

## RSA - PYMES

---

### Empresa evaluada

**SYCBA DESARROLLOS INDUSTRIALES, S.L**  
CIF:B99542466  
C/Sagunto nº 1 Bajos  
50830 - Villanueva de Gallego  
Zaragoza

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

#### 01 - Denominación de la organización

SYCBA DESARROLLOS INDUSTRIALES S.L

#### 02 - Dirección - CP - Población

C/ Sagunto nº 1 Bajo  
50830 Villanueva de Gállego

#### 03 - Sector. Actividad

CNAE: 2899  
FABRICACIÓN DE OTRA MAQUINARIA PARA USOS ESPECIFICOS N.C.O.P

#### 04 - Año comienzo actividad.

25/02/2019

#### 05 - Número de personas empleadas

1

#### 06 - Persona contacto

Patricia Martinez Betrian

#### 07 - E-mail contacto

sales@sycba.es

#### 08.- Página web

<https://www.sycba.es/>

### GENERAL

#### Tendencias Globales

- 1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:
- Económicos (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
  - Políticos (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)
  - Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)

- **Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Se consideran importantes si bien no existe un análisis estructurado de los mismos

### **1.1 Información adicional**

La creación de la empresa es aun reciente y nuestros planes planes son a corto plazo. No obstante conocemos/analizamos el entorno para poder definir nuestros objetivos internos.

### **2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?**

Si

#### **2.1. Información adicional**

Empresas pequeñas con apoyos externos (subcontrataciones) para el desarrollo del I+D hace que podamos aportar mejoras a la sociedad / empresas.

## **Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales**

### **3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?**

Se incluyen aspectos sociales y/o ambientales motivados casi siempre por temas de cumplimiento legal (exigencia por sector de actividad)

#### **3.1. Información adicional**

Realizamos productos vinculados al control y seguimiento medioambiental (viento, agua...)por lo que es necesario el cumplimiento legal y normativo de diferentes aspectos que les afecta.

### **4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?**

Se destina una cantidad, en su caso, en función de los planes que se pongan en marcha.

#### **4.1. Información adicional**

Para nosotros es muy importante el Medio Ambiente, algunos de nuestros productos están destinados a proporcionar al cliente información real para que puedan optimizar su proceso y evitar desplazamientos ( emisiones Co2).

Colaboramos de manera puntual con el entorno de Villanueva en proyectos sociales.

## **Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders**

### **5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.**

Conocemos los grupos de interés con los que interactuamos en la actividad de la organización

### **5.1. Información adicional**

Conocemos nuestros grupos de interés y conocemos las necesidades de cada uno de ellos.

### **6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?**

Tenemos mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés y se analizan en cada uno de los casos de forma individualizada

#### **6.1. Información adicional**

Disponemos de mecanismos para conocer la opinión de los grupos de interés.

## **Gobierno de la organización**

### **7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?**

Se comenta verbalmente la forma de trabajar en la organización al iniciar la relación laboral

#### **7.1. Información adicional**

Al inicio de la actividad laboral, se realiza un acompañamiento para que la persona conozca la misión, visión y valores de la empresa así como la sistemática interna de trabajo.

### **8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?**

Sí, pero no de manera sistemática o formal

#### **8.1. Información adicional**

No hay empleados actualmente, pero los colaboradores conocen la pautas de actuación/códigos de conducta

## **Plan de Responsabilidad Social**

### **9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?**

Estamos actualmente abordando las primeras actuaciones en Responsabilidad Social

#### **9.1. Información adicional**

Estamos empezando a conocer el contenido del plan para valorar comenzar a implementar las primeras acciones.

### **10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?**

Se plantean indicadores si bien no se establecen objetivos

#### **10.1. Información adicional**

A lo largo del año, comenzaremos a definir los primeros indicadores.

## **CLIENTES**

### **Satisfacción de cliente**

#### **11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?**

Alguna vez hemos realizado alguna encuesta a clientes

##### **11.1. Información adicional**

Se conocen de manera informal ya que mantenemos un contacto estrecho con el cliente, además de manera puntual se pueden realizar encuestas.

#### **12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?**

Se identifican mejoras y se implantan en los procesos de la organización

##### **12.1. Información adicional**

Disponemos de un mapa de procesos, con indicadores para llevar un seguimiento e identificación de mejoras.

Las fuentes de entrada de las mejoras pueden venir de cualquier Grupo de interés donde se analizan y se valora su implantación.

### **Innovación en los productos y servicios**

#### **13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?**

Se planifica y se evalúa el resultado en la innovación de forma responsable y sostenible en el tiempo

##### **13.1. Información adicional**

Estamos comenzando a ver algo de rentabilidad de la innovación y desarrollo de nuestros productos (todavía es muy pronto) Seguimos desarrollando nuevas ideas.

### **Calidad de los productos y servicios**

#### **14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?**

Se tienen en cuenta aspectos sociales y/o ambientales para ofrecer a los clientes un producto o servicio responsable

##### **14.1. Información adicional**

Realizamos los diseños de nuestros productos con el menor impacto ambiental posible y en la medida de lo posible los proveedores son locales.

#### **15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?**

Se ofrece un servicio postventa que atiende las consultas o incidencias con los productos / servicios.

##### **15.1. Información adicional**

sin incidencias en la postventa.

Ofrecemos un trato cercano y transparente en la atención de las dudas

### **Transparencia informativa sobre el producto o servicio**

#### **16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?**

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

##### **16.1. Información adicional**

Es necesario cumplir con el mercado CE, por lo que ofrecemos toda la información necesaria y reglamentaria.

### **PERSONAS EMPLEADAS**

#### **Satisfacción de las personas empleadas**

#### **17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?**

Conocemos la satisfacción por los comentarios que realizan

##### **17.1. Información adicional**

La comunicación que ofrecemos es directa.

Aunque actualmente no lo podemos poner en práctica a no tener empleados.

#### **Igualdad de oportunidades y no discriminación**

#### **18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

Se realizan acciones de sensibilización y formación en materia de equidad y principio de no discriminación dirigidas al departamento de personas y al personal directivo

##### **18.1. Información adicional.**

Damos oportunidades de igualdad y no discriminación.

Aunque actualmente no lo podemos poner en práctica a no tener empleados.

#### **Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**

#### **19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

##### **19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.**

Ofrecemos conciliación. Aunque actualmente no lo podemos poner en práctica a no tener empleados.

## **Formación y desarrollo profesional**

### **20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?**

Existe un canal formal por el que se recogen las necesidades de formación de las personas empleadas y se analizan las propuestas

#### **20.1. Información adicional.**

Disponemos de plan de formación. Aunque actualmente no lo podemos poner en práctica a no tener empleados.

### **21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?**

Sin respuesta

#### **21.1. Información adicional.**

Sin respuesta

## **Seguridad y Salud**

### **22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?**

Se ha realizado la evaluación de riesgos laborales y planificado la acción preventiva

#### **22.1. Información adicional.**

Aunque actualmente no lo podemos poner en práctica al no tener empleados.

## **PROVEEDORES**

### **Compras responsables**

### **23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?**

En la compra de productos, bienes y servicios, no se han definido criterios medioambientales y sociales.

#### **23.1. Información adicional.**

No existe una sistemática formal de selección de proveedores con criterio ambientales y/o sociales. En la medida de lo posible potenciamos las compras locales.

### **Clasificación y evaluación de proveedores**

### **24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?**

En la clasificación y evaluación de proveedores se tiene en cuenta el precio fundamentalmente y la calidad del servicio.

#### **24.1. Información adicional.**

Se conocen los criterios de re-evaluación de proveedores.

### **SOCIAL**

#### **Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos**

##### **25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?**

Se colabora en algunos proyectos de forma puntual

##### **25.1. Información adicional.**

Se colabora con el entorno de Villanueva de Gállego fomentando el deporte, la música...

#### **Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio**

##### **26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?**

No, no están unidos con el negocio

##### **26.1. Información adicional.**

-

#### **Transparencia con el entorno social de la organización**

##### **27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?**

No se difunden estas actuaciones

##### **27.1. Información adicional**

Como es empresa de reciente creación no nos ha dado tiempo de generar acciones para este criterio.

#### **Comunicación y fomento de buenas prácticas**

##### **28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?**

No se comunican

##### **28.1. Información adicional**

SYCBA realiza actividades sociales con el Ayuntamiento de Villanueva, Union Musical Villanueva de Gállego y Asociación Deportiva Fronton Villanueva

### **AMBIENTAL**

#### **Impacto ambiental**

**29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?**

Se tiene en cuenta el impacto ambiental ocasionado por la actividad de la organización y se ha llevado a cabo alguna iniciativa de forma puntual e informal.

**29.1. Información adicional.**

Nuestra actividad está enfocada al campo de las energías renovables. SYCBA es una empresa esencialmente dedicada a la mejora del medio ambiente. El desarrollo y comercialización de estos nuevos equipos por parte de SYCBA tiene como propósito la innovación y mejora de los productos y servicios que actualmente existen en este sector. SYCBA apuesta por líneas de actuación que mejoren la situación medioambiental actual y fomenta el uso de las energías verdes.

Estamos comenzando a plantear una política ambiental para fortalecer nuestro compromiso ambiental ante nuestras partes interesadas.

**Compromiso frente al cambio climático**

**30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?**

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

**30.1. Información adicional.**

Nuestra actividad está enfocada al campo de las energías renovables. SYCBA es una empresa esencialmente dedicada a la mejora del medio ambiente. El desarrollo y comercialización de estos nuevos equipos por parte de SYCBA tiene como propósito la innovación y mejora de los productos y servicios que actualmente existen en este sector. SYCBA apuesta por líneas de actuación que mejoren la situación medioambiental actual y fomenta el uso de las energías verdes.

Estamos comenzando a plantear una política ambiental para fortalecer nuestro compromiso ambiental ante nuestras partes interesadas.

**Economía circular**

**31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?**

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

**31.1. Información adicional**

En algunos de nuestros productos se trabaja para que el consumo de los equipos sea con energía no contaminante (energía solar).

**Comunicación ambiental**

**32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?**



Se comunica a todos los grupos de interés a través de la web y/o RRSS

### **32.1. Información adicional**

Página web.

Data sheet de nuestros productos

Estamos comenzando a plantear una política ambiental para fortalecer nuestro compromiso ambiental ante nuestras partes interesadas.

## **VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE**

### **Priorización de temas**

**33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)**

- 1 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 2 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 3 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 4 - Disponer de presupuesto
- 5 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 6 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 7 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 8 - Capacitar a las personas de la empresa
- 9 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 10 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral

### **Valoración Global**

**34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?**

7

### **Puntos fuertes y áreas de Mejora**

**35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?**

Se conocen las expectativas y necesidades de las partes interesadas. Al no tener de personal propio y desarrollar I+D, es importante tener alianzas fuertes y buenas colaboraciones con nuestros stakeholders.

**36.- ¿Podría enunciar un área de mejora?**

Sistematización e implementación de la gestión por procesos

### **Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible**

**¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?**

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con

la consecución de los ODS.

**En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?**

Si

**Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?**

- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.