

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**AZAFRÁN DE TERUEL LA CARRASCA, S.L.**

CIF:B44198026

C/Corazon de María 14

44314 - Blancas

Teruel

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

Azafrán de Teruel La Carrasca S.L.

#### 02 - Dirección - CP - Población

Calle Corazón de María 14, CP 44314 Blancas - Teruel

#### 03 - Sector. Actividad

Comercio de Productos Agroalimentarios

#### 04 - Año comienzo actividad.

2015

#### 05 - Número de personas empleadas

1

#### 06 - Persona contacto

Carlos Esteban / José Antonio Esteban

#### 07 - E-mail contacto

[info@azafranlacarrasca.com](mailto:info@azafranlacarrasca.com)

#### 08.- Página web

[www.azafranlacarrasca.com](http://www.azafranlacarrasca.com)

### GENERAL

#### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional,

## **educación, formación, etc)**

Se realiza un análisis formal periódico, que permite tener en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la organización y, cuando es necesario se ponen en marcha planes a medio / largo plazo.

### **1.1 Información adicional**

Las tendencias Globales influyen directamente en todas las actividades de las pymes y las vamos asumiendo de acuerdo a como nos afectan en nuestra actividad, para mantenernos dentro de los mercados y no quedar excluidos por no cumplir las nuevas normas que y tendencias que se van marcando

### **2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

No

#### **2.1. Información adicional**

Se enfrentan mejor si nos unimos varias pymes con el mismo objetivo y de la mano de organizaciones que nos representen

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

### **3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización

#### **3.1. Información adicional**

En nuestro caso estamos dentro de la producción ecológica y en época de recogida de nuestra especia siempre se busca emplear a sectores sociales vulnerables y personas con capacidad.

### **4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

#### **4.1. Información adicional**

Al ser productores ecológicos hay ciertos costes que están considerados dentro del presupuesto de gastos, así como el mantenimiento del sistema de energía renovable que hemos implementado.

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

### **5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

### **5.1. Información adicional**

Conocemos y realizamos actividades conjuntas con organizaciones con las que compartimos intereses y que a su vez nos acercan a proveedores y clientes potenciales de nuestro sector

### **6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Disponemos de mecanismos formales (encuestas, reuniones ad hoc, etc..) para conocer la opinión de los principales grupos de interés

#### **6.1. Información adicional**

Formamos parte activa de las actividades que realizan nuestros grupos de interés, cursos, acciones, etc

## **Gobierno de la organización**

### **7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Existe un código de conducta conocido por todas las personas de la organización que se revisa periódicamente

#### **7.1. Información adicional**

Toda decisión se comentan y se resuelven luego de un consenso para incluir en el código de conducta. Tomando en cuenta todos los puntos de vista de las partes implicadas

### **8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización del propósito, visión y valores de la organización

#### **8.1. Información adicional**

Se recuerda en cada acción y desempeño laboral de los miembros de la organización nuestra misión y visión que se busca estén alineadas con su visión profesional y personal.

## **Plan de Responsabilidad Social**

### **9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Nos encontramos inmersos en el desarrollo de distintas actuaciones de Responsabilidad Social.

#### **9.1. Información adicional**

Colaboramos con asociaciones y fundaciones de personas con algún tipo de discapacidad. Llevamos a cabo nuestro cultivo con la normativa de cultivo ecológico.

### **10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

Se plantean objetivos e indicadores a nivel general

### **10.1. Información adicional**

Seguimos las normas del cultivo ecológico y los trabajos adicionales que necesitamos contratar a terceros lo hacemos con asociaciones de personas con discapacidad.

## **CLIENTES**

### **Satisfacción de cliente**

#### **11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

Conocemos la satisfacción de los clientes de manera informal por la relación cercana que tenemos con ellos

##### **11.1. Información adicional**

También disponemos de métricas de medición y feedback a través de nuestra página web.

#### **12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

##### **12.1. Información adicional**

Recogemos las indicaciones y necesidades de nuestros clientes y siempre que es posible aplicamos las mejoras.

### **Innovación en los productos y servicios**

#### **13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

Se investigan nuevos productos con metodología y planificación específica.

##### **13.1. Información adicional**

Identificamos tendencias del mercado y sinergias que pueden mejorar la comercialización del azafrán y desarrollamos de nuevos productos en este sentido

### **Calidad de los productos y servicios**

#### **14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

Se incorporan aspectos ambientales y/o sociales en la producción y prestación del servicio y se analizan sistemáticamente estos aspectos en la gestión.

##### **14.1. Información adicional**

A la hora de desarrollar los productos siempre buscamos que puedan ser calificados con los estándares de calidad ecológica.

#### **15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

Se ofrece un servicio postventa integral

### **15.1. Información adicional**

Todos nuestros productos llevan identificado claramente nuestro contacto y como habíamos mencionado la cercanía con nuestros clientes hace que podamos solventar cualquier incidencia postventa y lo aplicamos como un feedback para próximas ocasiones.

## **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

### **16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

#### **16.1. Información adicional**

Que todos nuestros productos cumplen con los requisitos de etiquetado e información

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica, se identifican mejoras y se implantan.

##### **17.1. Información adicional**

Se mantiene un contacto diario y constante para evaluar la satisfacción del personal

### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

#### **18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

Se realizan acciones de sensibilización y formación en materia de equidad y principio de no discriminación dirigidas al departamento de personas y al personal directivo

##### **18.1. Información adicional.**

Existe una comunicación constante entre el personal contratado y directivo y el 100% de nuestra plantilla es personal femenino

### **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

#### **19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

##### **19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal,**

**familiar y laboral especificarlas.**

Se considera cada caso personal e individual y como organización facilitamos la conciliación personal y familiar de acuerdo a cada necesidad.

## **Formación y desarrollo profesional**

### **20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

Cada responsable de departamento identifica y solicita las necesidades de formación en los puestos de trabajo que gestiona

#### **20.1. Información adicional.**

Una vez indentificadas las necesidades de desarrollo profesional propuesto por el empleado, nos encargamos de buscar la capacitación adecuada para llevarla a cabo

### **21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Además de realizar acciones formativas para mejorar las competencias técnicas, se realiza formación en competencias personales y formación orientada a la promoción y desarrollo profesional y personal de las personas empleadas

#### **21.1. Información adicional.**

Es importante el desarrollo personal y profesional de cada trabajador, que siempre irá alineado a los objetivos de la organización.

## **Seguridad y Salud**

### **22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Existe una evaluación de riesgos en la que han participado de manera activa las personas empleadas y se realizan acciones de concienciación y adquisición de competencias

#### **22.1. Información adicional.**

Se tiene contratada una empresa que se encarga de llevar toda la seguridad de nuestra plantilla así como su capacitación al respecto.

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

### **23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

Existen unas indicaciones de compra de índole general para considerar los aspectos ambientales y sociales en la selección de los productos, bienes y servicios.

#### **23.1. Información adicional.**

Las compras también van orientadas con el mismo objetivo de nuestro producto como es la sostenibilidad medioambiental, que nos ayude a mantener la calidad Bio como en los empaques, y escoger a nuestros proveedores también con visión social

## **Clasificación y evaluación de proveedores**

### **24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

Los criterios de clasificación y selección de proveedores contemplan aspectos ambientales y sociales asociados a la actividad.

#### **24.1. Información adicional.**

Manteniendo la calidad Bio de nuestros productos y la misión de nuestra empresa

## **SOCIAL**

### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

#### **25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización con una planificación formal

#### **25.1. Información adicional.**

Participamos en las propuestas que impliquen desarrollo social en nuestra zona, ya sea con entidades privadas como públicas, ya sea difundiendo nuestra actividad, dando charlas de capacitación para el cultivo del azafrán, las tradiciones de este cultivo, entre otros

### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

#### **26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

Se planifican y desarrollan proyectos y/o colaboraciones que están unidos con el negocio

#### **26.1. Información adicional.**

Los proyectos sociales han estado presentes en nuestra actividad, ya sea en la contratación de mano de obra o formando parte de proyectos con carácter social.

### **Transparencia con el entorno social de la organización**

#### **27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Sí, se comunican formalmente y se fomenta la participación, como puede ser en proyectos de voluntariado corporativo, colaboración con campañas, participación en actividades de asociaciones, etc.

#### **27.1. Información adicional**

La participación de todos los miembros de la organización en proyectos sociales y el conocimiento de los mismos se difunden y son conocidos por todos los miembros de nuestra empresa, para lograr una participación activa e involucrarnos todos en nuestra

misión social.

### **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

#### **28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Existe un plan de comunicación de las actividades que se desarrollan

##### **28.1. Información adicional**

La interacción con nuestro pueblo y nuestra zona es activa y participamos en las iniciativas propuestas, así como proactiva, proponiendo actividades en pro del bien social

### **AMBIENTAL**

#### **Impacto ambiental**

#### **29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se evalúa el impacto ambiental y se llevan a cabo acciones para segregar y reciclar residuos y para reducir el consumo de recursos naturales.

##### **29.1. Información adicional.**

Ha sido uno de nuestros principales objetivos disminuir nuestro impacto ambiental, desde nuestros inicios buscamos un cultivo ecológico certificado y hemos desarrollado acciones para que nuestra empresa sea eficiente en autoconsumo energético y reutilización de aguas

#### **Compromiso frente al cambio climático**

#### **30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Existe un compromiso público junto con un plan de acciones que se comunica interna y externamente.

##### **30.1. Información adicional.**

Somos una empresa comprometida a adoptar medidas frente al cambio climático e ir adoptando acciones que permitan minimizar la huella de carbono

#### **Economía circular**

#### **31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

##### **31.1. Información adicional**

Nos hemos desarrollado y continuamos trabajando en la economía circular, generando



nuestra propia energía, reutilizando el agua, y en nuestros productos buscando un packaging adecuado que continúe con esta política.

### **Comunicación ambiental**

#### **32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

Se comunica a todos los grupos de interés a través de la web y/o RRSS

##### **32.1. Información adicional**

Consideramos necesario que todas las personas que forman parte de la organización conozcan las acciones para protección del medio ambiente que realizamos y que se sientan comprometidas con las mismas.

### **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

#### **Priorización de temas**

#### **33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 2 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 3 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 4 - Capacitar a las personas de la empresa
- 5 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 6 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 7 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 8 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 9 - Disponer de presupuesto
- 10 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente

#### **Valoración Global**

#### **34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

8

#### **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

#### **35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Tener una producción ecológica

#### **36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

Tener planes de control y seguimiento de grupos de interés

### **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Si

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 1. Fin de la pobreza.
- ODS 2. Hambre cero.
- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 6. Agua limpia y saneamiento.
- ODS 7. Energía asequible y no contaminante.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 13. Acción por el clima.
- ODS 14. Vida submarina
- ODS 15. Vida y ecosistemas terrestres.
- ODS 16. Paz, justicia e instituciones sólidas.
- ODS 17. Alianzas para lograr los objetivos.