

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**SUMINISTROS GUALLAR, S.L.**

CIF:B50974286

Calle La Zaida nº:7.-

50700 - CASPE

Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

SUMINISTROS GUALLAR SL

#### 02 - Dirección - CP - Población

CALLE LA ZAIDA, Nº 7 50700 CASPE

#### 03 - Sector. Actividad

SUMINISTROS DE PRODUCTO DE FONTANERÍA, CALEFACCIÓN, RIEGO,  
ELECTRODOMESTICOS, ELECTRICIDAD Y FERRETERÍA

#### 04 - Año comienzo actividad.

COMO SANEAMIENTOS GUALLAR DESDE 1982

#### 05 - Número de personas empleadas

12

#### 06 - Persona contacto

ISABEL GUALLAR SANCHO

#### 07 - E-mail contacto

INFO@SUMINISTROSGUALLAR.COM

#### 08.- Página web

WWW.SUMINISTROSGUALLAR.COM

### GENERAL

#### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)

- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

### **1.1 Información adicional**

Estamos ampliando conocimiento

**2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

### **2.1. Información adicional**

Las pequeñas pymes movemos muy poca economía global

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

**3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

### **3.1. Información adicional**

Realizamos actividades de reciclaje de nuestros embalajes, de productos y realizamos acciones sociales con asociaciones de nuestra localidad de distinto ámbito (discapacitados, niños, etc..)

**4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

### **4.1. Información adicional**

En nuestra formación continua tenemos previsto asignar este apartado en uno de los objetivos de nuestra empresa

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

**5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

### **5.1. Información adicional**

Gracias a nuestro programa CRM y ERP, organizamos a nuestros clientes y proveedores según los tipos.

**6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

## **6.1. Información adicional**

Gracias a nuestra formación queremos integrar toda la información en el negocio de la organización

## **Gobierno de la organización**

**7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

### **7.1. Información adicional**

Gracias a la formación tenemos pendiente realizar un documento con normas o pautas de actuación para revisarlo periódicamente para ver si alcanzamos o se acerca a nuestros objetivos en todas las áreas.

**8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

### **8.1. Información adicional**

Estamos realizando una formación para cubrir las áreas que tenemos pendientes o más escasas cómo es el tema de la organización. Queremos realizar un documento escrito para que sea accesible a todas las compañías y o personas que tengan cualquier tipo de relación con nosotros.

## **Plan de Responsabilidad Social**

**9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

### **9.1. Información adicional**

Estamos trabajando para realizar un plan de actuaciones en materia de Responsabilidad Social consolidado

**10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

### **10.1. Información adicional**

con el tiempo queremos documentar objetivos e indicadores específicos, teniendo en cuenta variables como plan de negocio, mercado y competencia, futuros requisitos legales, etc...

## **CLIENTES**

### **Satisfacción de cliente**

## **11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

### **11.1. Información adicional**

Medimos la satisfacción de los clientes directamente preguntado a ellos por medio de los comerciales o las reseñas que nos dejan

## **12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

### **12.1. Información adicional**

Gracias a la formación que estamos recibiendo queremos implantar una metodología para que revise periódicamente y que permita incorporar la opinión de los clientes. igual que disponer de mecanismos para la identificación de mejoras y saber si son exitosas

## **Innovación en los productos y servicios**

## **13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

### **13.1. Información adicional**

Queremos llevar a cabo despues de acabar la formación que estamos realizacon una planificacion evaluando las innovaciones que realiza nuestras competencia y sus resultados de forma responsable y sostenible en el tiempo

## **Calidad de los productos y servicios**

## **14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

### **14.1. Información adicional**

Con la formación realizada queremos evaluar la eficiencia de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o de prestación del servicio, para informar al cliente de los impactos sociales y/o ambientales, incorporando aspectos ambientales y/o sociales en la producción y prestación del servicio y se analizaran sistemáticamente estos aspectos en la gestión.

La organización contara con un proceso normalizado que englobara el análisis sistemático de los aspectos socialmente responsables en el proceso de prestación del servicio, y el seguimiento de la eficiencia de las actividades relacionadas, incluida la comercialización.

## **15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

### **15.1. Información adicional**

Se ofrece un servicio postventa integral y de manera proactiva, en el que la organización informa a sus clientes de posibles defectos o errores en el producto o su comercialización. Haciendonos responsables de todo el trámite de la devolución del material defectuoso a la fábrica o a los SATS para su posterior reparación.

## **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

### **16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

#### **16.1. Información adicional**

Todos los productos que vendemos tienen información completa cómo su uso, características, medidas, etc...

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

##### **17.1. Información adicional**

Nos gustaría implementar reuniones específicas, encuestas, evaluación la satisfacción con metodología y de forma periódica identificando mejoras.

### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

#### **18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

##### **18.1. Información adicional.**

No se ha realizado ninguna acción pero creemos que no hace falta porque nunca ha habido problemas en ese aspecto. No obstante nos lo apuntamos cómo mejora para implantar acciones de sensibilización y formación en materia de equidad y principio de no discriminación dirigidas al departamento de personas y al personal directivo como protocolos de selección de personal, protocolos de promoción interna, política retributiva. Complementado a un Plan de Igualdad de Oportunidades y/o un Plan de Igualdad y Diversidad con objetivos, medidas, indicadores y sistema de evaluación, que contemple medidas para garantizar la equidad y el principio de no discriminación en la organización ya que queremos estar comprometidos con los 10 principios de la Carta de la Diversidad y realizar una gestión activa de la diversidad, con planes específicos que se comunicaran, implantaran y evaluaran, analizando su impacto en las personas.

## **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

**19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

**19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

No existe ningún Plan de Conciliación y Corresponsabilidad con objetivos, medidas, indicadores y evaluación periódica pero vemos interesante prepararlo y comunicarlo a los trabajadores, aunque ya tengamos implantadas iniciativas que facilitan el equilibrio entre vida laboral, familiar y personal. Llevando a cabo actuaciones de sensibilización en los horarios de trabajo para mejorar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

## **Formación y desarrollo profesional**

**20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

**20.1. Información adicional.**

Nos gustaría que hubiera un plan de formación anual que planificara todas las acciones formativas para que participaran toda la plantilla planteando sus necesidades y profuestas formativas.

**21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

**21.1. Información adicional.**

Nos gustaría crear un modelo de evaluación que se orientara al crecimiento personal y profesional de las personas desarrollando un modelo de desempeño en base a competencias y en función de las necesidades de casa departamento o competencias personales

## **Seguridad y Salud**

**22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

**22.1. Información adicional.**

Se pensará en desarrollar un sistema de prevención de riesgos laborales y de seguimiento de la siniestralidad y enfermedad laboral introduciendo medidas adicionales cómo espacios de esparcimiento, salud psicológica, educación postural, medidas de apoyo a las víctimas de violencia de género, etc. Segregado por sexos, por categorías profesionales y por puestos de trabajo, con la finalidad de introducir nuevas medidas para reducir la siniestralidad y optimizar la salud laboral.

También se pensará en desarrollar un Plan de Empresa Saludable o similar, en el que se

incorporan todas las medidas de prevención de riesgos laborales y las medidas adicionales para favorecer la salud de las personas empleadas, con planificación, indicadores y sistema de evaluación.

Existe una evaluación de riesgos en la que han participado de manera activa las personas empleadas y se realizan acciones de concienciación y adquisición de competencias

Además de la evaluación y prevención de riesgos laborales, se hace seguimiento periódico de los casos de enfermedad laboral y de accidentes de trabajo a través de un registro de los mismos segregado por sexos, por categorías profesionales y por puestos de trabajo, con la finalidad de introducir nuevas medidas para reducir la siniestralidad y optimizar la salud laboral.

Además de desarrollar el sistema de prevención de riesgos laborales y de seguimiento de la siniestralidad y enfermedad laboral, se han introducido medidas adicionales para favorecer la salud laboral de las personas trabajadoras (por ejemplo,

Se dispone de un Plan de Empresa Saludable o similar, en el que se incorporan todas las medidas de prevención de riesgos laborales y las medidas adicionales para favorecer la salud de las personas empleadas, con planificación, indicadores y sistema de evaluación.

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

**23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

#### **23.1. Información adicional.**

Se tienen en cuenta pero nos gustaría detallar con un documento escrito todos los criterios de compra integran aspectos ambientales y sociales específicos para todos los productos, bienes y servicios que adquiere la organización, y que fueran revisados de forma periódica. (procedencia de los productos, aspectos ambientales y sociales de los productos, bienes o servicios,

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

**24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

#### **24.1. Información adicional.**

No realizamos ninguna clasificación pero pensaremos si podemos tener en cuenta el precio, la calidad de servicio, por ubicación, contemplando aspectos ambientales y sociales respecto a nuestra actividad, su responsabilidad social, su actividad, sus prácticas comerciales éticas, diversidad e inclusión, cumplimiento legal, y aspectos sociales.

## **SOCIAL**

### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

**25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

#### **25.1. Información adicional.**

Nos gustaría implementar un proyecto social con una metodología, objetivos e indicadores establecidos que permitan a la organización medir su impacto social.

### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

**26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

#### **26.1. Información adicional.**

No vemos necesario que esté específicamente relacionado con nuestra actividad. no nos cerramos a ninguna iniciativa

### **Transparencia con el entorno social de la organización**

**27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

#### **27.1. Información adicional**

se comparte todo lo que se realiza y se hace participe a todas las personas empleadas.

### **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

**28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

#### **28.1. Información adicional**

Sabemos que estos temas interesan y en mi localidad hay varias asociaciones con las que colaboramos y damos visibilidad

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

**29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

### **29.1. Información adicional.**

Se implementará un plan de acciones en materia ambiental global para toda la organización, que cuenta con objetivos e indicadores en seguimiento de los residuos y productos reciclados para medir periódicamente.

### **Compromiso frente al cambio climático**

**30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

### **30.1. Información adicional.**

”

### **Economía circular**

**31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

### **31.1. Información adicional**

nos parece factible integrar los conceptos de la economía circular en nuestras operaciones y contar con objetivos y un plan de acciones para su desarrollo, un plan de acciones en seguimiento y una evaluación periódica de los resultados obtenidos.

### **Comunicación ambiental**

**32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

### **32.1. Información adicional**

Se podría comunicar a todos los grupos de interés, con planes de comunicación específicos y por diversos canales (web, RRSS, newsletter, etc.) con una na medición y seguimiento periódico.

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

**33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

-

### **Valoración Global**

**34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

#### **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

**35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Al ser una pyme pequeña y familiar, los directivos y los trabajadores nos conocemos a la perfección y hay un buen ambiente laboral ya que somos las mismas personas en el equipo desde hace muchos años y creo que ese es nuestro punto fuerte

**36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

el área de marketing

#### **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**