

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**APLICACIONES TORRES, S.L.**

CIF:B50681055

Ctra. Barcelona Km. 342,4  
50172 - Alfajarín  
Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

Aplicaciones Torres, S.L.

#### 02 - Dirección - CP - Población

Carretera Barcelona Km 342,4 50172 Alfajarín (Zaragoza)

#### 03 - Sector. Actividad

Sector.- Construcción.

Actividad.- Tratamiento y recubrimiento mediante pintura industrial y metalizado de superficies

#### 04 - Año comienzo actividad.

1996

#### 05 - Número de personas empleadas

24 trabajadores

#### 06 - Persona contacto

Sergio Arias Herrer

teléfono de contacto.-976102352

#### 07 - E-mail contacto

[torres@aplicacionestorres.com](mailto:torres@aplicacionestorres.com)

#### 08.- Página web

[www.aplicacionestorres.com](http://www.aplicacionestorres.com)

### GENERAL

#### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)

- **Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)**
- **Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Se realiza un análisis formal periódico, que permite tener en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la organización y, cuando es necesario se ponen en marcha planes a medio / largo plazo.

### **1.1 Información adicional**

Se realiza un análisis formal periódico con la ayuda de la herramienta DAFO en el cual se tienen en cuenta las apreciaciones de la dirección de empresa, trabajadores, clientes y proveedores.

### **2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

Si

### **2.1. Información adicional**

No solo pueden, sino que deben. Estos aspectos deben ser tenidos en cuenta y abordados desde la capacidad que cuente la empresa para poder abordar el futuro de la misma

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

### **3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Se plantea y planifica por exigencia legal (sectores específicos) el impacto de los aspectos sociales y ambientales en la actividad tanto en el corto como en el medio o largo plazo

### **3.1. Información adicional**

En nuestro caso las emisiones de COV's y el tratamiento de los residuos son aspectos medioambientales que debemos controlar por legislación y que debemos tener en cuenta organizativamente para minimizar costes.

En cuanto al aspecto social, planificamos acciones en materia de prevención de riesgos para asegurar no solo el cumplimiento de la legislación, sino el ambiente de trabajo y condiciones que mejoren o aseguren la seguridad de nuestro personal.

### **4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

### **4.1. Información adicional**

Independientemente del presupuesto para el cumplimiento legal medioambiental, se destinan partidas económicas periódicas que priman la ausencia de incidencias en materia de prevención. Además en función del resultado económico anual, puede haber también un reparto de beneficios para la plantilla de la empresa buscando una mejora

social-económica hacia los trabajadores.

#### **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

**5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

##### **5.1. Información adicional**

Conforme a la norma ISO 9001:2015, tenemos identificados y listados todos los grupos de interés, son revisados y actualizados periódicamente.

#### **6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Tenemos mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés y se analizan en cada uno de los casos de forma individualizada

##### **6.1. Información adicional**

Mediante los canales definidos en nuestro sistema de Calidad UNE EN ISo 9001:2015, se realiza una comunicación mediante encuestas, reuniones y conversaciones telefónicas con todas las partes implicadas. Clientes, proveedores, trabajadores y dirección de empresa, plasmándolo en un DAFO y en una Matriz que es analizada por la dirección de empresa de forma periódica.

#### **Gobierno de la organización**

#### **7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Existe un código de conducta conocido por todas las personas de la organización que se revisa periódicamente

##### **7.1. Información adicional**

Existe una política de Calidad y de Prevenciónpor parte de la empresa que ha sido explicada y distribuida a toda la organización.

Estas políticas son revisadas periódicamente y en caso de establecer cambio son nuevamente explicadas y distribuidas a todo el personal

#### **8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y se establecen planes específicos para su conocimiento

##### **8.1. Información adicional**

La política de Calidad y Prevención define estos aspectos y es explicada y distribuida a todo el personal de la empresa

## **Plan de Responsabilidad Social**

**9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Estamos actualmente abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

### **9.1. Información adicional**

La empresa quiere abordar más ampliamente el aspecto de responsabilidad Social y la realización del curso que realicé el otro día con vosotros es el comienzo, en futuras revisiones por la Dirección se abordará este tema en mayor amplitud

**10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

No existe Plan de RS ni acciones concretas, por tanto, no se plantean objetivos ni indicadores

### **10.1. Información adicional**

Se pretende en futuras revisiones por la dirección abordar un plan de responsabilidad social e incluir tanto objetivos e indicadores

## **CLIENTES**

### **Satisfacción de cliente**

**11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes

### **11.1. Información adicional**

Existe conforme a la norma ISO 9001:2015 un procedimiento escrito de como conocer, analizar, valorar y cumplir el objetivo de satisfacción de clientes.

**12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y saber si son exitosas

### **12.1. Información adicional**

Conforme a la norma ISO 9001:2015 existe procedimiento escrito de como valorar tanto la opinión como incidencias de nuestros clientes.

Además el procedimiento de acciones correctivas y de mejora las define y realiza el seguimientos de las mismas, determinando las acciones, responsables y plazos para la ejecución de las mismas.

## **Innovación en los productos y servicios**

**13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

Se investigan nuevos productos con metodología y planificación específica.

### **13.1. Información adicional**

Conjuntamente con los fabricantes de pintura se establece una comunicación para ir incorporando los nuevos productos que sacan y se realizan pruebas conjuntas para conocer si son óptimas en el resultado, valorando también el importe económico que supone y proponiendo a los clientes aquellos productos que entendemos y conocemos pueden ser de su interés por especificación de cliente o por posible mejora en rendimiento, duración o prestaciones.

## **Calidad de los productos y servicios**

### **14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

La organización cuenta con un proceso normalizado que engloba el análisis sistemático de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o de prestación del servicio, y el seguimiento de la eficiencia de las actividades relacionadas, incluida la comercialización.

### **14.1. Información adicional**

El proceso está controlado desde el principio con el estudio del servicio solicitado, análisis de requisitos, recursos y plazos.

Se guarda la trazabilidad de todos procesos desde el comienzo hasta el final y se analiza anualmente el nivel de satisfacción y el grado de cumplimiento de los objetivos establecidos conforme al control de los indicadores preparados para ello.

### **15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

Se ofrece un servicio postventa integral y de manera proactiva, en el que la organización informa a sus clientes de posibles defectos o errores en el producto o su comercialización

### **15.1. Información adicional**

Se guarda en todo momento la trazabilidad del proceso y producto.

Fechas, trabajadores implicados, productos con sus Nº de lote y resultado de las mediciones realizadas.

En caso de detectar posibles anomalías con los productos empleados se pondría en conocimiento del cliente y se le daría una solución.

En caso de tener No conformidades de cliente, se analiza el porqué y se le repara en nuestras instalaciones o en el lugar donde se encuentren las piezas, garantizando que quede conforme y satisfecho.

Se analiza en Nº de no conformidades con sus causas y se establecen acciones correctivas para evitar su repetición

## **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

### **16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información de las características del producto o servicio.

#### **16.1. Información adicional**

En virtud de la petición de un servicio, se elaboran presupuestos definidos en donde se informa de los productos a emplear, de sus cualidades y precio.

El cual es confirmado por el cliente con un pedido en firme.

Se elaboran informes de calidad en donde se define las especificaciones requeridas por el cliente

### **PERSONAS EMPLEADAS**

#### **Satisfacción de las personas empleadas**

##### **17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica, se identifican mejoras y se implantan.

#### **17.1. Información adicional**

Se realizan encuestas a los trabajadores, además la comunicación personal es diaria.

Los datos de las encuestas y las reuniones se analizan en función del DAFO y si surgen mejoras se abren acciones de mejora para su consecución en objetivo, plazos y coste.

Estos datos son tratados de forma periódica en la revisión por la Dirección

#### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

##### **18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

Se realizan acciones formales de sensibilización y formación dirigidas al departamento de personas, y se dispone de herramientas específicas para garantizar la equidad y el principio de no discriminación (protocolos de selección de personal, protocolos de promoción interna, política retributiva, ?) que se comunican a todos los trabajadores.

#### **18.1. Información adicional.**

La empresa dispone y ejecuta el protocolo de igualdad y acoso.

#### **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

##### **19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Se aplican medidas específicas de conciliación ante necesidades puntuales y casos

concretos.

**19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

Se habilita en aquellos casos que sea posibles el teletrabajo para la conciliación familiar y cuidado de enfermos.

Hay una política benévolas en el colectivo de producción, el cual no puede teletrabajar, Generación de bolsa de horas para su recuperación. además como es lógico de todos los permisos y licencias que permite el convenio.

**Formación y desarrollo profesional**

**20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla planteando sus necesidades y propuestas formativas

**20.1. Información adicional.**

En relación a las necesidades formativas tanto en materia técnica como en Prevención, establecidas conforme al procedimiento de personal, se establece un plan formativo el cual es seguido y analizado para dar conformidad a las acciones establecidas.

Anualmente es revisado por la Dirección de la empresa

**21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

La organización cuenta con un modelo de evaluación de desempeño que incluye el desarrollo de las personas en base a competencias.

**21.1. Información adicional.**

Conforme a la matriz de competencias establecida en el procedimiento de personal, se analiza la evaluación de cada trabajador y sus competencias en función de los resultados en cuanto a INC o propuestas de mejora y su formación en materia técnica y de prevención.

Esta información es tratada anualmente en reunión con la Dirección.

**Seguridad y Salud**

**22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Además de desarrollar el sistema de prevención de riesgos laborales y de seguimiento de la siniestralidad y enfermedad laboral, se han introducido medidas adicionales para favorecer la salud laboral de las personas trabajadoras (por ejemplo, espacios de esparcimiento, salud psicológica, educación postural, medidas de apoyo a las víctimas de violencia de género, etc.)

**22.1. Información adicional.**

conjuntamente con las propuestas de los trabajadores y el SP se establecen acciones de mejora tanto en seguridad como en ergonomía

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

#### **23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

En algunos casos, se tiene en cuenta la procedencia de los productos, y se ha considerado algún criterio ambiental para la compra de algún producto, bien o servicio.

##### **23.1. Información adicional.**

Incorporación de pinturas al agua en sustitución de pinturas al disolvente en todos aquellos casos en los que el cliente.

En aquellos casos en los que el cliente no acepta el cambio por pintura al agua, que es la mayoría de los casos por su alto precio en comparación con las pinturas al disolvente, si se busca emplear pinturas con alto porcentaje de sólidos en volumen, disminuyendo la cantidad de compuesto orgánico volátil.

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

#### **24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos ambientales o sociales como por ejemplo, favorecer la compra local.

##### **24.1. Información adicional.**

Siempre que el cliente no define exactamente la casa de pintura y el nombre del producto en cuestión, Aplicaciones Torres busca la compra en proveedores de proximidad.

## **SOCIAL**

### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

#### **25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Se colabora en algunos proyectos de forma puntual

##### **25.1. Información adicional.**

En este apartado aparecía una posible respuesta que a fecha de hoy no está incluida.

No se realizan proyectos en colaboración con los grupos de interés o la sociedad en general.

## Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

**26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

Se realizan algunas iniciativas sociales relacionadas con algún aspecto de la organización o de las personas que trabajan en ella

### 26.1. Información adicional.

Se potencia en la medida de lo posible la compra de proveedores locales y en la disminución de COV's

## Transparencia con el entorno social de la organización

**27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

No se difunden estas actuaciones

### 27.1. Información adicional

No aplica

## Comunicación y fomento de buenas prácticas

**28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

No se comunican

### 28.1. Información adicional

N/A

## AMBIENTAL

### Impacto ambiental

**29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se evalúa el impacto ambiental y se llevan a cabo acciones para separar y reciclar residuos y para reducir el consumo de recursos naturales.

### 29.1. Información adicional.

Se gestiona de forma controlada los residuos y se intenta minimizar las emisiones de COV's con pinturas de alto volumen de sólidos y/o pinturas al agua

### Compromiso frente al cambio climático

**30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

### **30.1. Información adicional.**

Igualmente que en el apartado anterior, se reciclan y gestionan los residuos y se busca en la medida de lo posible utilizar pinturas al agua o pinturas al disolvente de alto contenido en sólidos (menos porcentaje de disolvente)

## **Economía circular**

### **31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

Existe alguna iniciativa puntual en uso de productos reciclados, reutilización de materiales y reciclaje de los residuos generados.

### **31.1. Información adicional**

Reutilización de elementos de protección en los procesos productivos. intentando reutilizarlos el mayor Nº posible de veces antes de desecharlo, siempre y cuando se respeta su capacidad de protección efectiva

## **Comunicación ambiental**

### **32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

No de una manera formal

### **32.1. Información adicional**

no se comunican de manera formal

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

### **33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 2 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 3 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 4 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 5 - Capacitar a las personas de la empresa
- 6 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 7 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 8 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 9 - Disponer de presupuesto
- 10 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local

## Valoración Global

**34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

4

## Puntos fuertes y áreas de Mejora

**35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Gestión de recursos medioambientales mas sostenibles, dentro de la complejidad medioambiental actual de nuestro sector de pintura industrial

**36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

Se puede decir que en todos los aspectos tenemos área de mejora. actualmente estamos "verdes" en el aspecto RSA, sin embargo nuestra intención es con el paso del tiempo y en la medida económica que podamos ir dando pasos en todos estos aspectos mencionados en las preguntas anteriores.

## Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

No, mi organización no conoce la Agenda 2030 ni los ODS

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

No

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 13. Acción por el clima.