

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**INVERSIONES EMPRESARIALES EBRO, S.L.**

CIF:B01661545

Centro Ccial. El Caracol. P.º Independencia,

24-26, Planta 3, Oficina 6.-

50004 - Zaragoza

Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

GRUPO EBRO INVERSIONES

INVERSIONES EMPRESARIALES EBRO, S.A

#### 02 - Dirección - CP - Población

PASEO INDEPENDENCIA 24-26, PLANTA 3, OFICINA 6

C.P. 50004, ZARAGOZA

CHOCOLATERÍA VALOR ZARAGOZA

LOCO POLO ZARAGOZA

#### 03 - Sector. Actividad

COMERCIO, HOSTELERÍA, E-COMMERCE

#### 04 - Año comienzo actividad.

2020

#### 05 - Número de personas empleadas

10

#### 06 - Persona contacto

LUIS MARTÍNEZ GONZÁLEZ

#### 07 - E-mail contacto

administracion@ebroinversiones.com

#### 08.- Página web

www.ebroinversiones.com

### GENERAL

#### Tendencias Globales

**1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:**

**- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento**

de la legalidad)

- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)

Se consideran importantes si bien no existe un análisis estructurado de los mismos

### 1.1 Información adicional

Sí que lo tenemos en cuenta; optamos por una estabilidad laboral mediante la contratación indefinida; elaboramos planes de igualdad y de conciliación familiar-laboral, entre otros programas internos con nuestros trabajadores.

### 2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

Si

#### 2.1. Información adicional

Entendemos que una PYME, (como la nuestra) sí que puede hacerse cargo de cuestiones como las especificadas anteriormente, en tanto y cuando; a título enunciativo y no limitativo, desarrollamos planes de igualdad para trabajadores, se establecen medidas de conciliación laboral-familiar, etc.

## Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

### 3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Se plantea y planifica por exigencia legal (sectores específicos) el impacto de los aspectos sociales y ambientales en la actividad tanto en el corto como en el medio o largo plazo

#### 3.1. Información adicional

Nuestra entidad, al inicio de cada ejercicio social tiene una serie de planteamientos y retos tanto económicos, como sociales y medioambientales que se evalúan una vez finalizado el ejercicio y se realizan propuestas de mejora y seguimiento de las operaciones y retos planteados.

### 4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

Existe un presupuesto que se revisa anualmente y además se analizan los resultados del importe destinado a proyectos sociales y/o medioambientales

#### 4.1. Información adicional

Contamos con una partida social-medio ambiental en la empresa, la cual se revisa cada final de ejercicio, revisándose así mismo el desarrollo de la misma y el debido cumplimiento de los objetivos marcados.

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

**5.- Tiene identificadas su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

### **5.1. Información adicional**

Mantenemos una posición de diálogo activo con los grupos de interés que intervienen en la actividad de nuestra empresa.

**6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Conocemos las necesidades y expectativas de los grupos de interés de manera informal.

### **6.1. Información adicional**

Conocemos las necesidades que tienen los grupos de interés que trabajan y están vinculados con nuestra empresa.

## **Gobierno de la organización**

**7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Existe un documento con normas o pautas de actuación, -manual de bienvenida o similar- que se difunde a todos los trabajadores cuando se incorporan a la organización

### **7.1. Información adicional**

Contamos con un protocolo interno de actuación.

**8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización del propósito, visión y valores de la organización

### **8.1. Información adicional**

Todos los empleados conocen la forma de trabajar de la empresa, los valores, misión y visión de la misma, así como se les forma en los ámbitos en los que trabajan.

## **Plan de Responsabilidad Social**

**9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Estamos actualmente abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

### **9.1. Información adicional**

Hasta ahora se han ido realizando aportaciones de recursos a entidades sociales de diversos ámbitos.

**10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

Se establecen objetivos con indicadores específicos para los objetivos

**10.1. Información adicional**

Como empresa, contamos con un plan de responsabilidad tasado y marcado, en el cual especificamos los puntos en los que como empresa, queremos cooperar y colaborar.

**CLIENTES**

**Satisfacción de cliente**

**11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes

**11.1. Información adicional**

Contamos con varios canales de atención al cliente.

**12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

**12.1. Información adicional**

Siempre se tiene en cuenta la opinión del cliente.

**Innovación en los productos y servicios**

**13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

Se investigan nuevos productos con metodología y planificación específica.

**13.1. Información adicional**

Planificamos nuevos objetivos, nuevos productos / servicios para el cliente.

**Calidad de los productos y servicios**

**14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

Se incorporan aspectos ambientales y/o sociales en la producción y prestación del servicio y se analizan sistemáticamente estos aspectos en la gestión.

**14.1. Información adicional**

En la gestión de las operaciones de nuestra entidad e incorporan aspectos ambientales y/o sociales en la producción y prestación del servicio y se analizan sistemáticamente estos aspectos en la gestión de las mismas.

### **15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

Se ofrece un servicio postventa que atiende las consultas o incidencias con los productos / servicios.

#### **15.1. Información adicional**

Siempre buscamos conocer la opinión del cliente para mejorar nuestros productos y servicios. Tenemos diversos puntos para obtener dicha opinión; directamente a nuestros trabajadores, oficinas, servicio digital de atención al cliente, servicios de valoración como Ekomi y Google Reseñas, etc.

## **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

### **16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

#### **16.1. Información adicional**

Siempre se aporta información de todos y cada uno de nuestros productos y servicios, en todos los ámbitos en los que trabajamos.

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica, se identifican mejoras y se implantan.

#### **17.1. Información adicional**

Se evalúan continuamente las necesidades de los trabajadores mediante reuniones colectivas para identificar los problemas. Si los trabajadores tienen problemas personales, cuenta, inclusive, con apoyo por parte de especialistas concertados por la empresa. De cara a su organización, pueden hacer uso de nuestra plataforma digital para la comunicación con la empresa para asuntos laborales, (festivos, vacaciones, cuadrantes, horarios, cambio de turnos...), así mismo contamos con un portal de sugerencias y mejora.

### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

#### **18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

La organización se ha comprometido con los 10 principios de la Carta de la Diversidad y realiza una gestión activa de la diversidad, con planes específicos que se comunican, implantan y evalúan, analizando su impacto en las personas.

#### **18.1. Información adicional.**

Contamos con un plan de igualdad, que se cumple sin excepción.

## **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

### **19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Se desarrolla un Plan de Conciliación y Corresponsabilidad con objetivos, medidas, indicadores y evaluación periódica que se comunica a todos los trabajadores.

#### **19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

Siempre tratamos que los trabajadores puedan tener una plena conciliación laboral-familiar.

## **Formación y desarrollo profesional**

### **20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla planteando sus necesidades y propuestas formativas

#### **20.1. Información adicional.**

Hay un canal interno de formación así como un canal de sugerencias y propuestas de mejora.

### **21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

La organización cuenta con un modelo de evaluación de desempeño que incluye el desarrollo de las personas en base a competencias.

#### **21.1. Información adicional.**

Se realiza formación en la empresa para los trabajadores valorando su crecimiento y formación personal. Se realizan cursos tanto previamente como durante la relación laboral con entidades con las que tenemos convenio formativo. Además, este ejercicio 2024 se iniciará una cátedra universitaria.

## **Seguridad y Salud**

### **22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Se dispone de un Plan de Empresa Saludable o similar, en el que se incorporan todas las medidas de prevención de riesgos laborales y las medidas adicionales para favorecer la salud de las personas empleadas, con planificación, indicadores y sistema de evaluación.

#### **22.1. Información adicional.**

Externalizado hasta ahora con la MUTUA DE ACCIDENTES ZARAGOZANOS y a partir de 2024 con QUIRÓN PREVENCIÓN en su integridad.

## **PROVEEDORES**

## **Compras responsables**

**23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

Existen unas indicaciones de compra de índole general para considerar los aspectos ambientales y sociales en la selección de los productos, bienes y servicios.

### **23.1. Información adicional.**

Se solicita acreditación a los proveedores sobre la procedencia de los productos y procesos de fabricación.

## **Clasificación y evaluación de proveedores**

**24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

Sin respuesta

### **24.1. Información adicional.**

Se valoran proveedores acreditados en cuanto a procedencia de producto, calidad del empleo en la entidad así como procesos de logística.

## **SOCIAL**

### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

**25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización con una planificación formal

### **25.1. Información adicional.**

Se planifican nuestras actuaciones de forma previa, de forma organizada y coordinada.

### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

**26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, dotados de presupuesto y con planes de acción específicos

### **26.1. Información adicional.**

Siempre contamos con un presupuesto detallado, así como tienen que ser proyectos sociales que compartan nuestra misión, valores y estrategia social.

### **Transparencia con el entorno social de la organización**

**27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su**

### **participación e implicación activa?**

Sí, se comparten con las personas empleadas y los grupos de interés, fomentando la colaboración activa en todas sus fases, incluida la evaluación y medición de impacto y la comunicación sistematizada

#### **27.1. Información adicional**

El personal coopera en las programaciones y organización.

### **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

#### **28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso

#### **28.1. Información adicional**

Tenemos que potenciar la comunicación de los objetivos que perseguimos así como los logros alcanzados.

## **AMBIENTAL**

### **Impacto ambiental**

#### **29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización y se ha llevado a cabo alguna iniciativa de forma puntual e informal.

#### **29.1. Información adicional.**

Siempre tenemos en cuenta el impacto medioambiental y actuamos según protocolo interno de gestión ambiental.

### **Compromiso frente al cambio climático**

#### **30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

#### **30.1. Información adicional.**

Planes específicos como reciclado y reutilización de envases, temperaturas máximas y mínimas en oficinas y locales de nuestra empresa, uso de vehículos híbridos y/o eléctricos, entre otros aspectos.

### **Economía circular**

#### **31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía**

### **circular?**

La organización ha iniciado su transición hacia la economía circular, con objetivos y un plan de acciones en seguimiento y una evaluación periódica de los resultados obtenidos.

#### **31.1. Información adicional**

Se realiza un seguimiento para el cumplimiento de la economía circular en nuestra empresa, desde la compra de proveedores, reutilización de recursos en cada uno de los procesos (incluido transporte)

### **Comunicación ambiental**

#### **32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

Se comunican, pero exclusivamente a grupos de interés implicados

#### **32.1. Información adicional**

Las acciones se comunican al personal de la empresa.

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

#### **33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 2 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 3 - Disponer de presupuesto
- 4 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 5 - Capacitar a las personas de la empresa
- 6 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 7 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 8 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 9 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 10 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo

### **Valoración Global**

#### **34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

9

### **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

#### **35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Dentro de nuestros puntos fuertes encontramos la conciliación familiar y laboral, empleabilidad indefinida (lo que se traduce en estabilidad laboral), protocolos de actuación

para prevención de incidencias entre trabajadores. Además de planes de coordinación para la responsabilidad social cooperando y ayudando con entidades de carácter social. También lo relativo al cambio climático, (reciclado, ahorro energético, entre otros).

**36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

Protocolos más claros de responsabilidad social y aumento del presupuesto destinado a ello. Contamos cada vez con una mayor partida presupuestaria.

**Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 y tiene un compromiso público con la consecución de los ODS.

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Si

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 2. Hambre cero.
- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 11. Ciudades y comunidades sostenibles.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 17. Alianzas para lograr los objetivos.