

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**INGENIERÍA Y SERVICIOS CÁRNICOS, S.L.**

CIF:B44155273

C/Málaga nº:5 Bajos

44002 - Teruel

Teruel

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

Ingeniería y Servicios Cárnicos, S.L.

#### 02 - Dirección - CP - Población

Calle Málaga Nº 5, bajos, CP 44002, Teruel

#### 03 - Sector. Actividad

Formación

#### 04 - Año comienzo actividad.

1996

#### 05 - Número de personas empleadas

6

#### 06 - Persona contacto

Magaly Rodríguez Ramírez

#### 07 - E-mail contacto

[magaly@isaa.es](mailto:magaly@isaa.es)

#### 08.- Página web

<https://intatecnologia.com/>

### GENERAL

#### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
- Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)
- Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)
- Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional,

## **educación, formación, etc)**

Se realiza un análisis formal periódico, que permite tener en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la organización y, cuando es necesario se ponen en marcha planes a medio / largo plazo.

### **1.1 Información adicional**

Como a nivel global, nuestra empresa se ve influenciada directa e indirectamente por temas globales y generales, por situaciones económicas, políticas, medioambientales, tecnológicas y sociales.

Por ello, se tienen en cuenta los temas de mayor impacto en la actividad de la empresa. Trabajamos a medio y largo plazo en diferentes planes, atendiendo a los ODS, que mejor se ajustan al contexto de nuestra organización.

Debido a nuestra actividad formativa nuestro ODS de cabecera es el N° 4: Educación de calidad.

La educación permite la movilidad socio económica ascendente y es clave para salir de la pobreza (ODS 1.). La formación que nosotros impartimos permite trabajar en puestos de trabajo calificados y recalificar a personas que necesitan reinserirse en la sociedad (ODS 8 y 10).

En nuestras clases, además de instruir con temas técnicos, trabajamos valores universales como:

- Honestidad
- Responsabilidad
- Solidaridad
- Tolerancia
- Cooperación
- Verdad
- Respeto

Estos valores están reflejados en la Agenda 2030.

## **2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

No

### **2.1. Información adicional**

Nuestra empresa no puede vivir al margen de los distintos retos económicos, sociales y ambientales en los que desarrollamos nuestra actividad empresarial, sería imposible. Hay muchas formas de incluir en nuestra gestión diaria alternativas para colaborar en la disipación de los mismos, pequeños detalles y el trabajo diario van dando lugar con el paso del tiempo a modificaciones sustanciales. Las alianzas (ODS17) son fundamentales a la hora de desarrollar nuestro trabajo así como una buena gestión general de los stakeholders. Las sinergias y una buena red de contactos son esenciales para nosotros ya que nos ayudan a seguir aprendiendo, y además podemos compartir con otras entidades nuestras metodologías.

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

### **3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y**

## **ambientales?**

Se plantea y planifica por exigencia legal (sectores específicos) el impacto de los aspectos sociales y ambientales en la actividad tanto en el corto como en el medio o largo plazo

### **3.1. Información adicional**

Nuestra actividad, como ya hemos expuesto, es la educación por lo que socialmente sí que tenemos el reto de dar una educación de calidad que permite a colectivos en riesgo de exclusión el formarse para poder ser autosuficientes. Los retos económicos lógicamente son el ser rentables y sostenibles en el tiempo. En cuanto a medioambiente nos formamos para que nuestro impacto medioambiental sea el menor posible.

### **4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

#### **4.1. Información adicional**

Hacemos el trabajo desde nuestras clases, argumentando y relacionando los temas en la medida de lo posible. Además, colaboramos con distintas entidades dando formación y asesoría para la inclusión sociolaboral y el emprendimiento a modo de voluntariado.

En cuanto a medioambiente nos estamos preparando para implantar la ISO 14001

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

### **5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

#### **5.1. Información adicional**

Conocemos nuestros grupos de interés y hacemos una gestión específica con cada uno de ellos:

- Instituciones locales y nacionales (INAEM por ejemplo).
- Entidades sociales cuyos usuarios son beneficiarios de nuestras formaciones,
- Entidades participantes en proyectos europeos.

Nuestros dos principales grupos de interés y en los que invertimos la mayor parte de los recursos de gestión son empleados y clientes / usuarios.

Cuidamos mucho la relación entre ambos. Y respecto a la gestión de nuestros RRHH consideramos que el ambiente de trabajo entre compañeros; y entre Dirección y trabajadores, debe ser de mutua confianza y colaboración, por lo que desde Dirección establecemos sistemas para favorecerlo.

Los recursos que hemos implantado a lo largo del tiempo para mejorar nuestra relación con nuestros stakeholders son los siguientes:

- Hardware y software disponibles.
- Medios y recursos para la formación.
- Presupuesto aprobado de formación.
- Procedimientos normalizados de trabajo.

- Bases de datos clientes.
- Medios y recursos para la comunicación con partes interesadas.

## **6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Disponemos de mecanismos formales (encuestas, reuniones ad hoc, etc..) para conocer la opinión de los principales grupos de interés

### **6.1. Información adicional**

Para poder estar al tanto de las necesidades de nuestros grupos de interés tenemos herramientas como son las encuestas (para alumnos y clientes) y reuniones en las que se analizan y además se estudian las necesidades de los empleados. Está previsto en nuestra norma ISO 9001 realizar encuestas de satisfacción, pero también forma parte del sistema de trabajo de los organismos para los que trabajamos.

## **Gobierno de la organización**

## **7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Existe un código de conducta conocido por todas las personas de la organización que se revisa periódicamente

### **7.1. Información adicional**

En cuanto a normas de actuación, los gestores de la empresa y los responsables de personas conocen las pautas o normas de actuación de la empresa.

Este código de conducta es conocido por todas las personas de la empresa y se revisa periódicamente. Forma parte de la Norma 9001.

INGENIERÍA Y SERVICIOS CÁRNICOS, S.L. recoge un mapa de procesos que engloba todas las actividades que se llevan a cabo en la empresa. El Mapa de Procesos visualiza la relación entre la empresa y las partes interesadas y el contexto externo. Permite obtener la información sobre las operaciones, las funciones y los procesos que se realizan. Además, representa las relaciones dentro de la organización y con las partes interesadas.

El Sistema de INGENIERÍA Y SERVICIOS CÁRNICOS, S.L. se organiza en procesos que han sido clasificados como: Estratégicos, Operativos y de Apoyo, de acuerdo con los siguientes criterios:

- PROCESOS ESTRATÉGICOS: son los que guían a la empresa hacia el cumplimiento de su misión y objetivos, proporcionando directrices a todos los demás procesos y que son realizados generalmente por la Dirección.
- PROCESOS OPERATIVOS: son aquellos procesos que guardan relación directa con los clientes, por lo que tienen un gran impacto sobre la satisfacción de éstos. Son las actividades esenciales de la empresa y donde se consumen la mayoría de los recursos.
- PROCESOS DE APOYO: son aquellos procesos que se interrelacionan con los procesos operativos, facilitando o haciendo posible la realización de sus objetivos. Su valor es indirecto y generalmente sus clientes son internos.

Una vez identificados todos estos procesos pueden organizarse en un mapa de procesos, como el que se muestra a continuación.

En primer lugar, se identifican los macroprocesos, dentro de los cuales existen procesos que a su vez tienen subprocesos, como es el caso del proceso productivo.

Para cada proceso se desarrolla un procedimiento operativo en la que se detalla toda la información relevante al proceso en cuestión, como es el tipo de proceso, nombre del proceso, objetivo, responsable del proceso, alcance mediante el diagrama de flujo, el seguimiento con los indicadores asociados al proceso, los recursos necesarios y registros asociados. Además, de cada proceso se realiza un análisis de riesgos y oportunidades mediante la matriz DAFO (debilidades, amenazas, fortalezas y oportunidades), resumiendo los principales hallazgos surgidos del análisis del proceso y ayudándonos a determinar la estrategia general de la organización y los objetivos operativos de cada proceso. Los objetivos deben ser realistas y alcanzables, teniendo en cuenta los recursos con los que se dispone. Además, deben de cuantificarse en la medida de lo posible y referirse a un periodo de tiempo determinado. Y, por último, deben registrarse y comunicarse por escrito a los responsables afectados en su consecución. Algunos de los planes de acción u objetivos operativos de un proceso derivan en los objetivos generales de la organización para el año en curso, en este caso, se indica en color verde.

Tras el análisis de los riesgos y oportunidades de cada proceso, mediante la matriz DAFO, los riesgos y oportunidades detectados deben evaluarse para abordarlos mediante un plan de acción. Para ello, se aplicará el análisis AMFE (Análisis Modal de Fallo y Efectos). El cual consiste en los siguientes pasos:

- En primer lugar, se deben enumerar todos los posibles modos de fallo/oportunidad, es decir, los riesgos y oportunidades detectados mediante la matriz DAFO (debilidades-amenazas y fortalezas-oportunidades, respectivamente).

- A continuación, se deben clasificar los riesgos y oportunidades según su importancia, para ello a cada uno le asignaremos tres valores:

S: nivel de severidad (gravedad del fallo/oportunidad percibida por el usuario).

O: nivel de incidencia (probabilidad de que ocurra el fallo/oportunidad).

D: nivel de detección (probabilidad de que NO detectemos el error antes de que el producto se use).

A cada riesgo y oportunidad le asignaremos un valor de S, O y D entre 1 y 10.

- Una vez estimados S, O y D, los multiplicaremos para obtener el NPR (Número o Índice de Prioridad del Fallo/Oportunidad), que dará un valor entre 1 y 1000.

$$\text{Índice de prioridad de fallo/oportunidad} = \text{Severidad} * \text{Probabilidad de incidencia} * \text{Probabilidad de no detección}$$

Este valor nos indica la importancia del modo de fallo/oportunidad que estamos analizando.

- Una vez calculado el NPR para todos los modos de fallo/oportunidad, los clasificaremos de menor a mayor. Los modos de fallo/oportunidad con mayor NPR serán los que antes debamos solventar. Para ello, establecemos un criterio de NPR superior a 600 se plantearán soluciones o planes de acción. En los casos que determinemos modos de fallo/oportunidad que sean inasumibles por la empresa, podremos disminuir su gravedad, es decir:

- Actuando para que, si ocurre, sea menos severo, así disminuirá su valor S.

- Actuando para que suceda menos frecuentemente, así disminuirá su valor O.
- Actuando para que, si sucede, lo detectemos antes de entregar el producto al cliente, así disminuirá su valor D.

De esta forma, podemos comparar su NPR inicial con su NPR final (NPR que hayamos fijado como meta después de actuar para reducir la gravedad del modo de fallo/oportunidad). Así, tendremos todos los posibles riesgos y oportunidades controlados, habiendo actuado para disminuir el NPR de los más graves.

Las oportunidades también son evaluadas y según su análisis AMFE y factor se puede llevar a cabo la oportunidad, explorar la oportunidad con mayor detalle antes de proceder, aceptar la oportunidad, pero bajo condiciones controladas y limitadas o rechazar la oportunidad, por lo general basado en su bajo beneficio previsto.

Las opciones para abordar los riesgos pueden incluir: evitar riesgos, asumir riesgos para perseguir una oportunidad, eliminar la fuente de riesgo, cambiar la probabilidad o las consecuencias, compartir el riesgo o mantener riesgos mediante decisiones informadas.

Las oportunidades pueden conducir a la adopción de nuevas prácticas, lanzamiento de nuevos productos, apertura de nuevos mercados, acercamiento a nuevos clientes, establecimiento de asociaciones, utilización de nuevas tecnologías y otras posibilidades deseables y viables para abordar las necesidades de la organización o la de sus clientes.

El sistema de gestión de calidad de INGENIERÍA Y SERVICIOS CÁRNICOS, S.L. contempla los siguientes procesos:

Los procesos estratégicos identificados son:

- PO-02-01 PROCESO LIDERAZGO Y PLANIFICACIÓN.
- PO-02-09 PROCESO EVALUACIÓN Y MEJORA.

Los procesos de operativos identificados son:

- PO-02-06 PROCESO VENTAS Y COMERCIALIZACIÓN.
- PO-02-07 PROCESO PRODUCTIVO:

Los procesos de apoyo identificados son:

- PO-02-02 PROCESO RECURSOS HUMANOS.
- PO-02-03 PROCESO INFRAESTRUCTURA Y MANTENIMIENTO.
- PO-02-04 PROCESO AMBIENTE.
- PO-02-05 PROCESO PROVEEDORES.
- PO-02-08 PROCESO DISEÑO Y DESARROLLO.
- PO-02-10 PROCESO CONTROL DOCUMENTACIÓN.

## **8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Sí, es conocido por todas las personas empleadas y se establecen planes específicos para su conocimiento

### **8.1. Información adicional**

Las personas que trabajan en la empresa conocen la cultura (razón de ser de la empresa, valores,...) y los objetivos de la empresa y se establecen planes específicos para su conocimiento.

## MISIÓN, VISIÓN Y VALORES

Tras el análisis del contexto externo, interno, de las necesidades de las partes interesadas y con los recursos que dispone la organización, se define la misión, visión y valores de la organización. La misión permite a los empleados tener un sentido compartido del objetivo, la dirección de la empresa y las oportunidades. La declaración permite que todos los empleados trabajen de forma independiente, pero, al mismo tiempo, colectiva en pro de un objetivo común de la organización.

**Misión:** Nuestra misión principal es dar respuesta a las necesidades que en los diferentes servicios que realizamos, tanto formación como desde el punto de vista analítico. Y realizar análisis de alimentos y aguas, tanto físico químicos como microbiológicos, con la máxima garantía veracidad y calidad en el resultado obtenido, y llevar a cabo actividades formativas de diferentes modalidades ofreciendo la mayor calidad posible y también de la manera más rentable posible, buscando la satisfacción de las necesidades de nuestros clientes, siempre conscientes de la importancia y el respeto que se debe a ellos, a los colaboradores, proveedores, medio ambiente y sociedad que consume nuestros productos.

**Visión:** Ser una empresa sólida, competitiva mediante el desarrollo de nuevas oportunidades de mercado, apoyándonos en nuestro personal y en la capacidad de cambio para una mejora continua basado en la formación continua.

Consiguiendo esta meta, nuestra empresa podrá contar con una buena viabilidad y poder disponer de un grupo de profesionales adecuado ?tanto en organización, en laboratorio y en docencia ? logrando unos objetivos económicos que garanticen la sostenibilidad.

**Valores:** Responsabilidad, lealtad, integridad.

## Plan de Responsabilidad Social

### **9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Este año se ha elaborado un primer plan de actuaciones en materia de Responsabilidad Social

#### **9.1. Información adicional**

Contamos con una planificación estructurada y unos convenios de colaboración para gestionar nuestras actuaciones en Responsabilidad Social, prueba de ello son nuestros avances para el cumplimiento de los objetivos de este sello de Responsabilidad Social.

Nuestra línea de trabajo ha estado siempre bajo los valores de la Responsabilidad Social y la búsqueda de un impacto positivo de nuestras acciones en la calidad de vida de los ciudadanos.

Llevamos muchos años trabajando con organizaciones de carácter social como Cruz Roja, San Ezequiel Moreno, Cepaim, Caritas y AECC entre otras. Colaboramos en el área formativa con los grupos en riesgo de exclusión social, como inmigrantes, mujeres víctimas de maltrato, desempleados y con perfil de difícil inserción laboral y social. Cuando

finalizamos la formación, los tutorizamos en las prácticas en empresas, ayudándolos en su inserción laboral. Nuestro personal está siempre pendiente de satisfacer las necesidades particulares de este colectivo de estudiantes. Una de las iniciativas implantadas es el aprovechamiento de los productos alimenticios utilizados en las clases prácticas que ellos mismos se reparten reforzando así su esfuerzo en su autoinclusión.

Tenemos un proyecto propio que surgió como práctica de nuestro curso ?Empleo doméstico? que es un rastrillo solidario, donamos al centro artículos de primera necesidad como ropa, calzado, juguetes, bolsos, ropa de cama, etc.

Estos productos son reutilizados entre los mismos trabajadores y los estudiantes, que en muchas ocasiones presentan situaciones económicas muy desfavorables.

Colaboración con Gens XXII en los proyectos europeos en los que trabaja esta entidad como asesores y colaboradores en emprendimiento e inclusión sociolaboral.

Somos parte de la red de apoyo a la Candidatura de la Jota Aragonesa para su declaración por parte de la UNESCO como Bien Inmaterial de la Humanidad.

También tenemos un convenio de colaboración con la Asociación Orden Monástico-Militar de los caballeros Templarios de Jaime I para la difusión de la cultura del Temple y de Aragón.

#### **10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

Se plantean objetivos e indicadores a nivel general

##### **10.1. Información adicional**

Consideramos que al optar por este sello terminaremos con un plan específico, todas nuestras actuaciones son voluntarias y no están coordinadas en un plan como tal. Al ir avanzando en distintas acciones de Responsabilidad Social estamos estableciendo indicadores a nivel muy básico y objetivos para tener claro nuestro impacto y hasta donde podemos llegar.

## **CLIENTES**

### **Satisfacción de cliente**

#### **11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

Sí, existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes

##### **11.1. Información adicional**

Existe una metodología que se revisa periódicamente y permite incorporar la opinión de los clientes.

Nuestros principales clientes nuestros son los estudiantes. Está previsto en nuestra norma ISO 9001 realizar encuestas de satisfacción, pero también forma parte del sistema de trabajo de los organismos para los que trabajamos.

Al cierre de todos nuestros cursos se realizan siempre encuestas de satisfacción de los mismos las cuales son realizadas por técnicos del INAEM, el SEPE o la Tripartita

Los resultados de éstas se registran en la base de datos informáticas de estas entidades y forman parte de la nota de evaluación del centro. Nuestra evaluación global es de 24,9 de



25 puntos.

Más allá de este sistema, en nuestro centro es muy importante escuchar cualquier opinión que nos pueda ayudar a mejorar el trabajo y siempre estamos abiertos a mejorar.

**12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y saber si son exitosas

**12.1. Información adicional**

Como sabemos los resultados de las evaluaciones de nuestros clientes, podemos trabajar en la mejora de los mismos. La nota de 24,9 sobre 25 puntos es prueba de que trabajamos en función de mejorar los resultados.

El final de nuestras encuestas contiene un apartado para identificar las mejoras y las necesidades de los clientes.

**Innovación en los productos y servicios**

**13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

Se investigan nuevos productos con metodología y planificación específica.

**13.1. Información adicional**

Los productos y servicios docentes que nuestro centro ofrece, están ajustados a las expectativas y necesidades del mercado, ya que es imperativo el mantener una formación actualizada. Mantenemos una estrecha relación con las empresas que reciben nuestros egresados e intentamos que al terminar el curso los estudiantes sean capaces de cumplir las expectativas del mercado laboral, aunque esto no siempre se cumple al 100 % debido a las particularidades individuales de los estudiantes y sus metas.

Estamos preparándonos para ampliar nuestra oferta formativa.

**Calidad de los productos y servicios**

**14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

Se incorporan aspectos ambientales y/o sociales en la producción y prestación del servicio y se analizan sistemáticamente estos aspectos en la gestión.

**14.1. Información adicional**

La legislación que afecta al contenido de nuestras formaciones nos obliga a mantener unos altos estándares de calidad y cumplimiento en nuestros servicios,

**15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

Se ofrece un servicio postventa integral y de manera proactiva, en el que la organización informa a sus clientes de posibles defectos o errores en el producto o su comercialización

**15.1. Información adicional**

En formación es complejo hablar de servicio post venta.

Se les da orientación y ayuda para la realización del currículum vitae, presentación de ayudas económicas y becas, se buscan empresas que puedan necesitar nuestros egresados y se les envían a las prácticas para que se conozcan, se invitan a empresarios a charlas, etc.

Por otra parte, nuestro centro hace grupos de WhatsApp con cada curso y los utiliza para las informaciones de rutina, pero luego, al terminar, se utilizan para mantener el contacto con los egresados. En ellos se publica información de su interés como la realización de nuevas acciones formativas y las ofertas de trabajo de su especialidad.

## **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

### **16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

#### **16.1. Información adicional**

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio.

Incluso esta información antes de publicarse es verificada y autorizada por los funcionarios del INAEM y el SEPE.

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica, se identifican mejoras y se implantan.

#### **17.1. Información adicional**

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica, se identifican mejoras y se implantan.

En Inta tenemos previsto en nuestro sistema de calidad un apartado dedicado a la satisfacción de las personas empleadas con los siguientes aspectos.

Quién comunica,

Qué comunica,

Cuando comunica y

A quién comunica.

Entre los aspectos más tratados están las vacaciones, necesidades de bajas, ampliación de jornada laboral, nuevas contrataciones y conciliación.

### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

#### **18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

La organización se ha comprometido con los 10 principios de la Carta de la Diversidad y realiza una gestión activa de la diversidad, con planes específicos que se comunican, implantan y evalúan, analizando su impacto en las personas.

#### **18.1. Información adicional.**

Estamos redactando y negociando nuestro Plan de Igualdad.

Existen planes que garantizan la igualdad de oportunidades, se evalúan los resultados y se incluyen las mejoras necesarias.

Hay que tener en cuenta que es una empresa pequeña, que tiene períodos de mucha y poca actividad. Cuando hay muchos cursos puede ser que lleguemos a ser 4 o 5 trabajadores y cuando no sólo 2. Está claro que hay igualdad de oportunidades, no hay ningún tipo de discriminación ni por sexo, orientación, raza, origen...La selección de personal se hace únicamente atendiendo a las capacidades de los aspirantes.

### **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

#### **19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Se desarrolla un Plan de Conciliación y Corresponsabilidad con objetivos, medidas, indicadores y evaluación periódica que se comunica a todos los trabajadores.

##### **19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

Todas nuestras empleadas son mujeres y han pasado por diferentes etapas, desde bodas, maternidad, escolarización, etc. y todas sin excepción han adaptado la jornada laboral a sus necesidades personales y familiares con la ayuda de la empresa para la conciliación.

### **Formación y desarrollo profesional**

#### **20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

Existe un canal formal por el que se recogen las necesidades de formación de las personas empleadas y se analizan las propuestas

##### **20.1. Información adicional.**

La empresa pregunta a las personas empleadas por sus necesidades de formación y además hay suficiente confianza para que cuando algún trabajador necesita una formación específica lo pueda pedir y sugerir el curso en cuestión.

Generalmente la formación se financia con fondos de la tripartita, pero si es necesario hacer cualquier otra, se financia directamente con fondos de la empresa.

#### **21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Se realizan acciones formativas para mejorar las competencias técnicas en el desempeño del puesto de trabajo, en función de las necesidades de cada departamento y/o de cada puesto de trabajo.

##### **21.1. Información adicional.**

Como ya hemos indicado en algunos apartados, nuestra empresa tiene que estar actualizada por lo que se atienden todas las necesidades formativas de nuestros empleados para un óptimo desarrollo de nuestra actividad. Las acciones formativas son específicas para cada puesto de trabajo y departamento.

## **Seguridad y Salud**

### **22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Se ha realizado la evaluación de riesgos laborales y planificado la acción preventiva

#### **22.1. Información adicional.**

Cumplimos con la legislación vigente en cuanto a seguridad, salud y riesgos laborales.

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

#### **23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

Existen unas indicaciones de compra de índole general para considerar los aspectos ambientales y sociales en la selección de los productos, bienes y servicios.

#### **23.1. Información adicional.**

Damos preferencia a la compra de productos de proximidad y Km 0.

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

#### **24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos ambientales o sociales como por ejemplo, favorecer la compra local.

#### **24.1. Información adicional.**

En la clasificación y evaluación de proveedores tenemos en cuenta la calidad, el precio y el favorecer la compra de productos locales que favorecen el desarrollo económico de la zona y también contribuyen a fijar la población. No olvidemos que nuestra base está en Teruel que fundamentalmente es zona rural y con problemas de despoblación.

## **SOCIAL**

### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

#### **25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización con una planificación formal

### **25.1. Información adicional.**

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la empresa con una planificación ya que tenemos que adaptarnos a la disponibilidad de la empresa para nuestra participación en las distintas acciones y actividades. Se participa en función de los que ofrece el mercado de acciones formativas procedente de los diferentes proveedores que tenemos.

Tenemos un proyecto propio que surgió como práctica de nuestro curso ¿Empleo doméstico? que es un rastrillo solidario, donamos al centro artículos de primera necesidad como ropa, calzado, juguetes, bolsos, ropa de cama, etc. Estos productos son reutilizados entre los mismos trabajadores y los estudiantes, que en muchas ocasiones presentan situaciones económicas muy desfavorables.

Con el apoyo de la Jota Aragonesa para ser declarada Bien Inmaterial de la Humanidad por parte de la UNESCO, queremos ampliar nuestra colaboración social con nuestra adhesión a una iniciativa cultural muy importante para nuestra comunidad.

### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

#### **26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, dotados de presupuesto, con planes de acción específicos, revisión de resultados obtenidos y medición de impactos.

#### **26.1. Información adicional.**

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

Se desarrollan proyectos formativos (estrategia de negocio), dotados de presupuesto, con planes de acción específicos y revisión de los resultados obtenidos y estos son parte de proyectos sociales fundamentalmente de inclusión socio-laboral.

En cuanto a las colaboraciones con proyectos culturales consideramos que son enriquecedoras para nuestro equipo y todos nuestros stakeholders, sobre todo para nuestros alumnos. consideramos que la formación tiene que ser amplia y no circunscribirse únicamente a los aspectos técnicos específicos de los cursos que impartimos.

### **Transparencia con el entorno social de la organización**

#### **27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Sí, se difunden a las personas empleadas y a otros grupos de interés y se les anima a participar en su planificación, definición, ejecución a través de procesos establecidos.

#### **27.1. Información adicional**

Sí, se difunden a las personas empleadas y a otros grupos de interés expresamente implicados, de forma transparente. De este modo buscamos su implicación y participación.

### **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

#### **28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Existe un plan de comunicación de las actividades que se desarrollan

#### **28.1. Información adicional**

Existe un plan de comunicación de las actividades que se desarrollan y de los proyectos por desarrollar, animando a la participación activa en los mismos.

### **AMBIENTAL**

#### **Impacto ambiental**

##### **29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización y se ha llevado a cabo alguna iniciativa de forma puntual e informal.

##### **29.1. Información adicional.**

Se tienen en cuenta los impactos medioambientales ocasionados por la actividad de la empresa estableciendo medidas de actuación específicas.

En nuestro centro tratamos de provocar el menor impacto medioambiental posible al gestionar la empresa. Reciclamos el papel, seleccionamos la basura por tipos y la llevamos a los contenedores habilitados en la comunidad e inculcamos en nuestros estudiantes y trabajadores las buenas prácticas de reciclaje.

Estamos valorando la implantación de la Norma ISO 14001 ya que realmente hacemos todo lo previsto en la misma.

#### **Compromiso frente al cambio climático**

##### **30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Existe un compromiso público junto con un plan de acciones que se comunica interna y externamente.

##### **30.1. Información adicional.**

Nuestra empresa está muy comprometida con el desarrollo sostenible y con provocar el mínimo impacto posible en el medio ambiente cuando desarrollamos nuestras propias actividades. Estamos haciendo un estudio para mejorar la eficiencia energética en nuestras instalaciones y aplicar medidas.

Trabajamos sobre la conducta de nuestros estudiantes para que ellos apliquen lo aprendido en su entorno.

Nuestra empresa de suministro energético utiliza energías renovables.

#### **Economía circular**

##### **31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

### **31.1. Información adicional**

Damos formación a nuestros alumnos. Fomentamos el uso de productos reciclados, y aplicamos la reutilización de materiales y reciclaje de los residuos generados.

### **Comunicación ambiental**

#### **32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**

Se comunica a todos los grupos de interés a través de la web y/o RRSS

#### **32.1. Información adicional**

Sí, se comunica a todos los grupos de interés.

Todos los trabajadores y estudiantes del centro conocen nuestra política ambiental de la empresa, forma parte de nuestro sistema de trabajo, el centro está habilitado para que así sea.

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

#### **33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 2 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 3 - Disponer de presupuesto
- 4 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 5 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 6 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 7 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 8 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 9 - Capacitar a las personas de la empresa
- 10 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente

### **Valoración Global**

#### **34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

8

### **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

#### **35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Además de la labor instructiva que hacemos en las clases, consideramos la labor educativa como un punto fuerte, en especial el trabajo realizado sobre los diferentes aspectos del sello RSA, los ODS y los principales valores de la sociedad, ayudando a la integración en la sociedad de personas mejor formadas y preparadas para asumir nuevos retos (sociales

y personales).

El ODS 17 se ha convertido en un punto fuerte con nuestras colaboraciones en proyectos europeos como asesores en emprendimiento e inclusión socio-laboral.

**36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

Hemos mejorado nuestro plan de marketing pero falta impulsarlo.

**Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 y tiene un compromiso público con la consecución de los ODS.

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Si

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 2. Hambre cero.
- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 17. Alianzas para lograr los objetivos.