

RSA - GRANDES EMPRESAS Y EMPRESAS PÚBLICAS

Empresa evaluada

SPHERE GROUP SPAIN, S.L.

CIF:B58644774

Polígono El Pradillo III. C/Sphere Parcela 9.-

50690 - PEDROLA

Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

SPHERE GROUP SPAIN, S.L.

02 - Dirección - CP - Población

Polígono Industrial ?El Pradillo? 3

C/ Sphere, Parcela 9

50690 Pedrola (Zaragoza)

03 - Sector. Actividad

Transformación de materiales plásticos

04 - Año comienzo actividad.

1962

05 - Número de personas empleadas

215

06 - Persona contacto

Aixa Salas Villalba

07 - E-mail persona contacto

asalas@sphere-spain.es

08.- Página web

www.sphere-spain.es

www.sphere.eu

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)

- **Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)**

- **Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica,**

etc)

- **Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

1.1, Información adicional

Nuestra empresa es altamente sensible y consciente de su entorno, especialmente en lo que respecta a los aspectos político-legales, socioculturales y medioambientales. Reconocemos la importancia de operar dentro de un marco legal sólido y en armonía con las normativas vigentes, lo que nos permite no solo cumplir con nuestras obligaciones, sino también contribuir al desarrollo de políticas que favorezcan el bienestar de la comunidad. Asimismo, valoramos la diversidad cultural y social de las comunidades en las que operamos, lo que nos impulsa a involucrarnos activamente en el diálogo con los grupos de interés, fomentando prácticas inclusivas y responsables. En cuanto al medio ambiente, estamos comprometidos con la sostenibilidad, implementando estrategias que minimizan nuestro impacto ecológico y promoviendo la conservación de los recursos naturales. A través de estas acciones, buscamos no solo generar valor para nuestra empresa, sino también contribuir positivamente al entorno en el que nos desenvolvemos.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

2.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

2.1. Información adicional

Nuestro compromiso con la sostenibilidad se refleja en cada aspecto de nuestra operación. Desde la elección de proveedores y la gestión de recursos hasta la innovación en productos y servicios, tomamos decisiones conscientes que tienen en cuenta el impacto ambiental y social. Creemos que es nuestra responsabilidad contribuir de manera positiva al entorno en el que operamos y a la sociedad en general.

Algunos de nuestros pilares en materia de sostenibilidad incluyen:

Reducción de la huella de carbono: Estamos implementando medidas para reducir nuestras emisiones de gases de efecto invernadero y promovemos la eficiencia energética en nuestras operaciones.

Uso responsable de recursos: Gestionamos de forma responsable los recursos naturales, minimizando residuos y maximizando la reutilización y el reciclaje.

Compromiso social: Nos involucramos activamente en proyectos de responsabilidad social corporativa que benefician a las comunidades locales y a aquellos en situación de vulnerabilidad.

Innovación sostenible: Buscamos constantemente soluciones innovadoras que promuevan

la sostenibilidad en nuestros productos y servicios, al tiempo que satisfacen las necesidades de nuestros clientes.

Transparencia y responsabilidad: Rendimos cuentas sobre nuestras acciones y estamos comprometidos con la transparencia en la comunicación de nuestros esfuerzos y logros en sostenibilidad.

Nuestra visión es liderar el cambio hacia un mundo más sostenible y demostrar que la prosperidad empresarial y la responsabilidad ambiental y social pueden coexistir de manera armoniosa. Creemos que, al tomar decisiones responsables y sostenibles, podemos dejar un legado positivo para las futuras generaciones.

3.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y/o medioambientales?

3.1. Información adicional.

Colaboraciones con organizaciones como: Caritas, Aspanoa, Fundación Los Pueyos, Ayto de Utebo, Aldeas Infantiles, Banco de Alimentos, Fundación San Blas, Atades...

Colaboraciones con el equipo de fútbol local.

Sello Aragón Circular

Sello Industria Sostenible

Proyecto de Reforestación

Proyecto planta fotovoltaica

Miembro del Pacto Mundial de Naciones Unidas.

Colaboración Scouts de Aragón, para la cesión de bolsas y sacos biodegradables compostables para su utilización en los campamentos de scouts programados en la comunidad Aragonesa para los meses de verano.

Colaboraciones con carrera ESIC y carreras para ayuda a ATADES

Acuerdo colaboración ENDESA - energía VERDE.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

4.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

4.1. Información adicional

Internos: Accionistas, inversionistas, socios, empleados...

Externos: Proveedores, competidores, agentes sociales, grupos de opinión, medioambiente y generaciones futuras, sociedad y público en general, comunidad local, clientes y consumidores.

5.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

5.1. Información adicional

Representantes de los trabajadores.
Comité de empresa
Comité de seguridad y salud
Encuesta de clima laboral
Entrevistas de feed-back
Evaluaciones de desempeño
Encuestas de satisfacción de clientes.

Gobierno de la organización

6.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

6.1.. Información adicional.

Cuando una persona se incorpora a la Compañía, se le entrega el protocolo de Bienvenida, que incluye, entre otras cosas, el "Manual de Bienvenida" donde se puede observar el código de conducta de la Empresa.

Esta documentación, esta a siempre a disposición de los colaboradores de la Empresa en la intranet de la Compañía.

También se ha incluido este año en el protocolo de acogida de la compañía, el Código Ético que se hizo a nivel del Grupo Sphere.

7.- ¿Existen vías o canales para comunicar posibles incumplimientos del código ético?

7.1. Información adicional

Sphere Group Spain, tiene implantado un sistema procedimentado de cumplimiento de responsabilidad para cada empleado y con niveles adecuados de exigencia para cada caso, en coherencia a sus competencias y posición dentro del Organigrama. de la Compañía y que cuenta con el apoyo y asesoramiento de un prestigioso despacho de abogados. Este sistema, "Programa de prevención de delitos" .permite que a través de la Intranet, nuestros trabajadores puedan, de forma anónima, comunicar y denunciar todas aquellas circunstancias que entiendan que incumplen nuestro Código ético de conducta o que puedan suponer un ilícito en cualquier forma.

También está implantado un canal oficial de denuncia de delitos/Speak up, y que se gestiona de forma externa, a través de un partner, despacho de abogados especializado quien recibe y gestiona las denuncias que se reciban a través de correo electrónico o mediante comunicaciones postales y que analiza desde el punto de vista jurídico preliminar, los hechos denunciados , proponiendo la adopción de medidas urgentes necesarias.

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

8.1 Información adicional

Protocolo de Bienvenida para los colaboradores de nueva incorporación, y programas de tutorización específicos .

Disponibilidad Intranet de la Compañía.

9.- ¿Existe un manual de prevención de riesgos penales y canales adecuados para comunicar la existencia de comportamientos no éticos dentro de la organización?. ¿Su organización participa de alguna forma en la cadena de valor de organizaciones afectadas por la Directiva de Diligencia Debida?

9.1. Información adicional

Sphere Group Spain, tiene implantado un sistema procedimentado de cumplimiento de responsabilidad para cada empleado y con niveles adecuados de exigencia para cada caso, en coherencia a sus competencias y posición dentro del Organigrama. de la Compañía y que cuenta con el apoyo y asesoramiento de un prestigioso despacho de abogados. Este sistema, "Programa de prevención de delitos" .permite que a través de la Intranet, nuestros trabajadores puedan, de forma anónima, comunicar y denunciar todas aquellas circunstancias que entiendan que incumplen nuestro Código ético de conducta o que puedan suponer un ilícito en cualquier forma.

También está implantado un canal oficial de denuncia de delitos/Speak up, y que se gestiona de forma externa, a través de un partner, despacho de abogados especializado quien recibe y gestiona las denuncias que se reciban a través de correo electrónico o mediante comunicaciones postales y que analiza desde el punto de vista jurídico preliminar, los hechos denunciados , proponiendo la adopción de medidas urgentes necesarias.

Plan de Responsabilidad Social

10.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

10.1. Información adicional.

Sphere España, es miembro del Pacto Mundial de las Naciones Unidas, que es una iniciativa internacional que promueve implementar 10 Principios universalmente aceptados para promover el desarrollo sostenible en las áreas de Derechos Humanos y Empresa, Normas Laborales, Medio Ambiente y Lucha contra la Corrupción en las actividades y la estrategia de negocio de las empresas.

Mantenemos sello RSA.

Tenemos como objetivo, tratar de optar al sello RSA+ en 2023 , así como la realización y desarrollo de nuestro PLAN DE RSA.

Además vamos a llevar a cabo el programa formativo desarrollado por AENOR "Programa avanzado RSC"

11.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento del plan?

11.1. Información adicional.

A través del Informe de Progreso que se realiza para formar parte del Pacto Mundial, de la memoria anual que se realiza para la obtención del sello RSA y la elaboración de estados de información no financiera.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

12.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

12.1. Información adicional

Anualmente, el Director Comercial inicia este proceso para obtener datos sobre el grado de satisfacción de nuestros clientes.

El Director Comercial será el responsable de seleccionar el segmento de clientes a los que va dirigida la encuesta de satisfacción.

Para conocer la satisfacción de nuestros clientes se utilizará entre otras vías, una ?Encuesta de Satisfacción de Clientes?, dicha encuesta consta de preguntas con valoración numérica y preguntas abiertas, y se adapta de acuerdo al objeto de estudio.

El Director Comercial cumplimentará las encuestas de los clientes más relevantes, con la percepción obtenida de las diferentes visitas comerciales y reuniones.

Anualmente y coincidiendo con la ?Revisión por la Dirección?, se realizará el análisis de las ?Encuestas de Satisfacción de Clientes?, obteniendo la media por preguntas, la media por cliente y la media global. Además, se realizará el análisis de la información recopilada en los contactos directos con el cliente, para extraer conclusiones sobre la evolución de la satisfacción de clientes.

Tras el estudio de la información, el departamento de Calidad realizará un ?Informe de Satisfacción de Clientes? que contenga todas las conclusiones anteriores y archivará las ?Encuestas de Satisfacción de Clientes?.

13.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

13.1. Información adicional

Las conclusiones del estudio de satisfacción de clientes sirven como información de entrada para el proceso de "Planificación Estratégica", con el fin de establecer unos criterios de referencia para determinar alguno de los "Objetivos de la Calidad" de la empresa y/o "Planes de Mejora".

Innovación en los productos y servicios

14.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

14.1. Información adicional.

Debido a las adaptaciones que demandan el mercado o la legislación, SPHERE SPAIN tiene la necesidad de generar una nueva gama de productos o producto. Dirección Industrial y de Marketing del grupo SPHERE identifica dichas necesidades y realizan un estudio de viabilidad según la información del mercado y sus estrategias. Posteriormente, traslada estas necesidades a la Dirección de SPHERE SPAIN.

Dirección de SPHERE SPAIN reúne al personal implicado para estudiar la viabilidad del diseño con los recursos y medios técnicos de los que se dispone, valorando si es necesario la adaptación de maquinaria y/o de la composición del producto. Para ello, cuenta con la información aportada (requisitos técnicos, composición, normativa?) y muestras físicas (en caso de disponer de ellas).

Si Dirección determina que no es viable el diseño y desarrollo, se comunicará la decisión a la Dirección Industrial y de Marketing del GRUPO SPHERE.

En caso de que Dirección determine que es viable el diseño y desarrollo de la nueva gama o producto, se abrirá un expediente en el que se irá adjuntado toda información de entrada (requisitos a considerar) y resultados esperados del diseño según el Check list ?Expediente de diseño de producto?

Se crea un informe en el que se registran los resultados de las pruebas que correspondan por parte del personal de laboratorio.

Los informes son revisados por el Responsable de Coordinación y Gestión de Calidad y Medioambiente, quien lo emite a formato no modificable cuando da su visto bueno a los informes.

Las conclusiones de los informes son trasladadas a la Dirección de SPHERE SPAIN quien tomará la decisión final de la composición más adecuada para el nuevo producto con esta información y con el estudio de costes elaborado por el Departamento Comercial.

Calidad de los productos y servicios

15.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

15.1. Información adicional.

Entendemos que la producción de nuestros productos o la prestación de nuestros servicios no es simplemente una tarea empresarial, sino una responsabilidad que tomamos con la máxima seriedad. Damos mucha importancia al ecodiseño y valoramos la producción y la prestación de servicios de manera responsable en todos los aspectos de nuestra operación.

Nuestro compromiso con la responsabilidad se refleja en:

Calidad y seguridad: Priorizamos la calidad en cada etapa de la producción o prestación de servicios para garantizar la satisfacción del cliente y la seguridad de los productos o servicios que ofrecemos.

Sostenibilidad: Estamos comprometidos con prácticas de producción sostenible que minimizan el impacto ambiental y promueven la gestión responsable de recursos naturales.

Ética empresarial: Mantenemos los más altos estándares éticos en nuestras operaciones, desde la selección de proveedores hasta la toma de decisiones comerciales.

Cumplimiento normativo: Nos aseguramos de cumplir rigurosamente con todas las regulaciones y leyes aplicables en nuestra industria, garantizando la seguridad y la legalidad de nuestros productos o servicios.

Responsabilidad social corporativa: Participamos activamente en iniciativas y proyectos que benefician a la comunidad y apoyan causas sociales.

Transparencia y comunicación abierta: Fomentamos la transparencia en nuestras relaciones con clientes, proveedores y colaboradores, brindando información clara y precisa sobre nuestros productos o servicios.

Nuestra prioridad es producir o prestar servicios de manera responsable, de modo que no solo cumplan con las expectativas de nuestros clientes, sino que también contribuyan positivamente a la sociedad y al medio ambiente. Valoramos la confianza que nuestros clientes depositan en nosotros y trabajamos incansablemente para mantenerla a través de la responsabilidad y la integridad en todo lo que hacemos.

16.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

16.1. Información adicional.

El envío de información se hace tanto de manera proactiva, como a posteriori en el caso de que haya habido alguna incidencia.

El producto no requiere servicio postventa.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

17.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

17.1. Información adicional.

A través de la ficha de producto.

Además estamos muy centrados en el ecodiseño. Procuramos que en todos nuestros productos aparezca toda la información posible para su uso en todo el ciclo de vida. A los criterios convencionales de cualquier proceso de diseño, coste, utilidad, fabricabilidad y seguridad, sumamos también los medioambientales.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

18.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

18.1. Información adicional

En SPHERE se establecen mecanismos que permiten conocer la expectativa y necesidades de sus trabajadores y para ello dispone de dos sistemas de medición, a través de la valoración del clima laboral de manera bienal y evaluando su implicación en la mejora y desarrollo de la empresa de manera continua

El Clima Laboral se observa a través de una Encuesta a Trabajadores definida por el departamento de RRHH y que podrá ser modificada según los objetivos del momento.

Terminado el proceso, el Departamento de RRHH realiza un análisis de los resultados y los plasma en un informe que es trasladado al Comité de Gestión para su valoración. El resultado final tanto de las encuestas como de las propuestas aceptadas, es comunicado a toda la organización utilizando los medios de comunicación interna.

De forma continuada, los trabajadores de SPHERE disponen de un Buzón de sugerencias bien físicamente o bien, electrónico, que permite observar la implicación de los trabajadores. Además, existen grupos de mejora que buscan la recopilación de sugerencia del personal en temas específicos, tal y como se indica en el proceso Mejora del sistema.

Todas las sugerencias recibidas, serán procesadas y analizada su viabilidad en las reuniones del Comité de Gestión.

El Departamento de RRHH mantiene un registro de las sugerencias recibidas.

Anualmente, el Departamento de RRHH elaborará un documento que se denomina Informe de Satisfacción de persona, que recoge todas las actuaciones realizadas en los ámbitos mencionados en este subproceso.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

19.- ¿Cómo se garantiza en su empresa el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultural)?

19.1. Información adicional

Sphere respeta la dignidad personal, la privacidad y los derechos personales de cada empleado y está comprometida a mantener un lugar de trabajo en el cual no existan situaciones de discriminación o acoso. Por lo tanto, los empleados no deben discriminar respecto del origen, nacionalidad, religión, raza, género, edad u orientación sexual, ni deben tener ningún tipo de conducta de acoso verbal o físico basada en lo mencionado anteriormente o en cualquier otro motivo.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

20.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

20.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de corresponsabilidad y conciliación personal, familiar y laboral, especificarlas.

- Flexibilidad en el horario. Se adapta el horario de trabajo efectivo adecuándolo lo máximo

posible a las necesidades de cada trabajador.

- Reducir horarios de trabajo en los que se realice la jornada partida para poder así reducir el tiempo improductivo. Una jornada continua de trabajo se adapta más fácilmente y favorece el equilibrio entre familia y trabajo.
- Reducción de jornada de trabajo para cuidado de hijos o familiares dependientes.

Formación y desarrollo profesional

21.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

21.1. Información adicional.

Cualquier miembro de SPHERE puede identificar una necesidad de formación o de desarrollo de competencias, para él mismo o para personal a su cargo, bien para alcanzar la competencia requerida, para desarrollar una función a la entrada en la empresa, para la mejora de la competencia y promoción profesional, o ante la necesidad de incrementar la sensibilización o toma de conciencia de los compromisos reflejados en la Política de Gestión.

En el caso de acciones formativas, los Responsables de Dpto deciden si se imparte la acción formativa o de desarrollo de competencias, o se desestima. Si la decisión es la impartición, se planifica la acción formativa transmitiéndolo al Resp. RRHH, se imparte y se deja registro en el formato Solicitud de la Formación . Cuando la formación sea impartida en el exterior, se conservarán como registros los certificados obtenidos, siempre que se entreguen, y del control de asistencia o certificado de asistencia en el caso de formación externa.

22.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

22.1. Información adicional

.Para todos los empleados, el primer día de acceso a la empresa se realizan cursos en materia de:

- RRHH
- Seguridad y salud
- BRC, Calidad y MA
- RSC

Actualmente se están llevando a cabo programas de capacitación para preparar a los empleados de fábrica para asumir roles de liderazgo como jefes de equipo, proporcionando las habilidades y conocimientos necesarios para liderar, coordinar y motivar a su equipo de manera efectiva.

Además de esto, este año se realizó un curso de resiliencia y gestión del cambio para todos los mandos intermedios.

Seguridad y Salud

23.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

23.1. Información adicional.

Nuestro Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo abarca:

Evaluación de Riesgos: Realizamos evaluaciones exhaustivas de los riesgos en todos los aspectos de nuestras operaciones, identificando posibles peligros y tomando medidas preventivas para mitigarlos.

Normativas Cumplidas: Cumplimos rigurosamente con todas las leyes y regulaciones aplicables en materia de seguridad y salud laboral, garantizando que nuestros empleados trabajen en un entorno seguro y saludable.

Formación y Capacitación: Proporcionamos formación continua a nuestros empleados para asegurarnos de que estén plenamente conscientes de los procedimientos de seguridad y salud en el trabajo y sepan cómo actuar en caso de emergencia.

Equipos y Protección Personal: Suminstramos equipos de protección personal adecuados y garantizamos que estén disponibles y sean utilizados correctamente por todos los empleados.

Prevención de Accidentes: Implementamos medidas preventivas para minimizar el riesgo de accidentes laborales y enfermedades profesionales, incluyendo la identificación y eliminación de posibles fuentes de peligro.

Primeros Auxilios y Asistencia Médica: Contamos con personal capacitado en primeros auxilios y garantizamos el acceso a la atención médica adecuada en caso de lesiones o enfermedades relacionadas con el trabajo.

Participación de los Empleados: Fomentamos la participación activa de nuestros empleados en la identificación y resolución de problemas de seguridad y salud en el trabajo, promoviendo una cultura de seguridad en toda la organización.

Evaluación y Mejora Continua: Realizamos evaluaciones periódicas de nuestro Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo y tomamos medidas para mejorar continuamente nuestros estándares y procedimientos.

PROVEEDORES

Compras responsables

24.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

24.1. Información adicional

En el nuevo proyecto de SPHERE España hemos querido avanzar tanto en sostenibilidad

como en ética y responsabilidad social, tanto de forma interna como externamente. Por ello, nos hemos certificado en SMETA, con el objetivo de comprender y mejorar las condiciones de trabajo y el desempeño ambiental en nuestro negocio y en la cadena de suministro.

Dentro del programa de objetivos y acciones de mejora del plan de compras, se encuentra:

- Estrategia de compras para la compañía, en la que se incluyen entre otros, los pilares de sostenibilidad y buen gobierno.
- Diversificar la relación de proveedores de materia prima y auxiliares, de manera que se garantice el stock de seguridad de la compañía, utilizando criterios de sostenibilidad, tanto en producto o logística como en el reconocimiento de las comunidades locales y próximas.

Clasificación y evaluación de proveedores

25.-¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

25.1. Información adicional

A todos aquellos proveedores que vienen de visita o entran a realizar cualquier operación a nuestras instalaciones se les envía un documento con recomendaciones ambientales ya que el cuidado y preservación ambiental es una de nuestras prioridades.

Dentro de todo el proceso de compras, se recoge una instrucción técnica con medidas preventivas donde se resalta, por ejemplo, la compra a granel o productos que sean lo menos perjudiciales para el medio ambiente entre otros puntos.

Homologación de proveedores

26.- ¿Existe en su empresa un proceso de Homologación de Proveedores?

26.1. Información adicional

Anualmente se evalúan a los proveedores en función de los requisitos ya mencionados anteriormente.

Interacción con los proveedores

27. - ¿ Tienen establecidos mecanismos para relacionarse con los Proveedores y conocer su opinión?

27.1. Información adicional

Se mantienen reuniones al menos al trimestre con todos los proveedores, en las que se repasan las posibles reclamaciones habidas en ese periodo de tiempo. Mejoras de sus procesos y desarrollos que nos puedan interesar.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

28.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

28.1. Información adicional.

Tal y como ya se ha comentado en la pregunta 4, del bloque 1b.

Colaboraciones con organizaciones como: Caritas, Aspanoa, Fundación Los Pueyos, Ayto Utebo, Banco de Alimentos, Aldeas Infantiles...

También se colabora con el equipo de futbol de la localidad.

Proyecto reforestación con Carrefour

Miembro del Pacto Mundial de Naciones Unidas.

Colaboración con Scouts de Aragón, para la cesión de bolsas y sacos biodegradables compostables .

Colaboración carreras populares, campeonato gimnasia Utebo.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

29.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

29.1. Información adicional.

Tenemos un plan de eco- responsabilidad interno. Basado en 5 principios: salud, diseño, procesos, colaboración y educación.

Todos los proyectos que llevamos a cabo van alineados con este plan de eco-responsabilidad y por tanto, con la estrategia de la empresa.

Transparencia con el entorno social de la organización

30.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

30.1. Información adicional

Canales de comunicación directa, newsletter Sphere Spain, y newsletter con todo el grupo Sphere, foros de debate, presentaciones y charlas en sociedad...

Comunicación y fomento de buenas prácticas

31.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

31.1. Información adicional

Nuestra difusión a través de prensa y redes sociales, permite que nuestros Stakeholders comprueben y confirme su alineación en valores con nuestra Compañía

También existen comunicación a nuestros colaboradores internos mediante tabloneros de anuncios, boletines internos e intranet.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

32.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

32.1. Información adicional

Sphere España está certificada en la norma ISO 14001:2015.

A parte, tenemos una Política Integrada, integrando calidad, medio ambiente y prevención. También tenemos a disposición de todos los colaboradores la declaración de sostenibilidad.

Compromiso frente al cambio climático

33.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Economía circular

34.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

34.1. Información adicional

Nuestra estrategia empresarial está firmemente fundamentada en los principios de la economía circular. Esto significa que no solo consideramos la producción y el consumo en términos lineales, sino que buscamos crear un ciclo continuo de valor a través de nuestros productos y servicios. Desde 2022 estamos ubicados en el Polígono El Pradillo de Pedrola en un nuevo complejo de Economía Circular.

Diseño sostenible: Desde el inicio, consideramos cómo nuestros productos pueden ser más eficientes en términos de recursos y cómo pueden tener una vida útil más larga. Esto incluye el uso de materiales reciclables y la minimización de residuos.

Reutilización y reciclaje: Promovemos la reutilización de productos y componentes siempre que sea posible y facilitamos el reciclaje al final de la vida útil de nuestros productos.

Energía renovable: Buscamos fuentes de energía renovable para alimentar nuestras

operaciones y reducir nuestra huella de carbono.

Colaboración y circularidad: Trabajamos en colaboración con nuestros proveedores y clientes para cerrar el ciclo de vida de nuestros productos, promoviendo la circularidad a través de la cadena de suministro.

Responsabilidad extendida del productor: Asumimos la responsabilidad de nuestros productos incluso después de que hayan sido vendidos, mediante programas de recogida y reciclaje.

Comunicación ambiental

35.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

35.1. Información adicional.

Además de comunicaciones en Prensa y Redes Sociales, existe una difusión de las buenas prácticas en gestión ambiental, entregando a cada empleado que se incorpora en nuestra compañía y a través de nuestro Plan de Acogida.

Los indicadores ambientales, se encuentran a disposición de toda la Plantilla y expuestos en el tablón de anuncios de la Fábrica, informando asimismo a todas las empresas externas que vienen a realizar trabajos en Planta, sobre la existencia de que Sphere tiene implantado un Sistema de Gestión Ambiental.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

36.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

-

Valoración Global

37.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

Puntos fuertes y áreas de Mejora

38.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Somos un referente a nivel europeo en nuestro sector. Con la nueva construcción del complejo de Economía Circular con residuo cero podemos ser consecuentes con nuestro plan de ecoresponsabilidad y ser un ejemplo de producción sostenible.

39.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Tener más impacto en el entorno local.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?