

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**JOBSITE 4.0, S.L. ATBIM**

CIF:B99470098

Avenida Ranillas, 1d (Expo Zaragoza Empresarial)

- Piso 1, Oficina E

50003 - Zaragoza

Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

JOBSITE 4.0. SL

#### 02 - Dirección - CP - Población

Avenida Ranillas 3C Planta 1 Oficina 1B

50018 Zaragoza

#### 03 - Sector. Actividad

Servicios técnicos de ingeniería y otras actividades relacionadas con el asesoramiento técnico

#### 04 - Año comienzo actividad.

2016

#### 05 - Número de personas empleadas

34

#### 06 - Persona contacto

Noelia Castarlenas

#### 07 - E-mail contacto

noelia@atbim.es

#### 08.- Página web

atbim.com

### GENERAL

#### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica,

etc)

- **Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**

- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Se realiza un análisis formal periódico, que permite tener en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la organización y, cuando es necesario se ponen en marcha planes a medio / largo plazo.

### **1.1 Información adicional**

La empresa se ve afectada en mayor o menor medida por los temas mencionados anteriormente. En ATBIM defendemos la creación de empleo en unas condiciones dignas, respetando tanto el Estatuto de Los Trabajadores como los convenios colectivos. Nuestro compromiso con la creación de empleo es evidente debido a la cantidad de trabajadores contratados en los últimos años, la mayoría de ellos con contratos indefinidos. Por otra parte, ayudamos a la formación y crecimiento de futuros talentos y trabajadores y fomentamos su empleo y desarrollo a través de los convenios establecidos con diferentes centros formativos para la realización de prácticas formativas en nuestra empresa y posteriormente la gran mayoría, son contratados ofreciendo desde el inicio a todos, un plan de carrera profesional. Desde ATBIM consideramos que el cuidado del medioambiente y el ecosistema son fundamentales para el presente y para el futuro por ello implementamos políticas de reciclaje de residuos y materiales de oficina, inculcamos a nuestros trabajadores la utilización de manera eficiente de los recursos, como el agua o la luz. Desde la creación de la empresa se implementaron medidas para reducir el consumo energético y la reducción de nuestra huella de carbono con la compra de equipos eficientes energéticamente o con la contratación de proveedores que reciclan y reutilizan sus envases. También apostamos por la digitalización y así reducimos el consumo de materias primas como el papel, teniendo la mayor cantidad de información en formato digital. Debido a las características de nuestra empresa estamos concienciados, a la vez que expuestos a los diversos cambios y avances tecnológicos que día a día se producen. Nos adaptamos y reinventamos a los cambios e incluso intentamos ser pioneros y contribuir a las mejoras tecnológicas, algo que nos hace ser mejores cada día. Disponemos de página web y redes sociales en las que compartimos contenido y llegamos a las personas, ofreciendo una imagen cercana y profesional. Nuestra cultura consiste principalmente en el trabajo en equipo, la transparencia, la comunicación y la formación de nuestros trabajadores. Por otro lado, a partir de Abril de este año, será obligatorio en contratación pública el BIM como forma de trabajo colaborativa. Esto sin duda, es una buena noticia para ATBIM puesto que somos especialistas en esta metodología.

## **2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

Si

### **2.1. Información adicional**

Dentro de los temas que puede controlar la propia PYME, sí. Es decir, hay muchos de los factores enumerados anteriormente que son totalmente externos a la empresa y que difícilmente pueden ser controlados por la misma, como pueden ser los cambios de legislación, a los cuales la empresa se tiene que acoger. Sin embargo, una PYME puede

hacer frente a los temas medioambientales con políticas de reciclaje, reducción de residuos, o aprovechamiento de los mismos, además de una fuerte concienciación de todos los trabajadores en el consumo de agua, luz u otros suministros. En materia económica, una buena gestión de los recursos puede hacer que una PYME pueda controlar su riqueza, fomente la creación de empleo y ofrezca unas condiciones óptimas de trabajo y acordes a la legislación vigente.

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

### **3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización

#### **3.1. Información adicional**

La metodología BIM beneficia al medioambiente de diversas maneras. Permitiendo un diseño más sostenible al facilitar la evaluación temprana del rendimiento ambiental de los edificios. Por otro lado, posibilita el análisis detallado de factores como el consumo de energía y recursos, contribuyendo a la optimización de la eficiencia y la reducción de la huella de carbono.

En la fase de construcción, ayuda a minimizar los desperdicios al permitir una planificación precisa y una gestión eficiente de la logística. Facilita la selección de materiales sostenibles al proporcionar información detallada sobre su impacto ambiental. Además, BIM favorece la gestión de residuos al identificar oportunidades para reciclaje y reutilización.

En resumen, BIM impulsa prácticas constructivas y de gestión más sostenibles, contribuyendo a la responsabilidad ambiental en la industria de la construcción.

### **4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

No existe presupuesto ni se destina parte de los beneficios a proyectos sociales y/o medioambientales

#### **4.1. Información adicional**

En realidad, a través de los servicios que ofrecemos, el BIM permite a nuestros clientes evaluar y comprobar el impacto ambiental en un edificio desde que se construye hasta el fin de su vida útil. Uno de los aspectos clave es la capacidad de realizar análisis energéticos y de sostenibilidad durante las fases iniciales del diseño. El modelado BIM debe garantizar que los modelos contengan la información completa sobre la geometría del edificio, materiales y sistemas, permitiendo evaluar el rendimiento energético y explorar oportunidades para mejorar la eficiencia. En primer lugar, la construcción tiene un impacto significativo en el medio ambiente, consumiendo grandes cantidades de recursos naturales y generando una cantidad considerable de residuos. Abordar este impacto desde la gestión y planificación de proyectos implica adoptar prácticas que minimicen el consumo de recursos y que se gestionen de manera más eficiente los desechos. La sostenibilidad que aporta el BIM en construcción implica la adaptación al cambio climático. Esto incluye

diseñar estructuras resistentes a eventos climáticos extremos y que minimicen la vulnerabilidad a posibles impactos ambientales. En conjunto, pensar en la sostenibilidad no sólo es una necesidad ambiental, sino también una estrategia integral que aborda desafíos sociales, económicos y ambientales en la industria de la construcción.

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

**5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

### **5.1. Información adicional**

En el ADN de Atbim está implícita la comunicación, tanto con nuestros clientes, proveedores o trabajadores. Realizamos como mínimo un par de reuniones al año denominadas "One to One" con la dirección de la empresa o la persona responsable de RRHH para conocer de primera mano el grado de satisfacción de nuestros empleados o sus inquietudes. Realizamos con frecuencia encuestas para tener en consideración la opinión de todas las personas que forman parte de Atbim en relación a cualquier decisión que pueda afectar a los trabajadores. La dirección de ATBIM es totalmente accesible para cualquier duda o inquietud. Y fomentamos las actividades de Team Building para conseguir una relación de máxima confianza y respeto entre todos los trabajadores, que después se ve reflejada en el trabajo del día a día.

Respecto a nuestros clientes mantenemos reuniones durante todo el servicio para comprobar que estamos cumpliendo con sus expectativas. Y por último, respecto a nuestros proveedores realizamos un feedback para que conozcan nuestras impresiones respecto al trabajo realizado.

**6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Disponemos de mecanismos formales (encuestas, reuniones ad hoc, etc..) para conocer la opinión de los principales grupos de interés

### **6.1. Información adicional**

Disponemos de los medios necesarios para conocer de forma efectiva las necesidades de nuestros grupos de interés mediante la realización de encuestas y reuniones periódicas. En ATBIM intentamos mejorar cada día aportando soluciones que respondan a las inquietudes de nuestros trabajadores.

## **Gobierno de la organización**

**7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Existe un código de conducta conocido por todas las personas de la organización que se revisa periódicamente

### **7.1. Información adicional**

Tanto los gestores como los empleados son conocedores de las normas o pautas de actuación de la organización. Dichas pautas son revisadas periódicamente, implementando mejoras y realizando cambios para un mejor funcionamiento de la empresa.

**8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y se establecen planes específicos para su conocimiento

**8.1. Información adicional**

En ATBIM contamos con una cultura de empresa muy importante y por ello es fundamental que nuestros trabajadores no sólo sean conocedores de ella, si no participes, ya que cada uno de ellos forma parte de nuestra cultura empresarial. ATBIM considera que su punto fuerte son las personas por tanto fomenta la buena relación entre todos con diversas actividades lúdicas, formaciones, etc...

**Plan de Responsabilidad Social**

**9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Nos encontramos inmersos en el desarrollo de distintas actuaciones de Responsabilidad Social.

**9.1. Información adicional**

Tenemos un plan de convivencia para las buenas prácticas de todos los empleados de ATBIM pero no disponemos de un documento oficial que reúna todas las condiciones de un Plan de Responsabilidad Social.

**10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

Se plantean indicadores si bien no se establecen objetivos

**10.1. Información adicional**

A través de las comunicaciones semanales que realizamos a los trabajadores, les informamos y fomentamos las acciones solidarias que se realizan en nuestra comunidad.

**CLIENTES**

**Satisfacción de cliente**

**11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes

**11.1. Información adicional**

Los clientes son un elemento esencial en el desarrollo de la empresa, por ello, siempre estamos en contacto con nuestros clientes. Realizamos reuniones periódicas en las que

reciben una atención personalizada de nuestro equipo y se les enseña e informa como avanza su proyecto. También contactamos de manera telefónica al finalizar cada proyecto para conocer la satisfacción del mismo o también les solicitamos certificados de buena ejecución o encuesta de satisfacción una vez finalizado el proyecto.

## **12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y su implantación

### **12.1. Información adicional**

En ATBIM realizamos cada proyecto de la mano de nuestros clientes, acompañándolos y asesorándolos de principio a fin. En este camino la comunicación es constante entre la empresa y los clientes, recibiendo un feedback inmediato en cada reunión realizada, ofreciendo un trato personalizado y cercano. Todos los posibles cambios o sugerencias realizadas por los clientes son estudiadas minuciosamente con el fin de ser implementadas y dar a nuestros clientes un servicio que se caracterice por la profesionalidad, la calidad y la satisfacción.

## **Innovación en los productos y servicios**

### **13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

Se planifica y se evalúa el resultado en la innovación de forma responsable y sostenible en el tiempo

#### **13.1. Información adicional**

Nuestro equipo de trabajo se compone de profesionales en constante formación, estudiando las últimas mejoras y cambios, para poder implementar nuevos modelos y ofrecer a cada uno de nuestros clientes un servicio de calidad atendiendo sus requerimientos y adaptándonos a ellos.

## **Calidad de los productos y servicios**

### **14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

La organización cuenta con un proceso normalizado que engloba el análisis sistemático de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o de prestación del servicio, y el seguimiento de la eficiencia de las actividades relacionadas, incluida la comercialización.

#### **14.1. Información adicional**

Realizamos un exhaustivo seguimiento acompañando al cliente durante todo el servicio resolviendo dudas o cualquier otro tipo de necesidad.

### **15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

Se ofrece un servicio postventa integral y de manera proactiva, en el que la organización informa a sus clientes de posibles defectos o errores en el producto o su comercialización

### **15.1. Información adicional**

En ATBIM ofrecemos a nuestros clientes un servicio de atención post venta en el cual nos hacemos cargo de cualquier tipo de duda o reclamación que puedan realizar con el objeto de estudiarla y subsanarla de manera rápida y eficaz, consiguiendo así una satisfacción completa de nuestros clientes.

## **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

### **16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

#### **16.1. Información adicional**

Todos los servicios a realizar se detallan completamente con una oferta firmada por ambas partes que recoge toda la información necesaria.

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica, se identifican mejoras y se implantan.

#### **17.1. Información adicional**

Las personas empleadas son uno de los pilares fundamentales sobre los que ATBIM colocó sus cimientos. La satisfacción de los empleados tiene una repercusión muy elevada en el funcionamiento de la empresa, por ello realizamos un control periódico con encuestas telemáticas y entrevistas personales realizadas por nuestro departamento de Recursos Humanos en las que los empleados pueden desarrollar libremente sus opiniones, sugerencias e inquietudes con el fin de obtener una relación cercana y de confianza. Este año, hemos implantado un plan de formación remunerado, para todos aquellos que quieran crecer profesionalmente para seguir aportando valor en la empresa. Consiste en conseguir titulaciones en ocasiones oficiales en otras ocasiones evaluaciones "propias" que si superan con satisfacción, se renumera en su nómina una cantidad fija y para siempre. Con esto ATBIM cree que el trabajador se desarrolla al máximo en sus capacidades, además de promover la motivación.

### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

#### **18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

Se realizan acciones formales de sensibilización y formación dirigidas al departamento de personas, y se dispone de herramientas específicas para garantizar la equidad y el principio de no discriminación (protocolos de selección de personal, protocolos de

promoción interna, política retributiva, ?) que se comunican a todos los trabajadores.

### **18.1. Información adicional.**

Nuestras políticas internas de recursos humanos garantizan la igualdad de trato y oportunidades para todas las personas de la empresa. Se valora y potencia el conocimiento interno de cada trabajador para aprovechar la diversidad. Actualmente, estamos en proceso de elaborar un Plan de Igualdad a pesar de disponer de menos de 50 trabajadores (cifra que establece la ley para su obligatoriedad) puesto que estamos muy concienciados con la igualdad en todos los ámbitos teniendo como filosofía interna aprovechar el talento de todas las personas. El 90% de las personas que ocupan cargos intermedios en ATBIM son mujeres.

## **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

### **19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Se aplican medidas específicas de conciliación ante necesidades puntuales y casos concretos.

#### **19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

Desde ATBIM somos conscientes de que la conciliación contribuye a una sociedad basada en la calidad de vida de las personas, primando la igualdad de oportunidades entre géneros. Por tanto, realizamos las siguientes medidas:

- Jornada Intensiva: De Lunes a Viernes de 8 a 16. Esto permite a los miembros de Atbim disfrutar de su tiempo libre.
- Flexibilidad Horaria: Permisos para gestiones bancarias, o de carácter familiar, acompañamiento familiares, etc... entre otras situaciones.
- Teletrabajo: En ocasiones, para favorecer las circunstancias del empleado, se permite el teletrabajo.
- Reducción de Jornada: Existe la posibilidad de solicitar una reducción de jornada, por causas familiares u otros motivos.

## **Formación y desarrollo profesional**

### **20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

Existe un canal formal por el que se recogen las necesidades de formación de las personas empleadas y se analizan las propuestas

#### **20.1. Información adicional.**

Desde la organización se invita a todos y cada uno de los trabajadores a comunicar y trasladar sus inquietudes y necesidades en materia de formación y desarrollo. Todas las propuestas son estudiadas. El objetivo de ATBIM es que todos los empleados continúen creciendo profesionalmente para elevar la calidad de trabajo y satisfacción tanto de los propios trabajadores como de los clientes. Tenemos una plataforma online para que los



trabajadores y pueden acceder a diferentes cursos de formación y además realizamos a lo largo del año, diferentes formaciones para todos los trabajadores en función de las necesidades detectadas.

## **21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Además de realizar acciones formativas para mejorar las competencias técnicas, se realiza formación en competencias personales y formación orientada a la promoción y desarrollo profesional y personal de las personas empleadas

### **21.1. Información adicional.**

La comunicación como herramienta fundamental para que cada persona pueda crecer profesionalmente y desarrollar todos sus conocimientos adecuado a cada trabajador en el proyecto que más le motive o le interese para fomentar e impulsar el interés y el entusiasmo en su labor diaria. Este año hemos proporcionado clases de inglés, máster y un plan especializado de formación para todos aquellos trabajadores que quieren seguir creciendo profesionalmente.

## **Seguridad y Salud**

## **22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Además de desarrollar el sistema de prevención de riesgos laborales y de seguimiento de la siniestralidad y enfermedad laboral, se han introducido medidas adicionales para favorecer la salud laboral de las personas trabajadoras (por ejemplo, espacios de esparcimiento, salud psicológica, educación postural, medidas de apoyo a las víctimas de violencia de género, etc.)

### **22.1. Información adicional.**

Para fomentar la vida saludable ATBIM pone semanalmente a disposición del trabajador fruta para todos y fomenta el deporte promoviendo y facilitando la inscripción a carreras como la del ESIC u otras similares.

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

## **23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

En algunos casos, se tiene en cuenta la procedencia de los productos, y se ha considerado algún criterio ambiental para la compra de algún producto, bien o servicio.

### **23.1. Información adicional.**

Este año nos hemos suscrito al Cluster TIC de Tecnara anteriormente hemos pertenecido a BNI una organización de networking para establecer relación con las diferentes empresas de Aragón y con quién hemos contado para diferentes servicios fomentando el talento de nuestra región.

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

**24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos ambientales o sociales como por ejemplo, favorecer la compra local.

**24.1. Información adicional.**

Intentamos que todos nuestros proveedores sean de la región de Aragón, mediante los contactos establecidos a través de organizaciones a la que hemos pertenecido como BNI.

**SOCIAL**

**Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

**25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Se colabora en algunos proyectos de forma puntual

**25.1. Información adicional.**

Colaboramos con la Fundación la Caridad de Zaragoza donando mobiliario para sus instalaciones.

Colaboramos con Dona Médula Aragón realizando una coloquio en nuestras instalaciones para concienciar a todos de la importancia de donar y colaboramos con la compra de chocolate solidario.

**Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

**26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

Se realizan algunas iniciativas sociales relacionadas con algún aspecto de la organización o de las personas que trabajan en ella

**26.1. Información adicional.**

En ATBIM las personas pueden participar y proponer cualquier tipo de proyecto social o colaborativo con el que se sientan identificados o unidos.

**Transparencia con el entorno social de la organización**

**27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Sí, se difunden a las personas empleadas y a otros grupos de interés y se les anima a participar en su planificación, definición, ejecución a través de procesos establecidos.

**27.1. Información adicional**

Si trasladamos la información a todos los trabajadores y también fomentamos la visualización a través de nuestras redes sociales.

## **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

### **28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso

#### **28.1. Información adicional**

Realizamos nuestra comunicación a través de las redes sociales.

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

#### **29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se evalúa el impacto ambiental y se llevan a cabo acciones para segregar y reciclar residuos y para reducir el consumo de recursos naturales.

##### **29.1. Información adicional.**

Llevamos a cabo medidas para reducir nuestro impacto ambiental y disminuir la huella de carbono, para ello se compran equipos eficientes energéticamente, se incide a los trabajadores la importancia de reciclar los residuos y los materiales de oficina y reducir el consumo de luz o agua todo lo posible.

### **Compromiso frente al cambio climático**

#### **30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

##### **30.1. Información adicional.**

En ATBIM apostamos por el cuidado del planeta, por lo que desde hace años reducimos la cantidad de papel utilizado, realizando el mayor número de operaciones de forma digital y optimizando los recursos. Disponemos de cubos de reciclaje a disposición de todos para así contribuir en conjunto a cuidar el medio ambiente.

### **Economía circular**

#### **31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

No se han desarrollado iniciativas o proyectos orientados a la economía circular

##### **31.1. Información adicional**

ATBIM todavía no ha tenido la oportunidad de formar parte de uno proyecto de economía circular.

## **Comunicación ambiental**

**32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

Se comunican, pero no de manera sistemática u organizada

### **32.1. Información adicional**

Lo comunicamos de manera verbal o a través de las comunicaciones que realizamos semanalmente por nuestro canal de noticias, para concienciar de la importancia de cuidar el medio ambiente.

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

**33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 2 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 3 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 4 - Capacitar a las personas de la empresa
- 5 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 6 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 7 - Disponer de presupuesto
- 8 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 9 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 10 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local

### **Valoración Global**

**34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

8

### **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

**35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Nuestro punto fuerte es EL EQUIPO. Desde Atbim intentamos fomentar el compromiso con la empresa haciéndoles sentir parte de la misma y fomentando el trabajo en EQUIPO. El talento de nuestros trabajadores y sus ganas de crecer profesional y personalmente, son nuestro punto fuerte.

**36.- ¿Podría enunciar un área de mejora?**

Debemos intentar mejorar en el área de gestión, intentado implantar las normas de Calidad y conseguir la certificación ISO 90001. Este año hemos conseguido renovar la ISO 19650 y nuestro objetivo es implantar este año la ISO 9001. A nivel interno, nuestro propósito es

alinear los objetivos de la empresa, mejorar la organización mediante la definición y documentación de procesos y procedimientos. Esto busca elevar la calidad de los servicios ofrecidos. Aplicar indicadores de desempeño para evaluar y mejorar continuamente, rentabilizando los recursos y desarrollando el liderazgo dentro de la empresa. En definitiva, se busca motivar, enfocar y comprometer a los trabajadores para alcanzar el éxito en la prestación de servicios.

## **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

### **¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

### **En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Si

### **Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 13. Acción por el clima.