

### **RSA - PYMES**

# Empresa evaluada PUYO ÁREA TECNOLÓGICA, S.L.

CIF:B44215002 C/Santiago Hernández nº:53 - 1ª Planta 44580 - VALDERROBRES Teruel

# DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

PUYO AREA TECNOLOGICA, S.L.

02 - Dirección - CP - Población

Calle Santiago Hernandéz Ruíz, 55 - Valderrobres (Teruel)

03 - Sector, Actividad

Telecomunicaciones. Venta, instalación, reparación de sistemas de telecomunicaciones, informatica, electricos, electronicos, energias renovables, domotica, inmotica, sonorización, iluminación, redes de datos, redes de datos y voz, alarmas.

04 - Año comienzo actividad.

2007

05 - Número de personas empleadas

34

06 - Persona contacto

Sergio Puyo Vicente

07 - E-mail contacto

puyo@puyo.es

08.- Página web

www.puyo.es

#### **GENERAL**

### **Tendencias Globales**

- 1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)

- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)

Se realiza un análisis formal periódico, que permite tener en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la organización y, cuando es necesario se ponen en marcha planes a medio / largo plazo.

#### 1.1 Información adicional

.

# 2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

Si

#### 2.1. Información adicional

Las empresas son parte del tejido social y económico del pais con sus esfuerzos contribuyen a la mejora de dichas tendencias

#### Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Se plantea y planifica por exigencia legal (sectores específicos) el impacto de los aspectos sociales y ambientales en la actividad tanto en el corto como en el medio o largo plazo

### 3.1. Información adicional

.

# 4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

#### 4.1. Información adicional

no destinamos por ahora un presupuesto anual a estos fines pero si que en la medida de lo posible intentamos colaborar con proyectos locales

#### Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

#### 5.1. Información adicional

tenemos definida una estructura interna de empresa y definidos los demás grupos con los que trabajamos y los roles con cada unos de ellos



### 6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Existen mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés que se analizan e integran en el negocio de la organización

#### 6.1. Información adicional

Conocer las necesidades, analizarlas y encontrar la solución es la cable de cualquier empresa que quiera evolucionar

#### Gobierno de la organización

# 7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Se comenta verbalmente la forma de trabajar en la organización al iniciar la relación laboral

#### 7.1. Información adicional

Se comentan y hacemos reuniones periódicas con los trabajadores y responsables de departamentos

# 8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización del propósito, visión y valores de la organización

#### 8.1. Información adicional

La relación con los trabajadores es muy buena, somos un grupo de trabajo y compañeros, se hacen actividades para fomentar estos valores

#### Plan de Responsabilidad Social

# 9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Estamos actualmente abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

#### 9.1. Información adicional

somos una pyme pequeña pero vemos lo importante que es

# 10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se plantean indicadores si bien no se establecen objetivos

#### 10.1. Información adicional

nuestro objetivo es crear un plan firme

#### **CLIENTES**

### Satisfacción de cliente

#### 11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Conocemos la satisfacción de los clientes de manera informal por la relación cercana que tenemos con ellos

#### 11.1. Información adicional

conocemos la satisfacción del cliente por el trato personal y cercano que tenemos con ellos, uno de los indicativos que más nos marca ese grado de satisfacción es cuando algún nuevo cliente viene recomendado por un conocido. Las redes sociales, medios de comunicación digitales, también es un factor que nos indica este item

# 12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

#### 12.1. Información adicional

intentamos mejorar y evolucionar cada día, para dar mejor servicio y calidad

### Innovación en los productos y servicios

# 13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se investigan nuevos productos con metodología y planificación específica.

#### 13.1. Información adicional

Cada día pensamos en mejorar nuestros productos y servicios

#### Calidad de los productos y servicios

# 14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Se incorporan aspectos ambientales y/o sociales en la producción y prestación del servicio y se analizan sistemáticamente estos aspectos en la gestión.

#### 14.1. Información adicional

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Se ofrece un servicio postventa integral

#### 15.1. Información adicional

el servicio de postventa es una delas patas fundamentales para mantener al cliente y conseguir nuevos clientes

#### Transparencia informativa sobre el producto o servicio

# 16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información de las



características del producto o servicio.

#### 16.1. Información adicional

Se detalla toda la información y se amplia en caso que sea necesario, según el proyecto o servicio, se crea un Proyecto-oferta o contrato de servicios

#### PERSONAS EMPLEADAS

### Satisfacción de las personas empleadas

- 17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?
  - Sí, formalmente alguna vez hemos realizado alguna iniciativa puntual (reuniones específicas, encuestas, etc...)

#### 17.1. Información adicional

Hemos realizado reuniones y actividades buscando estos fines

### Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

Se realizan acciones de sensibilización y formación en materia de equidad y principio de no discriminación dirigidas al departamento de personas y al personal directivo

### 18.1. Información adicional.

los trabajadores cumplen con sus objetivos y cada uno sabe su puesto de trabajo y responsabilidad, aunque no tenemos una jerarquía de pirámide muy escalonada, estamos casi todos al mismo nivel

### Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

No se han desarrollando actividades en esta materia

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de concilación personal, familiar y laboral especificarlas.

### Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Cada responsable de departamento identifica y solicita las necesidades de formación en los puestos de trabajo que gestiona

#### 20.1. Información adicional.

La formación y el reciclaje es base en nuestra área de negocio

#### 21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada puesto de trabajo.

### 21.1. Información adicional.

.

#### Seguridad y Salud

### 22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Existe una evaluación de riesgos en la que han participado de manera activa las personas empleadas y se realizan acciones de concienciación y adquisición de competencias

#### 22.1. Información adicional.

.

#### **PROVEEDORES**

#### Compras responsables

# 23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Existen unas indicaciones de compra de índole general para considerar los aspectos ambientales y sociales en la selección de los productos, bienes y servicios.

#### 23.1. Información adicional.

.

#### Clasificación y evaluación de proveedores

# 24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos ambientales o sociales como por ejemplo, favorecer la compra local.

#### 24.1. Información adicional.

#### SOCIAL

### Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos



# 25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización sin planificación específica

#### 25.1. Información adicional.

Se va colaborando puntualmente con distintas actividades a lo largo del año

### Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

# 26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se realizan algunas iniciativas sociales relacionadas con algún aspecto de la organización o de las personas que trabajan en ella

#### 26.1. Información adicional.

se colabora con este tipo de acciones cuando hay la oportunidad

### Transparencia con el entorno social de la organización

# 27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Se comunican a las personas empleadas de manera puntual y no sistematizada

### 27.1. Información adicional

siempre se intenta animar para que colaboren

#### Comunicación y fomento de buenas prácticas

# 28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Se informa únicamente cuando se demanda

#### 28.1. Información adicional

las ultimas que se han realizado han sido en el inicio de la pandemia

#### **AMBIENTAL**

#### Impacto ambiental

# 29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización y se ha llevado a cabo alguna iniciativa de forma puntual e informal.

#### 29.1. Información adicional.

intentamos reciclar lo máximo, posible y llevar a puntos limpios material averiado de

nuestros clientes, solicitamos un container de cartón para nuestra empresa por el gran volumen que generamos

#### Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso público junto con un plan de acciones que se comunica interna y externamente.

#### 30.1. Información adicional.

una parte muy importante es concienciar a los trabajadores para que ellos ayuden en este aspecto

#### Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

#### 31.1. Información adicional

.

#### Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunican, pero no de manera sistemática u organizada

#### 32.1. Información adicional

se intenta concienciar a los trabajadores y se explica pautas a realizar

#### VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

### Priorización de temas

- 33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante 10 menos importante)
  - 1 Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
  - 2 Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
  - 3 Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
  - 4 Capacitar a las personas de la empresa
  - 5 Crear Programas con impacto positivo en la Comunicad Local
  - 6 Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
  - 7 Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés



- 8 Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 9 Disponer de presupuesto
- 10 Ofrecer productos y servicios de calidad

#### Valoración Global

# 34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

5

### Puntos fuertes y áreas de Mejora

#### 35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

innovación y trabajo decente en el entrono rural

### 36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

alianzas para lograr objetivos

### Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

# ¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

# En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si

### Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 1. Fin de la pobreza.
- ODS 2. Hambre cero.
- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 6. Agua limpia y saneamiento.
- ODS 7. Energía asequible y no contaminante.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 13. Acción por el clima.
- ODS 14. Vida submarina
- ODS 15. Vida y ecosistemas terrestres.
- ODS 16. Paz, justicia e instituciones sólidas.
- ODS 17. Alianzas para lograr los objetivos.