

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**EIGO GESTIÓN DE OBRAS, S.L.**

CIF:B99464281

Plataforma Logística PLA-ZA. C/Bari nº:31. Edificio

Technocenter.

50197 - Zaragoza

Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

EIGO Gestión de Obras SL

#### 02 - Dirección - CP - Población

Calle Bari 31 Edificio Technocenter, 50197, Zaragoza

#### 03 - Sector. Actividad

Construcción, Edificación industrial y gestión de obras

#### 04 - Año comienzo actividad.

2016

#### 05 - Número de personas empleadas

142

#### 06 - Persona contacto

Lidia Dogaru

#### 07 - E-mail contacto

[ldogaru@eigoconstrucciones.com](mailto:ldogaru@eigoconstrucciones.com)

#### 08.- Página web

<https://eigoconstrucciones.com/>

### GENERAL

#### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)

- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

### **1.1 Información adicional**

El compromiso social es una pilar indispensable para crear valor a la empresa.

**2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

### **2.1. Información adicional**

Estamos trabajando desde junio 2022 realizando un profundo análisis estratégico teniendo en cuenta nuestro entorno social, político, económico, tecnológico, medioambiental y social para definir actuaciones a corto/medio/largo plazo que nos permitan adaptarnos con éxito a este mundo VUCA o BANI.

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

**3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

### **3.1. Información adicional**

Estamos abiertos a varias iniciativas de Responsabilidad Social y evaluamos nuevos proyectos cada año.

**4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

### **4.1. Información adicional**

Además de las actuaciones internas, colaboramos con entidades y organizaciones, fundamentalmente en el área geográfica de las oficinas centrales y en las zonas donde tenemos obras.

Estamos involucrados en varios proyectos sociales, patrocinios y donaciones y colaboramos con proyectos sociales de otras entidades.

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

**5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

### **5.1. Información adicional**

A nivel interno: empleados, equipos de obras específicos, delegaciones, socios de la

sociedad

A nivel externo: clientes y posibles clientes, usuarios de los edificios, proveedores, posibles candidato para reclutamiento, administración pública, bancos, la Fundación Laboral de Construcción, universidades, nuestra mutua, servicio de prevención, autoridad, sanitaria, la competencia, asociaciones y ONG, la sociedad y el medio ambiente.

## **6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

### **6.1. Información adicional**

#### **EMPLEADOS:**

La empresa se preocupa por el clima de trabajo, bienestar y la seguridad de sus empleados. Implementamos políticas y prácticas que fomentan un ambiente laboral seguro y saludable haciendo formación y concienciación.

Promovemos la igualdad de oportunidades y la diversidad entre sus trabajadores, evitando discriminaciones y fomentando un ambiente de trabajo inclusivo y respetuoso. También ofrecemos programas de bienestar y salud, como soporte por parte del coach y charlas de salud mental y física, así como horarios flexibles y días de descanso adicionales para promover el equilibrio entre la vida laboral y personal.

Aplicamos una encuesta de clima anual a toda la plantilla y hacemos seguimiento con un plan de acción en cuanto a las áreas de mejora.

#### **PROVEEDORES:**

Promovemos la comunicación constante mediante reuniones, charlas de formación conjuntas, desarrollo de proyectos y propuestas con empresas colaboradoras.

Realizamos al final de cada proyecto encuestas de satisfacción de proveedores. Los resultados obtenidos se analizan con los equipos de cada proyecto, el Comité de Dirección y los proveedores.

#### **CLIENTES:**

Tenemos un diálogo constante con los clientes en todas las etapas de la relación.

## **Gobierno de la organización**

### **7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

#### **7.1. Información adicional**

Todas las personas que se incorporan a la empresa reciben un manual de bienvenida, una carpeta con la información necesaria para poder empezar.

Tenemos también un proceso de mentoring para las nuevas incorporaciones donde se asigna una persona de referencia específica para cada nueva incorporación.

### **8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

### **8.1. Información adicional**

El proceso de onboarding es una parte importante del ciclo de vida de un empleado e importante para nosotros y lo dividimos en estos pasos:

- Preparación: Antes de que el nuevo empleado llegue, preparamos una carpeta de bienvenida que incluye información relevante sobre la empresa, misión, valores, estructura organizativa, beneficios y ficha del puesto.
- Recepción: El primer día lo pasa en las oficinas centrales, lo presentamos a los compañeros de trabajo relevantes. Luego, proporcionamos la carpeta de bienvenida y explicamos su contenido y propósito.
- Introducción a la cultura de la empresa: presentación que habla de los valores y creencias centrales de la empresa, las prácticas y comportamientos que se valoran en el entorno de trabajo.
- Orientación en el lugar de trabajo: al llegar a la obra le ponemos a disposición una persona de referencia que va a facilitar su incorporación
- Comunicación continua: Finalmente, es importante mantener una comunicación continua con los nuevos empleados durante las primeras semanas y meses de su trabajo. Hacemos una encuesta con el nueva empleado al mes, a los 3 meses y a los 6 meses de incorporación.

En cuanto a toda la plantilla: hicimos un proyecto de re-onboarding con los que no tuvieron la posibilidad de ir a las oficinas centrales y ahora todos los empleados tienen un buen conocimiento de la cultura y los valores de Eigo.

Estamos haciendo un trabajo constante en armonizar la cultura en las varias obras y delegaciones de diferentes ubicaciones de España.

## **Plan de Responsabilidad Social**

### **9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

#### **9.1. Información adicional**

Este año hemos empezado a trabajar en un plan específico de Responsabilidad que engloba y fomenta la sostenibilidad en estos pilares:

- Empleados
- Clientes
- Proveedores
- Sociedad
- Medioambiente

### **10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

#### **10.1. Información adicional**

Los pilares en los cuales trabajamos:

## EMPLEADOS

- Salario justo: ofrecemos un salario justo a todos los empleados
- Igualdad de oportunidades, políticas de no discriminación y fomentamos la diversidad e inclusión en el lugar de trabajo
- Beneficios: ofrecemos beneficios como seguro médico, cursos de formación, días extra de vacaciones pagados
- Ambiente laboral seguro y saludable: medidas de seguridad adecuadas y planes de prevención en las obras
- Crecimiento profesional y personal: proporcionamos oportunidades de crecimiento ofreciendo programas de formación, desarrollo de habilidades técnicas y personales, planes de carrera, sesiones de feedback, charlas y talleres, Programa de Liderazgo autoconsciente
- Integración de los nuevos empleados: ofrecemos programa de onboarding y mentoring para las nuevas incorporaciones
- Comunicación efectiva: fomentamos una comunicación abierta con los empleados con reuniones, encuestas, retroalimentación, focus groups y sugerencias
- Donaciones y voluntariado: fomentamos la participación de los empleados en actividades comunitarias y voluntariado, hacemos donaciones en nombre de los empleados
- Equilibrio e integración vida-trabajo: promovemos un equilibrio saludable entre la vida personal y laboral, ofreciendo horarios flexibles, opciones de teletrabajo, fomentamos las videollamadas en vez de los viajes y apoyo en el cuidado de la familia
- Ofrecemos la posibilidad de involucrar a las familias de los empleados (concursos, regalos, seguro privado)
- Trabajamos en la Cultura Corporativa para que los empleados se sienten integrados e identificados con los valores de la empresa

## CLIENTES

- Tenemos una cultura orientada a la satisfacción del cliente, implementando prácticas que aseguran que las necesidades y expectativas de los clientes son satisfechas
- Ofrecemos alta calidad y profesionalidad, acreditada por la consecución en 2022 de la certificación ISO 9001/14001/45001
- Aseguramos la privacidad y protección de los datos de los clientes
- Proporcionamos información clara y completa sobre los productos y servicios ofrecidos, transparencia
- Resolvemos problemas de los clientes de manera rápida y damos atención al cliente a través de canales de comunicación accesibles como correo electrónico, teléfono o redes sociales
- Damos la posibilidad a los clientes de participar a nuestros cursos de formación técnica
- Participamos con los clientes en eventos de la comunidad, patrocinamos eventos o apoyamos organizaciones

## PROVEEDORES

- Establecemos políticas y criterios claros para la selección de proveedores y colaboradores, tienen que compartir nuestros valores
- Tenemos también criterios de selección basados en aspectos como la gestión ambiental, la transparencia y la calidad de los productos y servicios
- Evaluamos continuamente a los proveedores y consideramos esta información en la toma

de decisiones de negocios

- Tenemos prácticas comerciales éticas con los proveedores, incluyendo contratos claros, transparencia y comunicación abierta en la negociación y el pago.
- Aseguramos que los proveedores respeten los derechos de sus trabajadores y cumplen con las normas de seguridad en la obra
- Fomentamos la gestión sostenible de los materiales de construcción a lo largo de toda la cadena de suministro
- Promovemos una compra responsable, seleccionando productos y servicios que sean en conformidad con BREAM y LEED

## SOCIAL

- Participamos en proyectos sociales en las zonas donde tenemos obras (regalos para niños en colaboración con el ayuntamiento, carrera de la prevención y actividades deportivas caritables juntos a nuestros clientes y proveedores)
- Hacemos formación fuera de la empresa (charlas puntuales en los colegios sobre la construcción)
- Promovemos la inclusión laboral a través de la contratación de personas cerca de la jubilación, personas en situación de desempleo de larga duración, personas con discapacidad
- Nos comprometemos con la sostenibilidad en nuestras prácticas de construcción (BREAM, LEED, utilización de materiales sostenibles, la reducción de emisiones de carbono, la gestión de residuos y la utilización de tecnologías innovadoras)
- Mantenemos una comunicación transparente con la sociedad a través de las redes
- Apoyamos a organizaciones sin fines de lucro (nuestros empleados eligen las ONG a las cuales hacer las donaciones)
- Fomentamos la inclusión de mujeres en todas las operaciones y tenemos un porcentaje más alto de mujeres en plantilla que la industria de construcción
- Promovemos un estilo de vida saludable entre nuestros empleados y la comunidad en general, a través de la promoción de actividades deportivas y la adopción de prácticas de trabajo saludables (patrocinamos varios equipos deportivos en la zona donde operamos)
- Tomamos responsabilidad en la seguridad de las comunidades donde operamos (todas las actividades de construcción se realizan de manera segura y con atención a los horarios de la comunidad y la necesidad de limpieza)
- Promovemos la contratación de mano de obra local y de proveedores locales en las obras
- Colaboramos con instituciones educativas para la captación de talento joven en prácticas

## MEDIOAMBIENTE

- Donde es posible o pedido por la certificación específica del proyecto, fomentamos el uso de materiales sostenibles como madera certificada, ladrillos ecológicos, y materiales reciclados.
- Adoptamos prácticas sostenibles en el diseño y la construcción de nuestros proyectos, como la incorporación de sistemas de energía renovable, la maximización de la eficiencia energética, y la reducción de emisiones de gases
- Adoptamos prácticas responsables en la gestión de residuos generados durante la construcción, como la separación y el reciclaje de materiales, y la disposición adecuada de residuos peligrosos
- Promovemos la biodiversidad en nuestros proyectos, a través de la incorporación de

áreas verdes y la protección de la fauna y flora locales (casetas de madera para los pájaros)

- Promovemos la educación y la concienciación ambiental entre nuestros empleados a través de formación específica y comunicación en el boletín interno
- Fomentamos el uso de vehículos y maquinaria más nuevos y baja emisión en nuestras obras
- Monitoreamos y reportamos el impacto ambiental de nuestros proyectos a través de indicadores y métricas claras y objetivas en los informes de las certificaciones

## **CLIENTES**

### **Satisfacción de cliente**

#### **11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

##### **11.1. Información adicional**

El conocimiento del cliente es uno de los valores fundamentales de la empresa. Al finalizar los trabajos se recogen expresamente sus comentarios y satisfacción. Esta información permite mejorar el servicio prestado y el propio funcionamiento de la empresa.

#### **12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

##### **12.1. Información adicional**

Planificamos de manera periódica reuniones con los clientes para conocer su feedback en todas las fases del proyecto (tenemos reuniones semanales, reuniones de entregas y comunicación constante también durante la postventa).

Realizamos encuestas de satisfacción del cliente a la finalización de cada uno de los proyectos ejecutados y a los seis meses tras la entrega. Los resultados de dichas encuestas se trasladan al Comité de Dirección en el que se analizan y se proponen acciones.

### **Innovación en los productos y servicios**

#### **13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

##### **13.1. Información adicional**

Desarrollamos nuevos procesos y procedimientos de trabajo, buscamos nuevos productos o servicios teniendo en cuenta las necesidades del proyecto y de los clientes, el impacto medioambiental y las nuevas tecnologías y materiales.

Acompañamos a nuestros clientes en la realización de vigilancia tecnológica sobre materiales y desarrollo de edificios NET ZERO CARBON. Con la finalidad de darles el servicio como promotores delegados en proyectos que cumplan estos requisitos.

Hemos abierto un nuevo departamento de Facility que está respondiendo a necesidades nuevas específicas de nuestros clientes.

## **Calidad de los productos y servicios**

### **14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

#### **14.1. Información adicional**

Tenemos procesos estándar en los cuales incorporamos los aspectos ambientales y sociales en la producción y prestación del servicio y se analizan sistemáticamente estos aspectos en la gestión

### **15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

#### **15.1. Información adicional**

EIGO ha evidenciado su compromiso con la calidad sus productos y servicios con la certificación de sus sistemas de gestión en ISO 9001, ISO 14001 y ISO 45001, obtenida en 2022.

EIGO GESTIÓN DE OBRAS S.L, es un grupo de profesionales con amplia experiencia a nivel nacional en la edificación industrial, logística y de servicios, capaces de planificar, gestionar y desarrollar su proyecto de construcción con solvencia y eficacia.

EIGO GESTIÓN DE OBRAS S.L, quiere ser una empresa consolidada a nivel nacional en la edificación industrial, logística y de servicios, manteniendo el equipo humano que hacen que seamos capaces de planificar, gestionar y desarrollar los proyectos de construcción con solvencia y eficacia. Identificar nuevos nichos de mercado dentro del sector de la construcción ofreciendo un valor diferenciador.

#### **NUESTRA ESTRATEGIA**

1. Consolidar al cliente

2. Comprometidos con nuestros clientes, les ofrecemos una rápida respuesta a sus necesidades, optimizando costes, plazos y destacando por nuestra cercanía y seriedad.

3. Ejecutamos obras con calidad

4. ¿Nuestro plan estratégico es hacer las cosas bien?.

5. Comprometidos con el medio ambiente inculcamos su respeto, la prevención de la contaminación y el uso responsable de los recursos a través de las certificaciones BREEAM, LEED e ISO14001 y el análisis de la huella de carbono asociada a nuestra actividad.

6. Mantener nuestro capital humano. Las personas son un pilar fundamental para seguir mejorando, por lo que trabajamos en la gestión de su talento para su desarrollo profesional & personal.

7. Consolidamos a nuestros proveedores/acreedores. Mantener un equipo de trabajo sólido y continuista con empresas externas nos da la posibilidad de crecer como empresa y poder ofrecer un valor añadido a nuestros clientes.

8. Estamos comprometidos con la RSC. Con una política RSC ofrecemos las mismas oportunidades y desarrollo profesional a nuestros trabajadores y la igualdad es resultado de crecimiento.

EIGO GESTIÓN DE OBRAS S.L reconoce la Calidad, compromiso por el medio ambiente y la seguridad y salud como soportes básicos de su Política y por ello se responsabiliza y adquiere el compromiso de establecer y desarrollar un Sistema de Gestión, de acuerdo a los requisitos de las normas internacionales ISO 9001, ISO 14001 e ISO 45001 y sus principios básicos son:

1. Conocemos nuestro contexto: EIGO asegura el cumplimiento de los requisitos, incluidos los legales y reglamentarios, relacionados con nuestro servicio.
2. Oímos la voz del cliente y de las partes interesadas: Identificamos las necesidades de nuestros clientes y partes interesadas para adecuar a ellas nuestro trabajo y conseguir su satisfacción.
3. Nuestro principal objetivo: Mantener el mejor nivel de calidad de nuestro servicio mediante la inversión en nuestros recursos humanos y materiales.
4. El "Capital Humano", nuestro principal potencial. Una gestión del personal fundamentada en la implicación, participación de las personas y la continua renovación formativa.
5. Mejora continua en nuestros resultados: Adoptamos un enfoque basado en procesos con el objeto de conseguir una mejora continua de nuestros resultados y la eficacia en su gestión.
6. Comprometidos para proporcionar condiciones de trabajo seguras y saludables para la prevención de lesiones y deterioro de la salud.
7. Compromiso de escucha activa para la consulta y la participación de los trabajadores, así como otras partes interesadas.
8. Comprometidos por el medio ambiente, la prevención de la contaminación y de cualquier otro compromiso ambiental aplicable utilizando herramientas para: identificar, caracterizar, evaluar y mejorar el impacto medioambiental real y potencial derivado de los aspectos medioambientales relacionados con nuestra actividad.
9. Pretendemos contribuir con el entorno fomentando el uso racional de los recursos naturales y energéticos, así como la reutilización y la minimización de los residuos generados, vertidos e impactos medioambientales.
10. Sensibilización y formación del personal de EIGO modo que desarrollen buenas prácticas medioambientales y de seguridad y salud y que seamos capaces de transmitirlos a la sociedad y entorno en el que trabajamos.

El director general de EIGO asume el compromiso con los principios expuestos, por lo que

se compromete a:

- Conocer nuestro propósito como empresa y del contexto en el que estamos para definir objetivos coherentes, asegurar su consecución alcanzar nuestra misión/visión de la manera más óptima.
- Facilitar todos los medios necesarios a su alcance, garantizando su cumplimiento y el desarrollo sostenible y enfocado a las partes interesadas.
- Asegurar que todas las actividades y aspectos de EIGO se desarrollan conforme a los requisitos legales, normativos y reglamentarios aplicables, yendo en ocasiones más allá de los mismos.
- Evidencia de la mejora continua del sistema de Gestión, mediante una evaluación anual de la gestión, que nos permita revisar y establecer nuevos objetivos y metas.

Estos principios de nuestra Política de Gestión son conocidos y entendidos por todo nuestro personal al que se han difundido convenientemente. Asimismo, están a disposición de nuestras partes interesadas y la sociedad en general

Esta Política se desarrolla a través de los documentos de nuestro Sistema de Gestión.

## **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

### **16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

#### **16.1. Información adicional**

La información disponible se proporciona en presentaciones, informes, llamadas, reuniones y varios soportes, según solicitud del cliente.

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

##### **17.1. Información adicional**

Estamos escuchando a los empleados en varias reuniones individuales y grupales, en talleres, en coaching y focus group. Hacemos encuestas periódicas para las nuevas personas incorporadas, encuestas sobre las necesidades de formación, una encuesta anual de liderazgo y una encuesta anual de clima laboral.

### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

#### **18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

### **18.1. Información adicional.**

Estamos implantando un sistema de evaluación de desempeño basado en competencias, conocimientos y actitud, independientemente del género, origen étnica, cultura u orientación sexual.

Estamos fomentando con acciones muy específicas la incorporación de más mujeres a la plantilla y tenemos un porcentaje de mujeres más alto de la media del sector de construcción.

Estamos implantando el plan de igualdad.

## **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

**19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

**19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

Equilibrio e integración vida-trabajo: promovemos un equilibrio saludable entre la vida personal y laboral, ofreciendo horarios flexibles, opciones de teletrabajo, fomentamos las videollamadas en vez de los viajes y apoyo en el cuidado de la familia

## **Formación y desarrollo profesional**

**20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

**20.1. Información adicional.**

La responsable de Talento, junto con la responsable de QSA y la dirección, analizan las necesidades de formación para seleccionar aquellas que se consideren más oportunas y cubran las necesidades de los trabajadores. Los trabajadores pueden proponer la formación que consideren necesaria en la encuesta anual. Si surge alguna necesidad especial, se debe comunicar con el responsable directo y, si está contemplada en su plan de desarrollo, recibirá formación específica.

**21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

**21.1. Información adicional.**

Estamos trabajando en un modelo de evaluación de desempeño que incluye el desarrollo de las personas en base a competencias que se va a implantar en 2023. Con este modelo las personas van a tener un plan de carrera claro con objetivos de desarrollo y feedback por parte de los responsables directos.

## **Seguridad y Salud**

**22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

### **22.1. Información adicional.**

La Seguridad y Salud de nuestros empleados y colaboradores es uno de los Valores de nuestra Organización.

Tenemos un departamento específico de Seguridad y Salud, con 10 Técnicos en Prevención de Riesgos, dedicados a la implantación de la Cultura de Prevención de la Organización y en nuestros colaboradores..

Tenemos un plan sólido de Prevención, Seguridad y Salud en la obra.

Hemos implementado un plan de charlas sobre salud mental y desarrollo personal para contribuir a la salud de los empleados.

Ofrecemos un seguro privado a nuestros empleados y brindamos la posibilidad de contratar las mismas condiciones a sus familiares.

Contamos con el apoyo de un coach interno.

Realizamos formaciones puntuales sobre ergonomía y postura saludable.

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

**23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

#### **23.1. Información adicional.**

Eigo en sus criterios de compra establece requisitos relacionados con la seguridad y salud, el medio ambiente, la economía circular.

A día de hoy se está preparando una "Guía de compra de materiales sostenibles", resultado de la actividad de vigilancia tecnológica que se está desarrollando en el ámbito de materiales de construcción sostenibles y reciclaje.

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

**24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

#### **24.1. Información adicional.**

Existe un procedimiento formal de homologación y evaluación de proveedores en el que se tienen en cuenta aspectos ambientales, cumplimiento legal, prácticas comerciales éticas y aspectos sociales.

## **SOCIAL**

### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

**25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

### 25.1. Información adicional.

- Participamos en proyectos sociales en las zonas donde tenemos obras (regalos para niños en colaboración con el ayuntamiento, carrera de la prevención y actividades deportivas caritables juntos a nuestros clientes y proveedores)
- Hacemos formación fuera de la empresa (charlas puntuales en los colegios sobre la construcción)
- Promovemos la inclusión laboral a través de la contratación de personas cerca de la jubilación, personas en situación de desempleo de larga duración, personas con discapacidad
- Nos comprometemos con la sostenibilidad en nuestras prácticas de construcción (BREAM, LEED, utilización de materiales sostenibles, la reducción de emisiones de carbono, la gestión de residuos y la utilización de tecnologías innovadoras)
- Mantenemos una comunicación transparente con la sociedad a través de las redes
- Apoyamos a organizaciones sin fines de lucro (nuestros empleados eligen las ONG a las cuales hacer las donaciones)
- Fomentamos la inclusión de mujeres en todas las operaciones y tenemos un porcentaje más alto de mujeres en plantilla que la industria de construcción
- Promovemos un estilo de vida saludable entre nuestros empleados y la comunidad en general, a través de la promoción de actividades deportivas y la adopción de prácticas de trabajo saludables (patrocinamos varios equipos deportivos en la zona donde operamos)
- Tomamos responsabilidad en la seguridad de las comunidades donde operamos (todas las actividades de construcción se realizan de manera segura y con atención a los horarios de la comunidad y la necesidad de limpieza)
- Promovemos la contratación de mano de obra local y de proveedores locales en las obras
- Colaboramos con instituciones educativas para la captación de talento joven en prácticas

### Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

**26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

#### 26.1. Información adicional.

En cuanto a la salud y el deporte, hemos patrocinado a:

- Universidad San Jorge
- Club deportivo Ánfora
- Club waterpolo de Zaragoza
- Carrera ciclista

Hemos participado a varios eventos benéficos:

- torneo benéfico Kokari
- carrera de la Prevención Nalanda
- etc

Hemos hecho donaciones a varias ONG y asociaciones en las zonas donde tenemos

obras, algunas de estas:

- Mesajeros de la Paz
- Fundación Talita Madrid
- Aspanion Valencia
- Fundación AFDA
- Banco de Alimentos de Madrid
- donación de juguetes para niños en la Iniciativa de Plataforma Central Iberum, espacio industrial sostenible y primer Ecopoligono de Europa

## **Transparencia con el entorno social de la organización**

**27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

### **27.1. Información adicional**

Comunicamos en las reuniones de personal y dirección las acciones que deseamos emprender.

Comunicamos todas las acciones en el boletín interno para fomentar la implicación de los empleados.

Comunicamos de manera abierta en las redes sociales para que nuestros stakeholders tengan información sobre nuestras iniciativas.

## **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

**28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

### **28.1. Información adicional**

Se comunica en LinkedIn, en nuestra página web, en periódicos online y publicaciones del sector. También en las redes de nuestros clientes o proveedores cuando es una iniciativa común.

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

**29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

### **29.1. Información adicional.**

Hemos evidenciado nuestro compromiso con el medioambiente certificando en 2022 nuestro sistema de gestión medioambiental de acuerdo con la norma ISO 14001.

Tenemos como actividad principal la promoción delegada de edificios sostenibles con certificaciones LEED o BREEAM. Dichos estándares recogen la adopción de medidas para la reducción del impacto ambiental de los edificios en:

- Consumo energético
- Consumo de agua
- Edificios cero combustibles fósiles
- Contaminación lumínica
- Contaminación acústica
- Carbono embebido en el edificio
  - \* Materias primas
  - \* Transporte materias primas
- Residuos de materiales en la construcción

### **Compromiso frente al cambio climático**

**30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

#### **30.1. Información adicional.**

Desarrollamos nuestras actividades apoyándonos en buenas prácticas que persiguen la reducción de la huella ambiental de la organización en:

- Concienciación a personal propio y colaboradores
- Selección de proveedores responsables
- Uso racional de las materias primas evitando despilfarros
- Gestión de residuos con porcentajes de valorización por encima de los valores medios del sector.
- Uso de ahorros recicladas
- Uso de energías limpias para la iluminación de obras.
- Uso de equipos de iluminación y clima de alta eficiencia energética en obras.
- Uso responsable del agua en sus centros de trabajo.
- VIGILANCIA TECNOLÓGICA MATERIALES SOSTENIBLES

### **Economía circular**

**31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

#### **31.1. Información adicional**

Promovemos en nuestras obras:

- Uso de ahorros recicladas
- Valorización de residuos de construcción y demolición por encima de la media del sector
- Uso de materiales de construcción fabricados a partir de materias primas recicladas y con reciclaje al final de su vida útil.

**SE HA PRESENTADO MEMORIA PARA EL SELLO ARAGÓN CIRCULAR**

## **Comunicación ambiental**

**32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

### **32.1. Información adicional**

Comunicamos los resultados ambientales de nuestros proyectos a nuestros grupos de interés con la consecución de los certificados de los estándares de construcción sostenible LEED y BREEAM:

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

**33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

-

### **Valoración Global**

**34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

### **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

**35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Las personas son nuestro mayor valor y hacemos todo lo posible para que se encuentren bien en la empresa.

**36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

Crear un Plan de Empresa Saludable

### **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**