

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**PORTAVET, S.A.**

CIF:A25224452

P.i. el Sosal c/cobalto, 21

22500 - Binéfar

Huesca

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

PORTAVET, S.A.

#### 02 - Dirección - CP - Población

Polígono Industrial El Sosal

C/ Cobalto, 21

22500 Binéfar (Huesca)

#### 03 - Sector. Actividad

Distribución de productos y servicios veterinarios.

#### 04 - Año comienzo actividad.

1972

#### 05 - Número de personas empleadas

42

#### 06 - Persona contacto

José Luis Porta Cabrero

#### 07 - E-mail contacto

[jl.porta@portavet.es](mailto:jl.porta@portavet.es)

#### 08.- Página web

[www.portavet.es](http://www.portavet.es)

### GENERAL

#### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)

- **Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren el negocio de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos

### **1.1 Información adicional**

Nuestra empresa, como parte de una comunidad, está fuertemente concienciada de la importancia que tiene para la sociedad. Somos responsables de generar unos puestos de trabajo estables con los cuales se pueda generar riqueza dentro de un marco que cumpla todos los requisitos legales de nuestra actividad. Además, consideramos que en una empresa dinámica como la nuestra, es fundamental estar actualizados a las exigencias del mercado y de unos grupos de interés que sin duda se ven influenciados por aspectos más globales como la economía, el medioambiente, etc.

Por ese motivo, intentamos adaptarnos a los diferentes cambios que van sucediendo y en la medida de lo posible adelantarnos a posibles oportunidades o amenazas. Solamente así, se consigue entender la buena salud de una empresa como la nuestra, que inició su actividad hace 50 años, durante los cuales, no se ha dejado de observar un crecimiento mantenido y estable.

En los últimos años, PORTAVET se ha adaptado correctamente a muchos de estos cambios, como por ejemplo las novedades tecnológicas que han supuesto una importante digitalización de la empresa. Cambios sociales, como nuestras políticas de RRHH que nos han permitido contar con una mejor conciliación de la vida familiar o cambios medioambientales, donde los recursos energéticos sostenibles y el reciclaje se han convertido en un aspecto fundamental.

### **2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

Si

#### **2.1. Información adicional**

Aunque una PYME no puede contar con los recursos de una gran empresa; la flexibilidad y agilidad en los procesos, estructuras y toma de decisiones hace que las PYMES podamos adaptarnos más rápidamente a los cambios.

En el anterior apartado se citaban algunas de las mejoras con las cuales hemos podido aportar nuestro granito de arena que demuestran nuestro compromiso como empresa responsable con la sociedad.

### **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

#### **3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Existe una planificación formal, pero no se incluyen aspectos sociales y/o ambientales de

forma sistemática

### **3.1. Información adicional**

Cada año una parte del presupuesto va destinada a cubrir inversiones relacionadas con aspectos sociales y/o medioambientales como donaciones o colaboraciones.

### **4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

Existe un presupuesto que se revisa anualmente y se destina a los proyectos sociales y medioambientales sin analizar el resultado de los proyectos

### **4.1. Información adicional**

Desde la empresa se intenta desarrollar el mayor número de acciones posibles según el presupuesto anual acordado. Cada año, se supervisan las posibles mejoras en aspectos sociales y medioambientales que podemos llevar a la práctica e intentamos adaptar en la medida de lo posible los presupuestos destinados para garantizar su consecución.

Como punto de mejora, nos faltaría supervisar los resultados obtenidos de ciertos proyectos realizados de una forma más metódica que nos permita tener datos objetivos..

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

### **5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

### **5.1. Información adicional**

Nuestra vocación de servicio global, nos hace centrarnos en las necesidades de todos los componentes que forman parte de nuestro sector, intentando colaborar en todas ellas para la consecución de la mayor satisfacción.

Como grupos de interés incluimos a nuestros propios trabajadores, clientes, proveedores, administraciones, asociaciones y comunidad local.

### **6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Existen mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés que se analizan e integran en el negocio de la organización

### **6.1. Información adicional**

De las necesidades particulares de un grupo de interés, siempre pueden surgir iniciativas o nuevas ideas que se pueden extrapolar a otros grupos de interés. La dinámica de mejora continua de PORTAVET, hace que siempre estemos abiertos a incorporar nuevas acciones que puedan ser bien recibidas.

## **Gobierno de la organización**

**7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Existe un código de conducta conocido por todas las personas de la organización que se revisa periódicamente

**7.1. Información adicional**

Además de las entrevistas personales, donde se marcan las directrices a seguir, se dispone de un manual para los trabajadores de la empresa con revisiones periódicas en el que se detallan las distintas actuaciones.

**8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización del propósito, visión y valores de la organización

**8.1. Información adicional**

La cultura de nuestra empresa es algo de lo que nos sentimos muy orgullosos, por lo que es un tema de conversación frecuente en nuestras reuniones informales.

Desde que se realiza la entrevista de selección de personal, inculcamos nuestra cultura a todos los trabajadores de la compañía.

**Plan de Responsabilidad Social**

**9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Nos encontramos inmersos en el desarrollo de distintas actuaciones de Responsabilidad Social.

**9.1. Información adicional**

Actualmente estamos desarrollando diferentes acciones para potenciar y hacer pública la Responsabilidad Social de nuestra compañía.

**10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

Se plantean objetivos e indicadores a nivel general

**10.1. Información adicional**

Estamos trabajando para la consecución de unos objetivos valorables que nos permitan ser reconocidos como una empresa responsable con la sociedad.

**CLIENTES**

**Satisfacción de cliente**

**11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

Conocemos la satisfacción de los clientes de manera informal por la relación cercana que

tenemos con ellos

### **11.1. Información adicional**

A pesar de que nuestra estrecha relación con los clientes nos permite tener un diálogo directo muy cercano, estamos trabajando en el desarrollo de una plataforma que nos permita trabajar este tipo de información de una forma más metódica a través de encuestas de satisfacción.

## **12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y su implantación

### **12.1. Información adicional**

Realizamos reuniones con clientes y con nuestro personal para analizar las mejoras que podrían implantarse en la empresa. Una vez valorada su viabilidad, se realiza el proyecto para su desarrollo asignándose a las personas responsables.

## **Innovación en los productos y servicios**

## **13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

Se investigan nuevos productos con metodología y planificación específica.

### **13.1. Información adicional**

Primero se analizan las necesidades de los distintos mercados en los que operamos. Posteriormente, se planifica el desarrollo de nuevos productos y servicios que puedan cubrir dichas necesidades y se testean antes de ofrecerlas a los clientes.

## **Calidad de los productos y servicios**

## **14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

Se tienen en cuenta aspectos sociales y/o ambientales para ofrecer a los clientes un producto o servicio responsable

### **14.1. Información adicional**

Intentamos ofrecer productos responsables dentro de nuestro portfolio de artículos. Priorizando aquellos que vienen de la producción sostenible o que tienen alguna vinculación con los ODS.

## **15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

Se ofrece un servicio postventa integral y de manera proactiva, en el que la organización informa a sus clientes de posibles defectos o errores en el producto o su comercialización

### **15.1. Información adicional**

En nuestro sector, se trabaja para garantizar la trazabilidad de los productos. Por lo que si se detecta un defecto en algún artículo, rápidamente se notifica y retira del mercado.

## **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

### **16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

#### **16.1. Información adicional**

En cuanto a la comercialización de medicamentos veterinarios, además de la información que puedan aportar nuestros trabajadores, todas las unidades comercializadas vienen acompañadas de un prospecto donde se informa detalladamente de las características del producto.

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

Sí, formalmente alguna vez hemos realizado alguna iniciativa puntual (reuniones específicas, encuestas, etc...)

#### **17.1. Información adicional**

Para nuestra empresa es muy importante la satisfacción de nuestros compañeros. Por ese motivo, se realizan reuniones para valorar la situación tanto de forma individual como de forma colectiva. Es un punto en el que siempre nos hemos esforzado mucho debido a que lo consideramos estrechamente ligado con el correcto desarrollo de la actividad de cada persona.

### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

#### **18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

Se realizan acciones de sensibilización y formación en materia de equidad y principio de no discriminación dirigidas al departamento de personas y al personal directivo

#### **18.1. Información adicional.**

En nuestra compañía nunca se ha discriminado a nadie por cuestiones de género, origen racial, religión, edad u orientación sexual.

De hecho, contamos con una gran plantilla de profesionales de diferentes nacionalidades, etnias, religiones, edades y orientación sexual, teniendo todos ellos igualdad de oportunidades según su valía individual. Además, disponemos de una política de retribución definida.

### **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

#### **19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

### **19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

En nuestra empresa se realizan diferentes actuaciones, como:

- Flexibilidad horaria para facilitar la conciliación familiar.
- Se dispone de zonas office para realizar los descansos y realizar los almuerzos.
- Desarrollo de salas de reuniones virtuales permanentes para evitar desplazamientos y facilitar el teletrabajo.
- Buzón de sugerencias para empleados, potenciando su utilización mediante un sistema de recompensas.
- El horario de cierre se ha ido reduciendo en una hora y media, y se ha implantado un sistema de turnos para minimizar las guardias de fin de semana.

## **Formación y desarrollo profesional**

### **20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

Existe un canal formal por el que se recogen las necesidades de formación de las personas empleadas y se analizan las propuestas

#### **20.1. Información adicional.**

Podríamos diferenciar diferentes tipos de formación según el promotor:

- 1.- Formación propuesta por dirección para el desarrollo de actividades
- 2.- Formación organizada por proveedores para el conocimiento de producto
- 3.- Formación sugerida por trabajadores para su desarrollo profesional

Cualquier tipo de formación, siempre es bien recibida desde la Dirección, puesto que consideramos importantísimo ser especialistas y permanecer actualizados para dar un buen servicio al cliente.

### **21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Además de realizar acciones formativas para mejorar las competencias técnicas, se realiza formación en competencias personales y formación orientada a la promoción y desarrollo profesional y personal de las personas empleadas

#### **21.1. Información adicional.**

Además de las formaciones propias de nuestro sector basadas en productos o servicios. También ayudamos en el desarrollo profesional con formaciones generales que pueden aplicarse en ámbitos más generales como las áreas de comunicación o informática.

## **Seguridad y Salud**

### **22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Se ha realizado la evaluación de riesgos laborales y planificado la acción preventiva

### **22.1. Información adicional.**

Contamos con un servicio de prevención de riesgos laborales externo que evalúa los peligros y las medidas preventivas de forma regular. El cual, además realiza formaciones en los ámbitos de seguridad y salud laboral.

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

#### **23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

En algunos casos, se tiene en cuenta la procedencia de los productos, y se ha considerado algún criterio ambiental para la compra de algún producto, bien o servicio.

#### **23.1. Información adicional.**

Siempre que es posible, intentamos trabajar con proveedores que estén responsabilizados con el medioambiente y responsabilidad social.

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

#### **24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos ambientales o sociales como por ejemplo, favorecer la compra local.

#### **24.1. Información adicional.**

La normativa de nuestro sector principal es muy exhaustiva a la hora de seleccionar un proveedor. Pero en la medida de lo posible para otras parcelas del negocio se intenta trabajar con proveedores de cercanía y con productos responsables con la sostenibilidad.

## **SOCIAL**

### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

#### **25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización con una planificación formal

#### **25.1. Información adicional.**

Dentro de la empresa hemos creado el sello de PORTAVET - Proyectos Solidarios, dentro del cual recopilamos las diferentes acciones que llevamos a cabo.

Por un lado, tenemos proyectos locales como la donación de material sanitario al centro de atención primaria de Binéfar durante la pandemia o la participación en la reconstrucción de la iglesia parroquial del municipio. Y por otro lado, acciones internacionales como el Proyecto África, mediante el cual hacemos llegar material a poblados de Gambia.



Además, nos gusta hacer partícipes a nuestros clientes de algunos de estos proyectos solidarios. Por eso, realizamos regalos solidarios en su nombre, mediante los cuales enviamos vacunas, alimento o pastillas potabilizadoras de agua a través de una ONG.

### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

#### **26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

No, no están unidos con el negocio

##### **26.1. Información adicional.**

Las proyectos sociales descritos no están directamente ligados con nuestra actividad empresarial. Se realizan desinteresadamente para aportar nuestro granito de arena para ayudar en lo posible. Si bien es cierto, entendemos que cualquier actividad de este tipo debe ser bien vista socialmente y puede repercutir en una imagen positiva de la empresa. Por otro lado, destacar que debido a trabajar en un sector sanitario, consideramos nuestra propia actividad empresarial como un tema de interés social. Pues colaboramos activamente en temas tan importantes como la salud, el bienestar animal o el proveer alimentos a la población.

### **Transparencia con el entorno social de la organización**

#### **27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Sí, se difunden a las personas empleadas y a otros grupos de interés y se les anima a participar en su planificación, definición, ejecución a través de procesos establecidos.

##### **27.1. Información adicional**

Gracias a la participación activa de parte de nuestro personal podemos hacer viables algunos de estos proyectos.

Por otro lado, como se ha comentado, hacemos partícipes incluso a nuestros clientes de algunas de estas iniciativas.

### **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

#### **28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso

##### **28.1. Información adicional**

Algunos de nuestros proyectos son presentados en nuestra página web, y en ocasiones, la prensa local se hace eco de algunas de las acciones que realizamos y publican las noticias relacionadas.

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

#### **29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se evalúa el impacto ambiental y se ha desarrollado un plan de acciones en materia ambiental global para toda la organización, que cuenta con objetivos e indicadores en seguimiento cuyo resultado se mide periódicamente.

##### **29.1. Información adicional.**

A nivel general, intentamos realizar nuestros trabajos de la forma más respetuosa posible con el medioambiente. Podríamos dividir las actuaciones en diferentes puntos:

-Reciclaje: Potenciando siempre el correcto uso de los materiales y fomentando la reutilización o el reciclado en la medida de lo posible. En la empresa contamos con un punto limpio donde favorecer el reciclaje de los materiales utilizados.

- Gestión de residuos especiales: Para productos específicos, como los medicamentos, se tiene un minucioso plan de gestión de residuos acorde con la legislación vigente.

- Energía: Instalación de sistema de autoconsumo con energías renovables.

### **Compromiso frente al cambio climático**

#### **30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Existe un compromiso público junto con un plan de acciones que se comunica interna y externamente.

##### **30.1. Información adicional.**

Estamos tan concienciados de la importancia de este punto, que hasta en nuestra página web tenemos un apartado llamado "Empresa ECO responsable" en el cual se detallan y hacen públicas algunas de las acciones que llevamos a cabo en materia de responsabilidad con el medioambiente.

### **Economía circular**

#### **31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

Existe alguna iniciativa puntual en uso de productos reciclados, reutilización de materiales y reciclaje de los residuos generados.

##### **31.1. Información adicional**

En nuestra actividad potenciamos el reciclaje de todos los materiales posibles, para lo que contamos con un punto limpio en el que se dividen los residuos ocasionados.

Así mismo, buscamos el autoabastecimiento de energía eléctrica proveniente de placas fotovoltaicas.

## Comunicación ambiental

### **32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

Se comunica a todos los grupos de interés a través de la web y/o RRSS

#### **32.1. Información adicional**

Cuando se realiza un proyecto de este tipo, lógicamente se informa al grupo de personas que pueda estar involucrado directamente; pero además, se informa y publica a todos los grupos de interés.

Como se ha comentado anteriormente, en nuestra página web hay un apartado denominado "Empresa ECO responsable" en el que se detallan las acciones relacionadas con este tema.

## VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

### Priorización de temas

#### **33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 2 - Capacitar a las personas de la empresa
- 3 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 4 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 5 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 6 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 7 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 8 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 9 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 10 - Disponer de presupuesto

### Valoración Global

#### **34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

9

### Puntos fuertes y áreas de Mejora

#### **35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

El compromiso de la dirección por estos aspectos sociales son sin duda el principal motor que permite la asignación de recursos tanto económicos como humanos para el desarrollo de todas estas actividades.

#### **36.- ¿Podría enunciar un área de mejora?**

Disponer de procesos de evaluación para valorar de una forma objetiva la repercusión de algunas de las actividades sociales que se realizan.

### **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Si

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 2. Hambre cero.
- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 6. Agua limpia y saneamiento.
- ODS 7. Energía asequible y no contaminante.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.