

RSA - PYMES

Empresa evaluada

MEZUCA3, S.L.

CIF:B99399438

Paseo Llanos de la Estación. C/James Watt, nº. 5

Puerta 13

50800 - Zuera

Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

MEZUCA3 S.L.U.

02 - Dirección - CP - Población

50800

03 - Sector. Actividad

2550 Forja, estampación y embutición de metales; metalurgia de polvos

04 - Año comienzo actividad.

2014

05 - Número de personas empleadas

15

06 - Persona contacto

Arona Inmaculada Mata Alagón

07 - E-mail contacto

administracion@mezuca3.com

08.- Página web

No disponemos

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)

- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

1.1 Información adicional

Si bien no llevamos a cabo un estudio minucioso, incorporamos estos factores en nuestras operaciones cotidianas, lo que nos permite ser flexibles ante potenciales modificaciones.

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

2.1. Información adicional

A pesar de sus limitaciones en recursos, pueden llevar a cabo acciones para abordar estos retos con el respaldo de organizaciones e instituciones.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

3.1. Información adicional

La empresa está renovando su maquinaria para que el consumo energético sea menor.

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

4.1. Información adicional

No hay un presupuesto fijado para este tema.

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

5.1. Información adicional

Conocemos nuestros grupos de interés e impulsamos la relación en el largo plazo .

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

6.1. Información adicional

La fluida comunicación con nuestros grupos de interés nos permite adelantarnos a sus

necesidades.

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

7.1. Información adicional

Ciertamente, puedo reformular ese texto de otra manera. Aquí tienes una versión alternativa:

Si bien no contamos con un manual formal de políticas, al incorporarse a la empresa, cada nuevo empleado recibe una orientación detallada sobre las normas fundamentales relacionadas con horarios, estructura organizacional y metodología de trabajo.

La comunicación interna se mantiene activa a través de notificaciones escritas y reuniones periódicas. Tanto el director técnico como la dirección general participan en estos encuentros con los trabajadores. El objetivo es abordar los desafíos cotidianos y, en consecuencia, ajustar nuestras normas y conductas según sea necesario.

Este enfoque dinámico nos permite mantener un ambiente laboral flexible y adaptativo, donde las reglas evolucionan en respuesta a las necesidades cambiantes de la empresa y su personal.

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

8.1. Información adicional

Si bien la estrategia de la empresa es conocida formalmente solo por los miembros más involucrados, se presta especial atención a que la conducta de todo el personal esté alineada con los objetivos corporativos. En caso de detectarse desviaciones, se procede a informar y orientar a los empleados correspondientes.

Este enfoque permite mantener una dirección coherente en toda la organización, aunque no todos los empleados estén al tanto de los detalles estratégicos. Se fomenta así una cultura de trabajo en la que las acciones individuales contribuyen naturalmente a las metas globales de la empresa, interviniendo con orientación cuando es necesario para asegurar esta alineación.

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

9.1. Información adicional

Se llevan medidas a cabo de manera informal, por ello hemos decidido formarnos en la materia e ir desarrollándolo.

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

10.1. Información adicional

No existe Plan de RS

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

11.1. Información adicional

El gerente de la empresa está en permanente contacto con los clientes mediante visitas o llamadas telefónicas y debido a la confianza desarrollada entre ellos nos permite obtener un feedback sin necesidad realizar medidas concretas.

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

12.1. Información adicional

Debido a la gran comunicación entre la empresa y los clientes, estos nos hacen llegar sugerencias que se trasladan a los trabajadores para lograr su satisfacción.

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

13.1. Información adicional

El departamento técnico a través de la información que obtiene de los clientes y sus necesidades busca mejorar aquellos productos ya existentes y la creación de nuevos modelos más eficientes y duraderos.

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

14.1. Información adicional

En nuestra empresa, la personalización es clave. Nos especializamos en diseñar y fabricar productos y servicios que se ajustan específicamente a las necesidades y especificaciones de cada cliente. Gran parte de nuestros proyectos son únicos, creados para satisfacer demandas puntuales que pueden no repetirse.

Esta filosofía de trabajo nos obliga a priorizar al cliente en todo momento. Sin embargo, no perdemos de vista nuestro compromiso con el entorno. En cada etapa del proceso, desde la producción hasta el embalaje y el transporte, consideramos cuidadosamente el impacto ambiental de nuestras operaciones.

Así, logramos un equilibrio entre la satisfacción del cliente y la responsabilidad medioambiental. Ofrecemos soluciones a medida, manteniendo al mismo tiempo prácticas sostenibles en nuestra cadena de producción y distribución.

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

15.1. Información adicional

El cliente puede ponerse en contacto con la empresa por correo electrónico o por teléfono indicando el fallo que tiene el producto y el departamento técnico valora la posibilidad de repararlo o si no existe opción, fabricarlo de nuevo.

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

16.1. Información adicional

Para algunos de nuestros clientes, debido al sector al que pertenecen es importante conocer la calidad de los materiales adquiridos, por ello enviamos el certificado de calidad. Además, antes de comenzar la preparación de un pedido se revisan las especificaciones técnicas para asegurarnos de que se pueden cumplir los requisitos de fabricación y en el caso de no ser así, avisar al cliente de las modificaciones necesarias.

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

17.1. Información adicional

El departamento de RRHH organiza reuniones esporádicamente para conocer las inquietudes de los trabajadores y fuera de estas reuniones siempre se puede contactar con ellos para comentar lo que considere la plantilla.

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

18.1. Información adicional.

La empresa está trabajando en el desarrollo de un Plan de Igualdad.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

Toda la plantilla tiene horario continuo de mañanas para poder conciliar y en el caso de que alguien necesite medidas específicas, este lo traslada a dirección y se llevan a cabo medidas específicas para cada situación y trabajador,

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

20.1. Información adicional.

El responsable del departamento es quien identifica las necesidades ante nuevas áreas de trabajo, incorporación o promoción interna de trabajadores y lo traslada a RRHH.

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

21.1. Información adicional.

Una vez identificadas las necesidades por los responsables, el equipo de RRHH es quien gestiona los planes de formación. Actualmente estas formaciones además de llevarse a cabo en empresas externas también se están realizando mediante colaboración de empresas del grupo.

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

22.1. Información adicional.

Se evalúan los riesgos de los puestos de trabajo periódicamente y se intentan minimizar.

Para ello, los propios trabajadores aportan ideas como por ejemplo dando su opinión respecto a la ropa de trabajo o adecuación de los puestos de trabajo.

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

23.1. Información adicional.

Se toman medidas como por ejemplo comprar papel reciclado, compra de equipos de bajo consumo de energía o sustituir la compra de plásticos por otros materiales más sostenibles.

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

24.1. Información adicional.

Se favorece la compra local siendo casi la totalidad de nuestros proveedores de nuestra ciudad, lo que además de reducir la contaminación genera riqueza en nuestra comunidad.

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

25.1. Información adicional.

Se llevan acciones puntualmente en localidades próximas a la empresa como colaboración con asociaciones, festejos, eventos populares...

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

26.1. Información adicional.

Están relacionados con los trabajadores y la zona en la que está situada la empresa.

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

27.1. Información adicional

No existen canales oficiales para la comunicación de estas acciones.

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

28.1. Información adicional

No se comunican.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

29.1. Información adicional.

Estudio para la instalación de placas solares y reducción del uso de aceites, disolventes y pinturas contaminantes.

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

30.1. Información adicional.

Se fomenta el uso responsable de luz y calefacción.

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

31.1. Información adicional

Disponemos de varios contenedores de reciclaje de materia prima y de gestión de residuos.

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

32.1. Información adicional

Se comunican puntualmente a través del correo electrónico o del tablón de anuncios.

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

-

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Estamos comprometidos con el desarrollo del entorno local, impulsando la generación de riqueza en las áreas rurales. Para lograrlo, priorizamos la colaboración con proveedores locales y promovemos la creación de empleo en las comunidades cercanas a nuestra ubicación."

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Comunicación de nuestras acciones a los grupos de interés.

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

