

RSA - PYMES

Empresa evaluada

GENERAL EOLICA ARAGONESA, S.A.

CIF:A50722040

Ctra. Huesca Km.9,800. Polígono Industrial SAN
MIGUEL. C/ Rio Ara nº 2.
50830 - VILLANUEVA DE GALLEG
Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

GENERAL EOLICA ARAGONESA S.A.

02 - Dirección - CP - Población

POLIG. SAN MIGUEL C/ RIO ARA NUM. 2 - 50830 - VILLANUEVA DE GALLEG -
ZARAGOZA

03 - Sector. Actividad

Gestión, investigación y desarrollo, elaboración de proyectos, estudios de campo, solicitudes de autorizaciones administrativas para la instalación de parques eólicos y su explotación.

04 - Año comienzo actividad.

1997

05 - Número de personas empleadas

4

06 - Persona contacto

Isabel Sandoval

07 - E-mail contacto

isandoval@geolica.es

08.- Página web

www.geolica.es

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)

- **Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)**
- **Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Se consideran importantes si bien no existe un análisis estructurado de los mismos

1.1 Información adicional

Nuestra organización se ve afectada directamente en temas políticos ya que la regulación esta viva continuamente. Estamos inmersos en el cumplimiento medioambiental del Plan Nacional Integrado de Energía y Clima (PNIEC), tenemos en cuenta la igualdad de género y la conciliación laboral-personal y dando a nuestros trabajadores las formaciones necesarias para el desarrollo profesional

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

Si

2.1. Información adicional

Aunque las empresas pequeñas lo tenemos mas difícil para actuar de forma individual, siempre nos podemos apoyar a través de colaboradores y entidades publicas y en la medida de lo posible con la capacidad económica y los recursos disponibles de la empresa, puede afectar/influir a su actividad de una forma u otra.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización

3.1. Información adicional

Aunque no tenemos una planificación siempre tenemos en cuenta las reglamentaciones legales afectas a nuestra actividad

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

4.1. Información adicional

Hemos destinado cantidades en concreto con planes sociales, como por ejemplo colaboraciones en estudios de enfermedades raras a través de galas benéficas.

Se estudia si puede ser interesante la participación de este tipo de planes.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se

relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización

5.1. Información adicional

Hemos identificado los grupos de interés afectos a nuestra actividad como son los clientes, colaboradores, proveedores, empleados, organismos públicos siempre cumpliendo con la normativa de la actividad

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Conocemos las necesidades y expectativas de los grupos de interés de manera informal.

6.1. Información adicional

Aunque formalmente no hemos identificados las necesidades de nuestros grupos de interés, tenemos bases adecuadas debido a que se aplican en otras empresas del grupo a través del sistemas de gestión de calidad

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Se comenta verbalmente la forma de trabajar en la organización al iniciar la relación laboral

7.1. Información adicional

Informamos a los grupos de interés de la forma de organización cuando existe una relación laboral y/o profesional.

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, pero no de manera sistemática o formal

8.1. Información adicional

Al ser una empresa pequeña conocemos de forma individual y colectiva la visión y valores de la organización

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Estamos actualmente abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

9.1. Información adicional

Se va a valorar la posibilidad de implantar un Plan de Responsabilidad Social

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

No existe Plan de RS ni acciones concretas, por tanto, no se plantean objetivos ni indicadores

10.1. Información adicional

Se está valorando la posibilidad de elaborar un Plan de Responsabilidad Social por lo que no hemos definido objetivos e indicadores de seguimiento

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Conocemos la satisfacción de los clientes de manera informal por la relación cercana que tenemos con ellos

11.1. Información adicional

Somos una empresa pequeña que mantiene un contacto directo con sus clientes

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

12.1. Información adicional

Dentro de lo posible las mejoras aportadas por los clientes se introducen en la organización

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

No realizamos ningún tipo de investigación

13.1. Información adicional

No realizamos ningún tipo de investigación

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Se tienen en cuenta aspectos sociales y/o ambientales para ofrecer a los clientes un producto o servicio responsable

14.1. Información adicional

Nuestra organización tiene en cuenta en la prestación del servicio el cumplimiento medidas de seguridad, salud y medio ambiente hacia nuestros grupos de interés, así como gestión del servicio postventa

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Se ofrece un servicio postventa que atiende las consultas o incidencias con los productos / servicios.

15.1. Información adicional

Atendemos de forma específica las incidencias que puedan tener nuestros clientes en el servicio prestado, valorando todos los puntos que nos indica el cliente

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

Si el cliente nos pregunta preparamos un documento para ellos

16.1. Información adicional

Al ofrecer servicios de forma puntual a clientes nuevos es extremadamente raro que realicemos documentos específicos, pero si lo solicitan no tenemos ningún problema en elaborar una memoria acorde a su solicitud

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Conocemos la satisfacción por los comentarios que realizan

17.1. Información adicional

No tenemos implantado un sistema de gestión donde evaluemos de manera formal la satisfacción de los empleados

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

Se realizan acciones de sensibilización y formación en materia de equidad y principio de no discriminación dirigidas al departamento de personas y al personal directivo

18.1. Información adicional.

Al ser una empresa muy pequeña, el equipo de trabajo es muy versátil y existe igualdad de oportunidad para todos los empleados

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Se aplican medidas específicas de conciliación ante necesidades puntuales y casos concretos.

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

En la medida en la que el puesto lo permite, la empresa valora de forma individual la posibilidad de adaptar horarios para facilitar la conciliación personal, familiar y laboral.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Existe un canal formal por el que se recogen las necesidades de formación de las personas empleadas y se analizan las propuestas

20.1. Información adicional.

La empresa ofrece a sus trabajadores la posibilidad de formarse en temas que afecten directamente a su puesto de trabajo siendo el empleado el que decide realizar la formación o no.

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Además de realizar acciones formativas para mejorar las competencias técnicas, se realiza formación en competencias personales y formación orientada a la promoción y desarrollo profesional y personal de las personas empleadas

21.1. Información adicional.

Se valoran las propuestas de los trabajadores para realizar acciones formativas, tanto específicas del puesto de trabajo, como a nivel general.

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Además de desarrollar el sistema de prevención de riesgos laborales y de seguimiento de la siniestralidad y enfermedad laboral, se han introducido medidas adicionales para favorecer la salud laboral de las personas trabajadoras (por ejemplo, espacios de esparcimiento, salud psicológica, educación postural, medidas de apoyo a las víctimas de violencia de género, etc.)

22.1. Información adicional.

A través de nuestro externo de prevención de riesgo laborales se lleva un control periódico de siniestralidad y enfermedad laboral, además de planificar medidas para favorecer la salud laboral de las personas trabajadoras, como cursos de primeros auxilios, educación postural, apoyo a las víctimas de acoso,...

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Existen unas indicaciones de compra de índole general para considerar los aspectos ambientales y sociales en la selección de los productos, bienes y servicios.

23.1. Información adicional.

Aunque no disponemos de un sistema de gestión ISO, aplicamos procedimientos de gestión de compras, teniendo en cuenta su procedencia

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

No existen criterios definidos para evaluar y clasificar a los proveedores

24.1. Información adicional.

No realizamos evaluación de proveedores

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización sin planificación específica

25.1. Información adicional.

Se colabora con la Fundación Hidrógeno de Aragón - somos asociados

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se realizan algunas iniciativas sociales relacionadas con algún aspecto de la organización o de las personas que trabajan en ella

26.1. Información adicional.

Se colabora con la Fundación Hidrógeno Aragón, por intereses en nuestra estrategia de negocio para tener información adecuada a nuestros proyectos

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Se comunican a las personas empleadas de manera puntual y no sistematizada

27.1. Información adicional

Existen trabajadores que conocen de primera mano la información de las actuaciones

llevadas acabo con el social

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

No se comunican

28.1. Información adicional

No se realiza ningún tipo de comunicación.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización.

29.1. Información adicional.

En la medida en que la actividad de servicios lo permite, se revisan de forma puntual valorando realizar servicios más eficientes

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

No existen actividades en marcha

30.1. Información adicional.

No existen actividades en marcha frente al cambio climático, se valoraran

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

No se han desarrollado iniciativas o proyectos orientados a la economía circular

31.1. Información adicional

Por el servicio que realizamos no vemos ocasión de implantar un modelo de economía circular

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

No de una manera formal

32.1. Información adicional

Disponemos de contenedores específicos para los residuos y reciclaje

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

- 1 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 2 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 3 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 4 - Capacitar a las personas de la empresa
- 5 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 6 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 7 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 8 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 9 - Disponer de presupuesto
- 10 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

7

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Compromiso y sensibilización ambiental

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Mejora con todos los grupos de interés para conocer sus necesidades de mejora en nuestros servicios.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 y tiene un compromiso público con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 7. Energía asequible y no contaminante.