

RSA - PYMES

Empresa evaluada

WE QUALITY EXTERNAL SERVICES, S. L.

CIF:B50575026

Calle Matilde Sangüeza Castañosa, S. L.

50015 - Zaragiza

Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

AyS, S. P. P., S. L.

02 - Dirección - CP - Población

Pol. El Pradillo, c/ Aneto No. 25

50690-Pedrola (Zaragoza)

03 - Sector. Actividad

Actividades No Regladas: Servicios de soporte en área de Calidad

04 - Año comienzo actividad.

1993

05 - Número de personas empleadas

39

06 - Persona contacto

José Andrés Sanz Salvador (Gerente) / Miguel Artajona Colera (Responsable Administración)

07 - E-mail contacto

aysgerencia@aysgrupo.com / admin@aysgrupo.com

08.- Página web

www.aysgrupo.com

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)

- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)

1.1 Información adicional

'---

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

2.1. Información adicional

Algunos aspectos NO puede una PYME enfrentarlos de forma individual ya que, según sea el caso, para poderlos solventar, requerirá acogerse a algún tipo de soporte /ayudas, sobre todo en lo referente a: aspectos económicos, la gestión de los recursos humanos y cumplimiento de requisitos legales.

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

4.1. Información adicional

Desafortunadamente, nuestra situación no nos permite destinar fondos a la inversión en proyectos sociales y/o medioambientales

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

5.1. Información adicional

'---

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

6.1. Información adicional

'---

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los

responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

7.1. Información adicional

Los códigos de conducta está integrados en nuestro Sistema de Gestión de Calidad (SGC)

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

8.1. Información adicional

Todos estos aspectos forman parte y, están integrados en nuestro Sistema de Gestión de Calidad (SGC)

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

9.1. Información adicional

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

10.1. Información adicional

La definición y seguimiento de Objetivos e Indicadores la tenemos integrada en nuestro SGC (Sistema de Gestión de Calidad).

Para ello tenemos en cuenta las partes interesadas (clientes, proveedores, empleados, etc.) pero, no contamos con una definición específica de objetivos e indicadores en Responsabilidad Social

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

11.1. Información adicional

Las pautas a seguir para evaluar la satisfacción de nuestros clientes están incluidas en nuestro SGC (Sistema de Gestión de Calidad), así como, la periodicidad con la que lo hacemos.

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los

procesos de la organización?

12.1. Información adicional

Hay un capítulo específico en nuestro SGC (Sistema de Gestión de Calidad) en donde describimos las pautas que AyS tiene establecidas para la identificación, implantación y seguimiento de la eficacia de las mejoras, tanto del servicio al cliente, como de la gestión de los diferentes procesos de la empresa

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

13.1. Información adicional

A través de nuestro SGC (Sistema de Gestión de Calidad), en los casos procedentes, hacemos un seguimiento periódico de las acciones implantadas para la adecuación de nuestros servicios y su efectividad

Calidad de los productos y servicios

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

15.1. Información adicional

'---

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

16.1. Información adicional

'---

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

17.1. Información adicional

Las pautas a seguir para evaluar la satisfacción de nuestro personal están incluidas en nuestro SGC (Sistema de Gestión de Calidad), así como, la periodicidad con la que lo hacemos y la gestión de los resultados obtenidos

Igualdad de oportunidades y no discriminación

18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?

18.1. Información adicional.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral

19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

En medida en que la distribución del trabajo, el requerimiento de los puestos y jornadas laborales lo permitan, la empresa intenta facilitar la conciliación a todo su personal

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

20.1. Información adicional.

Las pautas a seguir para la gestión y evaluación de la formación están incluidas en nuestro SGC (Sistema de Gestión de Calidad)

Seguridad y Salud

PROVEEDORES

Compras responsables

Clasificación y evaluación de proveedores

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

25.1. Información adicional.

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

26.1. Información adicional.

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

27.1. Información adicional

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

28.1. Información adicional

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

29.1. Información adicional.

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

30.1. Información adicional.

Economía circular

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

32.1. Información adicional

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

-

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

Personal formado y sensibilizado sobre importancia del respeto al medio ambiente y buenas prácticas

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Reducción / eliminación del soporte papel para conservar documentos -registros a través de la implantación de un sistema de gestión informatizado (ERP)

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?