

RSA - Entidades no lucrativas

Empresa evaluada

ASOCIACIÓN CLUSTER DE LA ENERGÍA DE ARAGÓN - CLENAR

CIF:G99507949

C/María de Luna nº11, Edificio CEEI Aragón Nave

6

50018 - Zaragoza

Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

Denominación de la organización

Asociación Clúster de la Energía de Aragón

Forma jurídica

Asociación sin ánimo de lucro.

Número de socios (en caso de asociaciones)

99 socios (empresas y otras entidades)

Número de miembros Junta/Patronato

12 miembros.

Dirección - CP - Población

C/ María de Luna nº11, Edificio del CEEI Nave 6 de Zaragoza

Sector/Ámbito de actuación.

Sector de la Energía

Actividad principal

Mejora de la competitividad de los socios a través de proyectos colaborativos y de innovación.

Colectivo principal atendido

Empresas vinculadas con el sector de la energía como constructores de instalaciones, comercializadores, fabricantes de equipos, ingenierías, centros tecnológicos y algunas entidades público-privadas.

Año comienzo actividad.

2017

Número de personas empleadas - media anual

4

Número de personas empleadas estables (contrato indefinido)

4

Número de voluntarios

0

Persona contacto

Antonio Gargallo Jurado, Project Manager, agargallo@clenar.com

E-mail contacto

agargallo@clenar.com

Página web

<https://clenar.com/>

GENERAL

Tendencias Globales

1- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)**
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)**
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc.)**
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc.)**

1.1 Información adicional

Existen varios grupos de trabajo con empresas para abordar cuestiones de cambios de normativa y transición energética.

2.- ¿Cree que las organizaciones pequeñas o medianas pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

2.1. Información adicional

Hay ciertos proyectos y acciones que se promueven desde el Clúster, que una empresa no podría abordar de manera individual.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se diferencian los planes a corto y a largo plazo?

3.1. Información adicional

Existe un plan estratégico 2022-2025, que contiene todas las acciones de CLENAR tanto a corto, medio y largo plazo,

4.- La organización se preocupa de ser rentable (económica- y socialmente) y optimizar los recursos de los que dispone

4.1 Información adicional

Se analiza en diferentes reuniones periódicas la situación económica del cluster y su funcionamiento operativo.

5. En caso de ser positivo el resultado del año ¿cómo se define el destino de estos fondos?

5.1. Información adicional

Actualmente no hay una previsión a los que destinar los fondos positivos del ejercicio anterior.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

6.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, cliente/usuarios, familias, voluntarios, proveedores, financiadores y donantes, aliados y colaboradores públicos y privados, medios de comunicación, otros.

6.1. Información adicional

Tenemos diferentes grupos de interés entre socios, socios colaboradores, empresas interesadas y proveedores.

7.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

7.1. Información adicional

Se mantienen reuniones periódicas con cada empresa para analizar sus necesidades y promover acciones en el cluster que sean de su interés.

Transparencia, rendición de cuentas y buen gobierno de la organización

8.- En cuanto a los miembros del órgano de gobierno, con independencia de si ejercen su cargo a nivel particular o en calidad de representantes jurídicos de otros organismos/organizaciones públicas o privadas, ¿cómo desempeñan de su cargo?

8.1. Información adicional.

Se celebran 4 juntas directivas a lo largo del año a los que asisten todos los miembros de la junta directiva, en donde ejercen su responsabilidad.

9.-Respecto a la rendición de cuentas, ¿cómo actúa la organización?

9.1.- Información adicional.

En la página web, newsletter o otras comunicaciones se publican las acciones mas relevantes de CLENAR.

10.- ¿Se proporciona información clara, honesta y fiel sobre la propia organización, su composición, estrategia y funcionamiento, sus redes y acuerdos y sus fuentes de financiación y obtención de recursos?

10.1. Información adicional

A través de Newsletter, web, linkedin, twiter y mail, se informa de todas las acciones del cluster.

11.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

11.1.- Información adicional

No hay un plan concreto de actuación.

12.- ¿Conocen las personas que trabajan y las que colaboran como voluntarias la misión, la cultura (razón de ser de la organización, valores,...) y los objetivos propios y distintivos de la organización?

12.1. Información adicional

Las cuatro personas que trabajan están totalmente informadas.

Plan de Responsabilidad Social

13.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

13.1. Información adicional

Se han impulsado alguna acción en cuanto a búsqueda de personal en paro para empresas socias.

14.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

14.1. Información adicional

No hay plan, por lo que no hay indicadores.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

15.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes/usuarios/beneficiarios?

15.1. Información adicional

Mantenemos reuniones periódicas de los grupos de trabajo donde conocemos la satisfacción general de las acciones.

16. ¿Disponen de mecanismos para conocer la satisfacción de sus organismos financiadores y donantes?

16.1. Información adicional

Mantenemos una reunión anual con cada socio para conocer sus necesidades particulares.

17.- ¿Cómo identifica las posibles mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

17.1. Información adicional

A través de las diferentes Juntas Directivas, se aprueban este tipo de acciones.

Innovación en los productos y servicios

18.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación e innovación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los diferentes clientes/usuarios/beneficiarios y el sector de la actividad?

18.1. Información adicional

Socios como CIRCE investiga y pone en conocimiento al resto de socios.

Calidad de los productos y servicios

19.- ¿Cómo realiza su entidad la puesta a disposición del producto o servicio?

19.1. Información adicional

A través de nuestros medio de comunicación difundimos nuestros servicios.

20.- ¿Cuáles son las características del sistema de evaluación y seguimiento de los servicios/productos de su organización?

20.1. Información adicional

Es bastante sencillo a través del correo info@clenar.com

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

21.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

21.1. Información adicional

Existen diferentes documentos de marketing que citan los servicios de CLENAR que posteriormente se puede ampliar de manera particular.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

22.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas y voluntarias?

22.1. Información adicional

Se realizan reuniones puntuales y con cierta periodicidad, entre el presidente y los trabajadores para abordar esta circunstancia.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

23.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, cultura...)?

23.1. Información adicional.

La Junta Directiva ha realizado la selección de personal correctamente, y sin ningún tipo de discriminación.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

24.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

24.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal,

familiar y laboral especificarlas.

Existe flexibilidad horaria para que el personal concilie su vida familiar y laboral.

Formación y desarrollo profesional

25.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias?

25.1. Información adicional.

Se ha consultado al personal laboral, y se ha estado recibiendo formación en sostenibilidad y economía circular.

26.- ¿Cómo se gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

26.1. Información adicional.

Se asigna formación específica según las necesidades de los proyectos y de las personas empleadas.

Seguridad y Salud

27. ¿Tiene implantado en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

27.1. Información adicional.

Hay un seguro de responsabilidad civil, y un proveedor nos asesora en cuanto a prevención de riesgos laborales.

PROVEEDORES

Compras responsables

28.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

28.1. Información adicional.

Siempre se solicitan 3 ofertas y se evalúan por parte de la junta directiva.

Clasificación y evaluación de proveedores

29.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales, ambientales y de proximidad?

29.1. Información adicional.

Como hemos indicado, a través de Junta Directiva se toma estas decisiones.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

30.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

30.1. Información adicional.

Se colabora con DGA para la formación personal en paro para la gestión de planta de generación de energía renovable.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

31.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con los fines y la estrategia de su organización?

31.1. Información adicional.

Se desarrollan proyectos que marca el plan estratégico.

Transparencia con el entorno social de la organización

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas, voluntarias y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

32.1. Información adicional

se difunden de manera informal a los empleados.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

33.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

33.1. Información adicional

Todas las acciones se dan a conocer por redes sociales, sobretodo las acciones con entidades públicas.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

34.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el

impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

34.1. Información adicional.

El Clúster de la Energía de Aragón lleva implícito su compromiso medioambiental como uno de sus vectores de actuación a través de sus empresas.

Compromiso frente al cambio climático

35.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

35.1. Información adicional.

Dentro de la transición energética, y el cambio de modelo eléctrico, desde el clúster se comunica toda la evolución.

Economía circular

36.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

36.1. Información adicional

Se participa activamente con formación a los empleados así como la gestión de proyectos vinculados a la economía circular

Comunicación ambiental

37.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los diferentes grupos de interés?

37.1. Información adicional

A través de nuestros medios de comunicación habituales.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

38.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

-

Valoración Global

39.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión

socialmente responsable que actualmente realiza?

Puntos fuertes y áreas de Mejora

40.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Compromiso con el cambio de modelo energético y generación de puestos de trabajo.

41.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Igualdad y transparencia.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?