

RSA - Entidades no lucrativas

Empresa evaluada

MONEGROS, CENTRO DE DESARROLLO

CIF:G22193791

Avda. Ramón y Cajal nº: 7 - 2º

22260 - Grañén

Huesca

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

Denominación de la organización

MONEGROS, CENTRO DE DESARROLLO

Forma jurídica

Asociación sin ánimo de lucro

Número de socios (en caso de asociaciones)

564

Número de miembros Junta/Patronato

15

Dirección - CP - Población

Avenida Ramón y Cajal, nº 7 2º-22260-Grañén

Sector/Ámbito de actuación.

Desarrollo rural.

Gestión del programa Leader.

Ámbito Comarca de los Monegros.

Actividad principal

Gestión del programa Leader

Asesoramiento a emprendedores y empresas.

Dinamización del territorio en todos sus ámbitos.

Colectivo principal atendido

Las ayudas que gestionamos van dirigidas a Pymes de menos de 20 trabajadores y que no superen los 4 millones de volumen anual de negocio, además de Ayuntamientos, asociaciones y otras entidades sin ánimo de lucro.

Año comienzo actividad.

La asociación se creó en 1.996

Número de personas empleadas - media anual

4

Número de personas empleadas estables (contrato indefinido)

1

Número de voluntarios

0

Persona contacto

Pilar Machín Ortas

E-mail contacto

ceder-monegros@monegros.net

Página web

www.cedermonegros.org

GENERAL

Tendencias Globales

1- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)**
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)**
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc.)**
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc.)**

1.1 Información adicional

En la actualidad se está ejecutando el programa Leader 2014-2020, el que recoge las necesidades detectadas en nuestro territorio a través de reuniones sectoriales realizadas.

2.- ¿Cree que las organizaciones pequeñas o medianas pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

2.1. Información adicional

Desde Monegros, Centro de Desarrollo se buscan siempre las posibles colaboraciones con el resto de entidades del territorio, tanto públicas como privadas, dando voz a sus necesidades a través de nuestra Asociación.

Además, nuestra Junta Directiva está formada por representantes de todo tipo de entidades de nuestro territorio (empresarios, sindicatos, organizaciones agrarias, asociaciones de jóvenes, de mujeres...)

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se diferencian los planes a corto y a largo plazo?

3.1. Información adicional

Nuestro grupo presentó una estrategia de desarrollo local leader que comprendía desde el año 2016 al 2020, comprendida como "el conjunto coherente de operaciones cuyo fin es satisfacer objetivos y necesidades locales, y que contribuyen a la realización de la estrategia de la Unión Europea para un crecimiento inteligente, sostenible e integrador, diseñado y puesto en práctica por un grupo de acción local"

El Ceder Monegros fue seleccionado como grupo de acción local para gestionar la EDLL con fondos europeos (FEADER) y del Gobierno de Aragón en el ámbito de actuación de la Comarca de los Monegros, que presenta una homogeneidad administrativa, física, económica y cultural desde mucho antes, puesto que se fundamenta en la existencia de vínculos territoriales, históricos, económicos, sociales y culturales formando una unidad conocida tradicionalmente como "Los Monegros", comarca natural que supera los límites provinciales de Huesca al incluir 6 municipios de la provincia de Zaragoza.

4.- La organización se preocupa de ser rentable (económica- y socialmente) y optimizar los recursos de los que dispone

4.1 Información adicional

La entidad realiza presupuestos anuales y justificaciones del cumplimiento de los presupuestos elaborados.

5. En caso de ser positivo el resultado del año ¿cómo se define el destino de estos fondos?

5.1. Información adicional

Todas las decisiones son valoradas y adoptadas por la Junta Directiva. En raras ocasiones se dan beneficios ya que nuestra asociación no cobra cuotas a los socios y justifica con gastos todas las ayudas que recibe.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

6.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, cliente/usuarios, familias, voluntarios, proveedores, financiadores y donantes, aliados y colaboradores públicos y privados, medios de comunicación, otros.

6.1. Información adicional

Tenemos diferenciados los grupos de interés para realizar una gestión diferenciada de los mismos, Además, en la Junta Directiva están representados un amplio grupo de los representantes socio-económicos de nuestra comarca.

7.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

7.1. Información adicional

Se realizó un proceso de participación con todos los sectores socio-económicos para la elaboración de la Estrategia. De estas estrategias se va a realizar un seguimiento de la implantación de las mismas en los territorios.

Transparencia, rendición de cuentas y buen gobierno de la organización

8.- En cuanto a los miembros del órgano de gobierno, con independencia de si ejercen su cargo a nivel particular o en calidad de representantes jurídicos de otros organismos/organizaciones públicas o privadas, ¿cómo desempeñan de su cargo?

8.1. Información adicional.

La información de la Asociación es pública, cumpliendo la ley de transparencia, por lo que todos nuestros datos están publicados en nuestra web.

Además, se tiene un reglamento básico de régimen interno de la Junta Directiva, además de las normas marcadas por la autoridad de gestión, el Gobierno de Aragón.

Las cuentas de la entidad son aprobadas por la Junta Directiva y ratificadas por la Asamblea de la misma.

Los miembros de la Junta Directiva cumplen con sus obligaciones y, en función de los temas a tratar, de su conocimiento o competencias, participan de forma más o menos activa.

9.-Respecto a la rendición de cuentas, ¿cómo actúa la organización?

9.1.- Información adicional.

Las cuentas del grupo además de aprobar las cuentas por Junta Directiva y Asamblea, justifica todas las inversiones y gastos de las mismas al Gobierno de Aragón y a las entidades que ayudan al grupo con subvenciones para gastos de su funcionamiento anual.

10.- ¿Se proporciona información clara, honesta y fiel sobre la propia organización, su composición, estrategia y funcionamiento, sus redes y acuerdos y sus fuentes de financiación y obtención de recursos?

10.1. Información adicional

En el grupo se tiene contratada junto al resto de los grupos de la provincia de Huesca a una periodista que se encarga de la difusión de todas las actividades que realiza el grupo a través de redes sociales y medios de comunicación escritos.

Además se tiene contacto directo con los medios locales que se hacen eco de todas nuestras actividades.

Se tienen bases de datos de nuestros socios, promotores... a los que a través de correo electrónico y escrito se les informa de todo aquello que nuestra Asociación realiza y puede

ser de su interés.

11.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

11.1.- Información adicional

Existe un Reglamento básico de régimen interno de la Junta Directiva y un Reglamento básico de régimen interno de la Asamblea, conocido por todos los miembros de la entidad.

12.- ¿Conocen las personas que trabajan y las que colaboran como voluntarias la misión, la cultura (razón de ser de la organización, valores,...) y los objetivos propios y distintivos de la organización?

12.1. Información adicional

Todas las personas que forman parte de la asociación conocen los fines de la misma y se encargan de darla a conocer. Además se realizan sesiones informativas por las localidades comarcales para informar de nuestros fines y actividades.

Plan de Responsabilidad Social

13.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

13.1. Información adicional

Junto con otros cuatro grupos de acción de Aragón el Gobierno de Aragón aprobó el proyecto Innova-Rse. Responsabilidad social en el medio rural cuyo objetivo general es contribuir al desarrollo inteligente, sostenible e integrador de los territorios, potenciando una economía social, que aumente la competitividad de las empresas y del territorio y mejore la empleabilidad, a través de la Responsabilidad Social Empresarial, para lograr ser territorios socialmente responsables.

14.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

14.1. Información adicional

Dentro del programa que se va a llevar a cabo existen una serie de actuaciones para el propio grupo y para las empresas de cada territorio participante.

Actualmente se ha propuesto el trabajo con institutos de nuestra zona, a través de la acción denominada "Conciencia-Rse"

CLIENTES

Satisfacción de cliente

15.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes/usuarios/beneficiarios?

15.1. Información adicional

En contacto con nuestros clientes es cercano, directo y fluido, La posibilidad de trabajar desde el propio territorio nos facilita la labor de comunicación con los mismos.

16. ¿Disponen de mecanismos para conocer la satisfacción de sus organismos financiadores y donantes?

16.1. Información adicional

El Gobierno de Aragón evalúa a los Grupos y los transmite de manera informal a los Presidentes de los grupos a través de reuniones o conversaciones personales. El resto de entidades con las que trabajamos no tenemos otra forma de conocerlo que no sea la percepción en función del trato diario.

17.- ¿Cómo identifica las posibles mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

17.1. Información adicional

Del trabajo diario y del trato diario con diferentes sectores se detectan las mejoras que se pueden aplicar a nuestra entidad, y así se hace.

Innovación en los productos y servicios

18.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación e innovación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los diferentes clientes/usuarios/beneficiarios y el sector de la actividad?

18.1. Información adicional

La gestión de fondos públicos no dan muchas posibilidades a la innovación en este sentido. En cuanto a innovación, en cuanto por ejemplo a acciones a llevar a cabo en proyectos de cooperación claro que se realizan.

Calidad de los productos y servicios

19.- ¿Cómo realiza su entidad la puesta a disposición del producto o servicio?

19.1. Información adicional

Además de los sistemas de difusión antes mencionados, tenemos contacto directo con las

entidades que agrupan a los sectores más representativos de nuestra comarca y con las que trabajamos conjuntamente para que la información llegue de manera fluida.

20.- ¿Cuáles son las características del sistema de evaluación y seguimiento de los servicios/productos de su organización?

20.1. Información adicional

A través de la web, telefónicamente o personalmente los usuarios pueden expresarnos su opinion

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

21.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

21.1. Información adicional

El Centro de Desarrollo además de realizar la gestión del Programa Leader 2014-2020 lleva a cabo otros proyectos de cooperación. Hacemos publicidad de nuestro trabajo a través de redes sociales, periódicos comarcales, provinciales...

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

22.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas y voluntarias?

22.1. Información adicional

Somos un equipo reducido de personas las que trabajamos en la empresa, realizamos reuniones periódicas donde se repasan los temas de trabajo de cada uno y donde se aportan las opiniones que se pueden llevar a cabo para mejorarlas, y si es así se implantan.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

23.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, cultura...)?

23.1. Información adicional.

Nuestro grupo es el coordinador de un proyecto de cooperación llamado "Concilia", cuyo objetivo consiste en buscar el emponderamiento femenino para que esto contribuya a: mejorar y fomentar la incorporación de la mujer tanto al mercado laboral como a su

participación en la toma de decisiones buscando romper la desigualdad de la mujer rural que se ve grabada por el hecho de ser mujer y población de territorios rurales.

Es la segunda convocatoria de este proyecto que se está trabajando y preparamos la tercera.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

24.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

24.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

Existe un horario continuado, jornada continua, así como trabajadores que tienen reducción de jornada por cuidado de menores.

Formación y desarrollo profesional

25.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas y voluntarias?

25.1. Información adicional.

La formación es importante para nuestra entidad, por lo que el equipo se va actualizando constantemente en novedades o necesidades que se puedan necesitar.

26.- ¿Cómo se gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

26.1. Información adicional.

La entidad realiza formación de emprendimiento, de igualdad, dirigida a jóvenes, etc

Seguridad y Salud

27. ¿Tiene implantado en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

27.1. Información adicional.

Existe un plan de prevención que supervisa una empresa externa y garantiza este punto en nuestra empresa.

PROVEEDORES

Compras responsables

28.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

28.1. Información adicional.

Se intenta fomentar el consumo en proveedores locales, siempre respetando las exigencias de la contratación pública.

Además, a partir de la concienciación de este proyecto de responsabilidad social, se tiene en cuenta el impacto medioambiental y social de los productos.

Clasificación y evaluación de proveedores

29.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales, ambientales y de proximidad?

29.1. Información adicional.

Siempre en nuestra entidad se tiene que cumplir las exigencias de la contratación pública y la moderación de los costes.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

30.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

30.1. Información adicional.

A través del proyecto "Concilia" se trabaja con mujeres en riesgo de exclusión. Ahora mismo se está elaborando un trabajo con la entidad Cruz Blanca con este sector por toda la provincia de Huesca.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

31.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con los fines y la estrategia de su organización?

31.1. Información adicional.

Aunque nuestro grupo no sea una entidad social específicamente, sus fines si son sociales, y la involucración en estos proyectos es real.

Transparencia con el entorno social de la organización

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas, voluntarias y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

32.1. Información adicional

Forma parte de nuestra entidad fomentar la colaboración de las entidades de nuestra Comarca.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

33.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

33.1. Información adicional

Existe un plan de comunicación llevado a cabo por una profesional, además de los locales que se puedan desarrollar desde el grupo.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

34.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

34.1. Información adicional.

Se lleva a cabo un plan de racionalización del gasto, así como el control energético y el consumo responsable

Compromiso frente al cambio climático

35.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

35.1. Información adicional.

Dentro de nuestra Estrategia de Desarrollo Local 2014-2020 se muestran actuaciones de eficiencia energética, conservación de medio ambiente, lucha contra el cambio climático, ...

Economía circular

36.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

36.1. Información adicional

La entidad ha llevado a cabo acciones como la instalación de composteras en los colegios que tienen comedor de la Comarca de los Monegros.

Comunicación ambiental

37.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los diferentes grupos de interés?

37.1. Información adicional

La divulgación en esta materia se haría de la misma forma que en el resto de acciones, a grupos de interés y en general a la población monegrina.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

38.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

-

Valoración Global

39.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

Puntos fuertes y áreas de Mejora

40.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

La tramitación de ayudas desde el propio territorio, conociendo sus dificultades y necesidades. Además en contacto diario con nuestros usuarios y la transparencia en la gestión económica.

41.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Mayor implicación en la gestión del medio ambiente, así como la reducción de trámites administrativos que dificultan el mayor conocimiento de la realidad de nuestro mundo rural.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?