

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**BESCO ARTESANOS, S.L.- ELASUN**

**MERMELADAS ARTESANAS**

CIF:B22275333

Polígono Industrial Valle del Cinca. Nave B 1

Parcela 48 Bis

22300 - Barbastro

Huesca

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

BESCO ARTESANOS SL -- MERMELADAS ELASUN

#### 02 - Dirección - CP - Población

POLIGONO INDUSTRIAL VALLE DEL CINCA PARCELA 48 BIS NAVE B1  
22300 BARBASTRO ( HUESCA)

#### 03 - Sector. Actividad

SECTOR AGROALIMENTARIO , ACTIVIDAD ELABORACION DE MERMELADAS ARTESANAS Y CONSERVAS VEGETALES

#### 04 - Año comienzo actividad.

AÑO 2004

#### 05 - Número de personas empleadas

3 Personas

#### 06 - Persona contacto

ASUN BERROY

#### 07 - E-mail contacto

[info@elasun.com](mailto:info@elasun.com)

#### 08.- Página web

[www.elasun.com](http://www.elasun.com)

### GENERAL

#### Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)

- **Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)**
- **Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Existe un análisis estructurado de estos temas, que son claves para la organización, y se tienen en cuenta poniendo en marcha acciones que aseguren el negocio de la organización a largo plazo, así como los impactos y resultados obtenidos

#### **1.1 Información adicional**

En nuestra empresa tenemos muy presente en vigilar tanto el gasto de agua como de luz, no haciendo gastos innecesarios así como el reciclaje .

Nosotras no tenemos distinciones entre hombres y mujeres siendo respetuosas con la igualdad de género , razas y culturas.

Intentamos que nuestro trabajo tanto para nosotras como para nuestros empleados podamos tener una buena conciliación familiar adaptando nuestros horarios.

En lo tecnológico intentamos estar al día tanto en redes sociales como con nuestra página web.

#### **2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

No

#### **2.1. Información adicional**

La respuesta es No porque las pequeñas empresas no tenemos capacidad económica para contratar a más empleados ni tampoco para poder ponerte al día en avances tecnológicos de última generación .

#### **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

#### **3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Se plantean y planifican de forma voluntaria aspectos sociales y ambientales en el corto, medio y el largo plazo de la organización

#### **3.1. Información adicional**

No nos gusta planificar a largo plazo, preferimos ir sobre la marcha y viendo por el camino la forma más interesante y retos donde poder trabajar

#### **4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

No existe presupuesto ni se destina parte de los beneficios a proyectos sociales y/o medioambientales

#### **4.1. Información adicional**

No existe un presupuesto como tal para obras sociales, pero si colaboramos con distintas asociaciones.

Damos trabajo a un centro de disminuidos físicos súquicos que nos adornan los botes de Mermelada.

Regalamos botes de mermelada para su venta en un mercadillo para la asociación de padres y protectores de niños con discapacidad campiña sur (Apapnidicsur) y colegio Teresiano de Zaragoza

Regalamos Mermeladas para el Mercadillo Navideño de La asociacion contra el cancer de Huesca y tambien colaboramos con el mercado solidario de la fundacion Federico Ozanan

### **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

**5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización

#### **5.1. Información adicional**

Nos gusta informarnos sobre las personas que van a trabajar con nosotras , ya sean colaboradores, proveedores o clientes

**6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Conocemos las necesidades y expectativas de los grupos de interés de manera informal.

#### **6.1. Información adicional**

A traves de las redes sociales , ferias o porque nos llaman directamente conocemos la repercusion de nuestros productos y de nuestra empresa en nuestros clientes

### **Gobierno de la organización**

**7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Se comenta verbalmente la forma de trabajar en la organización al iniciar la relación laboral

#### **7.1. Información adicional**

Cuando una persona nueva comienza a trabajar en nuestra empresa se le informa de nuestra forma de trabajo y de como debe trabajar

**8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Sí, pero no de manera sistemática o formal

#### **8.1. Información adicional**

Nosotras nos encargamos de contarles a nuestros trabajadores de nuestra politica de empresa , asi como nuestro compromiso con la calidad y con nuestros clientes

### **Plan de Responsabilidad Social**

**9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su**

## **organización en este momento?**

Nos encontramos inmersos en el desarrollo de distintas actuaciones de Responsabilidad Social.

### **9.1. Información adicional**

Nos encontramos trabajando junto con un centro de disminuidos físicos y siquícos a los cuales les damos trabajo.

Proporcionar una satisfacción asegurada por parte de los clientes. Abarcando desde la protección de datos hasta la integridad en la creación de los productos que se proporcionan a los clientes.

.Mejora en la productividad de los trabajadores, dándoles todo tipo de facilidades para sus visitas médicas así como la conciliación familiar.

Mejora en la reputación y la imagen de la propia empresa, ya que el hecho de que esta se encuentre comprometida con los valores fundamentales tanto en pro de la sociedad, como del medio ambiente harán que la percepción que se tenga de ella sea mucho más positiva

## **10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

Se plantean objetivos e indicadores específicos, teniendo en cuenta otras variables como plan de negocio, mercado y competencia, futuros requisitos legales, ?.

### **10.1. Información adicional**

En nuestra empresa nuestro objetivo es llegar con nuestros productos al mayor número de clientes y consumidores. Siempre tenemos en cuenta la demanda de nuestros clientes y cuando vamos a añadir algún producto nuevo estudiamos un poco el mercado y la competencia para así poder ver las posibilidades que ese producto puede tener.

## **CLIENTES**

### **Satisfacción de cliente**

#### **11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

Conocemos la satisfacción de los clientes de manera informal por la relación cercana que tenemos con ellos

### **11.1. Información adicional**

En nuestra empresa al ser pequeña tenemos un contacto estrecho con nuestros clientes, bien telefónicamente, por email o por las redes sociales donde nos hacen sus comentarios

#### **12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

### **12.1. Información adicional**

Cualquier mejora que hagamos en la empresa en beneficio de nuestros clientes se lo comunicamos vía email

## **Innovación en los productos y servicios**

### **13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

Se planifica y se evalúa el resultado en la innovación de forma responsable y sostenible en el tiempo

#### **13.1. Información adicional**

en nuestra empresa cuando vamos a sacar un nuevo producto , en este caso mermelada, hacemos diverss pruebas hasta que estamos de acuerdo con el sabor, color y textura.

Hasta que a nosotras no nos gusta no sale al mercado.

## **Calidad de los productos y servicios**

### **14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

La organización cuenta con un proceso normalizado que engloba el análisis sistemático de los aspectos socialmente responsables del proceso productivo o de prestación del servicio, y el seguimiento de la eficiencia de las actividades relacionadas, incluida la comercialización.

#### **14.1. Información adicional**

En nuestra empresa se estima mucho la calidad de la materia prima para así dar a nuestros clientes un servicio y un producto de máxima calidad , siempre respetando al máximo posible el medio ambiente

### **15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

Se ofrece un servicio postventa que atiende las consultas o incidencias con los productos / servicios.

#### **15.1. Información adicional**

En nuestra empresa cuidamos y mimamos mucho el producto para que llegue al consumidor en optimas condiciones y tambien estamos abiertos a criticas, reclamaciones que pudieran darse sobre nuestro producto para asi susanar nuestros errores y poderlos corregir.

La satisfaccion de nuestros clientes es nuestra prioridad.

## **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

### **16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

#### **16.1. Información adicional**

EN el momento que comenzamos a trabajar con un cliente nuevo les pasamos todas las fichas tecnicas de nuestros productos

## **PERSONAS EMPLEADAS**

### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

Sí, formalmente alguna vez hemos realizado alguna iniciativa puntual (reuniones específicas, encuestas, etc...)

#### **17.1. Información adicional**

Nosotras hablamos con nuestros empleados , ellos nos transmiten si estan comodos en el trabajo y tambien si tienen alguna queja y como poder subsanarla entre todos.

### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

#### **18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

No se han desarrollando actividades en esta materia

#### **18.1. Información adicional.**

En nuestra empresa no se han desarrollado actividades en esta materia porque es una empresa que por el tipo de trabajo que realizamos tienen cabida todo tipo de personas, no se discrimina a nadie

### **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

#### **19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Se desarrolla un Plan de Conciliación y Corresponsabilidad con objetivos, medidas, indicadores y evaluación periódica que se comunica a todos los trabajadores.

#### **19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

En nuestra empresa tenemos un horario conciliador con la vida familiar y personal de cada uno de los empleados

### **Formación y desarrollo profesional**

#### **20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla planteando sus necesidades y propuestas formativas

#### **20.1. Información adicional.**

En nuestra empresa se suele hacer cursos relacionados con nuestra actividad

## **21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Con la incorporación de cada persona trabajadora se realiza formación básica relacionada con el desempeño del puesto de trabajo y la actividad de la organización

### **21.1. Información adicional.**

A Las personas que entran en nuestra empresa a trabajar les enseñamos como desempeñar el trabajo a realizar y nuestra forma de trabajar, dándoles desde el primer momento un trato familiar , ya que nosotras somos las primeras que trabajamos junto a ellos.

## **Seguridad y Salud**

### **22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Se dispone de un Plan de Empresa Saludable o similar, en el que se incorporan todas las medidas de prevención de riesgos laborales y las medidas adicionales para favorecer la salud de las personas empleadas, con planificación, indicadores y sistema de evaluación.

### **22.1. Información adicional.**

Nuestra empresa cuenta con una mutua que controla nuestro plan de riesgos laborales y con un seguro para nuestros trabajadores.

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

### **23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

Existen unos criterios de compra concretos que integran aspectos ambientales y sociales específicos para la mayoría de los productos, bienes y servicios que adquiere la organización.

### **23.1. Información adicional.**

Nos gusta elegir una materia prima cercana lo mas posible a nosotros y siempre natural y respetuosa con el medio ambiente

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

### **24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos ambientales o sociales como por ejemplo, favorecer la compra local.

### **24.1. Información adicional.**

Siempre procuramos trabajar con proveedores lo mas cercano posible a nuestra zona

## **SOCIAL**

## **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

**25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización con una planificación formal

### **25.1. Información adicional.**

Nuestra empresa colabora con un taller de discapacitados físicos y siquícos a los que damos trabajo. Mercadillos solidarios, Asociación Española contra el cáncer etc

## **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

**26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, dotados de presupuesto, con planes de acción específicos, revisión de resultados obtenidos y medición de impactos.

### **26.1. Información adicional.**

Lo principal para nosotras es tener presupuesto para realizar los proyectos que tenemos en mente, por lo que los proyectos que vamos realizando siempre van en base al presupuesto que en ese momento tengamos

## **Transparencia con el entorno social de la organización**

**27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

Sí, se comparten con las personas empleadas y los grupos de interés, fomentando la colaboración activa en todas sus fases, incluida la evaluación y medición de impacto y la comunicación sistematizada

### **27.1. Información adicional**

Cuando vamos a realizar un proyecto primero lo preparamos entre la gerencia de la empresa, después lo comentamos con nuestros empleados y contamos con sus opiniones e implicación, seguido lo comentamos con nuestro entorno para cuando ya se lleva acabado damos difusión en redes, prensa y demás

## **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

**28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

Se comunican actuaciones de forma aislada de los proyectos realizados y colaboraciones en curso

### **28.1. Información adicional**

No nos gusta mucho publicitar las colaboraciones sociales que realizamos ya que lo

hacemos de corazon y desinteresadamente

## AMBIENTAL

### Impacto ambiental

#### 29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización y se ha llevado a cabo alguna iniciativa de forma puntual e informal.

##### 29.1. Información adicional.

En nuestra empresa vigilamos el consumo de agua, luz y propano gastando solamente en necesario ,

En materia de residuos sepáramos los orgánicos de los no orgánicos, así como el plástico, vidrio y cartón.

No somos una empresa que genere mucho residuo contaminante

### Compromiso frente al cambio climático

#### 30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Se ha participado en alguna iniciativa de forma puntual.

##### 30.1. Información adicional.

Nuestra empresa no es una empresa que genere mucha actividad contaminante y somos cuidadosas en la separación de residuos

### Economía circular

#### 31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

##### 31.1. Información adicional

En nuestra empresa cogemos los botes que los clientes nos devuelven para volverlos a reutilizar, reutilizamos las cajas de cartón tanto nuestras como de proveedores .  
etc

### Comunicación ambiental

#### 32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunican, pero exclusivamente a grupos de interés implicados

##### 32.1. Información adicional

A nuestros empleados se les enseña que no hay que gastar agua ni luz innecesariamente

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

**33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 2 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 3 - Disponer de presupuesto
- 4 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 5 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 6 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 7 - Capacitar a las personas de la empresa
- 8 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 9 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 10 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local

### **Valoración Global**

**34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

9

### **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

**35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Nuestro punto es la calidad del producto

**36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?**

Siempre se puede mejorar en todas las cosas, pero en el area que deberíamos y que hay que intentar mejorar mas es en el ahorro de gasto energetico y recogida de residuos

### **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 y tiene un compromiso público con la consecución de los ODS.

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Si

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 1. Fin de la pobreza.
- ODS 2. Hambre cero.
- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 4. Educación de calidad.
- ODS 5. Igualdad de género.
- ODS 7. Energía asequible y no contaminante.
- ODS 8. Trabajo decente y crecimiento económico.
- ODS 10. Reducción de las desigualdades.
- ODS 12. Producción y consumo responsable.
- ODS 16. Paz, justicia e instituciones sólidas.
- ODS 17. Alianzas para lograr los objetivos.