

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**IBERSYSTEM, S.A**

CIF:A50354430

C/Jaime Ferrán 11 Nave 1

50015 - Zaragoza

Zaragoza

## DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

### 01 - Denominación de la organización

IBERSYSTEM,S.A.

### 02 - Dirección - CP - Población

CALLE JAIME FERRAN,11 NAVE1 50014-ZARAGOZA

### 03 - Sector. Actividad

SUMINISTROS ELECTRICOS Y ELECTRONICOS CON DPTO INGENIERIA

### 04 - Año comienzo actividad.

13/3/1990

### 05 - Número de personas empleadas

25

### 06 - Persona contacto

ALEJANDRO HOYAS ANDREVIS

### 07 - E-mail contacto

[a.hoyas@ibersystem.com](mailto:a.hoyas@ibersystem.com)

### 08.- Página web

[www.ibersystem.com](http://www.ibersystem.com)

## GENERAL

### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- **Económicos** (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)

- **Políticos** (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)

- **Medioambientales** (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)

- **Tecnológicos** (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)

- **Sociales** (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional,

## **educación, formación, etc)**

Se consideran importantes si bien no existe un análisis estructurado de los mismos

### **1.1 Información adicional**

- como pyme nos vemos afectada por todos estos aspectos Económicos
- por los cambios políticos y de criterios
- Medioambientales por las nuevas normativas que puedan implementarse
- las nuevas tecnologías y la forma de comunicarse con los clientes y proveedores
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, )ya está incluido en los valores de nuestra empresa

### **2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

Si

### **2.1. Información adicional**

La pymes deberíamos tener más apoyo de las instituciones para adaptarnos y superar estos aspectos que nos afectan directamente .

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

### **3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Existe una planificación formal, pero no se incluyen aspectos sociales y/o ambientales de forma sistemática

### **3.1. Información adicional**

En nuestra empresa ya tenemos implementados muchos aspectos sociales , para la conciliación familiar:

horario flexible , teletrabajo ,jornada continua...

Ambientales renovación de flota de automóviles a híbridos

contratación de compañía eléctrica de energía verde

Control de temperatura digitalmente con programación central

Reciclaje de todo tipo de materiales

### **4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

No existe presupuesto ni se destina parte de los beneficios a proyectos sociales y/o medioambientales

### **4.1. Información adicional**

Si se compran tarjetas de UNIFEC que incluyen vacunas para niños.

y se apoya el deporte escolar con dos vallas en polideportivo colegio San Agustín

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

**5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización

**5.1. Información adicional**

Si tenemos identificados los grupos de interés/colectivos identificando los requisitos y expectativas de cada uno de ellos, además los re-evaluamos anualmente.

A continuación exponemos algunos ejemplos:

Empleados: haciendo reuniones bimestrales tanto comerciales y objetivos como para escuchar propuestas de mejora e inquietudes

Clientes hacemos un seguimiento proactivo de sus necesidades y expectativas y buscamos maximizar su satisfacción

Proveedores tenemos relación estrecha para conseguir el objetivo común de hacer crecer el negocio.

Organismos públicos con los que colaboramos presentándonos a concursos, Cumplimos con los requisitos legales y normativos.

Entorno, Tenemos buenas prácticas medioambientales para mantener un entorno "más limpio".

**6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Tenemos mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés y se analizan en cada uno de los casos de forma individualizada

**6.1. Información adicional**

Tenemos definidos los intereses y necesidades de los grupos de interés y hemos comenzado a re-evaluar si cumplimos con sus expectativas y definimos acciones si aplica en consecuencia.

**Gobierno de la organización**

**7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Se comenta verbalmente la forma de trabajar en la organización al iniciar la relación laboral

**7.1. Información adicional**

Al incorporarse alguna persona a la empresa se le comenta nuestros valores, forma de trabajo y todo que sea de interés para su rápida integración

**8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización del propósito, visión y valores de la organización

**8.1. Información adicional**

Trasladamos a nuestras partes interesadas esos valores, misión y visión en la política de

gestión de IBERSYSTEM.

## **Plan de Responsabilidad Social**

### **9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Estamos actualmente abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

#### **9.1. Información adicional**

Desde nuestra empresa estamos apoyando el deporte escolar muy importante para la formación de nuestros menores

También estamos concienciados con la ayuda a los más necesitados con aportaciones a unicef a través de postales donde se dona un importe para vacunas

### **10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

Se plantean indicadores si bien no se establecen objetivos

#### **10.1. Información adicional**

Disponemos de un presupuesto anual para este plan y realizamos seguimiento.

## **CLIENTES**

### **Satisfacción de cliente**

#### **11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

Alguna vez hemos realizado alguna encuesta a clientes

#### **11.1. Información adicional**

Tenemos desarrolladas encuestas de satisfacción al cliente y ahora en 2024 estamos comenzando a sistematizar tanto el envío y posteriormente su análisis.

#### **12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y su implantación

#### **12.1. Información adicional**

Dentro de nuestros sistema de gestión disponemos de diferentes canales/herramientas para evaluar si cumplimos con las necesidades en nuestros clientes (dando apoyo técnico en la venta y postventa).

Una vez detectada la mejora se implementa en nuestro sistema de gestión, se informa a nuestros compañeros para el adecuado conocimiento de la mejora introducida y si llega el caso implementarlo en otros procesos.

### **Innovación en los productos y servicios**

#### **13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

Se investiga y se desarrollan mejoras en el producto/servicio de forma no planificada

### **13.1. Información adicional**

Debido a que nuestro sector es el industrial y nos dedicamos a comercializar producto de grandes marcas , cuando dichas marcas desarrollan una mejora o un nuevo producto nosotros lo trasladamos al mercado e incluso si hay que hacer migraciones y puestas en marcha apoyamos a nuestros clientes con nuestro departamento técnico.

## **Calidad de los productos y servicios**

### **14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

Se tienen en cuenta aspectos sociales y/o ambientales para ofrecer a los clientes un producto o servicio responsable

### **14.1. Información adicional**

Los productos que comercializamos son primeras marcas internacionales con una gran calidad , garantía además de firmar protocolos que la fabricación de estos productos siguen unos patrones internacionales de responsabilidad social , medioambiental...

### **15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

Disponemos de un proceso normalizado del servicio post venta integral que se revisa y mejora periódicamente

### **15.1. Información adicional**

Disponemos de un departamento de servicio post-venta y calibración que se encarga de dar soporte al cliente en caso de necesidad de estos servicios .

## **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

### **16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

### **16.1. Información adicional**

En todas nuestras ofertas comerciales se detalla las características de los productos y se incluye unas condiciones de venta para informar a nuestros clientes de todos aspectos, con derechos y obligaciones al realizar el pedido.

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

### **17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

Sí, formalmente alguna vez hemos realizado alguna iniciativa puntual (reuniones específicas, encuestas, etc...)

### **17.1. Información adicional**

Realizamos reuniones por departamentos trimestralmente para recavar información sobre desarrollo trabajo, cambios , necesidades,informaciones relevantes a informar...

Anualmente realizamos encuesta satisfacción personal con el trabajo desempeñado

#### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

**18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

No se han desarrollando actividades en esta materia

#### **18.1. Información adicional.**

En nuestra empresa las oportunidades y desarrollo personal , son iguales para todos , no hay ningún tipo de discriminación y no se ha planteado ningún conflicto por este punto.

#### **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

**19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

#### **19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

Tenemos horario flexible tanto de entrada como de salida ,hay turnos para tener jornada los viernes hasta las 14 h , tenemos implementado el teletrabajo para cuando no se pueda acudir al centro de trabajo por diversos motivos.

Tenemos comedor con office para la parada del medio día y así hacer una jornada continua con el consiguiente ahorro de tiempo al medio día , poder salir antes y evitar desplazamientos.

#### **Formación y desarrollo profesional**

**20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

La organización programa acciones formativas y las comunica a la plantilla Las personas empleadas solicitan la formación necesaria a requerimiento de la organización

#### **20.1. Información adicional.**

Disponemos un plan de formación.

Debido a nuestro perfil de empresa tecnológica nuestro personal recibe formación y cursos casi mensualmente por parte de nuestros proveedores para estar formados en nuevos productos y tecnología.

Además si solicitan cursos adicionales , se estudia el contenido y se les facilita realizarlos

(dentro y/o fuera del horario laboral).

## **21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada puesto de trabajo.

### **21.1. Información adicional.**

Indicado en el punto anterior se les forma adecuadamente y tiene posibilidad de desarrollo profesional dentro de la empresa .

## **Seguridad y Salud**

### **22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Existe una evaluación de riesgos en la que han participado de manera activa las personas empleadas y se realizan acciones de concienciación y adquisición de competencias

### **22.1. Información adicional.**

Disponemos de una planificación preventiva y una evaluación de riesgos con la ayuda de nuestro servicio de prevención ajeno.

Realizamos los cursos de Seguridad y Salud laboral para mejorar la seguridad de nuestros trabajadores en nuestras instalaciones así como en las instalaciones de cliente.

Realizamos CAE.

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

#### **23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

Los criterios de compra integran aspectos ambientales y sociales específicos para todos los productos, bienes y servicios que adquiere la organización, y son revisados de forma periódica.

#### **23.1. Información adicional.**

Las compras responsables vienen marcadas por nuestros proveedores ya que al ser grandes empresas sus protocolos ya nos definen este punto.

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

#### **24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

Los criterios de clasificación y selección de proveedores valoran el desarrollo de la responsabilidad social en el proveedor y su actividad integrando aspectos ambientales, prácticas comerciales éticas, diversidad e inclusión, cumplimiento legal, y aspectos sociales.

#### **24.1. Información adicional.**

Indicado en puntos anteriores nuestros proveedores son grandes empresas internacionales (SIEMENS,FLUKE,ENDRESS+HAUSER...)

Con una integración en la política de sus compañías de:

Desarrollo de la responsabilidad social aspectos ambientales, prácticas comerciales éticas, diversidad e inclusión, cumplimiento legal, y aspectos sociales.

## **SOCIAL**

### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

**25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Se colabora en algunos proyectos de forma puntual

#### **25.1. Información adicional.**

A veces no piden colaboración ,y si esta dentro de los valores y de la política de la empresa se colabora.

### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

**26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

No, no están unidos con el negocio

#### **26.1. Información adicional.**

por nuestro tipo de negocio , los proyectos no están unidos al mismo

### **Transparencia con el entorno social de la organización**

**27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

No se difunden estas actuaciones

#### **27.1. Información adicional**

Hasta ahora no considerábamos importante difundir las actuaciones , pero a partir de ahora se hará una difusión entre empleados,clientes y proveedores según importancia de la actuación

### **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

**28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

No se comunican

#### **28.1. Información adicional**

Hasta ahora no considerábamos importante difundir las actuaciones , pero a partir de ahora

se hará una difusión por social-media de nuestras actuaciones

## AMBIENTAL

### Impacto ambiental

#### 29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se evalúa el impacto ambiental y se llevan a cabo acciones para separar y reciclar residuos y para reducir el consumo de recursos naturales.

#### 29.1. Información adicional.

Se evalúa el impacto ambiental y se llevan a cabo acciones para separar y reciclar residuos y para reducir el consumo de recursos naturales.:

Se reutilizan las cajas que vienen de los proveedores para enviar nuestros envíos a clientes

Las bolsas de plástico se cambiaron por bolsas de papel reutilizables  
se tienen contenedores de residuos selectivos y se trabaja con empresas de reciclaje de material

La flota de vehículos se está cambiando por coches híbridos

### Compromiso frente al cambio climático

#### 30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

#### 30.1. Información adicional.

al ser una empresa de suministros sin fabricación propia , las medidas dentro de nuestra poca contaminación.

Cambio de flota a coches híbridos

suministro de energía por compañía que genera 100 % verde

### Economía circular

#### 31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

#### 31.1. Información adicional

Explicado en los dos puntos anteriores

### Comunicación ambiental

#### 32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se

**comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

No de una manera formal

### **32.1. Información adicional**

Estamos desarrollando este punto para informar de nuestras actuaciones de una manera formal y estructurada.

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

**33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 2 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 3 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 4 - Capacitar a las personas de la empresa
- 5 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 6 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 7 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 8 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 9 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 10 - Disponer de presupuesto

### **Valoración Global**

**34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

6

### **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

**35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Involucración de Dirección en la mejora continua (en proceso de implantación ISO 9001,)..  
Valores de la empresa.

**36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

Sistematizar la comunicación interna y externa de aquellas mejoras relevantes (como por ejemplo: ambientales, sociales...) que vayamos generando.

### **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Si

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.