

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**CONTROL GLASS ACUSTICO Y SOLAR, S.L.**

CIF:B44202430

Polígono Industrial La Paz C/Oporto nº:4

44003 - Teruel

Teruel

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

CONTROL GLASS ACÚSTICO Y SOLAR, S.L.

#### 02 - Dirección - CP - Población

Pol. Ind. La Paz C/Oporto n4, -44195- Teruel

#### 03 - Sector. Actividad

Transformación de Vidrio para diferentes sectores como son Construcción, Industrial, Mueble, Automoción....

#### 04 - Año comienzo actividad.

2005

#### 05 - Número de personas empleadas

87 personas

#### 06 - Persona contacto

Alicia Rosa Moraleda

#### 07 - E-mail contacto

[proyecto@controlglass.com](mailto:proyecto@controlglass.com)

#### 08.- Página web

[www.controlglass.com](http://www.controlglass.com)

### GENERAL

#### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)

**- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

### **1.1 Información adicional**

Control Glass tiene en cuenta evidentemente temas globales y generales con los detalles descritos a continuación.

Económicos: Control Glass esta ubicado en el Polígono Industrial de la Paz en la localidad de Teruel , ciudad de apenas de 30.000 habitantes, en el que la creación de empresas de ámbito industrial como la nuestra es muy importante para el desarrollo de la zona, para la reducción del desempleo y para la mejora de los servicios.

Para ello nuestra empresa impulsa la contratación de personal de prioritariamente empadronado en Teruel , así como los servicios y el suministro de sus materias primas se prioriza también localmente.

Político: Los cambios de gobierno directamente no nos afectan ya que no participamos en contratos públicos directamente, aunque sí nuestros clientes por lo que se ralentizan o paralizan proyectos programados , así como subvenciones presentadas o pendientes , por lo que tenemos que tener muy bien planificadas nuestros planteamientos iniciales, tanto económicos como productivos.

Medioambientales: Evidentemente el tema medioambiental afecta a Control Glass, como a todos el mundo, nuestra empresa esta muy concienciada con el mantenimiento de la naturaleza en todos sus sentidos.

Tecnológicos: El mundo es cada vez mas tecnológico y Control Glass esta en contante evolución de sus comunicaciones para el desarrollo de su actividad, e impulsa constantemente su presencia en la redes sociales.

Sociales: Control Glass potencia la contratación de personal femenino, personas con discapacidad, así personas en exclusión social, intentando potenciar la conciliación de la vida personal y profesional,

**2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

### **2.1. Información adicional**

Es muy difícil que a nivel individual podamos enfrentarnos a temas tan globales como los descritos, así que seria importante una mayor implicación de las Administraciones Públicas ,con el fin de facilitar las sinergias de todos los participantes.

Nuestra empresa forma parte de organizaciones empresariales tanto a nivel local como regional para poder dar nuestro granito de arena en proyectos comunes.

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

**3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

### **3.1. Información adicional**

De forma periódica y coincidiendo con la Revisión por la Dirección, se establecen los puntos claves de la empresa , así como todo lo que le pueda afectar a nivel de su entorno y establece ahí las acciones de mejora a medio y largo plazo.

### **4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

#### **4.1. Información adicional**

Dependiendo de las acciones propuestas se establece un presupuesto que se valida en función del impacto.

### **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

### **5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

#### **5.1. Información adicional**

CONTROL GLASS ACUSTICO Y SOLAR, S.L. considera los siguientes grupos de interés o partes interesadas identificadas en su Política de Calidad:

- ? Personal
- ? Clientes
- ? Sociedad
- ? Proveedores
- ? Propiedad de la empresa.
- ? Entidades Financieras
- ? Organismos de Certificación
- ? Delegaciones
- ? Competidores

### **6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

#### **6.1. Información adicional**

Tenemos claramente identificados los grupos de interés tanto en nuestra Política de Calidad como en nuestro Manual de Calidad, donde se especifican concretamente las expectativas y los intereses de estos grupos relacionados con nuestra empresa.

### **Gobierno de la organización**

### **7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

## **7.1. Información adicional**

Nuestra empresa dispone de diferentes Manuales o Instrucciones escritas que ayudan a la organización a llevar unas pautas comunes de actuación en la empresa.

Manual de Bienvenida : Al inicio de la actividad, nuestro personal dispone de un Manual de Bienvenida, en el que se le informa a nivel global de las normas de la empresa, la estructura organizativa mediante organigrama, reglas de conducta, información de interés, filosofía de empresa así como instrucciones muy concretas en cuanto a prevención de riesgos laborales y medioambientales.

Manual del Delito: Donde se tipifican los delitos y se identifican las responsabilidades.

Plan de Igualdad: Conjunto de medidas que tienen como misión garantizar la igualdad de trato y oportunidades de las mujeres y hombres en la empresa, así como, la eliminación de situaciones discriminatorias por razón de sexo.

Manual de Calidad: Manual que establece las acciones y los procedimientos que debe establecer la empresa según la norma ISO 9001:20015.

## **8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

### **8.1. Información adicional**

Si , se informa de forma periódica mínimo una vez al año a todo el personal de la empresa, coincidiendo con el cierre del ejercicio , donde también se hace un resumen del año en temas productivos , económicos, calidad y riesgos laborales.

## **Plan de Responsabilidad Social**

### **9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

#### **9.1. Información adicional**

Siempre hemos incluido la RSA en nuestro Sistema de Gestión de Calidad , que de forma progresiva hemos desarrollado con indicadores que no solo son productivos sino que son mas globales.

### **10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

#### **10.1. Información adicional**

Todavía no disponemos de un plan de RSA concreto para poder demostrar de forma clara los indicadores y objetivos planteados.

Estamos inmersos en la elaboración de un Plan de Responsabilidad Social específico para

nuestra empresa que nos ayude a la mejora continua en este sentido.

## **CLIENTES**

### **Satisfacción de cliente**

#### **11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

##### **11.1. Información adicional**

De forma periódica tenemos diferentes procedimientos escritos para evaluar la satisfacción de nuestros clientes, tanto en el tema de calidad de productos, servicio prestado , así como atención personalizada.

Disponemos de una sistemática clara de recepción de reclamaciones, así como un procedimiento de solución a ellas.

De forma periódica y mínimo una vez al año se hacen encuestas personalizadas ( no telefónicas) con los principales clientes de la organización, donde se deja opción que indiquen sus quejas y problemáticas con nuestros productos , así como también su grado de satisfacción que anualmente se va evaluando y estableciendo mecanismos de mejora, A través del departamento comercial se realizan Informes Comerciales, donde se establece de forma muy clara las necesidades de grupos de clientes por zona,

#### **12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

##### **12.1. Información adicional**

Los mecanismos para la identificación de mejoras serian los siguientes:

###### **Reclamaciones:**

Las reclamaciones de cierta importancia , se analizan a nivel individual a través de Acciones Correctoras concretas que te evalúan el problema y establece una mejora en un tiempo determinado .

Las reclamaciones leves se analizan estadísticamente con el resto y se establecen Acciones Correctoras concretas y globales para todas.

###### **Encuestas:**

Se realizan mínimo anualmente a clientes con un consumos superior a un % de la facturación y se mide su grado de Satisfacción. Si este grado no llega aun valor se emite una Acción Correctora concreta con solución en un tiempo determinado. Para el resto se analiza estadísticamente por producto , zona, proceso y grado de satisfacción.

###### **Informe Comercial**

Tras las visitas comerciales establecidas por cada comercial y zona se realiza un Informe periódico donde se realiza un análisis DAFO , de la situación de su zona concreta y de sus clientes para poder hacer acciones globales.

También hemos incorporado a nuestro sistema de gestión un CMR que nos da la información inmediata de las opiniones de los clientes y el mercado a través de nuestra fuerza comercial

## **Innovación en los productos y servicios**

### **13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

#### **13.1. Información adicional**

Ante la continua evolución de las necesidades de nuestros clientes realizamos constantes inversiones en maquinaria para adaptarnos a las nuevos productos que exige el mercado.

Vidrio curvado de altas prestaciones

Vidrio antideslizante

Vidrio de impresión Digital

Vidrio antifuego

Vidrio de gran formato

Hemos desarrollado varios CDTIs, en este sentido, para el desarrollo de tecnología que nos permita mejorar los procesos.

## **Calidad de los productos y servicios**

### **14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

#### **14.1. Información adicional**

Se tienen en cuenta aspectos sociales y/o ambientales para ofrecer a los clientes un producto o servicio responsable.

Nuestra empresa tiene en cuenta los aspectos sociales ya enumerados como selección de proveedores locales para enriquecer la zona, selección de personal inclusiva, sinergias con otros empresarios mediante asociaciones empresariales y su impulso, etc, ....., así como los aspectos medioambientales, como reaprovechamiento del 100% del vidrio, reciclaje de cartón, plástico, madera, aluminio y metales y gestión adecuada de los residuos. Nombrar también el circuito de agua cerrada de depuración que tiene la empresa para sus manufacturas.

### **15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

#### **15.1. Información adicional**

Disponemos de un departamento de atención personalizada al cliente, tanto en el área comercial como de calidad para poder responder de forma ágil ante cualquier incidencia del

producto final.

Existe un procedimiento específico de recepción de reclamaciones donde se recoge toda la información posible para poder dar cobertura y solución rápida a estas incidencias.

## **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

### **16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

#### **16.1. Información adicional**

Todos los clientes de la empresa disponen de tarifa individualizada, donde se especifican todos los productos que transforma la empresa tanto en precio como las especificaciones propias de cada proceso ( recargos , medidas máximas, mínimos de facturación, etc.....)

La información técnica se traslada a nuestros clientes en forma de catalogo físico y digital. Es obligado cumplimiento de la fuerza comercial el asegurarse que todos los clientes de la empresa dispongan de su tarifa actualizada , del catalogo de productos, así como las Condiciones de Venta establecidas por la empresa que no solo hablan del tema económico sino de los condicionantes de la transacción comercial.

De forma continua Control Glass se asegura de tener la información técnica actualizada en la web , donde ademas se asegura de ir incluyendo la Novedades que salen al mercado, así como una actualización detallada de los certificados en vigor de la empresa.

Se incluye la Memoria de Responsabilidad Corporativa en la web de la empresa para informar a todas las partes interesadas del negocio de la planificación que tiene la empresa en este sentido, que aunque actualmente esta muy genérica pero se va a desarrollar en este sentido .

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

##### **17.1. Información adicional**

Coincidiendo con el final del ejercicio se traslada al 100% del personal de la empresa una encuesta de satisfacción de personal en la que ya hay establecidas una serie de preguntas clave que la empresa quiere abordar. Esta encuesta es anónima y deja ademas un espacio para poder transmitir cualquier asunto que a criterio del personal quiera que la empresa conozca.

Las respuestas se analizan dependiendo de su análisis , o bien estadísticamente todas en conjunto o individualmente si hay algo concreto que se se haya incluido y que requiera de Acción Correctora,

Por otro lado a nivel individual y formando parte de un área de trabajo se traslada otro cuestionario donde se preguntas que se podría cambiar en la empresa para poder mejorar

tu puesto de trabajo y que cambiarías en tu área. Con estas preguntas y su consiguiente respuestas se realizan acciones de mejora.

## **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

**18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

### **18.1. Información adicional.**

Disponemos de un Plan de Igualdad y Oportunidades , encaminado a garantizar la igualdad entre hombres y mujeres, así como cualquier discriminación por cualquier otro motivo ( racial, étnico , religión , discapacidad u orientación sexual) en el entorno laboral. Se busca la eliminación de barreras que dificulten o impidan la igualdad de trato , erradicando aquellos comportamientos , costumbres o estereotipos que impidan la igualdad efectiva.

Las Selecciones de Personal de Control Glass se basan en un principio de no discriminación por ningún motivo descrito anteriormente, se basa en la captación del perfil básicamente sin consideraciones previas.

El desarrollo profesional dentro de la empresa, así como la formación y la retribución no depende de estos factores discriminatorios ya que esta perfectamente estipulado dependiendo del grado cumplimiento de objetivos laborales.,

## **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

**19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

**19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

Control Glass es accesible ante los requerimientos individuales de cada persona e intenta adaptarse a las circunstancias concretas.

En la actualidad hay varias personas con los horarios adaptados a sus circunstancias personales y varias reducciones de horario por cuidado de hijos..

En la medida de lo posible se intenta flexibilizar horarios y vacaciones.

## **Formación y desarrollo profesional**

**20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

### **20.1. Información adicional.**

Tenemos un Plan de Formación Anual establecido por la Dirección de la Empresa en la que de forma periódica se van estableciendo las acciones formativas planificadas por esta. De forma continua se toma en cuenta las acciones de mejora planteadas por los trabajadores o por los responsables de los diferentes departamentos para incluir otras acciones formativas más específicas al Plan para la mejora de los procesos. Estas acciones suelen ser planificadas por Acciones Correctoras.

## **21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

### **21.1. Información adicional.**

Tenemos una Evaluación de Desempeño del personal, donde se evalúan las competencias de cada persona de la empresa a nivel operativo, productivo, presencial, calidad, disponibilidad y polivalencia.

Esta Evaluación de Desempeño la realizan los responsables de departamento a sus directos colaboradores y con los resultados se realiza una entrevista personalizada para poder trasladar las acciones de mejora de cada persona y para que nos trasladen sus necesidades no solo formativas sino laborales,

Con ello se hace un plan de desarrollo individual de cada persona. Se realizan con el objetivo de motivar al trabajador para que de esta manera disminuyan las debilidades de la empresa y aumente la productividad laboral.

El objetivo en este sentido es la mejora continua tanto para la empresa como para las personas que la integran.

## **Seguridad y Salud**

## **22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

### **22.1. Información adicional.**

Tenemos desarrollado un sistema de prevención de riesgos laborales y de seguimiento de la siniestralidad y enfermedad laboral,

Además se han introducido medidas adicionales para favorecer la salud laboral de las personas trabajadoras como por ejemplo:

- Seguro de Salud (SANITAS) gratuito para los empleados de la empresa que incluye servicio de fisioterapia gratuito a domicilio.
- Programas de Salud por videoconferencia a través de la plataforma de Sanitas (Programas de Nutrición, Preventivos de Salud, Embarazo y Postparto, Deshabitación al tabaquismo.....)
- Mailing masivos de Conductas Saludables
- Folletos de Educación Postural, Conductas Saludables, etc...
- 
- 

## **PROVEEDORES**

## **Compras responsables**

**23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

### **23.1. Información adicional.**

Nuestra empresa tiene establecido una Lista de Proveedores Homologados que se revisa de forma anual en función del material suministrado, de la calidad del productos y de la seguridad medioambiental del suministro. Para ello se solicita en todo momento la ficha técnica y la ficha de seguridad de los materiales, las cuales se revisan de forma continua. Ante varias posibilidades de elección de materiales se elige los que resultan menos agresivos para la salud y no generen residuos peligrosos ni sean perjudiciales para el medioambiente.

La procedencia se prioriza, a ser posible de forma local, regional y nacional por ese orden para poder dar riqueza al territorio.

## **Clasificación y evaluación de proveedores**

**24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

### **24.1. Información adicional.**

Ademas de considerar los aspectos sociales y ambientales, sin dejar la vista a la revisión de los precio, como ya hemos dicho en el apartado anterior nuestra empresa siempre que sea factible prioriza la compra al proveedor local para el enriquecimiento del territorio y que cumpla los requerimientos de calidad y requerimientos medioambiente mínimos (solicitud de certificados de calidad acreditados) para asegurar nuestros standard.

## **SOCIAL**

### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

**25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

### **25.1. Información adicional.**

Se participa en proyectos de formación para el empleo mediante la realización de practicas laborales en nuestra empresa, tanto en ámbito académico universitario como de formación profesional.

Patrocinios con Club deportivos " Atlético de Teruel"

Patrocinio por la compra de Desfribilización para el Polígono

Patrocinio de Carreras Locales organizada por la Guardia Civil., con fines solidarios para la comunidad.

Donaciones de Cestas Navideñas a familias sin recursos.  
Donaciones ante catástrofes naturales. ( Derrumbe edificio en Teruel).

### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

**26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

#### **26.1. Información adicional.**

Casi todas las iniciativas realizadas han sido planteadas a través de personas implicadas en el negocio o que de alguna manera tienen relación con nuestra empresa aunque hayan surgido de forma espontánea.

Cuando se nos plantea un nuevo proyecto social , analizamos el fin de este y si cuadra con nuestra cultura lo llevamos a cabo de forma altruista, sin esperar nada a cambio.

### **Transparencia con el entorno social de la organización**

**27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

#### **27.1. Información adicional**

Uno de los canales de comunicación directa con las partes implicadas que dispone Control Glass es el blog de la empresa que envía mailing concretos a la base de datos y que a su vez está colgado en la pagina web, que nos sirve para publicar cualquier noticia al respecto de nuevos productos, novedades en la empresa, acciones formativas, acciones sociales realizadas por la empresa, etc....

### **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

**28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

#### **28.1. Información adicional**

En alguna de nuestras colaboraciones solidarias se han puesto en contacto con nosotros diferentes medios de publicación y se ha realizado una nota de prensa aunque no existe un plan de comunicación específico.

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

**29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

### 29.1. Información adicional.

Aunque no estamos certificado mediante la ISO 14001:2015, Control Glass esta concienzado con los temas medioambientales, no solo dando cumplimiento a la legalidad sino un poco mas.

Las principales acciones mediambientales:

-Reciclaje de residuos. Antes de proceder a hacer el procedimiento habitual de reciclaje ( VIDRIO, PAPEL , PLASTICO , ALUMINIO , HIERRO, MADERA) , nuestra empresa valora siempre la REUTILIZACIÓN de los materiales.

Retales de Vidrio

Utilizar para sucio la parte trasera de los folios.

Recogida de ropa laboral utilizada para su limpieza y reacondicionamiento y así poder dar un segundo uso.

ETC....

-Circuito cerrado de agua con depuradora para el consumo de las maquinas de la fabrica

-Tenemos un planteamiento en breve de instalar placas fotovoltaicas en todas nuestras sedes.

-Subcontratamos mediante empresa especializada en Mediambiente el Consejero Medioambiental que nos obliga a pasar anualmente una auditoria que nos hace realizar mejoras de forma continua.

-Todas las luminarias de la empresa son de tecnológica Leds para la reducción del consumo, la durabilidad de la luminarias y por consiguiente mas respetuosas con el medio ambiente ya que son mas fáciles de reciclar que otras tecnologías ( no uso de Hg).

### Compromiso frente al cambio climático

**30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

#### 30.1. Información adicional.

Control Glass trabaja con materias primas reciclables y por tanto respetuosas con el medio ambiente.

Tenemos la suerte que nuestra principal materia prima es el vidrio y este es el único material de construcción 100 % reciclable.

Para poder realizar esta labor , contamos con contenedores de separación de diferentes materiales vítreos para la correcta entrega a gestor autorizado.

Por otro lado desde Control Glass hacemos una labor comercial importante para el

desarrollo de productos vítreos de altas prestaciones para contribuir en el ahorro energético de los Edificios.

### **Economía circular**

**31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

#### **31.1. Información adicional**

Existe alguna iniciativa puntual en uso de productos reciclados, reutilización de materiales y reciclaje de los residuos generados, como ya hemos indicado en puntos anteriores pero ya estamos en desarrollando acciones para la mejora como la reducción de emisiones , reducción de consumo y del desperdicio de materias primas , agua y fuentes de energía , así como el uso de energías limpias.

### **Comunicación ambiental**

**32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

#### **32.1. Información adicional**

La comunicación dentro de nuestra empresa ya pueda ser por motivos medioambientales u otras acciones se suelen comunicar por varios medios dependiendo de la repercusión que se le quiera dar:

- mailing
- Blog
- web
- redes sociales
- Reuniones internas
- Circulares escritas

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

**33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

-

### **Valoración Global**

**34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

## **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

### **35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Renovación continua de las inversiones, todas enfocadas a la mejora continua no solo en procesos y productos sino en todo el ámbito global.

### **36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

Mejoras tecnológicas hacia la digitalización de la empresa a todos los niveles de la empresa.

Estamos inmersos en la implantación de programas ERP para la mejora de todos los procesos de la empresa a través de las nuevas tecnologías que nos hagan mejorar en los procesos principales de la empresa,

## **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

### **¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**