

## RSA - GRANDES EMPRESAS Y EMPRESAS PÚBLICAS

---

### Empresa evaluada

**MONDO TUFTING, S.A.**

CIF:A50917889

Polígono Industrial s/n

50540 - BORJA

Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

MONDO TUFTING, S.A.

#### 02 - Dirección - CP - Población

Avda. Campo de Borja, 38-40 50540 Borja

#### 03 - Sector. Actividad

Sector: Textil.

Actividad: Fabricación de césped artificial

#### 04 - Año comienzo actividad.

2002

#### 05 - Número de personas empleadas

77

#### 06 - Persona contacto

M<sup>a</sup> Angeles Cavero

#### 07 - E-mail persona contacto

[macavero@mondotufting.com](mailto:macavero@mondotufting.com)

#### 08.- Página web

<http://www.mondoworldwide.com/emea/es/sport/>

### GENERAL

#### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)

- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)

- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)

- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)

**- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren el negocio de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos

**1.1, Información adicional**

Existe un equipo interdisciplinar (denominado Turf Team y con responsabilidad global en la gestión del negocio de césped artificial del grupo MONDO) que evalúa periódicamente los puntos indicados. En función de los análisis, conclusiones y decisiones tomadas en este grupo se determinan las medidas a adoptar a corto, medio y largo plazo. En 2020 se han incorporado al Turf Team miembros de la unidad de negocio italiana, lo que agiliza la toma de decisiones sobre las cuestiones tratadas en las reuniones mensuales.

Por ejemplo, en función de la información de mercado recabada al efecto, se adoptan decisiones acerca del desarrollo de nuevos productos, cuya tendencia es al uso de menor cantidad de rellenos y minimización de generación de residuos en la instalación. En un caso como este, participan todas las áreas relacionadas con aspectos comerciales, de I+D+i y de producción.

**Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

**2.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización

**2.1. Información adicional**

Existe un equipo interdisciplinar, con responsabilidad global en la gestión de césped artificial del grupo Mondo que define la estrategia para este producto. Entre sus análisis, se destaca, la rentabilidad económica, retos ambientales y sociales estado del mercado. Esta información se traslada a las estrategias a corto, medio y largo plazo. para el producto.

**3.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y/o medioambientales?**

Existe un presupuesto que se revisa anualmente y además se analizan los resultados del importe destinado a proyectos sociales y/o medioambientales

**3.1. Información adicional.**

El plan de inversiones 2022 contemplaba, entre otras, las siguientes actuaciones:

1. Ampliación de nave industrial e instalación de nueva máquina tufting para padel
2. Mejoras en la maquinaria del proceso de curado de poliuretano

**Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

**4.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

#### **4.1. Información adicional**

La aplicación de los Sistemas de Gestión Ambiental ISO 14001, ISO 9001 y UNE 166002 nos obliga a identificar nuestros grupos de interés para cada uno de esos sistemas.

Existen protocolos que establecen las vías de comunicación con los grupos de interés más significativos: empleados (reuniones con distintos comités, encuesta de clima laboral, buzón de sugerencias, ...), proveedores (reuniones, comunicaciones vía mail, ...), clientes (organización de visitas a fábrica, encuestas de satisfacción, retroalimentación a través del departamento comercial, reuniones, ...), colaboradores en proyectos de investigación (reuniones de inicio de proyecto y de seguimiento, comunicaciones vía OneNote, ...), propietarios (reuniones Turf Team, videoconferencias, ...).

En cualquier caso, en cada ejercicio se revisan las necesidades y expectativas de cada parte interesada y se valora la posibilidad de mejorar y/o ampliar los canales de retroalimentación establecidos (el caso más representativo de esto último es la emisión desde 2017 de una memoria de sostenibilidad; en 2020 se ha ampliado el número de miembros - propietarios y personal de la unidad de negocio italiana - que participan en las reuniones del Turf Team).

#### **5.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Existen mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés que se analizan e integran en el negocio de la organización

##### **5.1. Información adicional**

La retroalimentación obtenida de las partes interesadas, por las vías expuestas anteriormente, se traslada al equipo de trabajo responsable de toma de decisiones (Turf Team) y en las reuniones periódicas de este equipo se deciden los pasos a seguir en la relación con cada grupo de interés. Según la importancia de la decisión adoptada, ésta pasa a formar parte de la estrategia de la empresa.

### **Gobierno de la organización**

#### **6.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Existe un código de conducta conocido por todas las personas de la organización que se revisa periódicamente

##### **6.1.. Información adicional.**

MONDO TUFTING se rige por el código de conducta del Grupo MONDO en España.

En el momento de su incorporación a la empresa los trabajadores reciben el Dossier de Bienvenida, que recoge la política de gestión integrada existente, el modelo organizativo de la empresa y otros datos de interés para el trabajador.

#### **7.- ¿Existen vías o canales para comunicar posibles incumplimientos del código ético?**

Sí, existen canales de denuncia, confidenciales de aplicación a todos los empleados

##### **7.1. Información adicional**

Con la implantación del sistema de gestión de compliance todo el personal de la empresa ha recibido formación e información acerca del propio sistema, del código de conducta y de las vías para denunciar posibles incumplimientos a través del buzón de sugerencias o del buzón de reclamaciones de la página web.

**8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Sí, si bien exclusivamente a los más implicados

**8.1 Información adicional**

La política de gestión es transmitida a todo el personal de la empresa mediante su publicación y actualización en el tablón de anuncios y su inclusión en el Dossier de Bienvenida que se entrega a los trabajadores en el momento de su incorporación..

Los objetivos de gestión son explicados a los Responsables de Departamento, en particular a aquellos que se ven afectados o implicados de forma directa. Ellos deben hacer difusión de los mismos a su personal asignado. Se da también cumplida cuenta de la evolución del objetivo y del resultado final alcanzado

**9.- ¿Existe un manual de prevención de riesgos penales y canales adecuados para comunicar la existencia de comportamientos no éticos dentro de la organización?. ¿Su organización participa de alguna forma en la cadena de valor de organizaciones afectadas por la Directiva de Diligencia Debida?**

Existe un manual de riesgos penales con sus procedimientos, con un canal de comunicación adecuado, que se audita periódicamente para mantener su vigencia

**9.1. Información adicional**

Desde junio de 2018 tras ser ofrecida la formación necesaria al personal de las distintas áreas, está operativo un sistema de gestión de Compliance en la organización..

**Plan de Responsabilidad Social**

**10.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Existe un plan de actuaciones en materia de Responsabilidad Social consolidado y en constante revisión

**10.1. Información adicional.**

Existe un plan consolidado respecto al código de Conducta WFSGI, contra el que somos auditados desde el año 2016, siempre con resultado satisfactorio.

**11.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento del plan?**

Se plantean objetivos e indicadores específicos, teniendo en cuenta otras variables como plan de negocio, mercado y competencia, futuros requisitos legales, ....

**11.1. Información adicional.**

Cada ejercicio se establecen objetivos de gestión vinculados a todos los aspectos que

contempla la Responsabilidad Social.

En el ejercicio 2021 se establecieron, entre otros, objetivos referidos a relaciones con el entorno, desarrollo de productos que cumplan con posibles futuras restricciones medioambientales, fomento de la RS en nuestra cadena de suministro, etc.

Por otro lado, se efectúa seguimiento a distintos indicadores establecidos en materia de responsabilidad social, lo que nos permite visualizar la eficacia del plan actuación aprobado.

## **CLIENTES**

### **Satisfacción de cliente**

#### **12.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes

##### **12.1. Información adicional**

Tal y como define en la documentación asociada a los sistemas de gestión implantados, se emplean los siguientes métodos de evaluación de satisfacción de cliente:

Feed-back del cliente y del usuario final recogido a través de las reuniones del Turf Team y de aspectos transmitidos por nuestra red comercial.

Encuestas de satisfacción.

Reclamaciones de cliente.

#### **13.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y y saber si son exitosas

##### **13.1. Información adicional**

La información recogida siguiendo los mecanismos comentados en el apartado anterior, es analizada y valorada por el Turf Team. Las conclusiones y decisiones derivadas son documentadas en formatos específicos definidos al efecto (objetivos de gestión, acciones asociadas a riesgos y oportunidades y acciones correctivas), dónde se procede a su planificación, seguimiento y evaluación de eficacia.

### **Innovación en los productos y servicios**

#### **14.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

Se planifica y se evalúa el resultado en la innovación de forma responsable y sostenible en el tiempo

##### **14.1. Información adicional.**

Tal y como establece nuestro sistema de Gestión de I+D+i basado en la norma UNE 166002, mediante el análisis interno y externo (DAFO) y la comprensión de la necesidades y expectativas de las partes interesadas, se define la estrategia a seguir en materia de I+D+i. Esta estrategia y el plan de actuaciones vinculado quedan documentados,

efectuándose el adecuado seguimiento y verificación de la eficacia de las distintas actuaciones previstas en cada ejercicio.

## **Calidad de los productos y servicios**

### **15.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

La organización cuenta con un proceso normalizado que engloba el análisis sistemático de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o de prestación del servicio, y el seguimiento de la eficiencia de las actividades relacionadas, incluida la comercialización.

#### **15.1. Información adicional.**

Dentro de sus sistemas de gestión, Mondo Tufting cuenta con procedimientos para identificar las necesidades ambientales, sociales y de calidad asociadas a sus productos. Para esta tarea se cuenta, además, como una parte interesada más, con la información suministrada a través del equipo interdisciplinar Turf TEam, que recoge información de clientes y usuarios finales. Toda la información generada se traslada dentro de los propios sistemas, a planificaciones u objetivos para garantizar su correcta gestión y cumplimiento.

### **16.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

Disponemos de un proceso normalizado del servicio post venta integral que se revisa y mejora periódicamente

#### **16.1. Información adicional.**

Habida cuenta de que nuestro cliente es un distribuidor, se soporta el suministro del material para que éstos realicen la instalación sin problemas, afrontando cualquier tipo de reclamación sobre nuestros materiales o petición formulada con relación a la garantía ofrecida.

Mantenemos una base de datos de las reclamaciones recibidas; periódicamente son analizadas y se extraen conclusiones para solucionar potenciales problemas en el futuro.

## **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

### **17.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

#### **17.1. Información adicional.**

La red comercial, mediante la documentación contenida en la "Knowledge Platform" a la que hemos hecho referencia en el apartado 16.1, proporciona, antes de la venta del producto, una información completa acerca del mismo. Esta información se actualiza siempre que se produzcan cambios o mejoras en cualquiera de los requisitos asociados a un producto.

## **PERSONAS EMPLEADAS**

## **Satisfacción de las personas empleadas**

### **18.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

Sí, formalmente alguna vez hemos realizado alguna iniciativa puntual (reuniones específicas, encuestas, etc...)

#### **18.1. Información adicional**

El contacto directo con los empleados y la intermediación de los diferentes comités existentes, dan indicación del clima laboral existente. Además, existe un buzón de sugerencias y un canal de denuncias abierto a todos los trabajadores.

Si se constata inquietud o preocupación en la plantilla por algún tema en concreto, se remite a los trabajadores una encuesta de clima laboral. Los resultados son evaluados y, de acuerdo a los resultados obtenidos, se procede a la definición de las pertinentes acciones de mejora.

## **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

### **19.- ¿Cómo se garantiza en su empresa el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultural)?**

La organización se ha comprometido con los 10 principios de la Carta de la Diversidad y realiza una gestión activa de la diversidad, con planes específicos que se comunican, implantan y evalúan, analizando su impacto en las personas.

#### **19.1. Información adicional**

Pese a no existir una obligación legal para ello, Mondo Tufting desarrolló en el año 2012 un "Informe de Diagnóstico" y, derivado de éste, un "Plan de Igualdad" que garantiza la igualdad efectiva en el entorno laboral, la eliminación de posibles discriminaciones de cualquier tipo y que establece las prácticas correctivas en el caso de que estas se produzcan. Este Plan fue aprobado por el Comité de Igualdad creado, de forma paritaria entre empresa y comité de empresa y de forma paritaria entre hombres y mujeres.

Derivado de éste y entre otras acciones implantadas se creó y difundió a la plantilla el "Protocolo de Acoso Moral y Sexual en el trabajo", explicando claramente la política de la empresa y el procedimiento a seguir para denunciar cualquier caso de acoso.

## **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

### **20.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

#### **20.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de corresponsabilidad y conciliación personal, familiar y laboral, especificarlas.**

Además de las negociadas por convenio, por acuerdo con los distintos comités y con grupos de trabajo, se desarrollan actuaciones que pretenden facilitar la conciliación personal, familiar y laboral y que son evaluadas en función de cada caso particular.

Por ejemplo:

Los trabajadores de administración y oficinas tienen al opción de recuperar tiempo de trabajo durante la semana para terminar la jornada laboral de los viernes a mediodía.

Flexibilidad horaria para atender casos de enfermedad de familiar, acompañamiento médico a un familiar u otras obligaciones no recogidas en convenio (por ejemplo, asistencia a tutorías de hijos, formaciones no regladas, ...)

Posibilidad de cambio de turno entre los trabajadores.

Posibilidad de recuperación de horas perdidas por ausencias justificadas para que no se vea afectada su paga de absentismo.

## **Formación y desarrollo profesional**

### **21.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla planteando sus necesidades y propuestas formativas

#### **21.1. Información adicional.**

La empresa dispone de un procedimiento de formación, derivado de los sistemas de Gestión implantados, por el cual a finales de cada ejercicio se consulta a todos los departamentos y a los distintos comités las necesidades de formación identificadas para su personal.

Se informa también a los trabajadores de la oferta formativa recibida de organismos e instituciones en su área de conocimiento. Durante el ejercicio, se aprueban nuevas actividades si, por motivos puntuales, se detecta la necesidad de una formación específica (por ejemplo, instalación de un nuevo equipo) o surge una oportunidad de realizarla (oferta formativa)

Además, tras una contratación inicial o en un cambio de puesto de trabajo, se ofrece la formación complementaria precisa para la adaptación del trabajador al puesto; concluido el periodo de supervisión se analiza el resultado alcanzado y, si resulta conveniente, se planifican nuevas actividades formativas de refuerzo.

### **22.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Además de realizar acciones formativas para mejorar las competencias técnicas, se realiza formación en competencias personales y formación orientada a la promoción y desarrollo profesional y personal de las personas empleadas

#### **22.1. Información adicional**

Además de la formación inicial en la incorporación a su puesto de trabajo, cada departamento establece al comienzo de cada año natural las necesidades formativas del personal a su cargo. Periódicamente se revisa esta planificación y se añaden las oportunidades formativas que surgen durante el año. Además, se mantiene una base de datos con las capacidades del personal, que se va complementando con la formación



recibida por cada trabajador y que sirve de base para detectar nuevas necesidades formativas y potenciar su desarrollo laboral.

## **Seguridad y Salud**

### **23.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Además de la evaluación y prevención de riesgos laborales, se hace seguimiento periódico de los casos de enfermedad laboral y de accidentes de trabajo a través de un registro de los mismos segregado por sexos, por categorías profesionales y por puestos de trabajo, con la finalidad de introducir nuevas medidas para reducir la siniestralidad y optimizar la salud laboral.

#### **23.1. Información adicional.**

Incluido en la gestión habitual de prevención de riesgos laborales de la compañía, se realiza un seguimiento periódico de todos los casos de enfermedad laboral y accidentes de trabajo, desagregados por sexo, categoría y puesto de trabajo.

Esta información es utilizada en la evaluación periódica de la siniestralidad de la compañía, para determinar las medidas preventivas a implantar, realizar su seguimiento y determinar su efectividad.

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

#### **24.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

Los criterios de compra integran aspectos ambientales y sociales específicos para todos los productos, bienes y servicios que adquiere la organización, y son revisados de forma periódica.

##### **24.1. Información adicional**

Derivado de los sistemas de gestión certificados implantados por Mondo Tufting, se dispone de procedimientos de compra que incluyen criterios de calidad, ambientales, sociales y de compliance distinguiendo, en cada caso si se trata de un proveedor de materia prima, servicios y del grado de influencia que se tiene sobre él.

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

#### **25.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

Los criterios de clasificación y evaluación de proveedores valoran el desarrollo de la responsabilidad social en el proveedor y su actividad integrando aspectos ambientales, prácticas comerciales éticas, diversidad e inclusión, cumplimiento legal, y aspectos sociales.

##### **25.1. Información adicional**

Todos los proveedores son evaluados, en función de su actividad y la capacidad de

influencia que se tiene sobre el, según los criterios de los distintos sistemas de gestión (calidad, ambiental, responsabilidad social, compliance). Esta evaluación se realiza, antes de realizar el primer pedido, para garantizar su adecuación a nuestros compromisos y código de conducta. Y, posteriormente, se realiza de forma periódica analizando el desempeño de cada uno de ellos en estos aspectos, a través de la verificación de sus certificado de gestión, códigos de conducta y, en caso de ser necesario, visitas a instalaciones.

## **Homologación de proveedores**

### **26.- ¿Existe en su empresa un proceso de Homologación de Proveedores?**

Existe un sistema de homologación en el que se incluyen requisitos de Responsabilidad Social Corporativa

#### **26.1. Información adicional**

Se realiza una evaluación previa de los proveedores teniendo en cuenta, entre otros factores, su compromiso con la responsabilidad social y, periódicamente, los reevaluamos teniendo en cuenta su desempeño en esta materia durante el ejercicio.

## **Interacción con los proveedores**

### **27. - ¿ Tienen establecidos mecanismos para relacionarse con los Proveedores y conocer su opinión?**

Se mantienen reuniones de manera informal con algunos proveedores

#### **27.1. Información adicional**

Con los proveedores de materias primas fundamentales o de procesos subcontratados relevantes se mantienen reuniones periódicas para tratar la calidad del producto y servicio que nos están ofreciendo, sus necesidades y expectativas respecto a nosotros, su desempeño en materia de responsabilidad social, etc. La interacción puede llegar, incluso, a la realización de proyectos conjuntos de I+D+i que, normalmente, incluyen algún componente relacionado con la sostenibilidad.

## **SOCIAL**

### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

#### **28.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización sin planificación específica

##### **28.1. Información adicional.**

Mondo Tufting, ubicada en la comarca de Campo de Borja, colabora directamente en su comunidad más cercana, sobre todo a nivel de centros educativos:

Visitas anuales de los centros de educación secundaria de Borja, para conocer la empresa, métodos de trabajo, ...

Convenio de prácticas desde el año 2008 con el IES Tubalcaín, de Tarazona.

Posteriormente de esas prácticas han surgido algunos contratos de trabajo.

Convenio de prácticas desde el año 2013 con la Universidad de Zaragoza.

A requerimiento de los organizadores, se colabora en distintos eventos de la localidad y el entorno: eventos deportivos

Como consecuencia de nuestro mercado y presencia internacional, organizamos numerosas visitas de clientes y federaciones de todo el mundo a Borja, en las que, además de mostrarles nuestras instalaciones y procesos de trabajo, aprovechamos para promocionar la cultura, gastronomía y, como no, el vino de Campo de Borja, fomentando de esta manera el conocimiento y desarrollo económico de la región.

## **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

### **29.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

Se planifican y desarrollan proyectos y/o colaboraciones que están unidos con el negocio

#### **29.1. Información adicional.**

Desde el grupo Mondo se colabora en proyectos habitualmente relacionados con el deporte o a través del deporte, como nuestra seña de identidad.

## **Transparencia con el entorno social de la organización**

### **30.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Sí, se difunden a las personas empleadas y a otros grupos de interés y se les anima a participar en su planificación, definición, ejecución a través de procesos establecidos.

#### **30.1. Información adicional**

Todos los trabajadores, así como proveedores, ingenierías, clientes, y otras partes interesadas reciben semanalmente una newsletter con información acerca de las novedades del grupo MONDO entre las que se recogen los proyectos sociales en los que participamos.

Derivada de la participación de MONDO en las actividades sociales de su entorno recibimos una constante retroalimentación en forma de comentarios sobre el servicio prestado, otras solicitudes de colaboración o patrocinio, que son valoradas y en su caso tenidas en cuenta para futuras actuaciones,

## **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

### **31.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso

#### **31.1. Información adicional**

Las características del personal de Mondo Tufting, prioritariamente residente en municipios

de la comarca, favorece la difusión de las actividades y proyectos sociales en los que se participa, que se les ha comunicado vía newsletter.

En eventos deportivos desarrollados en las proximidades, se favorece la participación y colaboración de los trabajadores de la empresa, dándoles difusión a través de los tableros de anuncios.

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

#### **32.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se evalúa el impacto ambiental y se ha desarrollado un plan de acciones en materia ambiental global para toda la organización, que cuenta con objetivos e indicadores en seguimiento cuyo resultado se mide periódicamente.

##### **32.1. Información adicional**

Derivado de la implantación y certificación de un sistema de gestión ambiental conforme a la norma ISO 14001, se ha desarrollado un plan de actuaciones en materia ambiental, con objetivos e indicadores de seguimiento.

En esta vía se están desarrollando algunos proyectos a medio plazo, que, además de aumentar la reciclabilidad del producto hasta el 100% una vez finalizado su ciclo de vida, permitiría reducir los residuos peligrosos vinculados a la producción de poliuretano y sustituirlos por residuos de polietileno, reciclables y no peligrosos y proyectos a corto plazo como la valorización de los residuos de polietileno y polipropileno debidamente segregados a través de un gestor especializado.

### **Compromiso frente al cambio climático**

#### **33.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

### **Economía circular**

#### **34.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

La organización ha iniciado su transición hacia la economía circular, con objetivos y un plan de acciones en seguimiento y una evaluación periódica de los resultados obtenidos.

##### **34.1. Información adicional**

Mondo Tufting comenzó su compromiso con la economía circular en el año 2011, año en que se desarrolló el primer análisis de ciclo de vida de nuestros productos, como punto de partida para dirigir las siguientes actuaciones y proyectos a desarrollar.

A partir de allí, se han desarrollado proyectos abordando los distintos puntos detectados: Desarrollo de proyectos que suponen ahorro de agua durante la utilización del producto

Desarrollo de césped termosoldado, que puede ser reciclado completamente

Incremento de la vida útil de los productos

Mejoras en procesos con ahorro de energía y/o mejora de la eficiencia

En la actualidad se está trabajando en proyectos que permitan el reciclado de los campos de fútbol/ pistas de padel una vez finalizada su vida útil, desviando ese residuo del vertedero y restituyéndolo como materia prima de alta calidad.

## **Comunicación ambiental**

### **35.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

Se comunica a todos los grupos de interés a través de la web y/o RRSS

#### **35.1. Información adicional.**

En la reunión diaria se da traslado a todos los departamentos de la evolución de las medidas ambientales que en ese momento se están aplicando y, en particular, si deben responsabilizarse de alguna de las actuaciones asociadas a esa medida. Los responsables de departamento divulgarán la información a los trabajadores a su cargo.

Por otra parte, los trabajadores reciben formación e información acerca de los aspectos ambientales en la organización, desde su incorporación, como parte de la formación inicial y siempre que se producen cambios o novedades en las directrices definidas por la empresa.

Las empresas subcontratadas que realizan su actividad en Mondo reciben, como parte de la Coordinación de Actividades, la información necesaria para realizar sus actividades sin comprometer la buena gestión ambiental.

En las comunicaciones sobre temas ambientales con cualquier otra parte interesada se mantiene la debida honestidad sobre la información proporcionada.

Además, se viene elaborando un informe de sostenibilidad de Mondo Tufting, donde, entre otros puntos, se facilitará a las partes interesadas nuestro desempeño ambiental.

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

#### **36.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 2 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 3 - Capacitar a las personas de la empresa
- 4 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 5 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 6 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 7 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 8 - Disponer de presupuesto
- 9 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 10 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local

## **Valoración Global**

**37.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

7

## **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

**38.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Además de las auditorías de los sistemas de gestión implantado,s (9001, 14001 y 166002), durante el año 2021 se ha pasado auditoría contra código conducta WFSGI por un organismo perteneciente a APSCA (Association of Professional Social Compliance Auditors) y auditoría FIFA QUALITY PROGRAM.

**39.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

En estos momentos seguimos trabajando en posibles vías para mejorar la comunicación externa, de forma que consigamos trasladar e implicar a todos los grupos de interés en nuestros objetivos de desarrollo sostenible en los ámbitos social, económico y medio ambiental.

## **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Sí

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 16. Paz, justicia e instituciones sólidas.