

## **RSA - GRANDES EMPRESAS Y EMPRESAS PÚBLICAS**

---

### **Empresa evaluada**

**SUELO Y VIVIENDA DE ARAGÓN, S.L.U.**

CIF:B50907328

Avda. Diagonal Plaza, 30. Plataforma Logística de  
Zaragoza

50197 - Zaragoza

Zaragoza

### **DATOS DE LA ORGANIZACIÓN**

#### **01 - Denominación de la organización**

SUELO Y VIVIENDA DE ARAGÓN, S.L.U.

#### **02 - Dirección - CP - Población**

Avda. Diagonal Plaza, Nº 30  
Plataforma Logística de Zaragoza  
50197 Zaragoza

#### **03 - Sector. Actividad**

Promoción Inmobiliaria

#### **04 - Año comienzo actividad.**

2002

#### **05 - Número de personas empleadas**

25

#### **06 - Persona contacto**

Ana Roig Dal

#### **07 - E-mail persona contacto**

[aroig@svaragon.com](mailto:aroig@svaragon.com)

#### **08.- Página web**

[WWW.SVARAGON.COM](http://WWW.SVARAGON.COM)

### **GENERAL**

#### **Tendencias Globales**

**1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:**

**Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)**

**- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)**

**- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica,**

etc)

- **Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren el negocio de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos

### **1.1, Información adicional**

Recogidos en el PLAN ESTRATÉGICO de SVA

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

### **2.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización

#### **2.1. Información adicional**

Poner en valor el desempeño la organización y su contribución a la generación de valor económico y social para la comunidad autónoma, más allá de la dimensión económico-financiera, así como nuestro compromiso con la eficacia, eficiencia, transparencia y el cumplimiento de la legalidad.

SVA integra la responsabilidad social en sus prácticas cotidianas, compartiendo iniciativas, realizando proyectos de colaboración, construyendo alianzas con diversas organizaciones, asociaciones y administraciones. La política de acción social de esta mercantil a la vez que aumenta el reconocimiento y la reputación de la compañía, incrementa la satisfacción de clientes, empleados y colaboradores, y contribuye a la mejora de la sociedad.

La política ambiental de esta sociedad observa diversos compromisos con el cumplimiento de la legislación, con la prevención en la contaminación, con la transparencia, con el fomento de la eco-eficiencia (reducción de la generación de residuos, reducción del consumo de materiales, agua y energía)

### **3.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y/o medioambientales?**

Existe un presupuesto que se revisa anualmente y además se analizan los resultados del importe destinado a proyectos sociales y/o medioambientales

#### **3.1. Información adicional.**

Viviendas de refugiados. Al amparo del Convenio Marco de colaboración entre la administración de la Comunidad Autónoma de Aragón, a través del Departamento de Vertebración del Territorio, Movilidad y Vivienda, el Departamento de Ciudadanía y Derechos sociales y la empresa pública del Gobierno de Aragón ?Suelo y Vivienda de Aragón, SLU?, esta última sociedad en el mes de agosto 2017 ha puesto a disposición de la Fundación APIP-ACAM 6 viviendas (3 en Benabarre, 2 en Canfranc y 1 en Tardienta) destinadas al desarrollo del Programa de acogida a personas solicitantes de protección internacional y asilo.

Compromiso manifestado en el informe de Huella de Carbono de la actividad de SVA 2018.

### **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

**4.- Tiene identificadas su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización

#### **4.1. Información adicional**

.

**5.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Disponemos de mecanismos formales (encuestas, reuniones ad hoc, etc..) para conocer la opinión de los principales grupos de interés

#### **5.1. Información adicional**

.

### **Gobierno de la organización**

**6.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Existe un código de conducta conocido por todas las personas de la organización que se revisa periódicamente

#### **6.1.. Información adicional.**

Implantado el Compliance legal de la sociedad

**7.- ¿Existen vías o canales para comunicar posibles incumplimientos del código ético?**

Sí, existen canales de denuncia, confidenciales de aplicación a todos los empleados

#### **7.1. Información adicional**

[www.svaragon.com](http://www.svaragon.com) Canal Código Ético

**8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y se establecen planes específicos para su conocimiento

#### **8.1 Información adicional**

.

**9.- ¿Existe un manual de prevención de riesgos penales y canales adecuados para comunicar la existencia de comportamientos no éticos dentro de la organización?. ¿Su organización participa de alguna forma en la cadena de valor de organizaciones afectadas por la Directiva de Diligencia Debida?**

Existe un manual de riesgos penales con sus procedimientos, con un canal de comunicación adecuado, que se audita periódicamente para mantener su vigencia

#### **9.1. Información adicional**

Implantado el Compliance legal de la sociedad

### **Plan de Responsabilidad Social**

#### **10.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Existe un plan de actuaciones en materia de Responsabilidad Social consolidado y en constante revisión

##### **10.1. Información adicional.**

.

#### **11.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento del plan?**

Se plantean indicadores si bien no se establecen objetivos

##### **11.1. Información adicional.**

.

### **CLIENTES**

#### **Satisfacción de cliente**

#### **12.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes

##### **12.1. Información adicional**

Encuesta de satisfacción.

#### **13.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

##### **13.1. Información adicional**

.

### **Innovación en los productos y servicios**

#### **14.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

Se investiga y se desarrollan mejoras en el producto/servicio de forma no planificada

##### **14.1. Información adicional.**

## **Calidad de los productos y servicios**

### **15.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

Se evalúa la eficiencia de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o de prestación del servicio, y se informa al cliente de los impactos sociales y/o ambientales.

#### **15.1. Información adicional.**

El trabajo habitual de esta mercantil se centra la materia de vivienda, planificación y desarrollos urbanísticos y suelo industrial, afectando a asuntos tan importantes como son el hogar, la calidad de vida cotidiana, la competitividad de las actividades económicas, la cohesión social, el equilibrio territorial, la sostenibilidad de nuestros ecosistemas y de nuestro patrimonio cultural.

### **16.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

Se ofrece un servicio postventa integral

#### **16.1. Información adicional.**

## **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

### **17.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

#### **17.1. Información adicional.**

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **18.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

Sí, formalmente alguna vez hemos realizado alguna iniciativa puntual (reuniones específicas, encuestas, etc...)

##### **18.1. Información adicional**

### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

**19.- ¿Cómo se garantiza en su empresa el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultural)?**

Se realizan acciones formales de sensibilización y formación dirigidas al departamento de personas, y se dispone de herramientas específicas para garantizar la equidad y el principio de no discriminación (protocolos de selección de personal, protocolos de promoción interna, política retributiva, ?) que se comunican a todos los trabajadores.

#### **19.1. Información adicional**

.

### **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

#### **20.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Se desarrolla un Plan de Conciliación y Corresponsabilidad con objetivos, medidas, indicadores y evaluación periódica que se comunica a todos los trabajadores.

#### **20.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de corresponsabilidad y conciliación personal, familiar y laboral, especificarlas.**

Jornada de verano intensiva. 35 Horas semanales.

Flexibilidad horaria. Se establece un margen de una hora a la entrada y a la salida durante la jornada ordinaria y de media hora durante la jornada intensiva.

El personal de la sociedad disfruta de 1 día laboral más de vacaciones que los que marca el convenio de aplicación.

La empresa ofrece la posibilidad de disfrutar durante la primera semana del mes de enero, aquellas vacaciones del personal pendientes del año anterior, cuando el convenio de aplicación marca que las vacaciones se disfrutarán por años naturales.

Recepción de paquetería personal del trabajador en su lugar de trabajo.

Desde la sociedad, se opta por facilitar las salidas del personal dentro del horario laboral, para poder atender a las necesidades personales y familiares de cada uno, mejorando así la normativa estipulada en el convenio de aplicación con respecto a Permisos y Licencias.

Ejm: Tutorías escolares.

Permiso de Lactancia: Acumulación en jornadas completas. Tiene una duración de cuatro semanas consecutivas.

Periodo de descanso de 30 minutos diario.

### **Formación y desarrollo profesional**

#### **21.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

Cada responsable de departamento identifica y solicita las necesidades de formación en los puestos de trabajo que gestiona

#### **21.1. Información adicional.**

Estamos pendientes de la aprobación del Plan de Formación desarrollado por Corporación Empresarial Pública de Aragón para sus empresas públicas participadas.

#### **22.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Además de realizar acciones formativas para mejorar las competencias técnicas, se realiza

formación en competencias personales y formación orientada a la promoción y desarrollo profesional y personal de las personas empleadas

### **22.1. Información adicional**

En la formación y/o capacitación los empleados de la Sociedad se invirtieron 2.700,86 euros durante el ejercicio 2022.

Las materias sobre las que versó la formación fueron: aplicaciones y programas informáticos, diversas materias de gestión social, fiscalidad, legislación de diversas materias, liderazgo, en materia de protección de datos e igualdad de género. Todas ellas destinadas a mejorar la preparación y las competencias de los trabajadores en la empresa, tratando de establecer un equilibrio entre las aptitudes del trabajador y las exigencias de su ocupación laboral.

## **Seguridad y Salud**

### **23.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Existe una evaluación de riesgos en la que han participado de manera activa las personas empleadas y se realizan acciones de concienciación y adquisición de competencias

#### **23.1. Información adicional.**

Durante el año 2022 no ha habido ninguna lesión o enfermedad profesional, ni se ha producido ninguna víctima mortal por accidente de trabajo

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

### **24.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

En algunos casos, se tiene en cuenta la procedencia de los productos, y se ha considerado algún criterio ambiental para la compra de algún producto, bien o servicio.

#### **24.1. Información adicional**

SVA está comprometida con la incorporación de criterios sociales, laborales, medioambientales y otras políticas públicas en su contratación. Así, la compañía tiene instruido que facultativamente y conforme al objeto de contratación promueva la inclusión de condiciones sociales, la valoración como uno de los criterios de adjudicación de contrato el grado de compromiso con ciertas normas sociales, la exclusión de la libre concurrencia de determinados contratos públicos, por causa social, como contratos reservados a favor de entidades beneficiarias (tales como centros especiales de empleo y/o empresas de inserción social).

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

### **25.-¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos,

se han considerado aspectos ambientales o sociales como, por ejemplo, favorecer la compra local.

#### **25.1. Información adicional**

SVA fomenta la contratación de proveedores locales. Cuando se trata de contratos de cuantía inferior a 3.000 ? se aplica el criterio de solicitar ofertas, siempre que sea posible, a empresas ubicadas en el entorno de aquella localidad en la que se tiene que realizar el trabajo-encargo, en razón a un principio de eficacia, en interés objetivo y sin restricción de la libre circulación de empresas.

### **Homologación de proveedores**

#### **26.- ¿Existe en su empresa un proceso de Homologación de Proveedores?**

Se está empezando a implantar un sistema de Homologación en el que se tienen en cuenta las buenas prácticas de responsabilidad social

#### **26.1. Información adicional**

.

### **Interacción con los proveedores**

#### **27. - ¿ Tienen establecidos mecanismos para relacionarse con los Proveedores y conocer su opinión?**

Se realizan ocasionalmente encuestas/focus group/ se participa en algún foro para conocer su opinión

#### **27.1. Información adicional**

..

### **SOCIAL**

#### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

#### **28.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización sin planificación específica

#### **28.1. Información adicional.**

.

### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

#### **29.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

Se planifican y desarrollan proyectos y/o colaboraciones que están unidos con el negocio

#### **29.1. Información adicional.**

## **Transparencia con el entorno social de la organización**

**30.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Se comunican a las personas empleadas de manera puntual y no sistematizada

### **30.1. Información adicional**

## **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

**31.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso

### **31.1. Información adicional**

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

**32.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se evalúa el impacto ambiental y se ha desarrollado un plan de acciones en materia ambiental global para toda la organización, que cuenta con objetivos e indicadores en seguimiento cuyo resultado se mide periódicamente.

### **32.1. Información adicional**

### **Compromiso frente al cambio climático**

**33.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Se ha participado en alguna iniciativa de forma puntual.

### **Economía circular**

**34.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

### **34.1. Información adicional**

Desde SVA se participa con la UTE adjudicataria de las obras en la implantación de una gestión de residuos de las obras que sea especialmente respetuosa con el medioambiente, con el objetivo de conseguir que ningún residuo (salvo aquellos contaminantes) salga de Canfranc. Para conseguir este objetivo se han intentado reutilizar los materiales excedentarios de unos proyectos en otros, procediendo a la transformación de los excedentes en materiales útiles para la ejecución de las distintas unidades proyectadas, de forma que sea mínimo el material necesario de préstamo. Solo aquel material excavado que no se considera apto para reutilización, ha sido utilizado para la regeneración de la antigua cantera ?El Fuerte?, situada en el mismo término municipal.

### **Comunicación ambiental**

**35.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

Se comunican, pero exclusivamente a grupos de interés implicados

### **35.1. Información adicional.**

.

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

**36.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 2 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 3 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 4 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 5 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 6 - Capacitar a las personas de la empresa
- 7 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 8 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 9 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 10 - Disponer de presupuesto

### **Valoración Global**

**37.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

7

### **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

**38.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Posibilidad de adecuar un desarrollo de la estrategia de responsabilidad social alineada con los intereses de sus grupos de opinión y la población en general por tratarse de un sector de gran relevancia en las preocupaciones ciudadanas.

Plan de conciliación.

Colaboramos estrechamente con las comunidades locales en las que desarrollamos proyectos.

En el 2018 hemos conseguido por segundo año consecutivo el sello de la Huella de Carbono por la actividad de la sociedad.

### **39.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

Desarrollo compliance legal de la empresa.

## **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

### **¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

### **En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Sí

### **Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles.
- ODS 16. Paz, justicia e instituciones sólidas.
- ODS 17. Alianzas para lograr los objetivos.