

RSA - PYMES

Empresa evaluada

**INTELECTO CONSULTORÍA DE PROYECTOS,
S.C.**
CIF:J50763457
C/ Avenida César Augusto Nº 18 PPAL B
50004 - Zaragoza
Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

INTELECTO, CONSULTORIA DE PROYECTOS, SC

02 - Dirección - CP - Población

Avenida César Augusto nº 18, principal B. 50.004 ZARAGOZA

03 - Sector. Actividad

CONSULTORÍA DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y EMPRESAS.

04 - Año comienzo actividad.

1998

05 - Número de personas empleadas

3

06 - Persona contacto

LUCÍA BERLANGA QUINTERO

07 - E-mail contacto

gerencia@grupointelecto.com

08.- Página web

www.grupointelecto.com

GENERAL

Tendencias Globales

- 1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
 - Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
 - Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
 - Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
 - Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)

- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren el negocio de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos

1.1 Información adicional

NUESTRA ACTIVIDAD COMO CONSULTORES ESTÁ EN RELACIÓN DIRECTA CON CUESTIONES JURÍDICAS, SOCIALES Y ECONÓMICAS.

- 2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

No

2.1. Información adicional

Las PYMES precisan de apoyo técnico e institucional para afrontar estos y otros retos fundamentales para ellas y para la sociedad.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

- 3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Se plantea y planifica por exigencia legal (sectores específicos) el impacto de los aspectos sociales y ambientales en la actividad tanto en el corto como en el medio o largo plazo

3.1. Información adicional

Nuestra organización integra en sus objetivos operativos una estrategia en que se plantean retos concretos de carácter económico, social y ambiental, aunque como es lógico existe un margen de mejora y de mayor concreción en los retos planteados.

- 4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

Existe un presupuesto que se revisa anualmente y además se analizan los resultados del importe destinado a proyectos sociales y/o medioambientales

4.1. Información adicional

Se actúa en la minimización del impacto ambiental de nuestras actividades, intentando además llevar a cabo colaboraciones con aportación específica de valor para nuestro entorno.

También se actúa con medidas de apoyo social a las personas trabajadoras y colaboradoras de la Empresa.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

- 5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

5.1. Información adicional

Disponemos de protocolos de actuación diferenciados para la plantilla, clientela, proveedores, etc

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Existen mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés que se analizan e integran en el negocio de la organización

6.1. Información adicional

El trato individualizado del día a día hace que se identifique y conozca. A través de sus evaluaciones, seguimientos y sistemas de control, sobre todo de la Administración Pública.

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un código de conducta conocido por todas las personas de la organización que se revisa periódicamente

7.1. Información adicional

Disponemos de protocolos de actuación diferenciados y socialmente responsables para trabajadores/as, clientela y proveedores/as.

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y se establecen planes específicos para su conocimiento

8.1. Información adicional

El trato individualizado y el contacto personal y profesional del día a día hacen que se identifique y conozcan perfectamente las expectativas de cada uno de los grupos de interés.

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Este año se ha elaborado un primer plan de actuaciones en materia de Responsabilidad Social

9.1. Información adicional

Como PYME que somos, precisamos de un período de adaptación para poder abordar la realidad cambiante en cuanto a la Responsabilidad Social.

Actualmente trabajamos en el ámbito social con los trabajadores e intentamos implementar

de forma satisfactoria medidas ambientales. Todavía nos quedan otro tipo de actuaciones planificadas que hemos de iniciar en los próximos ejercicios.

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se establecen objetivos con indicadores específicos para los objetivos

10.1. Información adicional

Intentamos estructurar nuestras actuaciones con una planificación más adecuada que incluya objetivos e indicadores específicos en todos los casos y no solo en determinados apartados..

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes

11.1. Información adicional

Conocemos la satisfacción de nuestra clientela a través del trato cotidiano, así como de la realización de diferentes informes periódicos y de la evaluación y seguimiento de algunos/as clientes/as.

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y saber si son exitosas

12.1. Información adicional

Intentamos establecer mejoras en el día a día, tanto en los procesos como en las actuaciones concretas.

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se planifica y se evalúa el resultado en la innovación de forma responsable y sostenible en el tiempo

13.1. Información adicional

Nuestra empresa valora las tendencias para estar en consonancia con las nuevas necesidades de nuestros clientes.

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Se incorporan aspectos ambientales y/o sociales en la producción y prestación del servicio y se analizan sistemáticamente estos aspectos en la gestión.

14.1. Información adicional

Cada ejercicio anual, nuestra organización valora en qué y cómo podemos mejorar la incorporación de principios y valores sociales y ambientales a la prestación de nuestros servicios.

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Disponemos de un proceso normalizado del servicio post venta integral que se revisa y mejora periódicamente

15.1. Información adicional

Nuestra empresa realiza informes periódicos de su desempeño que se entregan a su clientela, así como en aquellos casos en los que se producen incidencias, también se informa de forma pormenorizada y en el menor período de tiempo posible.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

16.1. Información adicional

Llevamos a cabo una explicación pormenorizada de nuestra actividad y de sus características.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica, se identifican mejoras y se implantan.

17.1. Información adicional

Analizamos el grado de satisfacción de nuestro personal a través del estudio del clima laboral, de las expectativas de carrera y de la evolución profesional de cada una de las personas empleadas y colaboradoras.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

La organización se ha comprometido con los 10 principios de la Carta de la Diversidad y

realiza una gestión activa de la diversidad, con planes específicos que se comunican, implantan y evalúan, analizando su impacto en las personas.

18.1. Información adicional.

Disponemos de un Plan de Igualdad vigente para el período 2016-2018.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Se desarrolla un Plan de Conciliación y Corresponsabilidad con objetivos, medidas, indicadores y evaluación periódica que se comunica a todos los trabajadores.

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

Existen distintas medidas que se llevan a cabo en la empresa en este ámbito: flexibilidad de horarios, bolsa de horas, permisos puntuales, trabajo fuera de la oficina y teletrabajo, etc.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla planteando sus necesidades y propuestas formativas

20.1. Información adicional.

Existen además un presupuesto específico para la formación y un plan de carrera individualizado para cada persona de la plantilla.

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Además de realizar acciones formativas para mejorar las competencias técnicas, se realiza formación en competencias personales y formación orientada a la promoción y desarrollo profesional y personal de las personas empleadas

21.1. Información adicional.

Nuestra organización procura la mejora de competencias en cada una de las personas que la componemos, de forma que se plantea un programa de desarrollo profesional y un presupuesto anual y personal para formación.

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Existe una evaluación de riesgos en la que han participado de manera activa las personas empleadas y se realizan acciones de concienciación y adquisición de competencias

22.1. Información adicional.

La evaluación de riesgos se lleva a cabo de conformidad con criterios de participación y con especial incidencia en los riesgos psicosociales derivados de nuestra actividad con afectación al estrés y a la calidad de vida de la plantilla.

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Existen unas indicaciones de compra de índole general para considerar los aspectos ambientales y sociales en la selección de los productos, bienes y servicios.

23.1. Información adicional.

En la adquisición de productos y servicios, se tienen en cuenta criterios sociales y medioambientales: energías renovables, materiales reciclados y reciclables, producción social y sostenible, etc.

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

Los criterios de clasificación y selección de proveedores contemplan aspectos ambientales y sociales asociados a la actividad.

24.1. Información adicional.

Siempre valoramos y clasificamos a nuestros proveedores según criterios sociales y ambientales.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Existe un plan de colaboración en proyectos sociales con una metodología, objetivos e indicadores establecidos que permiten a la organización medir su impacto social.

25.1. Información adicional.

Dentro de la actividad de la empresa, colaboramos en actividades de carácter medioambiental y social (igualdad de género, formación y educación, protección de los consumidores, proyectos dirigidos a personas mayores, migrantes, etc.)

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, dotados de presupuesto, con planes de acción específicos, revisión de resultados obtenidos y medición de impactos.

26.1. Información adicional.

Todos los proyectos se integran en el negocio de la empresa. Actuamos en el ámbito de la consultoría social y de la formación y educación.

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Sí, se comparten con las personas empleadas y los grupos de interés, fomentando la colaboración activa en todas sus fases, incluida la evaluación y medición de impacto y la comunicación sistematizada

27.1. Información adicional

La plantilla está plenamente implicada en los proyectos sociales que llevamos a cabo.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Existe un plan de comunicación de las actividades que se desarrollan

28.1. Información adicional

Debeos desarrollar más y mejor la comunicación de nuestras actuaciones.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se evalúa el impacto ambiental y se ha desarrollado un plan de acciones en materia ambiental global para toda la organización, que cuenta con objetivos e indicadores en seguimiento cuyo resultado se mide periódicamente.

29.1. Información adicional.

Intentamos limitar nuestro impacto ambiental y desarrollar acciones educativas y formativas a favor del medioambiente.

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan

acciones que se comunican internamente.

30.1. Información adicional.

Debemos mejorar nuestra comunicación externa.

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

31.1. Información adicional

La economía circular es un principio de actuación en nuestra organización, pero al ser una empresa de servicios, tenemos que valorar cómo podemos integrar y de qué manera la economía circular en nuestra organización.

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunica a todos los grupos de interés a través de la web y/o RRSS

32.1. Información adicional

La comunicación en muchas ocasiones es de manera informal y con carácter puntual.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

- 1 - Capacitar a las personas de la empresa
- 2 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 3 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 4 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 5 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 6 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 7 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 8 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 9 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 10 - Disponer de presupuesto

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

Puntos fuertes y áreas de Mejora**35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Compromiso de desarrollo personal y profesional de la plantilla.

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Mejora en las acciones de comunicación.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 7. Energía asequible y no contaminante.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 13. Acción por el clima.