

#### **RSA - PYMES**

#### Empresa evaluada

DEM INDUSTRIAL COMPONENTES ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS, S.A.

CIF:A99514747 Calle David Fahrenheit nº:18.-50015 - Zaragoza Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

DEM INDUSTRIAL COMPONENTES ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS S.A.

02 - Dirección - CP - Población

CALLE DAVID FAHRENHEIT 18, 50015 ZARAGOZA

03 - Sector, Actividad

DISTRIBUCIÓN DE COMPONENTES ELÉCTRICOS Y ELECTRÓNICOS

04 - Año comienzo actividad.

2018

05 - Número de personas empleadas

8

06 - Persona contacto

Héctor Mayor

07 - E-mail contacto

sales@demindustrial.com

08.- Página web

www.demindustrial.com

### **GENERAL**

#### **Tendencias Globales**

- 1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)

## - Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)

Se realiza un análisis formal periódico, que permite tener en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la organización y, cuando es necesario se ponen en marcha planes a medio / largo plazo.

#### 1.1 Información adicional

Nos encontramos ya evaluando el contexto con temas generales y específicos donde identificamos riesgos y oportunidades.

## 2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

Si

#### 2.1. Información adicional

Además se deben realizar planes de acción ante posibles riesgos.

### Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

## 3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización

#### 3.1. Información adicional

Se tratan de proponer beneficios para los empleados como formación (clases de idiomas), actividades de bienestar como cursos de cocina, pintura y otras actividades que promueven el teambuilding.

## 4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

No existe presupuesto ni se destina parte de los beneficios a proyectos sociales y/o medioambientales

#### 4.1. Información adicional

No se destina formalemente, sin embargo se intenta promover la utilización de proveedores que favorecen la integración social, como es el caso de la fundación Juan XXIII

#### Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización

#### 5.1. Información adicional



Tenemos identificados los tipos de interés y se mantiene el diálogo con aquellos en los que es necesario.

## 6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Tenemos mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés y se analizan en cada uno de los casos de forma individualizada

#### 6.1. Información adicional

Tenemos identificadas específicamente las necesidades de los grupos de interés.

#### Gobierno de la organización

## 7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un código de conducta a disposición de todas las personas de la organización

#### 7.1. Información adicional

Tenemos disponible un código de conducta a petición del empleado, además se inculca la forma de proceder de acuerdo a este código.

# 8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización del propósito, visión y valores de la organización

#### 8.1. Información adicional

Nuestros valores están visibles en la página web disponible para nuestros empleados y cualquier parte interesada. Nuestros empleados son conocedores de estos valores que forman parte del ADN de la empresa.

#### Plan de Responsabilidad Social

# 9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Existe un plan de actuaciones en materia de Responsabilidad Social consolidado y en constante revisión

#### 9.1. Información adicional

Disponible en la web:

https://www.demindustrial.com/politica-gshe/

# 10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se establecen objetivos con indicadores específicos para los objetivos

#### 10.1. Información adicional

Se encuentra visible en la web:

https://www.demindustrial.com/politica-gshe/

#### **CLIENTES**

#### Satisfacción de cliente

### 11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Conocemos la satisfacción de los clientes de manera informal por la relación cercana que tenemos con ellos

#### 11.1. Información adicional

Somos una start up con tan solo 7 años de experiencia, por lo que todavía nos encontramos evolucionando en todos los procesos. Este año 2025 se van a realizar cambios por la obtención de la ISO 9001 y se contempla un procedimiento de encuestas para conocer la satisfacción de los clientes.

## 12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

#### 12.1. Información adicional

Somos una empresa que se adapta a las necesidades de sus clientes, por lo que se implanta toda mejora posible que se identifica o propone el cliente u otros trabajadores.

#### Innovación en los productos y servicios

## 13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se investiga y se desarrollan mejoras en el producto/servicio de forma no planificada

#### 13.1. Información adicional

Somos una empresa de distribución de materiales, por lo que en este aspecto, se añaden productos y nos ajustamos en función a las necesidades de nuestros clientes, a quienes les proporcionamos un servicio personalizado.

## Calidad de los productos y servicios

## 14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Se tienen en cuenta aspectos sociales y/o ambientales para ofrecer a los clientes un producto o servicio responsable

#### 14.1. Información adicional

Tratamos de reducir el embalaje de plástico, ya que nosotros no fabricamos los productos, tratamos de utilizar proveedores locales o de proximidad para reducir la huella de carbono.

### 15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?



Se ofrece un servicio postventa integral

#### 15.1. Información adicional

Estamos en contacto con los clientes tras la venta para asegurar que está conforme y satisfecho con el servicio / producto.

#### Transparencia informativa sobre el producto o servicio

### 16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

#### 16.1. Información adicional

En la oferta se proporciona toda la información sobre el producto, descripción, precio, plazo, garantía..

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### Satisfacción de las personas empleadas

### 17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica, se identifican mejoras y se implantan.

#### 17.1. Información adicional

Se realizan encuestas anuales para poder analizar la satisfacción de los empleados y poder mejorar aquellos aspectos en los que nos encontramos más desfavorecidos.

## Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

Disponemos e implementamos un Plan de Igualdad de Oportunidades y/o un Plan de Igualdad y Diversidad con objetivos, medidas, indicadores y sistema de evaluación, que contempla medidas para garantizar la equidad y el principio de no discriminación en la organización.

#### 18.1. Información adicional.

Se encuentra disponible en nuestra página web:

Política de Derechos Laborales y Humanos de DEM Industrial / Política de Diversidad e Inclusión

https://www.demindustrial.com/politica-qshe/

#### Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

## 19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Existen iniciativas formales para facilitar el equilibrio entre vida laboral, familiar y personal

## 19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de concilación personal, familiar y laboral especificarlas.

Se ofrece flexibilidad horaria bajo petición y 4 semanas anuales de teletrabajo para aquellas personas que son de otra ciudad

## Formación y desarrollo profesional

## 20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Cada responsable de departamento identifica y solicita las necesidades de formación en los puestos de trabajo que gestiona

#### 20.1. Información adicional.

Al ser una empresa pequeña cada departamento indica las necesidades de la empresa en términos de formación.

#### 21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada puesto de trabajo.

### 21.1. Información adicional.

Ver en nuestra página web:

Política de Formación y Desarrollo Personal del Empleado

https://www.demindustrial.com/politica-qshe/

### Seguridad y Salud

#### 22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Además de la evaluación y prevención de riesgos laborales, se hace seguimiento periódico de los casos de enfermedad laboral y de accidentes de trabajo a través de un registro de los mismos segregado por sexos, por categorías profesionales y por puestos de trabajo, con la finalidad de introducir nuevas medidas para reducir la siniestralidad y optimizar la salud laboral.

#### 22.1. Información adicional.

Es un servicio que tenemos subcontratado y contamos con dichos informes.

#### **PROVEEDORES**

#### Compras responsables



## 23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Existen unos criterios de compra concretos que integran aspectos ambientales y sociales específicos para la mayoría de los productos, bienes y servicios que adquiere la organización.

#### 23.1. Información adicional.

Visible en nuestra web:

Política de compras https://www.demindustrial.com/politica-qshe/

### Clasificación y evaluación de proveedores

# 24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

Los criterios de clasificación y selección de proveedores contemplan aspectos ambientales y sociales asociados a la actividad.

#### 24.1. Información adicional.

Se hacen encuestas periódicas a nuestros proveedores para asegurar que cuentan con los estándares necesarios mediambientales o sociales.

#### SOCIAL

#### Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

# 25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en algunos proyectos de forma puntual

#### 25.1. Información adicional.

Se han hecho donaciones de forma puntual y hemos colaborado con proveedores que promueven la integración social.

#### Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

# 26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

No, no están unidos con el negocio

#### 26.1. Información adicional.

No hay un protocolo para el desarrollo de proyectos sociales actualmente.

## Transparencia con el entorno social de la organización

#### 27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se

## comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Se comunican a las personas empleadas de manera puntual y no sistematizada

#### 27.1. Información adicional

Al ser una pequeña empresa se comunica puntualmente y de forma verbal.

### Comunicación y fomento de buenas prácticas

# 28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

No se comunican

#### 28.1. Información adicional

No se desarrollan acciones en materia social en el momento.

#### **AMBIENTAL**

#### Impacto ambiental

# 29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización.

#### 29.1. Información adicional.

Se trata de reducir el impacto del medioambiente con pequeños gestos como la reducción de papel o plásticos.

### Compromiso frente al cambio climático

# 30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

### 30.1. Información adicional.

Tratamos de hacer pequeñas acciones que impactan en el medioambiente, como la reducción de la utilización de papel o promover envases que reduzcan el plástico.

#### Economía circular

## 31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

#### 31.1. Información adicional



De hecho, parte de nuestro negocio está destinado a la comercialización de productos remanufacturados o productos que ya no van a ser útiles para otras plantas.

#### Comunicación ambiental

# 32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunica a todos los grupos de interés a través de la web y/o RRSS

#### 32.1. Información adicional

Nuestra política medioambiental se encuentra disponible: https://www.demindustrial.com/politica-qshe/

#### VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

#### Priorización de temas

- 33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante 10 menos importante)
  - 1 Crear Programas con impacto positivo en la Comunicad Local
  - 2 Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
  - 3 Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
  - 4 Capacitar a las personas de la empresa
  - 5 Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
  - 6 Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
  - 7 Disponer de presupuesto
  - 8 Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
  - 9 Ofrecer productos y servicios de calidad
  - 10 Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo

#### Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

7

## Puntos fuertes y áreas de Mejora

#### 35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Somos una empresa comprometida con el bienestar de nuestros empleados, brindando un entorno de trabajo seguro, inclusivo y en constante desarrollo.

#### 36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Deberíamos llevar a cabo más acciones sociales integradas en nuestra propuesta de negocio.

## Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

No