

RSA - PYMES

Empresa evaluada

SOCIALCORE, S.L.

CIF:B99028532

C/Cádiz n°:4, 2ºB

50004 - Zaragoza

Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

SOCIALCORE SL

02 - Dirección - CP - Población

CALLE CÁDIZ, Nº 4 - 2º B

50004 - ZARAGOZA

03 - Sector. Actividad

Servicios Sociales

04 - Año comienzo actividad.

2014

05 - Número de personas empleadas

187 (a 31/12/2023)

06 - Persona contacto

Lola Salinas Martínez

07 - E-mail contacto

lsalinas@socialcore.es

08.- Página web

En actualización

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)

- **Sociales** (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)

2.- **¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- **Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

4.- **¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- **Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

6.- **¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Gobierno de la organización

7.- **En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

8.- **¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Plan de Responsabilidad Social

9.- **Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

10.- **En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

11.1. Información adicional

Se establecen mecanismos de control y comunicación permanente con el cliente, programando reuniones periódicas con la Administración . Por otro lado, se realizan encuestas de satisfacción con el cliente final (usuario/a).

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

14.1. Información adicional

Se realizan de forma periódica auditorías de calidad.

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

16.1. Información adicional

Dado que nuestro principal cliente es la Administración Pública, se está sujeto al cumplimiento de lo establecido en el Pliego de Prescripciones Técnicas y Administrativas. Para el cliente final (usuario/a) existe un manual de bienvenida en el que se recogen todos los aspectos relacionados con los servicios prestados.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

17.1. Información adicional

Se realizan periódicamente encuestas de clima laboral.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

Medidas establecidas en el Plan de Igualdad, entre otras:

Informar a todo el personal de las acciones de conciliación a las que pueda acogerse en la empresa.

Informar a los hombres sobre derechos existentes en materia de paternidad, reducciones de jornada por guarda legal y excedencias por cuidado de familiares.

Posibilidad de acumulación de reducción de jornada en días completos a personas trabajadoras con menores a cargo afectados por cáncer o enfermedad grave.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

22.1. Información adicional.

Realización de formación continua en materia de prevención y bienestar emocional.
Implantación y seguimiento de planes de autoprotección en los centros gestionados.

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

25.1. Información adicional.

Fomento de desarrollo local a través de la adquisición de productos y servicios próximos a los centros gestionados.

Acciones de voluntariado.

Realización de formación para prácticas no remuneradas con diversos centros de formación de la zona.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza

una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

28.1. Información adicional

Se realizan talleres informativos con familiares y usuarios/as para asesoramiento.
Celebración de jornadas divulgativas en colaboración con otros organismos y Ayuntamientos locales.
Jornadas lúdicas de celebraciones varias.
Visitas de diferentes colectivos a los centros gestionados.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

29.1. Información adicional.

Se realizan acciones y buenas prácticas:
Reducción consumo de agua.
Optimización de consumo de energía eléctrica
Control de consumos papel , combustibles y consumibles
Tratamiento de residuos (según su tipología)

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

-

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Recursos humanos empresa

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

En el avance hacia la optimización de recursos para la mejora medioambiental.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?