

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**ESPACIOSUTIL, S.L.**

CIF:B99224552

C/Santa Teresa de Jesus nº:9 Local

50006 - Zaragoza

Zaragoza

## DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

### 01 - Denominación de la organización

Espaciosutil sl

Un estudio formado por un equipo de diseñadores, orientado al diseño principalmente de espacios de trabajo y sedes sociales, tanto a nivel nacional como internacional

### 02 - Dirección - CP - Población

C/Santa Teresa de Jesus, nº 9 Local 50006 Zaragoza

T976 295 369 [hola@espaciosutil.com](mailto:hola@espaciosutil.com)

### 03 - Sector. Actividad

Diseño de interiores, mobiliario y producto.

### 04 - Año comienzo actividad.

2008

### 05 - Número de personas empleadas

5

### 06 - Persona contacto

David Vázquez

### 07 - E-mail contacto

[hola@espaciosutil.com](mailto:hola@espaciosutil.com)

### 08.- Página web

[www.espaciosutil.com](http://www.espaciosutil.com)

## GENERAL

### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)

- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)

- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica,

etc)

- **Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Se realiza un análisis formal periódico, que permite tener en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la organización y, cuando es necesario se ponen en marcha planes a medio / largo plazo.

## **1.1 Información adicional**

Todos los aspectos citados, mas tarde o mas temprano acaban afectando a todas las organizaciones, grandes o pequeñas o de actividades dispares, pero afectaran.

## **2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

Si

## **2.1. Información adicional**

Todas las empresas por pequeñas que sean pueden colaborar e influir en aspectos tan importantes como los citados

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

### **3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Se plantea y planifica por exigencia legal (sectores específicos) el impacto de los aspectos sociales y ambientales en la actividad tanto en el corto como en el medio o largo plazo

### **4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

No existe presupuesto ni se destina parte de los beneficios a proyectos sociales y/o medioambientales

## **4.1. Información adicional**

No existe presupuesto asignado, pero siempre, buscamos en todos nuestros proveedores, su compromiso medioambiental así como la durabilidad del producto, no existe producto mas ecologico, que el producto duradero.

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

### **5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

## **5.1. Información adicional**

Tratamos con cada uno de ellos buscando los puntos de encuentro con cada uno de ellos.

Tenemos clientes desde el dia 1 de la creacion de la empresa que continuan trabajando con nosotros, asi como proveedores con la misma peculiaridad.

**6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Conocemos las necesidades y expectativas de los grupos de interés de manera informal.

**Gobierno de la organización**

**7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Se comenta verbalmente la forma de trabajar en la organización al iniciar la relación laboral

**7.1. Información adicional**

Contamos con un programa de trabajo que une las distintas fases y areas de la empresa CRM +ERP + Contabilidad que permite a los distintos integrantes ver la situación de los distintos procesos en cualquier momento, con sus respectivas limitaciones logicamente de manipulación (que no de visualización) en función del usuario. Este programa nos permite ver claramente las normas y lo que se puede hacer o no en cada momento del proceso, estableciendo asi unas normas, quizas no explicadas, pero si escritas.

**8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización del propósito, visión y valores de la organización

**8.1. Información adicional**

Es imprescindible transmitir a las nuevas incorporaciones los valores de la empresa, quienes somos, que queremos transmitir, como queremos trabajar, hasta donde podemos llegar..... Como empresa, este punto esta claramente muy bien transmitido.

**Plan de Responsabilidad Social**

**9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Estamos actualmente abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

**9.1. Información adicional**

Se esta rellenando este formulario ya que se ha decidido comenzar a trabajar en estos aspectos, es necesario? Si, hemos llegado a la decision de que es un aspecto necesario de abordar y por eso estamos aqui.

**10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

No existe Plan de RS ni acciones concretas, por tanto, no se plantean objetivos ni indicadores

**10.1. Información adicional**

No existe

## **CLIENTES**

### **Satisfacción de cliente**

#### **11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

Conocemos la satisfacción de los clientes de manera informal por la relación cercana que tenemos con ellos

#### **11.1. Información adicional**

Nuestro numero de clientes es relativamente reducido, con una cifra de negocio en 2022 entorno a 1.000.000, trabajamos con solo 17 clientes. Dada la actividad que realizamos, hace que trabajemos mucho con el cliente durante periodos prolongados, lo cual facilita el preguntar rápidamente a los "17" si están contentos o no, si recomendarían, que podríamos mejorar.....

#### **12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Se identifican mejoras de manera esporádica pero no se implantan en los procesos de la organización

#### **12.1. Información adicional**

Al igual que en texto anterior no es algo que tengamos reglado o estructurado, la misma situación que facilita el preguntar o encuestar, nos permite comentar los puntos de mejora junto a él, si que tengo dudas que aspectos de mejora en esta línea de negocio sean extrapolables a todos nuestros clientes.

## **Innovación en los productos y servicios**

#### **13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

Se investigan nuevos productos con metodología y planificación específica.

#### **13.1. Información adicional**

Ferias tendencias

## **Calidad de los productos y servicios**

#### **14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

Se evalúa la eficiencia de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o de prestación del servicio, y se informa al cliente de los impactos sociales y/o ambientales.

#### **14.1. Información adicional**

Al cliente siempre le informamos de pros y contras antes de comentar un diseño implantación o proyecto, normativa, durabilidad, amortizaciones fiscales, ya que nuestra base de

negocio son clientes a largo plazo con factores de recompra medio alto, esto solo se consigue (o así lo creemos) trabajando con una transparencia total y siendo responsables en todos los ámbitos.

#### **15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

Disponemos de un proceso normalizado del servicio post venta integral que se revisa y mejora periódicamente

##### **15.1. Información adicional**

No nos guiamos por los plazos de garantía o de post venta al uso, dado la tipología de nuestros clientes, nunca ponemos reparos a posibles desperfectos o reparaciones, primero, por que como he dicho anteriormente, son clientes de gran recorrido, y segundo tantos los materiales como proveedores son de calidad alta lo cual evita situaciones de garantías de 12/18/24 meses, cualquiera de ellos lo supera con creces.

#### **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

#### **16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

##### **16.1. Información adicional**

Se informa absolutamente de todo a la hora de contratar un trabajo, pros y contra, hasta el extremo que alguna vez ha sido contraproducente en el resultado de una operación

#### **PERSONAS EMPLEADAS**

#### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

Sí, formalmente alguna vez hemos realizado alguna iniciativa puntual (reuniones específicas, encuestas, etc...)

##### **17.1. Información adicional**

Como empresa pequeña, es fácil detectar si algún compañero tiene algún problema o le ha sentado algo malo que se debería mejorar algo.

#### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

#### **18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultural)?**

No se han desarrollado actividades en esta materia

##### **18.1. Información adicional.**

Suena raro, pero en un tamaño de empresa micro como es esta no da lugar a este tipo de

cosas, es evidente quien trabaja mas o quien es mas responsable o conocedor de una materia ,por antiguedad o experiencia, no por ningun otro motivo.

### **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

#### **19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

#### **19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

Horario flexible en función de las necesidades, no teletrabajo.

### **Formación y desarrollo profesional**

#### **20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

Cada responsable de departamento identifica y solicita las necesidades de formación en los puestos de trabajo que gestiona

#### **20.1. Información adicional.**

cuando se identifican necesidades con respecto a alguna materia se estudia el como abordar falta de algo, para completar en el departamento oportuno.

#### **21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Además de realizar acciones formativas para mejorar las competencias técnicas, se realiza formación en competencias personales y formación orientada a la promoción y desarrollo profesional y personal de las personas empleadas

#### **21.1. Información adicional.**

Constantemente se están haciendo Updates de materias, programas o tendencias que nos influyen en nuestro día a día.

### **Seguridad y Salud**

#### **22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Existe una evaluación de riesgos en la que han participado de manera activa las personas empleadas y se realizan acciones de concienciación y adquisición de competencias

#### **22.1. Información adicional.**

No solo existen dentro de nuestra organización si no que por motivos laborales (ejercemos direcciones de obra) las transmitimos a colaboradores, industriales y clientes.

### **PROVEEDORES**

## Compras responsables

### 23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Los criterios de compra integran aspectos ambientales y sociales específicos para todos los productos, bienes y servicios que adquiere la organización, y son revisados de forma periódica.

#### 23.1. Información adicional.

La tipología de proveedor que trabajamos, es responsable al 100%, puede que no tengan todos los certificados UE o internacionales, pero fabrican piezas de diseño que tienen casi 100 años, con plazos de garantías muy amplios, ecologicamente son super - responsables. Que mejor que un puesto de trabajo con una durabilidad de 20 años, Una silla operativa con una garantía de 25 años o un revestimiento para el suelo con garantía de 15 años

## Clasificación y evaluación de proveedores

### 24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

Los criterios de clasificación y selección de proveedores valoran el desarrollo de la responsabilidad social en el proveedor y su actividad integrando aspectos ambientales, prácticas comerciales éticas, diversidad e inclusión, cumplimiento legal, y aspectos sociales.

#### 24.1. Información adicional.

al igual que buscamos clientes para un recorrido a largo plazo, nos pasa lo mismo con nuestros proveedores, la gran mayoría de ellos, son partners con los que llevamos trabajando mas de 15 años.....

## SOCIAL

### Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

#### 25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en algunos proyectos de forma puntual

#### 25.1. Información adicional.

No estamoms implicados de forma continua, las veces que asi ha sido ha sido por motivos personales de algunos de los compañeros.

### Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

#### 26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

No, no están unidos con el negocio

#### 26.1. Información adicional.

Desde luego es una aspecto a mejorar y a tener en cuenta.

#### **Transparencia con el entorno social de la organización**

**27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

No se difunden estas actuaciones

#### **27.1. Información adicional**

..

#### **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

**28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

No se comunican

#### **28.1. Información adicional**

..

### **AMBIENTAL**

#### **Impacto ambiental**

**29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se evalúa el impacto ambiental y se llevan a cabo acciones para separar y reciclar residuos y para reducir el consumo de recursos naturales.

#### **29.1. Información adicional.**

en este aspecto tanto en nuestras instalaciones como en forma de trabajo, debemos ser y somos, pioneros para poder trasladar a nuestro clientes ventajas de sistemas de bajo consumo, en iluminacion,climatizacion, instalaciones asi como en el factor de reposicion y durabilidad.

#### **Compromiso frente al cambio climático**

**30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

No existen actividades en marcha

#### **30.1. Información adicional.**

No obstante, aunque existieran, no somos una empresa que exterioriza todo lo que hace, no creemos que sea necesario, si lo hicieramos, lo sabriamos y seria mas que suficiente.

#### **Economía circular**

**31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

**31.1. Información adicional**

Es la base de los productos que instalamos en nuestros proyectos.

**Comunicación ambiental**

**32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

Se comunican, pero exclusivamente a grupos de interés implicados

**VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

**Priorización de temas**

**33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 2 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 3 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 4 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 5 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 6 - Disponer de presupuesto
- 7 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 8 - Capacitar a las personas de la empresa
- 9 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 10 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local

**Valoración Global**

**34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

7

**Puntos fuertes y áreas de Mejora**

**35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

durabilidad de nuestro sproductos y servicios mejorando y ayundando al medioambiente así como reduciendo el consumo inncesario

**36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

Auto sensibilizarnos con nuestra responsbilidad social, por eso estamos haciendo este curso/ cuestionario. Devolver parte a la sociedad de la cual formamos parte.

## **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

No