

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**DMPA, S.L**

CIF:B50817667

Polígono Industrial Los Leones 123-124

50298 - Pinseque

Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

DISEÑO DE MAQUINAS Y PROGRAMACION DE AUTOMATISMOS, S.L.  
DMPA S.L.

#### 02 - Dirección - CP - Población

POLIGONO INDUSTRIAL "LOS LEONES" 123-124  
50298 PINSEQUE (ZARAGOZA)

#### 03 - Sector. Actividad

Principalmente sector de la automoción, aunque nuestro trabajo lo podemos realizar en cualquier tipo de sector que quiera automatizar alguna parte de su producción. (Logística, farmacéutica, alimentaria, ...)

#### 04 - Año comienzo actividad.

1999

#### 05 - Número de personas empleadas

6

#### 06 - Persona contacto

SANDRA CABO CALDERON

#### 07 - E-mail contacto

[sandra\\_cabo@dmpasl.com](mailto:sandra_cabo@dmpasl.com)

#### 08.- Página web

<https://www.dmpasl.com/>

### GENERAL

#### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)

- **Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)**
- **Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren el negocio de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos

### **1.1 Información adicional**

Sí, la mayoría de las organizaciones se ven afectadas, directa o indirectamente, por temas globales y generales como los mencionados. Estos factores pueden tener un impacto significativo en la forma en que operan y se desarrollan

Económicos:

Creación de empleo y generación de riqueza: El estado de la economía global y local influye en la demanda de productos y servicios, lo que a su vez puede afectar la capacidad de una organización para contratar personal y generar ingresos.

Cumplimiento de la legalidad: Las regulaciones económicas y fiscales cambiantes pueden tener un impacto directo en la estructura de costos y los márgenes de una organización.

Políticos:

Cambios de gobierno y alianzas con Administraciones Públicas: Las políticas gubernamentales pueden influir en la regulación y la legislación que afecta a una organización, así como en la estabilidad política que puede impactar en el clima empresarial.

Medioambientales:

Cambio climático y consumo de recursos: La sostenibilidad y la responsabilidad medioambiental son cada vez más importantes para las organizaciones, ya que pueden enfrentar presiones para reducir su huella de carbono y gestionar exitosamente sus recursos, como el agua y la energía eléctrica.

Tecnológicos:

Comunicaciones y redes sociales: Los avances tecnológicos, incluyendo las redes sociales y la comunicación en línea, pueden influir en la forma en que las organizaciones se conectan con sus clientes, gestionan la reputación de su marca y desarrollan estrategias de marketing.

Sociales:

Igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación y formación: Los cambios en la sociedad, como la creciente conciencia sobre la igualdad de género y la demanda de mejores políticas de conciliación laboral, pueden influir en las políticas de recursos humanos y en la reputación de una organización.

En resumen, estos temas globales y generales pueden tener un impacto significativo en una organización

Estamos absolutamente convencidos que todas estas variables son importantes y hay que tenerlas muy presente. Nuestra intención es a poco a poco ir desarrollando aquellas que estén mas a "nuestro alcance".

**2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

No

**2.1. Información adicional**

Creemos que las pymes y en nuestro caso micro-pyme necesitamos de otras colaboraciones para desarrollar aspectos tan importantes.

Es verdad que ello no va a impedir que nuestra empresa en la medida de lo posible, tome conciencia y puedan establecer directrices e iniciativas relacionadas con estos temas.

Aunque su escalada puede ser más pequeña que la de las grandes empresas, estas cuestiones todavía pueden tener un impacto significativo en su operación y desarrollo.

**Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

**3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Existe una planificación formal, pero no se incluyen aspectos sociales y/o ambientales de forma sistemática

**3.1. Información adicional**

Existe una planificación formal, pero no se incluyen aspectos sociales y/o ambientales de forma sistemática

**4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

No existe presupuesto ni se destina parte de los beneficios a proyectos sociales y/o medioambientales

**4.1. Información adicional**

Actualmente no existe un presupuesto dedicado a este aspecto.

Posiblemente a medio plazo cuando salgamos de este periodo con esta inestabilidad económica

podamos afrontar algún reto en este aspecto.

Nuestra intención es poco a poco ir incorporando todos los aspectos importantes dentro de nuestra organización.

Incluir aspectos sociales y ambientales en una micropyme es importante no solo desde una perspectiva ética, sino también porque puede generar beneficios a largo plazo, como una mejor reputación, relaciones más sólidas con los clientes y una reducción de costos operativos.

Integrar aspectos sociales y ambientales requiere un compromiso continuo y la voluntad de adaptarse a medida que cambian las circunstancias y las expectativas de los clientes y

la sociedad en general.

Puede beneficiar tanto a la empresa como a su entorno, además de contribuir a un mundo más sostenible y socialmente responsable.

Continuamos con nuestra intención de abordar estos desafíos estratégicos y hemos decidido colaborar con varios socios clave. Entre ellos, estamos trabajando con el Clúster de Automoción y Movilidad de Aragón (CAAR), observando de cerca las iniciativas de empresas líderes y más avanzadas en este ámbito, para poder replicar sus mejores prácticas.

Además, formamos parte de la Comisión de Sostenibilidad de la Federación de Empresarios del Metal de Zaragoza (FEMZ), lo que nos permite mantenernos informados sobre las últimas tendencias y regulaciones en sostenibilidad. Esta afiliación nos facilita la implementación de iniciativas apropiadas dentro de nuestra organización, asegurando que nuestras políticas y procedimientos estén alineados con los estándares de sostenibilidad y responsabilidad corporativa más actuales.

#### **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

**5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización

#### **5.1. Información adicional**

##### **ESFERA SOCIAL**

Empleados

Clientes

##### **ESFERA PUBLICA**

Asociaciones

Autoridades y organismos

Redes sociales

##### **ESFERA ECONOMICA**

Proveedores

Comunidad Financiera

**6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Conocemos las necesidades y expectativas de los grupos de interés de manera informal.

#### **6.1. Información adicional**

Conocemos las expectativas y necesidades de nuestros grupos de interés,

#### **Gobierno de la organización**

**7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Se comenta verbalmente la forma de trabajar en la organización al iniciar la relación laboral

### 7.1. Información adicional

Los administradores de la empresa son parte fundamental de la empresa.

Conocen el funcionamiento de todos los departamentos o esferas de la empresa, trabajan mano a mano y directamente con todo el personal.

### 8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización del propósito, visión y valores de la organización

### 8.1. Información adicional

Hemos actualizado nuestra pagina web y hemos añadido información relevante, tanto para nuestros grupos de interés, como para el personal involucrado en la organización.

También hemos establecido un cauce interno a traves de correos y oficina virtual colgada en la nube.

## Plan de Responsabilidad Social

### 9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Estamos actualmente abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

### 9.1. Información adicional

Hasta ahora no habíamos considerado el realizar un plan de responsabilidad social.

Pero lo primero que se necesita para esto es crear la necesidad, y nosotros ya la hemos creado.

### 10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

No existe Plan de RS ni acciones concretas, por tanto, no se plantean objetivos ni indicadores

### 10.1. Información adicional

Al no tener un plan de responsabilidad social hasta ahora no hemos realizado ningun tipo de registro

## CLIENTES

### Satisfacción de cliente

#### 11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Conocemos la satisfacción de los clientes de manera informal por la relación cercana que tenemos con ellos

#### 11.1. Información adicional

Una relación cercana y personal con nuestros clientes nos facilita la seguridad de que nuestros clientes tanto a nivel global como los departamentos a los que les afecta están satisfechos al 100% con nuestro producto, y no damos por concluido nuestro trabajo hasta que certificamos que la satisfacción es total.

Nuestro trabajo es ofrecer instalaciones llave-en-mano, la relación con nuestro cliente es directa.

Durante el desarrollo del proyecto, en las diferentes fases del mismo, la estrecha relación con el cliente es primordial,

y la última fase de instalación y puesta en marcha, es donde finalmente conocemos las impresiones del cliente, y el grado de satisfacción

## **12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

### **12.1. Información adicional**

Segmentación de clientes:

Comprendemos las necesidades y preferencias de diferentes segmentos de clientes para adaptar nuestros productos, servicios y estrategias de marketing a sus expectativas específicas.

Personalización:

Ofrecemos productos y servicios personalizados siempre que sea posible, considerando las preferencias y necesidades individuales de tus clientes.

Atención al cliente de calidad:

Capacitamos a nuestro equipo para que brinde un servicio amable, eficiente y resolutivo..

Resolución de problemas eficaz:

Establecemos un proceso claro para abordar y resolver los problemas y quejas de los clientes de manera rápida y eficiente.

Garantía de calidad:

Aseguramos que nuestros productos o servicios cumplan con altos estándares de calidad y que se ajusten a las promesas que hacemos a nuestros clientes.

Comentarios continuos:

Utilizamos la retroalimentación de los clientes para mejorar constantemente tus productos, servicios y procesos.

Comunicación proactiva:

Manténemos a tus clientes informados sobre actualizaciones, cambios en los productos o servicios, y cualquier otra información relevante.

Gestión de expectativas:

Aseguramos de que los clientes tengan expectativas realistas sobre lo que pueden esperar de sus productos o servicios.

Monitoreo de competencias:

Nos mantenemos al tanto de lo que están haciendo nuestros competidores para satisfacer a sus clientes y busca formas de superar sus ofertas.

Innovación constante:

Buscamos formas de innovar y ofrecer nuevos productos o servicios que satisfagan mejor las necesidades de nuestros clientes.

La satisfacción del cliente es un esfuerzo continuo y debe ser una parte integral de la cultura y las operaciones. Cuanto mayor sea la satisfacción, más probable es que sigan siendo leales y nos recomiendan.

Entendemos nuestro trabajo como colaborativo, siempre estamos abiertos a cualquier tipo de sugerencia e idea.

Puesto que no existe nunca un proyecto igual, algunas de estas sugerencias sirven para todos los proyectos,

otras veces solo para determinado cliente, o incluso solo para determinadas instalaciones dentro de un mismo cliente.

## **Innovación en los productos y servicios**

### **13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

Se investigan nuevos productos con metodología y planificación específica.

#### **13.1. Información adicional**

La innovación en productos y servicios es esencial para mantener la competitividad y satisfacer las cambiantes necesidades y deseos de los clientes.

No es un evento único, sino un proceso continuo que requiere tiempo, recursos y compromiso

El aspecto tecnológico es primordial en nuestra empresa de servicios. Ya que estamos en constante evolución.

Nuestro sector de la automoción es uno de los más punteros a la hora de la implantación de estas tecnologías,

y nosotros necesitamos conocer de primera mano estas soluciones para poder ofrecerle a nuestro cliente

siempre lo más adecuado a sus necesidades.

No olvidamos que estas necesidades necesitan ejecutarse de una manera real, normalmente el aspecto económico

es fundamental, necesitamos conocer todas las opciones técnicas para poder realizar la mejor valoración económica

adaptada a las necesidades de nuestros clientes:

Fomentar la cultura de la innovación

Analisis el mercado

Alianzas y colaboraciones externas

Prototipado y pruebas

Adopción de nuevas tecnologías

Sostenibilidad

Feedback continuo

Flexibilidad y adaptación

## **Calidad de los productos y servicios**

### **14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

Se tienen en cuenta aspectos sociales y/o ambientales para ofrecer a los clientes un producto o servicio responsable

#### **14.1. Información adicional**

Se tienen en cuenta aspectos sociales y/o ambientales para ofrecer a los clientes un producto o servicio responsable:

Actualmente estamos elaborando nuestra huella de carbono,

Somos muy activos en cuanto a la economía circular, de hecho próximamente nos vamos a inscribir en el sello de "economía circular de Aragón", estamos analizando los requisitos y tomas las medidas necesarias

#### **15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

Se ofrece un servicio postventa integral y de manera proactiva, en el que la organización informa a sus clientes de posibles defectos o errores en el producto o su comercialización

#### **15.1. Información adicional**

Nuestro servicio es integral.

Desde pequeños fallos o dudas de manejo.

Modificaciones para mejora o nuevos elementos.

"Restyling" actualizaciones

Un servicio postventa efectivo puede aumentar la lealtad del cliente, generar recomendaciones positivas y contribuir al éxito a largo plazo.

El servicio postventa no solo se trata de resolver problemas, sino también de crear relaciones duraderas con los clientes. Cuando los clientes sienten que son valorados y respaldados después de la compra, es más probable que se conviertan en embajadores de la marca y que regresen para futuras compras.

#### **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

#### **16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

#### **16.1. Información adicional**

Nuestras instalaciones van acompañadas de un manual de usuario y certificación CE

Este manual de usuario viene acompañado de descripciones, planos, repuestos y todo lo necesario para el mantenimiento por parte del cliente.

Se realizan puestas en marcha y cursillo para los operarios que van a trabajar en ellas.

Ademas nuestro personal esta disponible para consultas, modificaciones o cualquier problema.

#### **PERSONAS EMPLEADAS**

#### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

Conocemos la satisfacción por los comentarios que realizan

### 17.1. Información adicional

Las ventajas de una empresa como la nuestra, el trato directo con el personal. Siempre en contacto directo por lo que cualquier conflicto, queja o sugerencia .

Estamos trabajando en un sistema más directo y eficaz de comunicación y evaluación continua.

### Igualdad de oportunidades y no discriminación

#### 18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

Se realizan acciones de sensibilización y formación en materia de equidad y principio de no discriminación dirigidas al departamento de personas y al personal directivo

### 18.1. Información adicional.

No existe un plan específico pero a nivel salarial, existe la equiparación entre personal femenino y masculino.

El departamento de personal evalúa minuciosamente el sistema de salarios por puestos por antigüedades por categorías para garantizar una igualdad salarial real en nuestra empresa que es la base de la igualdad real. Del mismo modo la dirección evalúa cada caso personal para garantizar una conciliación familiar y laboral de todos nuestros trabajadores por igual flexibilizando al máximo horarios según condiciones personales y adaptando la producción para mejorar la productividad real.

La empresa está inscrita en plataformas para que nuestro personal pueda adquirir formación complementaria.

Se garantiza el derecho a la formación de todos los trabajadores apoyando y promoviendo las inquietudes formativas de cada trabajador por igual y proporcionando herramientas para que cumplan sus objetivos coordinando su formación con el proceso productivo.

Se proporcionan y sugieren cursos formativos para todos los trabajadores según su categoría, preferencias y necesidades específicas

Hemos incorporado a dos nuevos empleados con el objetivo de promover y mejorar la paridad de género en nuestra organización. Esta acción está alineada con nuestra estrategia de diversidad e inclusión, la cual busca crear un entorno laboral más equitativo y representativo. La integración de estos profesionales no solo refuerza nuestro compromiso con la igualdad de oportunidades, sino que también contribuye a diversificar nuestras perspectivas y habilidades, lo que es esencial para la innovación y el éxito sostenido de la empresa.

### Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

#### 19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

Se aplican medidas específicas de conciliación ante necesidades puntuales y casos concretos.

**19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

Respecto a la conciliación laboral, siempre se ha realizado dentro de las posibilidades el teletrabajo, desde el año 2004.

**Formación y desarrollo profesional**

**20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

Cada responsable de departamento identifica y solicita las necesidades de formación en los puestos de trabajo que gestiona

**20.1. Información adicional.**

Existen diferentes plataformas y asociaciones donde la empresa está inscrita, que ofrecen formación.

FEMZ

SEPE

GRUPO HEDIMA

**21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada puesto de trabajo.

**21.1. Información adicional.**

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada puesto de trabajo.:

A través del correo electrónico de cada empleado se les facilita las posibilidades de formación en las diferentes asociaciones a las que pertenecemos.

Anualmente se realizan actualizaciones de competencias para mantener al personal adecuadamente actualizado en los diferentes aspectos de su puesto de trabajo.

**Seguridad y Salud**

**22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Además de la evaluación y prevención de riesgos laborales, se hace seguimiento periódico de los casos de enfermedad laboral y de accidentes de trabajo a través de un registro de los mismos segregado por sexos, por categorías profesionales y por puestos de trabajo, con la finalidad de introducir nuevas medidas para reducir la siniestralidad y optimizar la salud laboral.

**22.1. Información adicional.**

Realizamos un seguimiento anual de salud.  
Intentamos a través de formación reducir los accidentes de trabajo.  
Utilizamos la última tecnología y materiales para reducir la siniestrabilidad.  
Somos una empresa pequeña y no tenemos archivos de diferentes.

## PROVEEDORES

### Compras responsables

#### 23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

En algunos casos, se tiene en cuenta la procedencia de los productos, y se ha considerado algún criterio ambiental para la compra de algún producto, bien o servicio.

##### 23.1. Información adicional.

Evaluamos proveedores y productos: Consideramos aspectos como la calidad, la sostenibilidad, la ética laboral y el historial de responsabilidad social de los proveedores.

Apoyo a la comunidad local: Priorizamos a proveedores locales siempre que sea posible para impulsar la economía local y reducir la huella de carbono asociada con el transporte de productos.

Así contribuimos en la economía de nuestros grupos de interés más cercano, participando activamente en la economía circular y reducción de huella de carbono.

Integración en la estrategia empresarial: Integramos las compras responsables en la estrategia general de empresa y en la toma de decisiones, involucrando a diferentes departamentos y equipos.

Reducir residuos: Minimizamos el desperdicio a través de prácticas de compra que reduzcan el embalaje innecesario y fomenten la reutilización y el reciclaje.

Certificaciones y etiquetas: Buscamos productos que cuenten con certificaciones y etiquetas reconocidas que respalden prácticas sostenibles y éticas, como el comercio justo, el orgánico o la eficiencia energética.

### Clasificación y evaluación de proveedores

#### 24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos ambientales o sociales como por ejemplo, favorecer la compra local.

##### 24.1. Información adicional.

En la elección de los proveedores, se tiene en cuenta la calidad y el precio en este orden.

Dando prioridad a las empresas aragonesas y de cercanía.

Intentamos apoyar a la economía aragonesa y a las asociaciones empresariales a las que

pertenecemos

## **SOCIAL**

### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

**25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Se colabora en algunos proyectos de forma puntual

#### **25.1. Información adicional.**

Se colabora en proyectos sociales de forma conjunta con algunos de nuestros mejores clientes, en acciones determinadas, si bien se dejó de hacer durante la pandemia por motivos de seguridad y salud, esperamos y confiamos en retomarlo este año.

### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

**26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

Se realizan algunas iniciativas sociales relacionadas con algún aspecto de la organización o de las personas que trabajan en ella

#### **26.1. Información adicional.**

Nuestra empresa da prioridad absoluta a las empresas aragonesas.

Comercio de proximidad

Se está barajando la posibilidad de colaborar con algunas empresas, I+D, en el desarrollo de nuevos productos.

Con la ayuda de estudiantes que puedan realizar prácticas en nuestra empresa

A nivel global en todas las empresas es una asignatura pendiente que a todos nos apasiona, en realidad tenemos muchos proyectos para visibilizar nuestras empresas a nivel social en nuestra comunidad, nosotros concretamente empezamos a barajar ahora y a estudiar el aspecto que queremos abarcar e identificar las necesidades de nuestra comunidad para participar activamente

### **Transparencia con el entorno social de la organización**

**27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

No se difunden estas actuaciones

#### **27.1. Información adicional**

Realmente hasta ahora no nos habíamos planteado esta posibilidad.

Nuestra intención es la de abrir vías de comunicación

### **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

**28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

No se comunican

**28.1. Información adicional**

Hasta ahora no nos habíamos planteado esa posibilidad.

La desarrollaremos en un futuro

Hasta el momento no se han extendido estas actuaciones más allá de la dirección general administración y personal

## AMBIENTAL

### Impacto ambiental

**29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización y se ha llevado a cabo alguna iniciativa de forma puntual e informal.

**29.1. Información adicional.**

Existe una política muy estricta de la empresa conocida por todos los trabajadores respecto al consumo responsable y gestión de residuos

Hemos estado certificados en ISO 14000.

Todos los procedimientos están implantados y siguen realizándose.

Hemos contratado a gestores especializados en la gestión de residuos para optimizar nuestros procesos de reciclaje, en línea con nuestro continuo compromiso con la sostenibilidad ambiental. Estos gestores nos asesoran en la implementación de prácticas de manejo de residuos que cumplen con la normativa vigente y las mejores prácticas del sector.

La colaboración con estos expertos nos permite no solo cumplir con los requisitos legales, sino también minimizar nuestro impacto ambiental mediante la correcta segregación, almacenamiento, y disposición de residuos. Asimismo, estamos adoptando tecnologías y métodos avanzados para maximizar la eficiencia del reciclaje y reducir la huella ecológica de nuestras operaciones.

### Compromiso frente al cambio climático

**30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

No existen actividades en marcha

**30.1. Información adicional.**

Recientemente un cliente nos realizó unas encuestas relacionadas con la huella de carbono. Nunca nos habíamos planteado nada relacionado con este tema, ni estrategia frente al cambio

climático. A medio o largo plazo queremos involucrarnos en la medida de nuestras posibilidades

Participamos activamente en las comisiones de sostenibilidad del Clúster de Automoción y Movilidad de Aragón (CAAR) y de la Federación de Empresarios del Metal de Zaragoza (FEMZ). Esta participación nos permite adquirir un conocimiento profundo de las medidas y prácticas sostenibles implementadas en el sector.

A través de estas comisiones, tenemos acceso a información detallada sobre las últimas innovaciones y regulaciones en sostenibilidad. Esto nos facilita identificar y adoptar las medidas más adecuadas para nuestra empresa, garantizando que nuestras prácticas operativas no solo cumplan con los estándares de sostenibilidad más exigentes, sino que también sean eficientes y efectivas en términos ambientales.

## **Economía circular**

### **31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

#### **31.1. Información adicional**

Este año 2024 uno de nuestros objetivos es conseguir el sello de economía circular de Aragón. Estamos trabajando activamente para conseguirlo

## **Comunicación ambiental**

### **32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

No de una manera formal

#### **32.1. Información adicional**

No tenemos cauces de comunicación formal para estas iniciativas.

Se comunica mediante reuniones informales

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

### **33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 2 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 3 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 4 - Capacitar a las personas de la empresa
- 5 - Disponer de presupuesto
- 6 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral

- 7 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 8 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 9 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 10 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local

### Valoración Global

**34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

6

### Puntos fuertes y áreas de Mejora

**35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Principalmente la contribución a la empresa aragonesa, a la economía circular y a la innovación como motor económico de nuestra región.

Respeto a nuestros grupos de interés.

Conocemos nuestras limitaciones por el tipo de empresa que somos pero ello no nos impide avanzar y mejorar

**36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

Nuestros cauces de comunicación realmente se pueden mejorar.

Establecer Planes sociales y medioambientales

Registros y documentación en todas las etapas

### Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Si

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.