedad.

Estamos presentes en Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIn y TikTok

11.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

11.1.- Información adicional

DISPONEMOS DE UN CÓDIGO DE CONDUCTA Y REGLAMENTO DE RÉGIMEN INTERNO, APROBADO POR LA ASAMBLEA GENERAL

12.- ¿Conocen las personas que trabajan y las que colaboran como voluntarias la misión, la cultura (razón de ser de la organización, valores,...) y los objetivos propios y distintivos de la organización?

12.1. Información adicional

CUANDO UNA MUJER VICTIMA DE VIOLENCIA DE GENERO ACUDE A NOSOTRAS LE INFORMAMOS DE QUE ES LA ASOCIACIÓN, SUS OBJETIVOS, QUE HACEMOS, COMO PODEMOS PODEMOS AYUDARLA (EN VISTA A LA CONVERSACIÓN MANTENIDA CON ELLA)

EN CUANTO A GRUPOS DE INTERÉS, COLABORADORES ETC LES HACEMOS UNA PRESENTACIÓN DE LA ENTIDAD DE FORMA PERSONAL

Plan de Responsabilidad Social

13.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

13.1. Información adicional

Entendemos que son necesarios estos planes y hemos comenzado a abordarlos

14.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

14.1. Información adicional

ESTAMOS INICIANDO NUESTRO ACERCAMIENTO A LA RESPONSABILIDAD SOCIAL, AUN NO TENEMOS UN PLAN DEFINIDO Y POR TANTO NO PODEMOS TENER TODAVÍA INDICADORES

CLIENTES

Satisfacción de cliente

15.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes/usuarios/beneficiarios?

15.1. Información adicional

Al finalizar los talleres y/o cursos de formación se hace una encuesta anónima a las/los alumnas/alumnos para conocer su grado de satisfacción con el curso/taller y conocer puntos de mejora.

16. ¿Disponen de mecanismos para conocer la satisfacción de sus organismos financiadores y donantes?

16.1. Información adicional

Entendemos necesario diseñar e implementar un sistema que nos acerque a nuestros/as donantes identificados, que conozcan en que empleamos sus donaciones y podamos detectar oportunidades de mejora.

Cuando repiten donación entendemos que es porque comparten los objetivos de esta Entidad y conocen en que se emplean sus aportaciones.

17.- ¿Cómo identifica las posibles mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

17.1. Información adicional

Las mejoras que no necesitan de dotación económica se implantan cuando se detectan

Innovación en los productos y servicios

18.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación e innovación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los diferentes clientes/usuarios/beneficiarios y el sector de la actividad?

18.1. Información adicional

Consultamos con nuestras socias a la hora de ofrecer cursos /talleres para que estos se adapten a sus necesidades

También diseñamos cursos/talleres según de materias que vemos que están de actualidad y puedes ser beneficiosas para nuestras socias

Calidad de los productos y servicios

19.- ¿Cómo realiza su entidad la puesta a disposición del producto o servicio?

19.1. Información adicional

Difundimos nuestras acciones a través de medios internos y de redes sociales (Facebook, Instagram, Twitter)

Ofrecemos información personalizada a cada persona que lo demanda, bien personalmente en una entrevista, bien por email o redes sociales

20.- ¿Cuáles son las características del sistema de evaluación y seguimiento de los servicios/productos de su organización?

20.1. Información adicional

Tras cada acción (curso/taller) pasamos una encuesta de satisfacción a las/os beneficiarias/os de forma individualizada, información que se analiza por los/las responsables de cada acción para detectar e implementar acciones de mejora.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

21.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

21.1. Información adicional

De los cursos/talleres que ofertamos a socias y no socias/os damos información clara y precisa a cada beneficiaria/o
Difundimos en redes sociales los cursos/talleres que van dirigidos a la ciudadanía en general
Ofrecemos información personalizada a cada persona que lo demanda, bien personalmente en una entrevista, bien por email o redes sociales

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

22.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas y voluntarias?

22.1. Información adicional

SE MIDE EN REUNIONES PERIODICAS

Igualdad de oportunidades y no discriminación

23.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, cultura...)?

23.1. Información adicional.

Por las características de nuestra Entidad (socias solo podemos seer mujeres victimas de violencia de genero) no disponemos de planes de igualdad
Si que aceptamos colaboradores varones

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

24.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

24.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

Cuando organizamos una actividad habilitamos espacio de conciliación para que ninguna de nuestras socias se quede sin poder realizar la actividad por no tener donde dejar a los niños

Formación y desarrollo profesional

25.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias?

25.1. Información adicional.

Desde Junta Directiva difundimos todos los talleres/cursos/actividades encaminadas a la formación de nuestras socias, y apoyamos su realización

26.- ¿Cómo se gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

26.1. Información adicional.

La formación está orientada a la labor que van a desarrollar dentro de la Entidad y conceptos básicos de lo que es la violencia machista

Seguridad y Salud

27. ¿Tiene implantado en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

27.1. Información adicional.

No disponemos de local social

PROVEEDORES

Compras responsables

28.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

28.1. Información adicional.

Además de esos criterios siempre potenciamos a los proveedores que son colaboradores de la Entidad (ej, dando trabajo a nuestras socias)

Clasificación y evaluación de proveedores

29.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren

aspectos sociales, ambientales y de proximidad?

29.1. Información adicional.

Hasta el momento los proveedores se han acercado a la Entidad, los aceptamos o no en función de su imagen en la sociedad y sus acciones de responsabilidad social

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

30.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

30.1. Información adicional.

Participamos en proyectos sociales. Impartimos charlas de concienciación para la prevención de la violencia machista en colegios e institutos, y dirigidas a toda la ciudadanía.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

31.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con los fines y la estrategia de su organización?

31.1. Información adicional.

Nuestro fin principal es ayudarnos entre nosotras, realizando actividades encaminadas al acompañamiento en el proceso de recuperación.

Pero también queremos hacernos oír por el resto de la sociedad, con el objeto de informar y concienciar desde la perspectiva y experiencia que da el vivirlo en primera persona.

Transparencia con el entorno social de la organización

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas, voluntarias y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

32.1. Información adicional

Las socias y las personas voluntarias pueden realizar las siguientes tareas:

REINSERCIÓN LABORAL ayudamos a mujeres a reinsertarse en el mundo laboral con cursos de formación y con convenios firmados con diversas empresas para darles prioridad en la contratación

FORMACIÓN: Cursos de formación de empoderamiento personal, de autodefensa, etc.

CONVIVENCIA: JORNADAS DE CONVIVENCIA entre socias y colaboradoras y colaboradores

Algunas de estas actividades son comunicadas a grupos/asociaciones afines a nosotras.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

33.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

33.1. Información adicional

Comunicamos las acciones que entendemos son más relevantes para divulgar nuestra labor.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

34.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

34.1. Información adicional.

Las actividades que programamos intentamos que sean medioambientalmente sostenibles

Compromiso frente al cambio climático

35.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

35.1. Información adicional.

Barajamos hacer algún taller de concienciación sobre la importancia que tiene

Economía circular

36.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Comunicación ambiental

37.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los diferentes grupos de interés?

37.1. Información adicional

Hasta el momento no hemos hecho ninguna acción

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

38.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

-

Valoración Global

39.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

Puntos fuertes y áreas de Mejora

40.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

EMPODERAMIENTO: Ayudamos y asistimos a las personas para la adquisición de poder e independencia para mejorar su situación.

41.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Impulsar las charlas de concienciacion a colegios de educación primaria, para inculcar cuanto antes la sensibilizacion

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?