

RSA - PYMES

Empresa evaluada

TCG FACTORY, S.L.

CIF:B99486292

Polígono PLAZA. C/Castillo de Capua, 10, Nave
13,

50197 - Zaragoza

Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

Tcgfactory Ocio S.L.U.

02 - Dirección - CP - Población

Castillo de Capua nº10 Nave 13/14 50197 Zaragoza

03 - Sector. Actividad

Sector del Juguete

04 - Año comienzo actividad.

2016

05 - Número de personas empleadas

28 trabajadores aproximadamente.

06 - Persona contacto

Silva Lora

07 - E-mail contacto

silvia.lora@tcgfactory.com

08.- Página web

<https://tcgfactory.com/es/>

<https://juegos.tcgfactory.com/>

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)

- **Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Se consideran importantes si bien no existe un análisis estructurado de los mismos

1.1 Información adicional

Tratamos de trabajar en nuestro día a día teniendo en cuenta algunos factores económicos, como la generación de empleo; medioambientales, estableciendo puntos de reciclaje y concienciando del consumo de recursos, tecnológicos, apostando por mejorar nuestra data y nuestras comunicaciones; y sociales, tratando de mejorar la conciliación en la empresa, ofreciendo formación continuada y actuando con una perspectiva de igualdad de género.

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

No

2.1. Información adicional

Es necesario un respaldo, una ayuda y un acompañamiento desde las organizaciones públicas para que las PYMES puedan trabajar en ellos. Una guía o un modelo para saber por donde empezar y plataformas que den voz a los pequeños grandes avances que se realizan en cada una de ellas.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización

3.1. Información adicional

En la estrategia se establecen:

trabajar con más proveedores que utilicen materiales reciclados.

Concienciar a nuestros clientes a través de nuestras prácticas y para ello también utilizamos material reciclado, en las cajas de embalaje y en las bostas de acolchado.

Se suprimió el blanquear las cajas ya que no contribuía con el medio ambiente y con ello se redujeron costes.

destinamos una parte de nuestros productos de la unidad de negocio de Editorial, a organizaciones son animo de lucro y hospitales.

para el próximo trimestre cambiaremos en la medida de los posible a proveedores de proximidad para reducir las emisiones de CO2.

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

4.1. Información adicional

Para este año no existe presupuesto ni una partida específica. Pero si se destina una parte de nuestro producto a organizaciones sin ánimo de lucro.
El objetivo es incluirla para el ejercicio siguiente.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización

5.1. Información adicional

Conocemos y dialogamos con nuestros empleados, nuestros clientes y los clientes de nuestros clientes.

También mantenemos conversación y diálogo con proveedores y asociaciones de nuestro sector.

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Conocemos las necesidades y expectativas de los grupos de interés de manera informal.

6.1. Información adicional

En ocasiones realizamos encuestas o reuniones en las que obtenemos ideas, necesidades y propuestas de mejora de los grupos de interés

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un código de conducta conocido por todas las personas de la organización que se revisa periódicamente

7.1. Información adicional

Tenemos diferentes documentos que explican la organización de la empresa, la comunicación interna, la cultura y la vida en la empresa, así como, documentos de pautas y normas para el correcto desarrollo de la actividad y el buen clima laboral.

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización del propósito, visión y valores de la organización

8.1. Información adicional

Tenemos varios documentos a disposición de los trabajadores en los que pueden consultar los valores, los objetivos, la misión y la visión de la empresa, vivimos el día a día para mejorar y mantener la cultura de empresa. Realizamos team buildings para enfatizarlos e interiorizarlos.

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Estamos actualmente abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

9.1. Información adicional

Realizamos diversas actuaciones y acciones que podrían enmarcarse en el Plan de Responsabilidad Social, pero no está definido, ni elaborado..

Estamos dando los primeros pasos para tenerlo estructurado y organizado.

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se plantean indicadores si bien no se establecen objetivos

10.1. Información adicional

Hemos calendarizado acciones, actuaciones y objetivos que queremos conseguir en corto, medio y largo plazo.

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Alguna vez hemos realizado alguna encuesta a clientes

11.1. Información adicional

Nuestro departamento de ventas tiene una relación directa con los clientes en el que mediante emails y llamadas telefónicas conocen la satisfacción diaria y puntual en cada caso.

Una o dos veces al año elaboramos encuestas de satisfacción sobre acciones puntuales o cambios y mejoras en procedimientos que puedan afectar a los clientes.

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y su implantación

12.1. Información adicional

Trabajamos con un sistema informático propio que nos aporta muchos datos estadísticos e información sobre los procesos y procedimientos.

Uno de nuestros valores es la mejora continua, cuando identificamos una área de mejora o evolución, trabajamos por conseguirlo y llevarlo a cabo.

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se investigan nuevos productos con metodología y planificación específica.

13.1. Información adicional

Tratamos de mejorar continuamente y ofrecemos servicios innovadores.

En 2023 hemos lanzado nuestra propia APP de venta B2B para que nuestros clientes tengan una mejor experiencia de compra y comunicación con nosotros.

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Se tienen en cuenta aspectos sociales y/o ambientales para ofrecer a los clientes un producto o servicio responsable

14.1. Información adicional

Se tienen en cuenta aspectos sociales, cuando elegimos las propuestas de juegos de mesa infantil que cumpla con la ética y moral al público que va enfocado. Preservando siempre con el mayor cuidado cualquier aspecto que pueda influir a este público. Además los reglamentos de todos nuestros juegos se hablar de manera inclusiva(en vez de el jugador o los jugadores, la persona que juega) existe representación de géneros en los ejemplos

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Se ofrece un servicio postventa integral y de manera proactiva, en el que la organización informa a sus clientes de posibles defectos o errores en el producto o su comercialización

15.1. Información adicional

Disponemos de un departamento de Atención al cliente que atiende incidencias, dudas y sugerencias.

Disponemos de varios canales de comunicación vía redes sociales en las que los clientes finales pueden comunicarse con nosotros.

Trabajamos el envío de mercancía que haya llegado defectuosa con mercancía nueva.

Revisamos todos los productos que llegan a nuestras instalaciones con el fin de detectar aquellos que no están en un buen estado para la venta.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información de las características del producto o servicio.

16.1. Información adicional

Tenemos expuestos en nuestra página web toda la información relativa a cada producto que distribuimos y comercializamos.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica, se identifican mejoras y se implantan.

17.1. Información adicional

Se realizan reuniones departamentales de cada Responsable de Área con su departamento

Se realizan reuniones de seguimiento de RRHH, individualmente y departamentalmente.

Se realizan encuestas de clima laboral

Se evalúan las respuestas y se implementan acciones de mejora. (horario y flexibilidad en los horarios de entrada)

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

Se realizan acciones de sensibilización y formación en materia de equidad y principio de no discriminación dirigidas al departamento de personas y al personal directivo

18.1. Información adicional.

Se realizan acciones de sensibilización y formación en materia de equidad y principio de no discriminación dirigidas al departamento de personas y al personal directivo, a través de formaciones externas.

Se garantiza la no discriminación ni por raza, sexo o edad en los procesos de selección.

Esta en el proyecto del año que viene realizar acciones formativas para todo el personal respecto a esta materia.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

Para colaborar con la conciliación este año se han implantado una serie de mejoras:

Se implantó horario de verano, que finalmente lo hemos instaurado para todo el año.

Anué nuestro convenio colectivo no lo plantea se establecen horas medicas retribuidas y se amplían los grados de consanguinidad para el acompañamiento de

familiares. y de igual manera nuestro convenio no lo establece pero retribuimos los días de asuntos propios.

Las vacaciones se pueden disfrutar por horas a elección del personal.

Se puede teletrabajar en los casos en que el personal necesite presencialmente estar en casa por cualquier circunstancia personal.

Se establecer una flexibilidad horaria en la entrada para cualquier persona que lo necesite. (esta medida surgió para las personas con hijos a cargo que los dejan en el colegio que vengan con mas tranquilidad al trabajo)

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Existe un canal formal por el que se recogen las necesidades de formación de las personas empleadas y se analizan las propuestas

20.1. Información adicional.

Todas las propuesta de formación has sido aceptadas.

De cara al año que viene se quiere analizar y poner en marcha, que la organización apoye económicamente cualquier formación que quiera hacer el personal tenga o no algo que ver con la actividad de la organización.

El responsable también solicita formación especifica y concreta para sus equipos, y además los responsables están impartiendo formación de forma interna prácticamente todas la semanas.

Para el desarrollo profesional del personal, se realizan evaluaciones del desempeño a todo el personal de forma trimestral, en ella se establecen planes de acción para desarrollar profesionalmente a cada trabajador y fomentar sus habilidades.

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

El modelo de evaluación de desempeño se orienta al crecimiento personal y profesional de las personas con herramientas como, por ejemplo, desarrollo de un plan de carrera, que se mide y comunica de forma sistemática.

21.1. Información adicional.

La organización cuenta con un sistema de evaluación de desempeño trimestral, que están orientadas al crecimiento persona, profesional y el desarrollo de las habilidades de las personas con herramientas como, por ejemplo, desarrollo de un plan de carrera, planes de acción en formación y seguimientos a través de los objetivos SMART, que se mide y comunica de forma sistemática.

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Existe una evaluación de riesgos en la que han participado de manera activa las personas empleadas y se realizan acciones de concienciación y adquisición de competencias

22.1. Información adicional.

Se esta desarrollando un Plan de salud de empresa par el año que viene, donde queremos preparar con la MAZ Empresa Saludable, para favorecer la salud laboral de las personas trabajadoras (por ejemplo, espacios de esparcimiento, salud psicológica, educación

postural, visual, medidas de apoyo a las víctimas de violencia de género, almuerzos saludables.) en el que se incorporen las medidas adicionales para favorecer la salud de las personas empleadas, con planificación, indicadores y sistema de evaluación.
Pensando siempre en dar un apoyo y aporte positivo en salud de todo el personal.

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

En algunos casos, se tiene en cuenta la procedencia de los productos, y se ha considerado algún criterio ambiental para la compra de algún producto, bien o servicio.

23.1. Información adicional.

En la gran mayoría de los casos se tiene en cuenta comprar bajo las premisas de realizar una compra responsable:

Respetando el medio ambiente, las emisiones de CO2, agrupar las compras en un solo viaje.

Material reciclado.

Proveedores de proximidad.

Productos con certificado de calidad.

Alimentos locales y de temporada. (catering local)

Trabajamos con proveedores con el sello FSC (papel procedente de bosques bien gestionados, a través de una gestión forestal responsable en todo el mundo)
Nuestro proveedor de bolsas de aire, certifica que el 50% del material es reciclado

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos ambientales o sociales como por ejemplo, favorecer la compra local.

24.1. Información adicional.

Además en todo lo que podemos y se tiene la alternativa seleccionamos proveedores que contemplen aspectos ambientales y de reciclado y de certificación de calidad A.

Trabajamos con proveedores con el sello FSC (papel procedente de bosques bien gestionados, de ámbito local y autonómico)

Y el proveedor de bolsas de aire, certifica que el 50% del material es reciclado

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización con una planificación formal

25.1. Información adicional.

Colaboramos con varias asociaciones culturales y jóvenes de toda el territorio español con la donación de juegos de mesa para sus eventos, jornadas y sesiones de ocio periódicas en la asociación.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se realizan algunas iniciativas sociales relacionadas con algún aspecto de la organización o de las personas que trabajan en ella

26.1. Información adicional.

Hemos empezado de cero, y este año hemos implementado muchos aspectos:

Programa de 5S

Programas y políticas de reciclado.

Empezar a implementar programas dirigidos a cumplir con los ODS.

Trabajamos con asociaciones sin ánimo de lucro.

Proveedores socialmente responsables.

Proveedores de proximidad.

Programas para concienciar al personal.

La intención es que todos estos aspectos estén completamente alineados con la estrategia, para ello hay un plan a 2 años para ir cumpliendo objetos sobre estos aspectos y que forme parte del ADN de la organización.

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Sí, se difunden a las personas empleadas y a otros grupos de interés y se les anima a participar en su planificación, definición, ejecución a través de procesos establecidos.

27.1. Información adicional

Tenemos un sistema de comunicación interna en abierto, en el que una única persona publica y todo el personal puede responder.

También hay otro sistema de comunicación donde cualquiera puede publicar lo que considere y responder.

Publicamos todos los aspectos que pueda afectar o no al personal y del que deben estar informados, además siempre fomentamos la participación en todos nuestros proyectos, (voluntariados, campañas, ferias, asociaciones, cambio de nombre, ofertas de empleo, preguntar propuestas, etc)

También se difunden a otros grupos de interés y se les anima a participar en su planificación, definición, ejecución a través de procesos establecidos. Comunidades, redes profesionales, redes de ocio, influencers, etc.

Para todas las comunicaciones se mide el impacto y los recursos utilizados.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Existe un plan de comunicación de las actividades que se desarrollan

28.1. Información adicional

Dentro del departamento de comunicación interna y externa trabajamos en un plan de comunicación para integrar todas las actividades en las que participamos y si se precisan voluntarios para colaborar.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización.

29.1. Información adicional.

Tratamos de tener un embalaje respetuoso con el medioambiente utilizando material reciclado, reciclable y reutilizable.

Concienciamos en la empresa del reciclaje del día a día y tenemos varios puntos de reciclaje en diferentes ubicaciones de la empresa.

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

No existen actividades en marcha

30.1. Información adicional.

Por ahora no hemos hecho nada relativo a este punto, pero queremos empezar a trabajar en ello.

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existe alguna iniciativa puntual en uso de productos reciclados, reutilización de materiales y reciclaje de los residuos generados.

31.1. Información adicional

Disponemos de varios puntos de reciclado en nuestras instalaciones para los desechos del día a día.

Trabajamos mayoritariamente en digital, tratando de reducir el uso de papel.

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunican, pero no de manera sistemática u organizada

32.1. Información adicional

Queremos empezar a poner el foco en comunicar los pequeños logros que vamos consiguiendo en relación a mejorar el medioambiente, la cultura de empresa y el impacto que tenemos en la sociedad.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

- 1 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 2 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 3 - Capacitar a las personas de la empresa
- 4 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 5 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 6 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 7 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 8 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 9 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 10 - Disponer de presupuesto

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

5

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Estamos concienciados y trabajando por reducir los residuos que generamos y reciclar los materiales que usamos en el día a día.

Ponemos nuestros productos a disposición de asociaciones culturales y jóvenes para que puedan desarrollar su actividad.

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Podemos mejorar en muchos aspectos y queremos enfocarnos en un mejor Clima Laboral y un mejor impacto en la comunidad.

Hambre cero.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 13. Acción por el clima.