

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**JAVIERRE, S.L.**  
CIF:B22100358  
C/Pedro II nº:2, 2º.-  
22400 - Monzón  
Huesca

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

JAVIERRE,SL.

#### 02 - Dirección - CP - Población

Calle Pedro II, nº 2, Piso 2  
22.400 Monzón (Hu)

#### 03 - Sector. Actividad

Excavaciones, Demoliciones , Obra Civil, Servicios Industriales, Maquinaria de Obras Públicas

#### 04 - Año comienzo actividad.

1989

#### 05 - Número de personas empleadas

6 personas ( 2 Autónomos + 4 Régimen Gral. )

#### 06 - Persona contacto

Antonio Javierre Montaner

#### 07 - E-mail contacto

[antonio@javierre.es](mailto:antonio@javierre.es)

#### 08.- Página web

[www.javierre.es](http://www.javierre.es)

### GENERAL

#### Tendencias Globales

- 1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
  - Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
  - Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)

- **Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren el negocio de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos

#### **1.1 Información adicional**

Consideramos la empresa como una organización útil para a la sociedad, con la puesta en el mercado servicios y productos demandados por esta y de acuerdo a principios y valores humanos con criterios de honestidad, integridad y transparencia

#### **2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

Si

#### **2.1. Información adicional**

Las pyme se enfrentan cada día a la toma de decisiones y acciones responsables en su actividad cotidiana. La puesta en valor de esas acciones "responsables" es asignatura pendiente de las pyme en el área de la Responsabilidad social y la Sostenibilidad..

### **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

#### **3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Se plantea y planifica por exigencia legal (sectores específicos) el impacto de los aspectos sociales y ambientales en la actividad tanto en el corto como en el medio o largo plazo

#### **3.1. Información adicional**

Los sucesivos informes de sostenibilidad 2004-2022 Describen los retos e indicadores en aspectos Sociales, económicos, ambientales y de buen gobierno de la empresa

#### **4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

Existe un presupuesto que se revisa anualmente y además se analizan los resultados del importe destinado a proyectos sociales y/o medioambientales

#### **4.1. Información adicional**

Existen objetivos procedimientos y metas además de informes anuales de sostenibilidad que contemplan el uso y reparto de recursos económicos entre los grupos de interés de la compañía. Asimismo se aportan mediante indicadores, información sobre impactos sociales, ambientales y de responsabilidad de producto y servicio a la sociedad en Gral.

### **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

#### **5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas**

**con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

**5.1. Información adicional**

Además de estar identificados, son consultados sobre los aspectos materiales que generan impacto sea de tipo económico, social, ambiental o de buen gobierno.

**6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Existen mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés que se analizan e integran en el negocio de la organización

**6.1. Información adicional**

Existe proceso para identificar aquellas áreas sensibles hacia la Sostenibilidad e incluso acciones de sensibilización hacia este punto.

**Gobierno de la organización**

**7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Existe un código de conducta conocido por todas las personas de la organización que se revisa periódicamente

**7.1. Información adicional**

Los responsables de empresa conocen e impulsan Políticas, Visión y Valores hacia la llamada gestión responsable desde hace más de 15 años

**8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y se establecen planes específicos para su conocimiento

**8.1. Información adicional**

Todo el personal de la empresa es conocedor de los valores y compromisos que la empresa tiene adquiridos en materia de Responsabilidad Social. y trabajan alineados hacia objetivos de sostenibilidad.

**Plan de Responsabilidad Social**

**9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Existe un plan de actuaciones en materia de Responsabilidad Social consolidado y en constante revisión

**9.1. Información adicional**

El Plan de Responsabilidad Social en la empresa lleva ya una trayectoria de 18 años, en 2003 se inició el proceso de gestionar recursos con criterios de sostenibilidad y

transparencia.

el Año 2004 Javierre fué empresa fundadora de la Red Española Global Compact de Naciones Unidas desde ese mismo año 2004 hasta hoy 2016 la gestión ha sido reflejada en informes anuales de Sostenibilidad de acuerdo a las diferentes Guías GRI (Global Reporting Initiative) siempre nuestras memorias han sido catalogadas en máxima categoría GRI y con distinciones en varios años seguidos como mejores informes de Sostenibilidad en España categoría Pyme. reconocimientos otorgados por Asociación Española de Contabilidad y Administración de empresas (AECA) y el Instituto Jurado de Cuentas de España (ICJCE)

Javierre ha formado parte del Comité Ejecutivo de la Red Pacto Mundial España de Naciones Unidas desde el año 2006 hasta Junio 2016 y Asumiendo el Cargo de Secretario Gral de la Organización desde 2012 a Junio 2016.

Memoria de Sostenibilidad Javierre 2015 :  
<https://www.unglobalcompact.org/participation/report/cop/create-and-submit/advanced/231471>

Memorias Anteriores :  
[https://www.unglobalcompact.org/search?page=1&search%5Bdocument\\_type%5D=CommunicationOnProgress&search%5Bkeywords%5D=javierre&search%5Btype%5D=all&utf8=%E2%9C%93](https://www.unglobalcompact.org/search?page=1&search%5Bdocument_type%5D=CommunicationOnProgress&search%5Bkeywords%5D=javierre&search%5Btype%5D=all&utf8=%E2%9C%93)

**10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

Se plantean objetivos e indicadores específicos, teniendo en cuenta otras variables como plan de negocio, mercado y competencia, futuros requisitos legales, ?.

**10.1. Información adicional**

De acuerdo a los compromisos con los diez Principios de Pacto Mundial, la adhesión a PACI (Partnering Against Corruption Initiative) Green House Gas Protocol de World Economic Forum y otras actividades, la información recogida en los informes anuales según Guías GRI, dan cuenta detallada de la totalidad de indicadores Económicos, Sociales, Ambientales y de Buen Gobierno de la empresa.

**CLIENTES**

**Satisfacción de cliente**

**11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes

**11.1. Información adicional**

Somos la primera y única empresa en España y el Mundo en medir satisfacción de partes interesadas en las cuatro dimensiones. Económica, Social, Ambiental y Ética.

**12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los**

## **procesos de la organización?**

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y saber si son exitosas

### **12.1. Información adicional**

los mecanismos utilizados son en algunos casos mediante encuestas de satisfacción anónimas y en otros casos mediante entrevista personal con doble objetivo recoger sus impresiones y sensibilizar de nuestras inquietudes en materia de Responsabilidad Social

## **Innovación en los productos y servicios**

### **13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

Se planifica y se evalúa el resultado en la innovación de forma responsable y sostenible en el tiempo

#### **13.1. Información adicional**

Se tienen procesos para adaptar nuevos productos y servicios de forma constante una vez identificadas necesidades ó mejoras en procesos de puesta en obra de servicios y nuevos materiales, siempre con criterios de sostenibilidad..

## **Calidad de los productos y servicios**

### **14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

Se evalúa la eficiencia de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o de prestación del servicio, y se informa al cliente de los impactos sociales y/o ambientales.

#### **14.1. Información adicional**

Los sucesivos informes de sostenibilidad 2004- 2023 describen la calidad de servicios y gestión de aspectos sociales, ambientales y económicos de la organización

### **15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

Disponemos de un proceso normalizado del servicio post venta integral que se revisa y mejora periódicamente

#### **15.1. Información adicional**

El Servicio Post venta es proactivo y además de informar de defectos o errores cometidos e inmediatamente reparados en aquellos casos de actuaciones de cierta relevancia, se informa de igual manera de impactos hacia el medio ambiente y a la sociedad

## **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

### **16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

#### **16.1. Información adicional**

No solamente se aporta información detallada del producto ó servicio previo a la firma de contratos sino que se aporta igualmente información detallada del uso de los recursos obtenidos por esas ventas.

Ver informe anual Javierre : <http://www.javierre.es/RSE-en-Javierre/>

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica, se identifican mejoras y se implantan.

##### **17.1. Información adicional**

Satisfacción de empleados en Pyme se obtiene de forma continuada en la actividad cotidiana,. las relaciones laborales se convierten en estrechas relaciones personales y de confianza.. Este es el modelo identificado como mas eficaz y utilizado en la empresa.

### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

#### **18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

La organización se ha comprometido con los 10 principios de la Carta de la Diversidad y realiza una gestión activa de la diversidad, con planes específicos que se comunican, implantan y evalúan, analizando su impacto en las personas.

##### **18.1. Información adicional.**

JAVIERRE Está adherida a la iniciativa Charter por la Diversidad y sus principios básicos, desde el año 2010

Las ofertas de empleo, desarrollo profesional, retribuciones y todos los aspectos que puedan ser relacionados con discriminación e igualdad de oportunidades, son especialmente analizados y valorados para la toma de decisiones. Los indicadores en la materia son públicos cada año mediante informe de Sostenibilidad y accesibles a toda la todos los grupos de interés..

### **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

#### **19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Se desarrolla un Plan de Conciliación y Corresponsabilidad con objetivos, medidas, indicadores y evaluación periódica que se comunica a todos los trabajadores.

##### **19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

Los horarios laborales son consensuados con empleados en todo momento, Honestidad, transparencia, buena fe y compromiso con la empresa de empleados hace que no sea necesario llevar registro de ausencias por causas familiares e incluso personales. Tampoco son descontados salarios por estos conceptos en ningún caso, .

## **Formación y desarrollo profesional**

### **20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla planteando sus necesidades y propuestas formativas

#### **20.1. Información adicional.**

Cada empleado tiene su ficha de profesionalidad y formación, se adapta cada nueva necesidad de formación a nuevos proyectos y en su caso a demanda de nuevas actividades.

### **21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Con la incorporación de cada persona trabajadora se realiza formación básica relacionada con el desempeño del puesto de trabajo y la actividad de la organización

#### **21.1. Información adicional.**

Personal de la empresa es formado en sostenibilidad desde el mismo momento de su incorporación

## **Seguridad y Salud**

### **22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Se dispone de un Plan de Empresa Saludable o similar, en el que se incorporan todas las medidas de prevención de riesgos laborales y las medidas adicionales para favorecer la salud de las personas empleadas, con planificación, indicadores y sistema de evaluación.

#### **22.1. Información adicional.**

La empresa cuenta con servicio de seguridad y salud externo para asegurar riesgos laborales

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

### **23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

Los criterios de compra integran aspectos ambientales y sociales específicos para todos los productos, bienes y servicios que adquiere la organización, y son revisados de forma periódica.

#### **23.1. Información adicional.**

Se promueve el consumo de cercanía y materiales preferiblemente de reciclado.

## **Clasificación y evaluación de proveedores**

### **24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

Los criterios de clasificación y selección de proveedores valoran el desarrollo de la responsabilidad social en el proveedor y su actividad integrando aspectos ambientales, prácticas comerciales éticas, diversidad e inclusión, cumplimiento legal, y aspectos sociales.

#### **24.1. Información adicional.**

Se prioriza compras de productos reciclados , de cercanía y de proveedores autónomos y pequeñas empresas

## **SOCIAL**

### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

#### **25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Existe un plan de colaboración en proyectos sociales con una metodología, objetivos e indicadores establecidos que permiten a la organización medir su impacto social.

#### **25.1. Información adicional.**

Se colabora en todo tipo de acciones de formación y sensibilización en materia de Sostenibilidad y Responsabilidad Social, sea para grupos empresariales, asociaciones entidades sin ánimo de lucro, escuelas de negocio e incluso universidades.

### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

#### **26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, dotados de presupuesto, con planes de acción específicos, revisión de resultados obtenidos y medición de impactos.

#### **26.1. Información adicional.**

Los objetivos de la estrategia en materia social son conseguir un modelo de negocio eficaz, rentable y que aporte valor a la sociedad en cualquier caso que el valor sea compartido con ella. Todos los proyectos integran estas inquietudes en materia Social.

En la medida que la sociedad y consumidores con sus decisiones de compra valoren esta puesta en común, será mas apreciada nuestra elección como empresa proveedora de productos y servicios.

### **Transparencia con el entorno social de la organización**

#### **27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su**

### **participación e implicación activa?**

Sí, se comparten con las personas empleadas y los grupos de interés, fomentando la colaboración activa en todas sus fases, incluida la evaluación y medición de impacto y la comunicación sistematizada

#### **27.1. Información adicional**

Las actuaciones en materia social se comparten no solo con empleados sino también con grupos de interés. En todos los casos son públicos y accesible la información de resultados.

Se publica en página web y es accesible a toda la sociedad y grupos de interés el informe anual de Sostenibilidad: <http://www.javierre.es/RSE-en-Javierre/>

### **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

#### **28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Existe un plan de comunicación de las actividades que se desarrollan y se evalúan los impactos en medios de comunicación y redes sociales

#### **28.1. Información adicional**

Entendiendo por comunidad local el grupo de interés " Sociedad" esta tiene a su alcance todos y cada uno de los informes anuales de Sostenibilidad 2004 -2015 con sus mas de 90 indicadores en materia Económica, Social, Ambienta y de Integridad.

Informe anual de Sostenibilidad 2015: <http://www.javierre.es/RSE-en-Javierre/>

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

#### **29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se evalúa el impacto ambiental y se ha desarrollado un plan de acciones en materia ambiental global para toda la organización, que cuenta con objetivos e indicadores en seguimiento cuyo resultado se mide periódicamente.

#### **29.1. Información adicional.**

Existe acciones, objetivos y metas, con publicación anual de resultados Es aplicado el principio de precaución en aquellas actividades susceptibles de provocar impactos negativos al entorno natural o biodiversidad.

### **Compromiso frente al cambio climático**

#### **30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Existe un compromiso público junto con un plan de acciones que se comunica interna y

externamente y que periódicamente es evaluado. Se publican los resultados del plan y la contribución al logro de los compromisos adquiridos.

### **30.1. Información adicional.**

Los compromisos en materia ambiental de la empresa son Públicos. Los impactos igualmente se publican en informe anual en el apartado ambiental con la totalidad de indicadores recomendados por la guía GRI. La información es accesible a la sociedad

## **Economía circular**

### **31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

La organización ha iniciado su transición hacia la economía circular, con objetivos y un plan de acciones en seguimiento y una evaluación periódica de los resultados obtenidos.

#### **31.1. Información adicional**

La empresa tiene criterios de compra de productos y servicios de cercanía y de productos preferiblemente reciclados

## **Comunicación ambiental**

### **32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

Se comunica a todos los grupos de interés, con planes de comunicación específicos y por diversos canales (web, RRSS, newsletter, etc.) y existe una medición y seguimiento periódico.

#### **32.1. Información adicional**

La información ambiental es parte del informe anual de gestión responsable, contiene la totalidad de indicadores recomendados por GRI y da cuenta de aspectos e impactos tanto positivos como negativos. al entorno, flora y fauna.

Memoria de Sostenibilidad Javierre 2015 : <http://www.javierre.es/RSE-en-Javierre/>

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

#### **33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 2 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 3 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 4 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 5 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 6 - Capacitar a las personas de la empresa

- 7 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 8 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 9 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 10 - Disponer de presupuesto

### Valoración Global

**34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

7

### Puntos fuertes y áreas de Mejora

**35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Compromiso y Constancia

**36.- ¿Podría enunciar un área de mejora?**

Todas las áreas tienen recorridos para mejora especialmente provocados por cambios en la sociedad, sector de actividad y mercado. Contemplamos como reto la adaptación a estos cambios de modo continuado.

### Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 y tiene un compromiso público con la consecución de los ODS.

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Si

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 6. Agua limpia y saneamiento.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 13. Acción por el clima.
- ODS 15. Vida y ecosistemas terrestres.
- ODS 17. Alianzas para lograr los objetivos.