

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**QUESOS LA PARDINA, S.L.**

CIF:B50998061

Ctra. Nac. II Km.329,700 Camino del Pino s/n

50016 - ZARAGOZA

Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

Quesos La Pardina S.L.

#### 02 - Dirección - CP - Población

Carretera Nacional II Km.329,700 Camino del Pino s/n C.P. 50016 Zaragoza

#### 03 - Sector. Actividad

Agroalimentario

#### 04 - Año comienzo actividad.

Año 2004

#### 05 - Número de personas empleadas

9 PERSONAS

#### 06 - Persona contacto

Julian Cidraque Gracia

#### 07 - E-mail contacto

[jcidraque@quesoslapardina.com](mailto:jcidraque@quesoslapardina.com)

#### 08.- Página web

[www.quesoslapardina.com](http://www.quesoslapardina.com)

### GENERAL

#### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional,

## **educación, formación, etc)**

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren el negocio de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos

### **1.1 Información adicional**

Quesos La Pardina realiza su actividad con la agricultura, ganadería y alimentación, estas actividades nos hacen ser conscientes de lo que supone el equilibrio permanente de la igualdad social del equipo de la empresa, y el control medioambiental.

## **2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

Si

### **2.1. Información adicional**

Las Pymes por pequeñas empresas que sean, hay que ser permanente consciente de la importancia hacia los retos económicos, sociales y ambientales.

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

## **3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Se plantea y planifica por exigencia legal (sectores específicos) el impacto de los aspectos sociales y ambientales en la actividad tanto en el corto como en el medio o largo plazo

### **3.1. Información adicional**

Se plantea y planifica por exigencia legal (sectores específicos) el impacto de los aspectos sociales y ambientales en la actividad tanto en el corto como en el medio ó largo plazo.

## **4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

Existe un presupuesto que se revisa anualmente y además se analizan los resultados del importe destinado a proyectos sociales y/o medioambientales

### **4.1. Información adicional**

Estudios e inversión para el ahorro energético, Inversión en una salina seca para utilizar la sal de las salmueras a las cabras, Utilización del suero para el abono y desinfección en las praderas.

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

## **5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización

### **5.1. Información adicional**

Los grupos como proveedores, clientes, personal si que interactuamos y con el resto menos

### **6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Disponemos de mecanismos formales (encuestas, reuniones ad hoc, etc..) para conocer la opinión de los principales grupos de interés

#### **6.1. Información adicional**

Con los grupos anteriormente nombrados es con lo que analizamos e integramos en el negocio.

## **Gobierno de la organización**

### **7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Existe un código de conducta conocido por todas las personas de la organización que se revisa periódicamente

#### **7.1. Información adicional**

Nosotros al tener una actividad agroalimentaria, trabajamos con una APPCC Análisis de puntos críticos y autocontrol .

### **8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y se establecen planes específicos para su conocimiento

#### **8.1. Información adicional**

Se establecen planes específicos para cada puesto de trabajo y además están interactuando en equipo

## **Plan de Responsabilidad Social**

### **9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Existe un plan de actuaciones en materia de Responsabilidad Social consolidado y en constante revisión

#### **9.1. Información adicional**

En nuestro autocontrol tenemos bien definido el Plan de Responsabilidad Social de la empresa, con transparencia, siendo sabedores todas los equipos.

### **10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

Se establecen objetivos con indicadores específicos para los objetivos

### **10.1. Información adicional**

En nuestro plan queda definido y desarrollado las indicaciones específicas de los grupos.

## **CLIENTES**

### **Satisfacción de cliente**

#### **11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

Sí, conocemos la satisfacción de clientes a través de una metodología y de forma periódica

##### **11.1. Información adicional**

Nosotros al elaborar producto fresco la relación con el cliente es permanente

#### **12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

##### **12.1. Información adicional**

Al realizar entregas de diario a nuestros clientes, en cada momento sabemos si hay que mejorar los servicios hacia ellos.

### **Innovación en los productos y servicios**

#### **13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

Se investigan nuevos productos con metodología y planificación específica.

##### **13.1. Información adicional**

Cuando realizamos un I+D+I valoramos la repercusión e impacto hacia nuestros cliente y consumidor final teniendo en cuenta de ser un productores responsable.

### **Calidad de los productos y servicios**

#### **14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

La organización cuenta con un proceso normalizado que engloba el análisis sistemático de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o de prestación del servicio, y el seguimiento de la eficiencia de las actividades relacionadas, incluida la comercialización.

##### **14.1. Información adicional**

REGISTRADO EN NUESTROS APPCC

#### **15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

Se ofrece un servicio postventa integral y de manera proactiva, en el que la organización informa a sus clientes de posibles defectos o errores en el producto o su comercialización

### **15.1. Información adicional**

En nuestro APPCC de la empresa uno de los trabajos que se realizan periódicamente son los ejercicios de trazabilidad inversa (cuando hay una actuación de crisis) y con rapidez saber el punto crítico que nos a llevado a esta situación.

## **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

### **16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

#### **16.1. Información adicional**

Cada queso que elaboramos lleva su ficha técnica y su ficha logística para el conocimiento de nuestros clientes.

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica, se identifican mejoras y se implantan.

##### **17.1. Información adicional**

En las reuniones periódicas se toman las decisiones oportunas en cada momento teniendo en cuenta la conciliación familiar.

### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

#### **18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

Se realizan acciones de sensibilización y formación en materia de equidad y principio de no discriminación dirigidas al departamento de personas y al personal directivo

##### **18.1. Información adicional.**

Al ir creciendo poco a poco desde la constitución de la sociedad, se incentiva y se promueve la promoción interna.

### **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

#### **19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Se desarrolla un Plan de Conciliación y Corresponsabilidad con objetivos, medidas, indicadores y evaluación periódica que se comunica a todos los trabajadores.

**19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

Organizar los horarios de trabajo para dar espacio a la conciliación y organización de la familia.

**Formación y desarrollo profesional**

**20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla planteando sus necesidades y propuestas formativas

**20.1. Información adicional.**

Con la rapidez y avances que conlleva la industria agroalimentaria, en nuestro programa de APPCC realizamos todos dos cursos de formación al año, bien por mejoras e higiene en producción ó por nuevos productos utilizados en la elaboración de nuestros quesos.

**21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Además de realizar acciones formativas para mejorar las competencias técnicas, se realiza formación en competencias personales y formación orientada a la promoción y desarrollo profesional y personal de las personas empleadas

**21.1. Información adicional.**

FORMACION PERSONALIZADA PARA EJERCER LA ACTIVIDAD

**Seguridad y Salud**

**22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Además de la evaluación y prevención de riesgos laborales, se hace seguimiento periódico de los casos de enfermedad laboral y de accidentes de trabajo a través de un registro de los mismos segregado por sexos, por categorías profesionales y por puestos de trabajo, con la finalidad de introducir nuevas medidas para reducir la siniestralidad y optimizar la salud laboral.

**22.1. Información adicional.**

PREVENSAUD ES LA COMPAÑIA AUXILIAR QUE NOS GESTIONA LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES Y DE SALUD DEL PERSONAL DE LA EMPRESA

**PROVEEDORES**

**Compras responsables**

**23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

Los criterios de compra integran aspectos ambientales y sociales específicos para todos los productos, bienes y servicios que adquiere la organización, y son revisados de forma

periódica.

### **23.1. Información adicional.**

CONCIENCIADOS POR LOS ASPECTOS AMBIENTALES Y SOCIALES

## **Clasificación y evaluación de proveedores**

### **24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

Los criterios de clasificación y selección de proveedores valoran el desarrollo de la responsabilidad social en el proveedor y su actividad integrando aspectos ambientales, prácticas comerciales éticas, diversidad e inclusión, cumplimiento legal, y aspectos sociales.

### **24.1. Información adicional.**

EN NUESTRO APPCC INDICAMOS EL CONTROL DE LOS PROVEEDORES HACIENDO UNA AUDITORIA ANUAL PARA SU CONTROL

## **SOCIAL**

## **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

### **25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización con una planificación formal

### **25.1. Información adicional.**

Tenemos trimestralmente catas de queso tanto nuestros como nacionales ó internacionales para conocer dentro del sector quesero la gran diversidad de quesos que hay en el mercado.

## **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

### **26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, dotados de presupuesto, con planes de acción específicos, revisión de resultados obtenidos y medición de impactos.

### **26.1. Información adicional.**

Desde el año 2.004 se preparo un proyecto de visitas a nuestra empresa del mundo de la educación. Colegios de Primaria, Secundaria, la ESO Bachiller, Escuela de Ingenieros Agrónomos de Huesca y La Almunia,, Facultad de Veterinaria y Ciencia y Tecnología de los Alimentos. Este proyecto se desarrolla con una charla de 45 minutos en una aula con proyecciones y preparadas dependiendo el curso que nos visita. Después se visita la Quesería pasando por el centro en un pasillo central con las salas acristaladas para ver el proceso de fabricación y maduración. Pasando después a la Granja para ordeñar con los

alumnos de la visita, ver la alimentación de las cabras y su desarrollo de crecimiento y por último se realiza en la Aula una cata sensorial de tres quesos de nuestra producción para completar los conocimientos gastronómicos de nuestros productos..

Los resultados son muy positivos, cada año son de 7.000 a 7.500 los alumnos que nos visitan de los Centros de Educación de Aragón.

## **Transparencia con el entorno social de la organización**

**27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Sí, se comparten con las personas empleadas y los grupos de interés, fomentando la colaboración activa en todas sus fases, incluida la evaluación y medición de impacto y la comunicación sistematizada

### **27.1. Información adicional**

Compartimos y difundimos nuestra actividad y las personas empleadas con clientes y proveedores. El personal de cada área es el que explica la actividad a los que nos visitan.

## **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

**28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso

### **28.1. Información adicional**

El grupo de formación para las visitas de los colegios es la realiza esta función, se es poco activo, pero estamos trabajando para incorporar más información ya que los resultados estamos viendo que son muy positivos.

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

**29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se evalúa el impacto ambiental y se ha desarrollado un plan de acciones en materia ambiental global para toda la organización, que cuenta con objetivos e indicadores en seguimiento cuyo resultado se mide periódicamente.

### **29.1. Información adicional.**

En nuestro autocontrol tenemos un apartado que es el de Análisis y Puntos Críticos y de Control. Ahí es donde se detalla la gestión ambiental desarrollando la forma de trabajo ,mediante cuadros de gestión en el que se refleja los peligros tanto químicos como biológicos y siempre justificados por sus registros.



## **Compromiso frente al cambio climático**

### **30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Existe un compromiso público junto con un plan de acciones que se comunica interna y externamente y que periódicamente es evaluado. Se publican los resultados del plan y la contribución al logro de los compromisos adquiridos.

#### **30.1. Información adicional.**

Desde el comienzo de la actividad en las nuevas instalaciones (año 2.002) llevamos unos registros y control de nuestros consumos para poder mejorar sobre los impactos ambientales, estos son el control eléctrico, el consumo de agua, los sueros generados, el estiércol que producen la ganadería. Con empresas auxiliares para la recogida de envases de desinfección, garrafas de plástico, etc. Todo ello reflejado en registros y poder tener información permanente para la mejora ambiental.

## **Economía circular**

### **31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

La organización ha iniciado su transición hacia la economía circular, con objetivos y un plan de acciones en seguimiento y una evaluación periódica de los resultados obtenidos.

#### **31.1. Información adicional**

LAS SALMERAS SE DESECAN PARA REUTILIZAR LA SAL PARA LAS CABRAS, EL SUERO SE UTILIZA PARA DESINFECCION DE LAS PRADERAS

## **Comunicación ambiental**

### **32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

Se comunica a todos los grupos de interés, con planes de comunicación específicos y por diversos canales (web, RRSS, newsletter, etc.) y existe una medición y seguimiento periódico.

#### **32.1. Información adicional**

Se comunica a todos los grupos de interés. Una de las actuaciones que nosotros realizamos en la empresa es la aportación de suero al agua de riego en las praderas. Esta actuación tiene dos gestiones muy importantes, una la aportación de minerales al cultivo de las praderas. Y la segunda en el momento del riego limpiar las plantas de parásitos al bajar el Ph del agua.

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

#### **33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 2 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 3 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 4 - Disponer de presupuesto
- 5 - Capacitar a las personas de la empresa
- 6 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 7 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 8 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 9 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 10 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo

### **Valoración Global**

**34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

8

### **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

**35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Trabajar en una actividad como la agroalimentaria y bajo los parámetros de Autocontrol nos hace estar con permanente información para mejorar en nuestra actividad..

**36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

Mayor información por las redes sociales de nuestra transparencia en la actividad.

### **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Si

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 6. Agua limpia y saneamiento.
- ODS 7. Energía asequible y no contaminante.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.

- ODS 15. Vida y ecosistemas terrestres.
- ODS 17. Alianzas para lograr los objetivos.