

RSA - PYMES

Empresa evaluada

NOVAPAN, S.L.

CIF:B50491778

Calle Monasterio de las Huelgas, 13.-

50014 - Zaragoza

Zaragoza

DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

01 - Denominación de la organización

NOVAPAN SL

B50491778

02 - Dirección - CP - Población

Chopo 68

50171 La Puebla de Alfinden

Zaragoza

03 - Sector. Actividad

Producción y comercialización de productos de alimentación

04 - Año comienzo actividad.

1990

05 - Número de personas empleadas

245

06 - Persona contacto

José Rebola Moreno

07 - E-mail contacto

jose-rebola@panishop.com

08.- Página web

www.panishop.com

www.gruporebola.com

GENERAL

Tendencias Globales

1.- Considera que su organización tiene en cuenta o se ve afectada, directa o indirectamente, por temas globales y generales como, por ejemplo:

- **Económicos** (por ejemplo, creación de empleo, generación de riqueza, cumplimiento de la legalidad)
- **Políticos** (por ejemplo, cambios de gobierno, alianzas con Administraciones Públicas)

- **Medioambientales (cambio climático, consumo de recursos: agua, energía eléctrica, etc)**
- **Tecnológicos (por ejemplo, comunicaciones, redes sociales)**
- **Sociales (igualdad de género, conciliación de la vida personal y profesional, educación, formación, etc)**

Se realiza un análisis formal periódico, que permite tener en cuenta los temas con mayor impacto en la actividad de la organización y, cuando es necesario se ponen en marcha planes a medio / largo plazo.

1.1 Información adicional

La sostenibilidad en el largo plazo es el principal motor que mueve nuestra empresa y para ello es imprescindible tener en cuenta todos los factores que pueden influir en los planes de desarrollo que periódicamente se llevan a cabo desde la dirección.

La creación de empleo de calidad, la relación con todos nuestros grupos de interés, el compromiso con la sociedad y el medio ambiente, la innovación, siempre dirigida a lograr una alimentación más saludable..., son los factores en los que se basan los planes a medio y largo plazo con los que la dirección de la empresa está comprometida al 100%

2.- ¿Cree que las PYMES o pequeñas organizaciones pueden enfrentarse de forma individual a temas como los anteriores?

Si

2.1. Información adicional

Las PYMES se caracterizan por ser muy rápidas en la adaptación al cambio, pero siempre habrán de contar con el apoyo y acompañamiento de las instituciones en lo que a coberturas y asesoramiento les puedan proporcionar

Integración en la estrategia de los retos económicos, sociales y ambientales

3.- Al planificar la actividad de su organización, ¿se incluyen los aspectos sociales y ambientales?

Se incluyen aspectos sociales y/o ambientales motivados casi siempre por temas de cumplimiento legal (exigencia por sector de actividad)

3.1. Información adicional

Nuestro sector no es crítico a nivel medioambiental. Es por la parte social en la que más trabajamos diversificando nuestras colaboraciones conforme a presupuesto y fin de las mismas.

4.- ¿Existe presupuesto o un porcentaje del beneficio obtenido destinado a la inversión en proyectos sociales y medioambientales?

Existe un presupuesto que se revisa anualmente y se destina a los proyectos sociales y medioambientales sin analizar el resultado de los proyectos

4.1. Información adicional

Este año vamos a trabajar para realmente disponer de planificación y presupuesto, a partir

del análisis de las actividades llevadas a cabo hasta ahora. Cada departamento de la empresa se pueden establecer objetivos que nos ayuden a un mayor aprovechamiento de los recursos destinados a tal fin

Impulso del diálogo con los grupos de interés/stakeholders

5.- Tiene identificados su organización los grupos de interés/colectivos con los que se relaciona: empleados, clientes, proveedores, posibles inversores, apoyos y alianzas con asociaciones, organismos públicos, medios de comunicación, otros.

Tenemos identificados los grupos de interés de la organización y realizamos una gestión específica de cada uno de ellos.

5.1. Información adicional

Interactuamos con nuestros grupos de interés a través de diversos medios de comunicación establecidos con tal fin

6.- ¿Ha identificado las necesidades y/o expectativas de sus grupos de interés?

Tenemos mecanismos para identificar las necesidades y expectativas de los grupos de interés y se analizan en cada uno de los casos de forma individualizada

6.1. Información adicional

Para cada grupo de interés existe un canal de comunicación, por el cual interactuar e identificar sus necesidades y así poder optimizar nuestra relación.

Gobierno de la organización

7.- En cuanto a normas de actuación, ¿conocen los gestores de la organización y los responsables de personas las pautas o normas de actuación de la organización?

Existe un código de conducta a disposición de todas las personas de la organización

7.1. Información adicional

El Código de Buena Conducta es compartido por todos los empleados de la compañía, basado en valores fundamentales y una ética enfocada en el respeto de cada individuo que permiten un comportamiento profesionalizado.

8.- ¿Conocen las personas que trabajan en la organización la cultura (razón de ser de la organización, valores, ...) y los objetivos de la organización?

Sí, se forma/informa a todas las personas de la organización del propósito, visión y valores de la organización

8.1. Información adicional

Cada departamento de la empresa trabaja en base a sus objetivos además de transmitirse la cultura y valores de la empresa a través del plan de bienvenida a todos los empleados

Plan de Responsabilidad Social

9.- Respecto a la Responsabilidad Social ¿En qué situación se encuentra su organización en este momento?

Nos encontramos inmersos en el desarrollo de distintas actuaciones de Responsabilidad Social.

9.1. Información adicional

La Responsabilidad Social se vive en el día a día pero este debe de ser el año en el que demos forma a un plan que recoja debidamente alcance, objetivos e indicadores.

10.- En caso de existir un plan de Responsabilidad Social o acciones concretas, ¿se establecieron los objetivos e indicadores de seguimiento?

Se plantean objetivos e indicadores a nivel general

10.1. Información adicional

Estamos en proceso de diseñar objetivos e indicadores

CLIENTES

Satisfacción de cliente

11.- ¿Tienen mecanismos para conocer la satisfacción de sus clientes?

Alguna vez hemos realizado alguna encuesta a clientes

11.1. Información adicional

Nuestra relación directa y diaria con los clientes nos permite una comunicación muy fluida, reforzada a través de vía telefónica o medios online. A partir de dichas comunicaciones se procede a implementar mejoras que se trasladan al resto de la organización.

12.- ¿Cómo identifica las mejoras de servicio a sus clientes y las introduce en los procesos de la organización?

Disponemos de mecanismos para la identificación de mejoras y su implantación

12.1. Información adicional

Los puntos de mejora detectados se implementan en tiendas piloto para después trasladar las acciones correctoras al resto de la empresa

Innovación en los productos y servicios

13.- ¿Se llevan a cabo labores de investigación para ajustar los productos y servicios a las expectativas y necesidades de los clientes y el mercado?

Se planifica y se evalúa el resultado en la innovación de forma responsable y sostenible en el tiempo

13.1. Información adicional

La innovación es un pilar fundamental en nuestra empresa, actualmente estamos centrados en la utilización de nuevos cereales, el estudio de masas madre de cultivo y participando en distintos proyectos de investigación. Para ello contamos con un equipo propio de investigación que coordina debidamente todas las actuaciones.

Trabajamos con un proceso perfectamente definido de desarrollo de nuevos productos, en el que están implicados todos los departamentos afectados. Todo ello con el fin de que dichos desarrollos se realicen en tiempo y forma, cumpliendo con todos aquellos parámetros necesarios para crear productos que satisfagan las exigencias de nuestros clientes.

Calidad de los productos y servicios

14.- ¿Cómo realiza su organización la producción del producto o la prestación del servicio?

Se incorporan aspectos ambientales y/o sociales en la producción y prestación del servicio y se analizan sistemáticamente estos aspectos en la gestión.

14.1. Información adicional

En nuestros procesos de producción, sobre todo a nivel de materia prima, tenemos muy en cuenta todo lo que tenga que ver con el respeto por el medio ambiente, eligiendo, siempre que sea posible proveedores y productores de proximidad

15.- ¿Cuáles son las características del servicio post venta de su organización?

Se ofrece un servicio postventa integral y de manera proactiva, en el que la organización informa a sus clientes de posibles defectos o errores en el producto o su comercialización

15.1. Información adicional

Disponemos de distintos canales de comunicación como son atención telefónica, vía mail o vía web

En los casos mail y web tenemos un compromiso de respuesta a las consultas de 48h
Cualquier incidencia que se traduce en una mejora es trasladada al resto de la organización para su implantación

A través del mismo se recogen quejas, sugerencias, consultas y felicitaciones
Con especial interés en el tema de alérgenos y seguridad alimentaria

Transparencia informativa sobre el producto o servicio

16.- ¿Se proporciona información sobre los productos y/o servicios ofertados?

De la totalidad de los productos de la oferta comercial se proporciona información detallada de las características, propiedades y riesgos del producto o servicio

16.1. Información adicional

Tratándose de una empresa de alimentación es una obligación y una prioridad transmitir toda la información precisa de forma clara y transparente, desde la composición de cada producto a los posibles alérgenos.

Respecto a las reclamaciones, disponemos de un servicio de atención al cliente con un compromiso de respuesta en 24h

PERSONAS EMPLEADAS

Satisfacción de las personas empleadas

17.- ¿Existen mecanismos para evaluar la satisfacción de sus personas empleadas?

Sí, se evalúa la satisfacción con metodología y de forma periódica

17.1. Información adicional

A día hoy disponemos de diferentes vías para la obtención de esta información

- Reuniones individualizadas con RRHH

. Reuniones periódicas con los responsables de departamento

Por otro lado se ha comenzado el proyecto de implantar un programa de análisis de clima laboral durante el primer semestre del año

Igualdad de oportunidades y no discriminación**18.- ¿Cómo se garantiza en su organización el Principio de Igualdad de Oportunidades (acceso a los puestos de trabajo, la formación, el desarrollo profesional y la retribución) y la no discriminación (circunstancias de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual o cultura)?**

Se realizan acciones formales de sensibilización y formación dirigidas al departamento de personas, y se dispone de herramientas específicas para garantizar la equidad y el principio de no discriminación (protocolos de selección de personal, protocolos de promoción interna, política retributiva, ?) que se comunican a todos los trabajadores.

18.1. Información adicional.

Tenemos una política salarial en la que es constatable que las retribuciones están equiparadas en función de las labores que se desarrollan.

En los procesos de selección se prioriza la promoción interna, basándonos en el perfil profesional y no el personal

La empresa proporciona acceso a formación específica para cada puesto, sin ningún tipo de discriminación, dando oportunidades a toda la plantilla.

En los procesos de selección colaboramos con entidades que trabajan con grupos de personas con dificultades para La inserción laboral, principalmente mujeres y otros colectivos desfavorecidos.

Corresponsabilidad en los cuidados y conciliación de la vida personal, familiar y laboral**19.- En cuanto la conciliación entre vida personal, familiar y laboral, ¿cuenta su organización con medidas que faciliten su equilibrio?**

Existen iniciativas formales para facilitar la conciliación de todas las personas empleadas y actuaciones de sensibilización para promocionar la corresponsabilidad en los cuidados y labores domésticas.

19.1. En el caso de existir actuaciones específicas en materia de conciliación personal, familiar y laboral especificarlas.

Existen horarios flexibles de entrada y salida en los puestos que así lo permiten tanto para mujeres como para hombres.

A personal de oficina jornada intensiva durante el año y reducida en verano.

Adaptación de la jornada de trabajo atendiendo a la diversidad de las situaciones personales y familiares.

Adaptación del puesto de trabajo en situación de embarazo.

Para personal de tiendas, suspensión de contrato por riesgo en el embarazo en semana 20.

Formación y desarrollo profesional

20.- ¿Cómo gestiona su organización las necesidades de formación de las personas empleadas?

Existe un Plan de Formación Anual que planifica todas las acciones formativas y en cuyo proceso de elaboración participa toda la plantilla planteando sus necesidades y propuestas formativas

20.1. Información adicional.

Dada la especialización de nuestro sector, para nosotros la formación es una inversión, y como tal la promovemos para todo nuestro capital humano.

Disponemos de un centro propio de formación en el que se imparten diversas formaciones adaptadas a las necesidades detectadas.

Existe un plan de formación anual, al que tienen acceso todos los empleados de la compañía, en el que se imparten materias de sistemas de trabajo como la metodología Lean Manufacturing

Por otro lado invertimos en la formación en materias de desarrollo y habilidades personales.

21.- ¿Cómo gestiona el desarrollo de las personas en su organización?

Además de realizar acciones formativas para mejorar las competencias técnicas, se realiza formación en competencias personales y formación orientada a la promoción y desarrollo profesional y personal de las personas empleadas

21.1. Información adicional.

Con el objetivo de su desarrollo personal y profesional, ofrecemos a nuestro personal la participación en cursos y seminarios según su puesto de trabajo

Esta formación puede ser interna o externa

Seguridad y Salud

22.- ¿Tiene implantados en su organización mecanismos de salud y seguridad laboral?

Además de la evaluación y prevención de riesgos laborales, se hace seguimiento periódico de los casos de enfermedad laboral y de accidentes de trabajo a través de un registro de los mismos segregado por sexos, por categorías profesionales y por puestos de trabajo, con la finalidad de introducir nuevas medidas para reducir la siniestralidad y optimizar la salud laboral.

22.1. Información adicional.

Nos basamos en una integración de la prevención en todos los niveles de la empresa. Empleamos la metodología LEAN para que se lleve a cabo de manera continua y sistemática, involucrando al total de la organización.

PROVEEDORES

Compras responsables

23.- ¿Se han definido criterios de compra responsable para los productos, bienes y servicios?

Existen unas indicaciones de compra de índole general para considerar los aspectos ambientales y sociales en la selección de los productos, bienes y servicios.

23.1. Información adicional.

Los responsables de compra tienen en cuenta el lugar de origen y producción de las materias primas que empleamos

Clasificación y evaluación de proveedores

24.- ¿Existen criterios de clasificación y evaluación de los proveedores que integren aspectos sociales y ambientales?

Existen unos criterios para la clasificación y evaluación de proveedores, en algunos casos, se han considerado aspectos ambientales o sociales como por ejemplo, favorecer la compra local.

24.1. Información adicional.

En nuestra empresa prima por encima de todo la calidad y seguridad alimentaria, optando siempre por proveedores que ofrezcan las máximas garantías que contrastamos a través de encuestas e informes.

A partir de esta información tenemos en cuenta otros aspectos como precio o ubicación,

SOCIAL

Acción Social, evaluación y seguimiento de impactos

25.- En cuanto a la implicación en la comunidad en la que desarrolla la actividad su organización, ¿en qué tipo de proyectos sociales colabora?

Se colabora en proyectos afines a la cultura de la organización con una planificación formal

25.1. Información adicional.

Realizamos diversas colaboraciones, algunas de ellas ya muy establecidas, entre las que podemos citar Atades, Cruz Roja, banco de alimentos de Aragón, AECC entre otras

Alineación de los proyectos sociales con la estrategia de negocio

26.- ¿Considera que los proyectos sociales desarrollados están integrados con el negocio de su organización?

Se desarrollan proyectos unidos a la estrategia, dotados de presupuesto y con planes de acción específicos

26.1. Información adicional.

Todos nuestros proyectos de colaboración están asociados a la actividad de la empresa, basados bien a través de producto o de prestación de servicios, los cuales están integrados en estrategia de negocio

Transparencia con el entorno social de la organización

27.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se comparten con las personas empleadas y otros grupos de interés, fomentando su participación e implicación activa?

Sí, se difunden a las personas empleadas y a otros grupos de interés y se les anima a participar en su planificación, definición, ejecución a través de procesos establecidos.

27.1. Información adicional

Desde la empresa se difunde la información sobre las colaboraciones dando la oportunidad de participar a todo aquel que así lo desee, así como se facilita la divulgación de los eventos ante el público en general

Comunicación y fomento de buenas prácticas

28.- ¿En el caso de desarrollar actuaciones en materia social ¿en qué medida se realiza una comunicación proactiva en la Comunidad Local?

Existe un plan de comunicación de las actividades que se desarrollan

28.1. Información adicional

Se comunican las colaboraciones y actividades al personal a través de un boletín interno y a través de RRSS al público en general. Para el ejercicio 2020 se plantea un plan de comunicación que recoja todas las iniciativas para darles mayor notoriedad.

AMBIENTAL

Impacto ambiental

29.- Respecto a los temas medioambientales, ¿cómo tiene en cuenta su organización el impacto ambiental en el desarrollo de la actividad?

Se evalúa el impacto ambiental y se llevan a cabo acciones para separar y reciclar residuos y para reducir el consumo de recursos naturales.

29.1. Información adicional.

Tenemos implantados sistemas de ahorro energético, consumo de energía renovable, y gestión responsable de residuos.

Compromiso frente al cambio climático

30.- ¿Se participa o se ponen en marcha acciones que evidencien el compromiso público de la organización para prevenir la contaminación?

Existe un compromiso a nivel interno para prevenir la contaminación y se desarrollan acciones que se comunican internamente.

30.1. Información adicional.

Ante cualquier acción orientada en este sentido se traslada al personal afectado con el fin de potenciar su participación.

Economía circular

31.- ¿Hasta qué nivel se ha desarrollado en su organización el modelo de economía circular?

Existen iniciativas asentadas para integrar en las operaciones materiales reciclados, reutilizar los productos, reciclar los residuos, y consumir energía no contaminante.

31.1. Información adicional

En materia de reciclaje de residuos trabajamos con gestores autorizados de cartón, plástico y aceites

Comunicación ambiental

32.- En el caso de desarrollar actuaciones en materia ambiental ¿en qué medida se comunica a los empleados y a otros grupos de interés?

Se comunican, pero exclusivamente a grupos de interés implicados

32.1. Información adicional

La comunicación se realiza principalmente a través de comunicados internos

VALORACIÓN GLOBAL DE LA GESTIÓN SOCIALMENTE RESPONSABLE

Priorización de temas

33.- Priorice la importancia que le otorga a los siguientes aspectos para lograr el éxito en la gestión socialmente responsable. (1 más importante - 10 menos importante)

- 1 - Ser una empresa rentable y sostenible en el tiempo
- 2 - Capacitar a las personas de la empresa
- 3 - Ofrecer productos y servicios de calidad
- 4 - Poner en práctica medidas para crear un buen clima laboral
- 5 - Escuchar las necesidades y expectativas de sus grupos de interés
- 6 - Disponer de unos líderes (personas con mando) que son valiosos y gestionan ejemplarmente
- 7 - Emplear prácticas empresariales abiertas y transparentes
- 8 - Crear Programas con impacto positivo en la Comunidad Local
- 9 - Trabajar para proteger y mejorar el medio ambiente
- 10 - Disponer de presupuesto

Valoración Global

34.- ¿En qué nivel de 1 a 10 siendo 10 muy alto valora su satisfacción con la gestión socialmente responsable que actualmente realiza?

Puntos fuertes y áreas de Mejora

35.- ¿Podría enunciar un punto fuerte?

- Alto porcentaje de personal indefinido
- Bajo impacto medio ambiental
- Compromiso con la formación del personal

36.- ¿Podría enunciar un area de mejora?

Desarrollar un plan real que recoja las actividades actuales y nos impulse al desarrollo y control de otras que incrementen el valor de nuestra RSC

Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible

¿Conoce su organización la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)?

Sí, mi organización conoce la Agenda 2030 pero no ha establecido ningún compromiso con la consecución de los ODS.

En caso afirmativo, ¿su organización tiene identificados los ODS prioritarios sobre los que más impacta?

Si

Si la respuesta a la anterior pregunta es afirmativa, ¿Cuales son?

- ODS 3. Salud y bienestar.
- ODS 9. Industria, innovación e infraestructura.